

**Comune di Troia**

**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**N. 83 in data 10 Agosto 2023**

**OGGETTO:** Concorso Pubblico per Titoli ed Esami per la copertura di n. 8 posti a Tempo Indeterminato e Pieno di Assistenti Sociali – Cat. D – P.E. D1 – Assunzione a tempo indeterminato Dott.ssa Valentina DI MURO. Approvazione Schema Contratto. Determinazioni

*L'anno* **DUEMILAVENTITRE**  
*il giorno* **DIECI**  
*del mese di* **AGOSTO**  
nella Residenza Municipale  
del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

in data

**16 AGO. 2023**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

### VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- Il predisponendo nuovo Piano di Zona per il triennio 2022 – 2024;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 19 del 15.12.2022 con la quale si individuava la dott.ssa Marilena PIANCONE quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- il Decreto del 12.12.2022, prot. n. 0021675, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Marilena PIANCONE la Responsabilità dell'Ufficio di Piano;

### VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 04/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, per l'approvazione del D.U.P. (documento unico di programmazione), del bilancio di previsione triennio 2023 – 2025, e dei relativi allegati;
- Il Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2023/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 13/07/2023, immediatamente eseguibile;

### RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- la suddetta procedura di mobilità obbligatoria ha dato esito negativo;
- **PREMESSO CHE** la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;
- **VISTA** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;
- **VISTA** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;
- **VISTI** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011; il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;
- **VISTO** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

### RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.I. n. 05 del 24/01/2023 avente ad oggetto: "Assistente Sociale Professionale e di Ambito. Determinazioni", con cui si è disposto:
- *che il Responsabile pro – tempore è chiamato a contrattualizzare, a tempo indeterminato n. 01 Assistente Sociale, stante la necessità manifestata dal Comune di Accadia;*

➤ di emanare atto di indirizzo al Responsabile pro tempore di porre in essere tutti gli atti di gestione necessari alla acquisizione di un'altra unità a 36 ore settimanali così distribuite: 18 ore presso il Comune di Accadia e 18 ore presso l'Ufficio di Piano;

➤ di acquisire la nuova risorsa dalla graduatoria relativa agli assistenti sociali risultati idonei al concorso;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge 56 del 19/06/2019 "al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001", per cui il comune di Troia, giusta deliberazione G.C. n. 91 del 06/07/2021, ha deciso di non procedere con la mobilità volontaria;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del Comune di Troia n. 449/172 del 23/07/2021 con la quale in relazione al concorso per titoli ed esami per la copertura di n.8 posti a tempo indeterminato e pieno di Assistente Sociale - Categoria D - Posizione Economica D1 si è provveduto ad approvare il bando di concorso e l'informativa sul trattamento dei dati personali e si è disposto di utilizzare la piattaforma digitale raggiungibile sul sito [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it) per la presentazione delle istanze e per la gestione delle comunicazioni;

**PRESO ATTO CHE** la Commissione giudicatrice ha espletato l'attività di propria competenza e in data 29/07/2022, per il tramite del suo segretario, ha rimesso al RUP i verbali e la graduatoria di merito;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del Comune di Troia n. 471/173 del 29/07/2022, pubblicata in data 05/08/2022, con cui si è provveduto a:

- prendere atto dei verbali rimessi dalla Commissione per il tramite del suo segretario;
- approvare, non avendo riscontrato alcun elemento d'illegittimità, la graduatoria di merito, a sua volta approvata in data 29/07/2022 dalla Commissione giudicatrice e dalla stessa rimessa per il tramite del suo segretario;

**VISTA** determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 498/176 del 31/08/2022 di rettifica della graduatoria;

**DATO ATTO CHE** è decorso il termine per l'eventuale impugnazione della graduatoria, che, pertanto, è divenuta definitiva;

**DATO ATTO CHE**, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, secondo le risultanze di cui alla determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 471/173 del 29/07/2022, come rettificata con successiva determinazione n. 498/176 del 31/08/2022;

**PRESO ATTO CHE** la Dott.ssa Campanale Antonella, collocata in 8<sup>a</sup> posizione, con nota pec del 28.10.2022, acquisita al Comune di Troia in data 28.10.2022 e rubricata al n. 0018573, ha comunicato la propria rinuncia all'assunzione e che, pertanto, deve procedersi allo scorrimento della graduatoria con l'assunzione della candidata collocata in 9<sup>a</sup> posizione;

**DATO ATTO** che, a seguito di tale scorrimento, i candidati chiamati a sottoscrivere il contratto risultano elencati nella tabella che segue:

Di Pierro	Anna Rita
Lombardi	Mariangela
Fioriello	Anna
De Colellis	Fernando
Di Flumeri	Anna
Cavaliere	Angela
Falcone	Anna
Romano	Lucia

**CONSIDERATO** che nella giornata del 10 novembre 2022 i candidati sopra riportati sono stati sottoposti alla visita medica;

**DATO ATTO** altresì che la dott.ssa Romano Lucia ha comunicato in data 14.11.2022, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data e rubricata al numero 0019595, di avere contratti di lavoro autonomo con i Comuni di Anzio e Musicovetere che prevedono un preavviso di risoluzione di 30 giorni e che, pertanto, l'assunzione decorrerà a far data dal 15.12.2022;

