

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 12 in data 15 Marzo 2019

OGGETTO: P.O. Puglia FESR - FSE 2014-2020. Obiettivo Tematico IX Azione 9.7 Sub Azione 9.7.1 'Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza'. Avvisi n. 1/2017 e n. 2/2017 per l'anno educativo 2017/2018 (I Annualità) - codice CUP E51H17000180007 - Omologazione della spesa – Ambito Territoriale di Troia. Determinazioni

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**
il giorno **Quindici**
del mese di **Marzo**
alle ore **19.00**

nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio
in data **28 MAR. 2019**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

VISTO il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

VISTO il predisponendo Piano di Zona per il triennio 2018-2020;

VISTA la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano e il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI:

- il Bilancio di Previsione per il triennio 2018 – 2020, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 55 del 30 dicembre 2017, immediatamente eseguibile, per l'annualità 2019, unitamente al Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'anno 2019, adottato con deliberazione della G.M. n. 7 del 15 gennaio 2019, immediatamente eseguibile;
- il predisponendo Bilancio di Previsione per il triennio 2019 – 2021;
- il Decreto 7 dicembre 2018 di Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019. (GU n.292 del 17-12-2018)
- il Decreto 25 Gennaio 2019 di differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio 2019 al 31 marzo 2019 (GU n. 28 del 02-02-2019);

DATO ATTO che nel corso dell'esercizio provvisorio potranno essere impegnate solo le spese correnti, mentre le spese in conto capitale sono ammesse solamente per interventi di somma urgenza, nonché possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme stanziare, al netto degli impegni già assunti negli esercizi precedenti e del FPV. Da tale limite sono escluse soltanto le spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di frazionamento in dodicesimi, a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

RICHIAMATI:

- l'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D. Lgs. n. 50/2016, Nuovo Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture e, in modo particolare, l'articolo 36 e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

PREMESSO CHE:

con D.G.R. n. 1735 del 06/10/2015, avente ad oggetto "POR PUGLIA 2014-2020. Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitoli di spesa" è stato approvato il Programma Operativo Puglia FESR-FSE 2014/2020;

con D.G.R. n. 1371 del 08/08/2017 al fine di dare avvio all'azione 9.7 Sub azione 9.7.1 "Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza" del P.O. FESR – FSE 2014-2020 si è provveduto, tra l'altro, ad approvare gli

indirizzi operativi per l'avvio delle procedure di selezione dei beneficiari dei Buoni Servizio per l'accesso alle unità di offerta per minori iscritte nell'apposito catalogo telematico;

con **D.D. n. 663 del 29/06/2017** è stato approvato l'Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse all'iscrizione nel Catalogo Telematico dell'offerta di servizi per minori delle seguenti tipologie di strutture e servizi per la prima infanzia:

1. asilo nido, micro nido, sezione primavera di cui all'art. 53 del Reg. Reg. n. 4/2007;
2. centro ludico per la prima infanzia di cui all'art. 90 del Reg. Reg. n. 4/2007

con **D.D. n. 865 del 15/09/2017** è stato approvato:

- l'Avviso pubblico 1/2017 rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi per la prima infanzia ex artt. 53 e 104 del Reg. Reg. n. 4/2007;
- l'Avviso pubblico 2/2017 rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai centri diurni ex artt. 52 e 104 del Reg. Reg. n. 4/2007;
- la ripartizione delle risorse finanziarie disponibili fra gli Ambiti Territoriali e relative assegnazioni ed impegni nei confronti dei predetti Ambiti;
- lo schema di progetto attuativo relativo al riparto delle risorse finanziarie assegnate all'Ambito Territoriale e lo schema di disciplinare tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale;

Con determinazione dirigenziale n. 900 del 26/09/2017 la Sezione Promozione della Salute e del Benessere della Regione Puglia ha approvato le Linee guida delle risorse del PO FSE 2014/2020, OT IX, Azione 9.7 – Sub Azione 9.7.1 per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei buoni servizio per l'infanzia e l'adolescenza, giusti Avvisi n. 1/2017 e n. 2/2017 approvati con DD n. 865/2017;

