AMBITO TERRITORIALE
TROIA

ALBO PRETORIO

Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. **10** in data **25 Febbraio 2020**

OGGETTO: **Servizio di manutenzione sw RESETTAMI. Canone anno 2020. Impegno spesa**

Determinazioni.

L'anno **DUEMILAVENTI**
il giorno **Venticinque**
del mese di **Febbraio**
alle ore **16.00**

nella Residenza Municipale

del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

27 FEB 2020

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, confermato con decreto n. 11551 del 28.05.2019;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2019 – 2021 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 29 marzo 2019, immediatamente eseguibile, con deliberazione n. 19;
- La delibera di Giunta Municipale n. 7 del 14.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'anno 2020, nelle more dell'approvazione del Bilancio;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D. Lgs. n. 50/2016, Nuovo Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

PRESO ATTO del differimento dei termini per l'approvazione del bilancio 2020 - 2022 al 31.03.2020 e che si è, dunque, in esercizio provvisorio;

DATO ATTO che nel corso dell'esercizio provvisorio potranno essere impegnate solo le spese correnti, mentre le spese in conto capitale sono ammesse solamente per interventi di somma urgenza, nonché possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme stanziate, al netto degli impegni già assunti negli esercizi precedenti e del FPV. Da tale limite sono escluse soltanto le spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di frazionamento in dodicesimi, a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO che si è resa necessaria l'implementazione di un sistema informativo unificato che consenta principalmente a tutti i soggetti istituzionali che operano nel settore socio-sanitario, di realizzare una piena integrazione tra l'area dei servizi sociali di ambito (PUA – Porta Unica di Accesso) con quelli socio sanitari (UVM – Unità di valutazione multidimensionale), finalizzata alla erogazione di interventi mirati ed interdisciplinari ai bisogni dei cittadini;

DATO ATTO che, a seguito delle ricerche di mercato effettuate nel corso del 2013 da quest'Ufficio di Piano fra le aziende che offrono sistemi informativi socio-sanitari, che permettessero di interfacciarsi con il sistema socio-sanitario impiegato dalla Regione Puglia (Sistema EDOTTO), in grado di gestire i processi di presa in carico e valutazione delle diverse richieste dei cittadini attraverso l'analisi delle schede SVAMA, SVAMDI, ADI, PAI, opportunamente caricate per ciascun potenziale beneficiario, oltre a poter fornire le procedure di rendicontazione ed analisi dei servizi erogati in relazione anche ai diversi standard regionali prefissati, la ditta CLE – Computer Levante Engineering srl – con sede in Bari, via G. Amendola, 187/A – 70126 – P.Iva n. 03695510721, è risultata di sicuro la più idonea;

VISTO l'atto n. 26 del 14.11.2013 con cui si procedeva all'acquisto della Piattaforma di Resettami presso la ditta Cle srl e che in virtù di tale acquisto occorre provvedere al pagamento del canone annuale di manutenzione, quantificato in euro 2.980,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere al rinnovo della licenza per l'anno 2020, alle medesime condizioni contrattuali di euro 2.980,00 oltre iva soggetta al meccanismo dello split payment, come da preventivo pervenuto al protocollo dell'Ente;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il seguente CIG: **Z2D2C39ECA**;

ACCLARATO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; ai sensi **dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016**, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

ATTESO che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e che si ritiene ricorrere all'affidamento alla ditta CLE srl, già ditta di fiducia dell'amministrazione;

VISTE le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. - 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;
- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono ricorrere alle convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, importo innalzato ad euro 5.000,00 a seguito intervento della legge di stabilità del 2018;
- D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 sancisce l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A
- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

DATO che la somma complessiva di € 2.980,000 oltre iva, soggetta al meccanismo dello split payment, è impegnata sull'Esercizio Provvisorio 2020, ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art. 163 del Dlgs 267/2000, in quanto trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi come previsto dal comma 5 del precitato art. 163 e obbligatoria per consentire agli uffici di essere in condizioni di svolgere al meglio il proprio lavoro;

POSTO che trattasi di servizio di importo inferiore a euro 5.000,00 e che, in base all'art. 1 comma 502 della legge di Stabilità 2016, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l.296/2006, come modificato dalla Legge di Stabilità anno 2018, non e' obbligatorio procedere mediante affidamenti sul MEPA;

