



**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia*

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**N. 50 in data 17 giugno 2016**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE SERVIZIO SAD/ADI PAC ANZIANI I<sup>A</sup> RIPARTO.  
CUP SAD E51B14000260001 CUP ADI E51B14000270001 -  
CIG 6510526005

*L'anno* **DUEMILASEDICI**  
*il giorno* **Diciassette**  
*del mese di* **Giugno**  
*alle ore* **10,00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio  
in data **21 GIU. 2016**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggione, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013;

**VISTA** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 31 maggio 2016 con deliberazione n. 22;

**RICHIAMATI:**

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n.50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**VISTA** la determinazione a contrarre n. 33 del 05.12.2015, con cui si stabiliva:

- l'oggetto e le finalità del presente provvedimento sono costituiti dall'affidamento del servizio di assistenza domiciliare anziani e domiciliare integrata per anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti;
- con la stipulazione del contratto si intende procedere all'affidamento, a ditta specializzata nel settore, il "servizio di che trattasi"
- per la scelta del contraente si ritiene di utilizzare la *procedura aperta* ai sensi dell'art.55 del D.Lgs.12/04/2006 n.163, mentre l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 12/04/2006 n.163;
- il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- le clausole negoziali ritenute essenziali sono contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale, che formeranno parte integrante del presente provvedimento (contratto).

**RICHIAMATI INOLTRE:**

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di una preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- il D. Lgs. n. 163/2006, Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- il DPR 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 163 Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture;

**VISTA** la determinazione n. 05 del 29.01.2016 di **approvazione dei verbali di gara** e di **aggiudicazione provvisoria**, con la quale:

- ✓ **Si approvavano** i verbali di procedura aperta sopra riportati, ai fini dell'affidamento dell'appalto del "servizio di assistenza domiciliare e domiciliare integrata per anziani";
- ✓ **Si aggiudicava in via provvisoria**, ai sensi dell'articolo 11, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'appalto alla Soc. Coop. San Giovanni di Dio con sede in Foggia in via Di Iuvara snc., per l'importo di euro euro **198.265,20** (euro 165.221,00 importo aggiudicato + euro 33.044,20 per il quinto)
- ✓ **si precisava** che, ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'aggiudicazione provvisoria diventava definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura e dichiarati dalla Ditta in sede di gara;
- ✓ **si procedeva**, nelle more dell'aggiudicazione definitiva e della sottoscrizione del contratto, alla consegna del servizio;

**VISTA** la determinazione n. 16 dell'11.03.2016 di **aggiudicazione definitiva** del servizio di che trattasi;

**CONSIDERATO** che in data 10 c.m. è stato sottoscritto il contratto, il cui schema è stato approvato con determinazione n. 45 del 06.06.2016;

**VISTI** i documenti giustificati della spesa pervenuti all'attenzione del Responsabile dell'Ufficio di Piano relativamente ai Mesi di Marzo ed Aprile 2016, di cui alle fatture elettroniche:

- n. 188/E per il mese di Marzo 2016 Servizio SAD per un totale di euro 3.791,21;
- n. 189/E per il mese di Aprile 2016 Servizio SAD per un totale di euro 18.091,06;
- n. 190/E per il mese di Aprile 2016 Servizio ADI per un totale di euro 5.373,06;

**CONSIDERATO** che alle fatture sono allegate le buste paga dei dipendenti assunti con relativo bonifico e che si ritiene, pertanto, doveroso provvedere alla liquidazione;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

**Tutto quanto premesso,**

#### DETERMINA

**Di richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

**Di liquidare** a favore della Soc. Coop. San Giovanni di Dio le fatture n. 188/E per il mese di Marzo 2016 Servizio SAD per un totale di euro 3.791,21, n. 189/E per il mese di Aprile 2016 Servizio SAD per un totale di euro 18.091,06 e n. 190/E per il mese di Aprile 2016 Servizio ADI per un totale di euro 5.373,06, per un valore complessivo di euro 27.255,33 comprensiva di iva al 5% assoggettata al sistema dello split payment;

**Di dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento risulta già finanziata con determinazione n. 16 del 11.03.2016, per l'importo complessivamente aggiudicato, e che viene liquidato ora per euro 34.450,84;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

**Di dare atto** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**Di trasmettere** copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per quanto di competenza;

**Di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

**Di provvedere** all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza

**Di trasmettere** copia della presente determinazione all'ufficio segreteria per gli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, anche agli effetti dell'art.1, comma 32, della legge n.190/2012, da inserire i dati sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente"

Eserc. Finanz.	2015	GESTIONE RESIDUI con Esigibilità' anno 2016				
MISSIONE	12	PROGRAMMA	04	TITOLO	1	Macroaggregato 03
Cap./Art.	1415.1	Descrizione	PAC ANZIANI I^ RIPARTO			
Codice PdC	1.03.02.15.999	CIG	CIG: <u>6510526005</u>		CUP	<u>SAD E51B14000260001</u> <u>ADI E51B14000270001</u>
Creditore	Soc. Coop. San Giovanni di Dio – via di Iuvara snc – 71121 Foghia – P.Iva 02244320715					
Causale	Liquidazione fatture servizio SAD /ADI Mesi di Marzo e Aprile 2016					
Modalità finan.	Piano Azione e Coesione Ministero dell'Interno PAC Anziani I^ Riparto					
Imp./Pren. n.	300/15	Importo netto	25.957,46	Importo Complessivo	Frazionabile in 12mi	no
IVA in regime di Split Payment			1.297,87	27.255,33		

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 17 giugno 2016

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **Servizio Finanziario e di Ragioneria**

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 17 giugno 2016

Missione

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella

---

### **Settore ECONOMICO FINANZIARIO**

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 17 giugno 2016

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **UFFICIO DI PIANO**

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 17 giugno 2016

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì **21 GIU. 2016**

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Gianluigi CASO