CONSIDERATO CHE

con **D.D. n. 934 del 11/10/2017** si è provveduto, a modifica dell'A.D. n. 865/2017, ad effettuare nuovo riparto tra gli Ambiti Territoriali assegnando all'Ambito Territoriale di Troia per il periodo 2017/2018 la somma complessiva di € 364.006,00;

Il Responsabile unico del procedimento dell'Ambito Territoriale di TROIA per i Buoni servizio di cui agli Avvisi n. 1/2017 e n. 2/2017 è stata confermata la dott.ssa Antonella Tortorella, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 29 del 28.12.2017;

In data 07/11/2017 è stato approvato con determinazione dirigenziale regionale n. 1015, previa presentazione alla Regione Puglia, il quadro economico e relativo Progetto Attuativo della Sub Azione 9.7.1, con la seguente allocazione delle risorse finanziarie complessive pari ad € 364.006,00:

- € 356.725,88 (98% del contributo provvisorio assegnate ai buoni servizio per minori) - di cui per Asilo nido – Micro nido – Sezioni primavera – Nido Aziendale : € 356.725,88
- € 7.280,12 (corrispondente al 2% della misura, risorse assegnate per il funzionamento della struttura) – di cui €. 5.824,10 per costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento ed €. 1.456,02 per costi sostenuti per la gestione delle attività previste (es. costi ammissibili: attrezzature dedicate, beni di consumo);

In data 28-11-2017 è stato dato riscontro alla nota regionale di approvazione dei quadri economici e progetti attuativi proposti e sottoscritto apposito Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Ambito Territoriale sociale di TROIA, in qualità di Soggetto Beneficiario responsabile dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni connesse al PO FSE 2014/2020;

con Determina del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 130 del 27/12/2017 (TROIA), si è provveduto all'accertamento in entrata del suddetto finanziamento regionale (di cui alla D.D. n. 934 del 11/10/2017) a valere sul Bilancio 2018 in ENTRATA: capitolo 176/1 – Risorsa 2.101.02 – Codice Piano dei Conti: 2.01.01.02.001, previsione di € 364.006,00, USCITA: capitolo 1345, missione 12.01-1.03 Codice Piano dei Conti 1.03.02.15.010 con previsione di € 356.725,88 (98% del contributo provvisorio) e di € 7.280,12 (corrispondente al 2% della misura destinato ai costi di gestione), nonché all'approvazione del Quadro Economico delle attività, presa d'atto schemi di contratto di servizio e addendum al contratto di servizio e impegno di spesa;

DATO ATTO CHE L'AMBITO

con **Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 16 del 05/02/2018** si è provveduto ad APPROVARE ai sensi dell'articolo 10, comma 1, dell'Avviso 1/2017, la graduatoria delle domande relative all'art. 53 R. R. 04/2007 – 1^a Annualità operativa A.E. 2017/2018 – Finestra I, e relativa assunzione di impegno di spesa nei confronti dei soggetti gestori dei servizi/strutture iscritti al catalogo telematico dell'offerta:

- "FONDAZIONE ASILO INFANTILE SAN FRANCESCO ONLUS";
- "BORGO FELICE SOC. COOP. SOCIALE".

con **Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 45 del 26/04/2018** si è provveduto ad APPROVARE ai sensi dell'articolo 10, comma 1, dell'Avviso 1/2017, la graduatoria delle domande relative all'art. 53 R. R. 04/2007 – 1^a Annualità operativa A.E. 2017/2018 – 2^a Finestra straordinaria di candidatura, PRESA D'ATTO GRADUATORIE A ZERO ARTT. 90-52-104 R.R. 04/2007, e relativa assunzione di impegno di spesa nei confronti dei soggetti gestori dei servizi/strutture iscritti al catalogo telematico dell'offerta:

- "CONSORZIO COOP. SPICALI ELPENDU";

➤ "BORGO FELICE SOC. COOP. SOCIALE".