**DATO ATTO** che la dott.ssa Falcone Anna, collocata in 7<sup>a</sup> posizione dopo un periodo di malattia, ha comunicato con nota del 31/12/2022 e rubricata al protocollo dell'Ente al n. 37 del 02/01/2023 la propria rinuncia all'assunzione e che pertanto deve procedersi allo scorrimento della graduatoria;

**DATO ATTO** che, nelle more, la suddetta graduatoria è stata ceduta ai Comuni che ne abbiano fatto richiesta previa sottoscrizione di convenzione;

**CONSIDERATO** che il Comune di Andria, con pec del 27/12/2022 ha comunicato a questo Ente di aver assunto dalla graduatoria de quo n. 7 Assistenti Sociali attraverso regolare scorrimento delle posizioni e di essere arrivato fino alla posizione 19 compresa;

**CONSIDERATO** che i candidati:

- PALMARIGGI Luisa collocata in 20<sup>a</sup> posizione;
- CLAPS Marilena collocata alla 21<sup>a</sup> posizione;
- TAGLIAMONTE Claudia collocata alla 22<sup>a</sup> posizione;
- VENERITO Domenica collocata alla 23<sup>a</sup> posizione;

hanno comunicato, a seguito di invito, di rinunciare all'assunzione;

**DATO ATTO** che, il candidato GIORDANO Donato, collocato alla posizione 24 con nota pec del 03/01/2023 ha dichiarato di essere disponibile per l'assunzione confermata con propria determina n. 3 del 03/01/2023.

**DATO ATTO** che, è necessario procedere con l'assunzione di 01 Assistente Sociale, stante la necessità manifestata dal Comune di Accadia;

**CONSIDERATO CHE** per l'assunzione a tempo determinato sono stati contattati tutti gli idonei utilmente collocati in graduatoria e che la candidata dott.ssa Valentina DI MURO, collocata alla posizione 30 con nota pec del 09/08/2023 ha dichiarato di essere disponibile per l'assunzione a tempo indeterminato a decorrere dal 28/08/2023 ;

**PRECISATO CHE** l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

**VISTI** il CCNL del comparto Regione Enti Locali e il CCNL del comparto Funzioni Locali siglato il 21.05.2018;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 e ss.mm.ii. che reca "Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il "Piano Triennale della prevenzione della corruzione 2022/2024" approvato con Deliberazione del Comune di Troia di G.C. n. 62 del 20.04.2022;

**RITENUTO** di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO**, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Troia, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Piano e con i Referenti del/i Comune/i chiamati a sottoscrivere il contratto congiuntamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**DATO ATTO** che la spesa relativa al personale di che trattasi è coperta dall'art. 1, comma 797, della legge n. 178 del 30.12.2020 (legge di bilancio per il 2021) e dal Fondo Povertà;

**VISTI:**

- ✓ il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii;
- ✓ il D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- ✓ il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ il Decreto Legislativo n. 118 del 23.6.2011 e ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ il D.Lgs. 196/2003 e il GDPR 679/16;
- ✓ la Legge 77/2020 e ss.mm.ii.;
- ✓ il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ lo Statuto Comunale;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

**Tutto quanto premesso,**

#### **DETERMINA**

**Per i motivi di cui in premessa qui integralmente riportati per essere approvati quale parte integrante e sostanziale**

**DI ASSUMERE**, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno con profilo di Assistente Sociale, Area Funzionari, con decorrenza dal 28/08/2023, la dott.ssa Valentina DI MURO, utilmente collocata in graduatoria come disposto nel C.I. n. 05 del 24/01/2023;

**DI APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro.

**DI STABILIRE CHE** il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;

**DI DARE ATTO** che la nuova unità è assunta a 36 ore settimanali così distribuite: 18 ore presso il Comune di Accadia e 18 ore presso l'Ufficio di Piano;

**DI DARE ATTO CHE** la spesa relativa al personale di che trattasi è coperta dall'art. 1, comma 797, della legge n. 178 del 30.12.2020 (legge di bilancio per il 2021) e dal Fondo Povertà;

**DI DARE ATTO CHE** la retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto funzioni locali con riferimento al profilo professionale di Assistente Sociale Area Funzionari, alla tredicesima mensilità ed al trattamento accessorio, quest'ultimo a valere sul fondo delle retribuzioni accessorie del/i Comune/i a cui il dipendente viene assegnato;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DI STABILIRE** che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

**DI DARE ATTO** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i beneficiari interessati al procedimento, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del

Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e soggetti beneficiari relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**DI PROCEDERE** alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai Comuni dell'Ambito per la dovuta conoscenza dell'attività di gestione dell'Ufficio di Piano;

**DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
**Dott.ssa Marilena PIANCONE**



*Marilena Piancone*



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Marilena PIANCONE

---

### Settore ECONOMICO FINANZIARIO

**VISTO** il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sui Fondi dall'art. 1, comma 797, della legge n. 178 del 30.12.2020 (legge di bilancio per il 2021) e dal Fondo Povertà, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Daniele DE SANTIS

---

### Settore ECONOMICO FINANZIARIO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Daniele DE SANTIS

---

### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Marilena PIANCONE



---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Marilena PIANCONE



16 AGO. 2023