



Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 19.06.2017

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. Antonella TORTORELLA

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 19.06.2017

Il Responsabile di Settore

dott.ssa Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 19.06.2017

Il Responsabile del Settore

Dott. Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comuni dell'Ambito

Il Responsabile dell'UDP

Troia, addì

Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì

23 GIU. 2017

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Cestra Anna Gelesse

N. 53 in data 19 giugno 2017

OGGETTO:

Servizio Trasporto scolastico a.s. 2016/2017 a favore di alunni/e diversamente abili. Determinazioni.

DUEMILADICIASSETTE

L'anno
il giorno

Dicannove

del mese di

Giugno

alle ore

19.00

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

23 GIU. 2017

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

VISTO il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

VISTA la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

VISTO il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

VISTI:

- ❖ Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; Lo Statuto Comunale;
- ❖ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2017 – 2019 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 05 maggio 2017 con deliberazione n. 18;
- ❖ Il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017 in corso di pubblicazione;

RICHIAMATI:

- ❖ L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- ❖ L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- ❖ La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- ❖ il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

RICHIAMATA integralmente la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 05 del 03.03.2015, eseguibile ai sensi di legge, con cui si stabilivano i criteri di riparto delle somme assegnate dalla Provincia all'Ambito Territoriale per il servizio di trasporto scolastico alunni diversamente abili;

ACCLARATO che trattasi di un servizio la cui competenza rimane ascritta alla Provincia e che, per effetto di un protocollo d'intesa cui gli ambiti sono chiamati a sottoscrivere, le somme vengono a questi ultimi trasferiti per l'organizzazione del servizio de quo;

Che con nota dell'Ufficio di Piano venivano richiesti i dati ai Comuni da inoltrare alla Provincia entro la scadenza del 30 giugno al fine dell'erogazione del finanziamento da parte della stessa;

Che alla richiesta rispondeva il Comune di Orsara di Puglia preventivamente una spesa complessiva necessaria all'organizzazione del servizio in euro 46.800,00 per n. 01 utente;

Che con nota prot. n.0011843 del 08.07.2016 a firma del Responsabile dell'ufficio di Piano la scheda, debitamente compilata, veniva trasmessa alla Provincia per la richiesta della necessaria copertura finanziaria per l'organizzazione del servizio de quo;

Che in data 28.10.2016, acquisita al protocollo del Comune di Troia, perveniva richiesta, fuori termine, da parte di un genitore residente nel Comune di Troia di richiesta del servizio e che la stessa, per competenza, è stata poi trasmessa alla Provincia;

Che in data 16.09.2016, con pec acquisita al protocollo del Comune di Troia, la Provincia di Foggia, nelle more della sottoscrizione della convenzione con la Regione Puglia, invitava gli Ambiti territoriali ad organizzare il servizio a valere dal 01.10.2016 senza precisare la somma che avrebbe trasferito;

Che l'Ambito, in assenza di protocollo e di copertura finanziaria, non ha provveduto alla organizzazione dello stesso;

Che con nota prot. 355/R, trasmessa via pec all'Ambito Territoriale, la Provincia confermava l'assenza di un protocollo d'intesa, sottoscritto esclusivamente per l'a.s. 2014/2015 e comunicava di ammettere a finanziamento anche la richiesta pervenuta dal genitore dell'alunno residente nel Comune di Troia ma senza ancora indicare l'importo del finanziamento;

Che in risposta alla nota della Provincia l'Ambito chiedeva l'autorizzazione, stante l'assenza di protocollo, a rimborsare direttamente le spese (nota del 05.12.2016 prot. n. 0024870);

Che solo in data 08.02.2017 la Provincia provvedeva a trasferire all'Ambito la somma di euro 46.800,00;

RICHIAMATO l'atto di indirizzo del Coordinamento Istituzionale di cui alla deliberazione n. 5 del 15.06.2017, eseguibile ai sensi di legge, con il quale si stabiliva:

- a) Di inoltrare alla Provincia di Foggia la rendicontazione così come pervenuta dal Comune di Puglia al fine della certificazione delle spese ritenute ammissibili;
- b) Di autorizzare l'ufficio di Piano ad erogare a favore della famiglia dell'utente beneficiario;
- c) Di fare richiesta alla Provincia di utilizzo dell'intera somma assegnata per ristorare le spese non coperte per incapienza fondi negli anni precedenti, ivi compresa la spesa sostenuta dall'Ambito Territoriale nell'a.s. 2013/2014;

DATO ATTO che l'ufficio ha provveduto ad inviare la richiesta di cui sopra alla provincia di Foggia, giusta nota prot. n. 0012961 del 16 c.m.;

CONSIDERATO altresì che occorre trasferire al Comun di Orsara una somma di euro 5.000,00 quale acconto da riconoscere alla famiglia dell'alunno M.A. in attesa di risposta da parte della Provincia;

CONSIDERATO che non viene richiesto il CIG trattandosi di trasferimento di risorsa ad un Comune per l'erogazione di un contributo; **ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

Tutto quanto premesso,

DETERMINA

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di trasferire a faocre del Comune di Orsara di Puglia la somma di euro 5.000,00 quale acconto delle spese sostenute dalla famiglia dell'alunna M.A. per il trasporto effettuato da e per Orsara di Puglia al fine di consentire alla figlia la possibilità di frequentare le lezioni presso l'Istituto Notarangelo di Foggia;

Di dare atto che si procederà a trasferire ulteriori somme e con successivo atto di determina a seguito della risposta da parte della Provincia di Foggia;

Di dare atto che la somma di euro 5.000,00 trova copertura all'interno della complessiva somma di euro 46.800,00 assegnata all'Ambito dalla Provincia di Foggia, opportunamente prevista alla missione 12.01 – 1.04 (capitolo 1349.05) Piano dei Conti 1.04.02.05.999, già incamerata;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

Di dare atto che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016;

Di trasmettere copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per quanto di competenza;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

Di provvedere all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Orsara di Puglia al fine di consentire il trasferimento della somma in questione alla famiglia dell'alunna beneficiaria;

Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto tale adempimento sarà assolto dal Comune di Orsara di Puglia.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano.
Dott.ssa Antonella Tortorella