VISTO quanto riportato nei propri atti di determinazione, la somma complessiva assegnata ed erogata dall'ente finanziatore e le somme corrispondenti alle obbligazioni giuridicamente perfezionate per tutte le finestre temporali avviate e previste dall'Avviso in favore delle UDO, oltre alle somme impegnate tra le spese generali a valere sulla riserva del 2%, e relative liquidazioni, vengono dettagliati nelle seguenti tabelle:

ASSEGNAZIONE	AVVISO REGIONE - FINESTRA	FONDO - BUONO SERVIZIO	CUP	FINANZIATO	ACCERTATO/IMPEGNATO	
					2% spese generali	98% buoni servizio
ASSEGNAZIONE FESR-FSE 2014-2020. Obiettivo Tematico IX Azione 9.7 Sub Azione 9.7.1 Minori A. E. 2017-2018	1/2017 e 2/2017 - 1 ^a finestra + 2 ^a finestra	FSE 2014-20 - Avviso 1/2017 artt. 53 e 104 RR 4/2007 - 1 ^a annualità operativa 2017/2018 FSE 2014-20 - Avviso 2/2017 artt. 52 e 104 RR 4/2007 - 1 ^a annualità operativa 2017/2018	ES1H17000180007	364.006,00	7.280,12	356.725,88

ASSEGNAZIONE (fondo e atto)	CUP	FINANZIATO/EROGATO DA REGIONE PUGLIA		CONTRATTO/ADDEN- DUM	Graduatorie - finestra	UDO
ASSEGNAZIONE FESR- FSE 2014-2020. Obiettivo Tematico IX Azione 9.7 Sub Azione 9.7.1 Minori A. E. 2017-2018 DD 865/2017 e 934/2017	ES1H17000180007	364.006,00	ASSEGNATO	67.395,00	1 ^a finestra art. 53	Borgo San Felice soc. coop. sociale - CP6IEV7
				36.660,00		Fondazione Asilo Infantile San Francesco Onlus - NBGL1RO
		127.402,10	EROGATO	29.229,07	2 ^a finestra art. 53	Consorzio tra coop. sociali ELPENDU LXFJTS6
				13.646,50		Borgo San Felice soc. coop. sociale - CP6IEV7

UDO	CUP	CODICE CATALOGO	FATTURA	IMPONIBILE	IVA	IMPORTO FATT.	IMPORTO AMMESSO	Atto liquidazione	Mandato	Quietanza
Borgo Felice Società Cooperativa Sociale	ES1H17000180007	CP6IEV7	FattPA n.2/18 del 30-05-2018	5.604,64	0,00	5.604,64	5.604,64	Det. Liquidazione n. 68 del 24/07/2018	861 del 25-07-18	1375 del 26/07/2018
			FattPA n.3/18 del 30-05-2018	6.739,50	0,00	6.739,50	6.739,50			
			FattPA n.4/18 del 30-05-2018	6.739,50	0,00	6.739,50	6.739,50			
			FattPA n.5/18 del 30-05-2018	6.739,50	0,00	6.739,50	6.739,50			
			FattPA n.6/18 del 30-05-2018	7.917,50	0,00	7.917,50	7.917,50			
			FattPA n.7/18 del 30-05-2018	8.689,00	0,00	8.689,00	8.689,00			
			TOTALE AMMESSO ALL LIQUIDAZIONE	42.429,64	0,00	42.429,64	42.429,64			
			Fatt. PA n.3/18 del 17-08-2018	8.276,00	0,00	8.276,00	8.276,00	Det. Liquidazione n. 97 del 12/10/2018	1482 del 22-10-18	2137 del 24-10-2018
			Fatt. PA n.9/18 del 17-08-2018	8.689,00	0,00	8.689,00	8.689,00		1483 del 22-10-18	2138 del 24-10-2018
			Fatt. PA n.10/18 del 17-08-2018	8.689,00	0,00	8.689,00	8.689,00		1484 del 22-10-18	2139 del 24-10-2018
			Fatt. PA n.11/18 del 17-08-2018	8.689,00	0,00	8.689,00	8.689,00		1485-1486 del 22-10-18	2140-2141 del 24-10-2018
			TOTALE AMMESSO ALL LIQUIDAZIONE	34.343,00	0,00	34.343,00	34.343,00			
				76.772,64		76.772,64	76.772,64 (*) IMPORTO AMMESSO			