ATTESO che l'importo della fornitura oggetto della presente determinazione è al di sotto della soglia comunitaria sopra indicata nonché inferiore ai 40.000,00€, e che pertanto si tratta di una fornitura riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma, 2 lett. a) sopra citato;

RITENUTO, in ossequio ai principi di efficienza,efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di accettare il preventivo pervenuto dalla ditta CLE – Computer Levante Engineering srl – con sede in Bari, via G. Amendola, 187/A – 70126 – P.Iva n. 03695510721 che ha applicato un prezzo congruo e che non subito aumenti negli anni;

PRECISATO che, in attuazione di quanto prescritto dal combinato disposto dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché di quanto previsto dagli artt. 59 e 95 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con la presente determinazione a contrattare devono essere definiti gli elementi essenziali del contratto da stipulare con l'operatore economico ed in particolare:

- il fine e l'oggetto che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere al rinnovo della piattaforma Resettami AMB per l'anno 2020;

- il valore economico massimo del servizio è pari a euro 2.980,00 oltre iva soggetta a split, per un totale di euro 3.635,60;
- le clausole contrattuali sono contenute nel preventivo custodito agli atti d'ufficio;
- la presente determinazione ha valore negoziale con la trasmissione della stessa alla ditta interessata;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ritenuto metodo più adeguato rispetto alla tipologia di tale servizio;

RAVVISATA la necessità di impegnare la spesa del presente provvedimento a valere sull'esercizio provvisorio anno 2020;

POSTO che il suddetto servizio da affidare è finanziato mediante fondi del piano di zona;

VISTI il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011; il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

Accertata la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge,

Tutto quanto premesso,

DETERMINA

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di affidare alla ditta CLE – Computer Levante Engineering srl – con sede in Bari, via G. Amendola, 187/A – 70126 – P.Iva n. 03695510721 il servizio di rinnovo licenza della Piattaforma RESETTAMI AMB per l'anno 2020, al prezzo complessivo di euro 3.635,60 comprensivo di Iva soggetta a split;

Di impegnare per lo scopo la somma complessiva di euro 3.635,60 comprensiva di iva con imputazione della spesa come specificato di seguito;

Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine e l'oggetto che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere al rinnovo della piattaforma Resettami AMB per l'anno 2020;
- il valore economico massimo del servizio è pari a euro 2.980,00 oltre iva soggetta a split, per un totale di euro 3.635,60;
- le clausole contrattuali sono contenute nel preventivo custodito agli atti d'ufficio;
- la presente determinazione ha valore negoziale con la trasmissione della stessa alla ditta interessata;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ritenuto metodo più adeguato rispetto alla tipologia di tale servizio;

Di dare atto che:

- la somma rinveniente dal presente provvedimento trova imputazione al pertinente programma – missione del bilancio di previsione, che trova la necessaria capienza nella gestione della competenza, come di seguito dettagliata;
- si è proceduto a richiedere all'ANAC, così come disposto dall' art. 3 L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. il codice identificativo di gara (CIG) relativamente alla fornitura di cui in oggetto;
- il codice univoco su cui trasmettere la fattura elettronica è **MRLIAO**;

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura/prestazione e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
Di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;
Di dare atto che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'OE interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione, nonché ai Comuni dell'Ambito per la dovuta conoscenza;
Di procedere alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;
Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;
Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Eserc. Finanz.	2020	GESTIONE COMPETENZA					
MISSIONE	12	PROGRAMMA	04	TITOLO	1	Macroaggregato	03
Cap./Art.	1440.1	Descrizione	Servizi Sociali				
Codice PdC	1.03.02.15.009	CIG	Z2D2C39ECA		CUP		
Ceditore	CLE – Computer Levante Engineering srl – con sede in Bari, via G. Amendola, 187/A – 70126 – P.Iva n. 03695510721						
Causale	Manutenzione annua Piattaforma RESETTAMI anno 2020						
Modalità finan.	Bilancio Regionale						
Imp./Pren. n.	Imp. 44/2020	Importo netto	2.980,00	Importo Complessivo		Frazionabile in 12mi	no
IVA in regime di Split Payment			655,60	3.635,60			

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano.
Dott.ssa Antonella Tortorella

la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 25.02.2020

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 25.02.2020

Il Responsabile di Settore
dott.ssa Antonella Tortorella

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 25.02.2020

Il Responsabile del Settore
Dott. Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Il Responsabile dell'UDP
Dott. Antonella TORTORELLA

Troia, addì

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì 27 FEB 2020

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
Vito ZACCAGLINO