UDO	CUP	CODICE CATALOGO	FATTURA	IMPONIBILE	IVA	IMPORTO FATT.	IMPORTO AMMESSO	Atto liquidazione	Mandato	Quietanza
Consorzio ELPENDU'	ES1H17000180007	LXFJTS6	112/PA/01 del 16/10/2018	3.976,75	198,84	4.175,59	4.175,59	Det. Liquidazione n. 105 del 29/10/2018	1530 del 29/10/2018	2228 del 30-10-2018
			60/PA/01 del 10/08/2018	3.976,75	198,84	4.175,59	4.175,59		1532 del 29/10/2018	2229 del 30-10-2018
			61/PA/01 del 10/08/2018	3.976,75	198,84	4.175,59	4.175,59		1533 del 29/10/2018	2230 del 30-10-2018
			54/PA/01 del 20/08/2018	3.793,86	189,69	3.983,55	3.983,55		1534 del 29/10/2018	2231 del 30-10-2018
			65/PA/01 del 20/08/2018	2.696,30	134,82	2.831,12	2.831,12		1535 del 29/10/2018	2232 del 30-10-2018
				0,00	0,00	0,00	0,00			
				0,00	0,00	0,00	0,00			
				18.420,41	921,02	19.341,43	19.341,44 (*) IMPORTO AMMESSO			

UDO	CUP	CODICE CATALOGO	FATTURA	IMPONIBILE	IVA	IMPORTO FATT.	IMPORTO AMMESSO	Atto liquidazione	Mandato	Quietanza
FONDAZIONE SAN FRANCESCO	E51H17000180007	NBGL1RO	FATTPA 17_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00	Det. Liquidazione n. 138 del 28/12/2018	73 del 01/02/2019	95 del 01-02-19
			FATTPA 18_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		74 del 01/02/2019	95 del 01-02-19
			FATTPA 19_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		75 del 01/02/2019	97 del 01-02-19
			FATTPA 20_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		76 del 01/02/2019	98 del 01-02-19
			FATTPA 21_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		77 del 01/02/2019	99 del 01-02-19
			FATTPA 22_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		78 del 01/02/2019	100 del 01-02-19
			FATTPA 23_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		79 del 01/02/2019	101 del 01-02-19
			FATTPA 24_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		80 del 01/02/2019	102 del 01-02-19
			FATTPA 25_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		82 del 01/02/2019	104 del 01-02-19
			FATTPA 26_18 DEL 28-11-18	1.666,00	0,00	1.666,00	1.666,00		81 del 01/02/2019	103 del 01-02-19
				36.660,00	0,00	36.660,00	36.660,00 (*)	IMPORTO AMMESSO		

FORNITORI SULLE SPESE GENERALI (2%)	CUP	TIPO SPESA	FATTURA	IMPONIBILE	Iva	IMPORTO FATT.	IMPORTO LIQUIDATO	DOCUMENTI LIQUIDAZIONE
EUROMEDITER RANEA SRL	E51H17000180007	SPESE DI GESTIONE (2%) - ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP PER MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE BUONI SERVIZIO INFANZIA AVV 1-2017 E 2-2017 PO PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 AZ 9.7 SUB AZ 9.7.1 - AMBITO TROIA (FG)	38/PA del 20/11/2018	€ 4.773,85	€ 1.050,25	€ 5.824,10	€ 5.824,10	Atto di liquidazione n. 129 del 18-12-2018 mandato n. 1945 del 19-12-18 atto quietanza 2636 del 21-12-18
							€ 5.824,10	TOTALE SPESA SUL 2% (*) da rendicontarsi

totale ammesso e liquidato Buoni Servizio Infanzia	132.774,08
SPESE GENERALI 2%	€ 5.824,10

TOTALE SPESA	138.598,18 (*) COMPRESO IL 2% da rendicontarsi
---------------------	---

FORNITORI/STRUTTURE CON CONTRATTO/ADDENDUM IN ESSERE	IMPEGNATO	LIQUIDATO	DIFFERENZA DA DISIMPEGNARE
Borgo San Felice soc. coop. soclae - CP6IEV7	81.041,50	76.772,64	4.268,86
Fondazione Asilo Infantile San Francesco Onlus - NBGL1RO	36.660,00	36.660,00	-
Consorzio tra coop. sociali ELPENDU' - LXFJTS6	29.229,07	19.341,44	9.887,63
EUROMEDITERRANEA SRL - a valere sulle spese generali riserva 2%	5.824,10	5.824,10	
TOTALE	152.754,67	138.598,18	14.156,49

DATO ATTO che le spese complessivamente sostenute e da omologare non superano il limite imposto e previsto dal predetto Disciplinare;

RITENUTO che sulla base della documentazione esistente agli atti di questo Ufficio e relativa documentazione probatoria possono essere omologate, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale n.13/2001 e ss. mm. ed ii., e del Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e l'Ambito Territoriale Sociale di TROIA, le spese sostenute ammissibili al finanziamento pari ad €. 138.598,18;

VISTE le Rendicontazioni regolarmente trasmesse agli uffici regionali preposti tramite piattaforma Sistema Puglia;

RITENUTO OPPORTUNO approvare il quadro riepilogativo e di raffronto tra le spese preventivate e le spese rendicontate, nonché di approvare la relazione finale, da cui si evincono le spese sostenute;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 147 e 147-bis, TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- il decreto legislativo n.118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n.42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli

enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo n.126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. N. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all.4/2 D.Lgs. 118/2011);

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza

ACCERTATA la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge,

Tutto quanto premesso,

DETERMINA

DI RICHIAMARE nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

DI OMOLOGARE, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale n.13/2001 e ss. mm. ed ii., e del Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia ed l'Ambito Territoriale Sociale di TROIA, le spese sostenute a valere sui fondi P.O. Puglia FESR - FSE 2014-2020. Azione 9.7 Sub Azione 9.7.1 'Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza' Anno Educativo 2017/2018 (I Annualità) ammissibili al finanziamento pari ad €. 138.598,18;

DI APPROVARE il quadro riepilogativo e di raffronto tra le spese preventivate e le spese rendicontate, nonché di approvare la relazione finale di rendiconto, redatta sullo schema G della Regione Puglia e custodita agli atti dell'Ufficio di Piano;

DI DISIMPEGNARE la somma di €. 14.156,49, quale economia generata dalla differenza delle somme giuridicamente vincolate attraverso la sottoscrizione dei contratti di servizio e successivi addendum con le unità di offerta, iscritte al catalogo regionale, con le somme effettivamente rendicontate e liquidate alle stesse;

DI TRASMETTERE il presente atto alla Regione Puglia;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI STABILIRE che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia, gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

DI DARE ATTO che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'OE interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione, nonché ai Comuni dell'Ambito per la dovuta conoscenza;

DI PROCEDERE alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

DI DARE ATTO che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico Di Ambito del Piano di Zona, nell'ambito della disponibilità finanziaria sugli stessi accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì

Il Responsabile di Settore
dott.ssa Antonella Tortorella

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

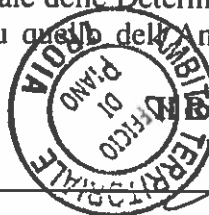
Troia, addì

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 15.03.2019



Il Responsabile dell'UDP
Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì **28 MAR. 2019**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cosma Anna CELESTE

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
Vito ZACCAGLINO