

**Comune di Troia**

**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore,  
Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio,  
Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**N. 58 in data 26 Giugno 2023**

**OGGETTO:** Concorso Pubblico per Titoli ed Esami per la copertura di n. 8 posti a Tempo Indeterminato e  
Pieno di Assistenti Sociali – Cat. D – P.E. D1 –  
Assunzione a tempo determinato Dott.ssa Carla TURCHIARELLI  
Approvazione Schema Contratto.  
Determinazioni

*L'anno* **DUEMILAVENTITRE**  
*il giorno* **VENTISEI**  
*del mese di* **GIUGNO**  
nella Residenza Municipale  
del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio  
in data **29 GIU. 2023**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

**RICHIAMATE** le deliberazioni del comune di Troia:

- C.C. n. 26 del 31/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione anno 2021 e triennale 2021/2023;
- G.C. n. 86 del 18/06/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto *Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2021/2023. Approvazione (Art. 169 Del D.Lgs. N. 267/2000)*;
- C.C. n. 15 del 31/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto l'approvazione del bilancio di previsione anno 2022 e triennale 2022/2024;
- G.C. n. 104 del 14/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente oggetto *Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024. Approvazione (Art. 169 Del D.Lgs. N. 267/2000)*;
- G.C. n. 40 del 23/03/2021, avente ad oggetto: *"Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Approvazione"*;
- G.C. n. 41 del 23/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: *"Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2021-2023 - Determinazioni in merito all'attivazione del lavoro flessibile e approvazione della dotazione organica"*;
- G.C. n. 91 del 06/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *"Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2021-2023 approvato giusta deliberazione G.C. n. 41 del 23/03/2023 – Verifica sostenibilità e assegnazione obiettivo."*
- G.C. n. 81 del 18/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: *"Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022-2024 - Determinazioni in merito all'attivazione del lavoro flessibile e approvazione della dotazione organica"*;

**VISTO** l'art. 10 del D.L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76 recante *"Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici e per la durata dei corsi di formazione iniziale"*;

**VISTO** il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento Funzione Pubblica, prot. n. 25239 del 15/04/2021, successivamente aggiornato dall'ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, pubblicata sulla G.U. n. 126 del 31/05/2022, ha approvato l'Aggiornamento del «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici»

**DATO ATTO CHE:**

- con le sopra citate deliberazioni della Giunta Comunale n. 41 del 23/03/2021 e n. 91 del 06/07/2021 si è preso atto della deliberazione n. 1 del 23/02/2021 del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Sociale di Troia e si è programmato di attivare la procedura per la copertura di n. 8 posti a tempo indeterminato e pieno di cat. D1, profilo professionale di "Assistente Sociale", con delega al Comune di Troia, Capofila dell'ambito territoriale;
- prima di avviare la procedura concorsuale questo Ente, con nota prot. n. 5865 del 06/04/2021, ha trasmesso alla Regione Puglia Servizio Politiche per il Lavoro, alla Provincia di Foggia Settore Politiche del Lavoro e al Dipartimento Funzione Pubblica Della Presidenza del Consiglio dei Ministri la comunicazione preventiva di mobilità obbligatoria, ai sensi dell'art. 34bis del D. Lgs. n.165/2001;
- la suddetta procedura di mobilità obbligatoria ha dato esito negativo;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge 56 del 19/06/2019 "al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001", per cui il comune di Troia, giusta deliberazione G.C. n. 91 del 06/07/2021, ha deciso di non procedere con la mobilità volontaria;

**DATO ATTO** che con Deliberazione della G.C. del Comune di Troia n. 214 del 29/12/2020 è stato approvato il Piano Triennale Delle Azioni Positive 2021/2023, ai sensi della L. 125/1991 e del D.Lgs. 198/2006, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che con Deliberazione della G.C. del Comune di Troia n. 70 del 03/05/2022 è stato approvato il Piano Triennale Delle Azioni Positive 2022/2024, ai sensi della L. 125/1991 e del D.Lgs. 198/2006, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del Comune di Troia n. 449/172 del 23/07/2021 con la quale in relazione al concorso per titoli ed esami per la copertura di n.8 posti a tempo indeterminato e pieno di Assistente Sociale - Categoria D - Posizione Economica D1 si è provveduto ad approvare il bando di concorso e l'informativa sul trattamento dei dati personali e si è disposto di utilizzare la piattaforma digitale raggiungibile sul sito [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it) per la presentazione delle istanze e per la gestione delle comunicazioni;

**DATO ATTO CHE** il bando e i relativi allegati sono stati pubblicati sul sito web istituzionale del comune di Troia nella sezione Amministrazione Trasparente, all'Albo Pretorio on line (pubblicazione n. 12566) e sulla piattaforma digitale [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it), nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, "4^ Serie Speciale - Concorsi ed Esami" n. 66 del 20/08/2021;

**DATO ATTO CHE** il termine di presentazione delle domande, come stabilito dall'art. 2 comma 3 di entrambi gli Avvisi, è scaduto in data 20/09/2021 alle ore 23:59;

**PRESO ATTO CHE** entro il termine di scadenza del Bando di concorso per Assistente Sociale sono pervenute complessivamente n. 336 domande;

**DATO ATTO CHE** con determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 647/230 del 03/11/2021 è stato

approvato l'elenco provvisorio degli ammessi;

**DATO ATTO CHE** con determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 714/260 del 23/11/2021 è stato approvato l'elenco definitivo degli ammessi;

**PRESO ATTO CHE** a seguito delle suddette determinazioni si è disposto che risultavano:

**AMMESSE: N. 302 DOMANDE**

**NON AMMESSE: N. 34 DOMANDE**

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 691/250 del 16/11/2021, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 878/315 del 28/12/2021, con cui sono stati nominati i membri aggiunti alla Commissione di cui sopra;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 409/144 del 05/07/2022 con cui, in relazione alla Commissione esaminatrice del concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 8 posti a tempo indeterminato e pieno di Assistente Sociale, in sostituzione della Dott.ssa Grazia Marseglia, quale componente supplente, si è provveduto a nominare la Dott.ssa Loredana Inglese, Assistente Sociale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Lucera;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 414/149 del 12/07/2022 con cui, in relazione alla Commissione esaminatrice del concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 8 posti a tempo indeterminato e pieno di Assistente Sociale, in sostituzione della Dott.ssa Antonella Tortorella, quale segretario supplente, si è provveduto a nominare, per la seduta del 13/07/2022, l'Ing. Michele Bruno, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ascoli Satriano;

**PRESO ATTO CHE** la Commissione giudicatrice ha espletato l'attività di propria competenza e in data 29/07/2022, per il tramite del suo segretario, ha rimesso al RUP i verbali e la graduatoria di merito;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del Comune di Troia n. 471/173 del 29/07/2022, pubblicata in data 05/08/2022, con cui si è provveduto a:

- prendere atto dei verbali rimessi dalla Commissione per il tramite del suo segretario;
- approvare, non avendo riscontrato alcun elemento d'illegittimità, la graduatoria di merito, a sua volta approvata in data 29/07/2022 dalla Commissione giudicatrice e dalla stessa rimessa per il tramite del suo segretario;

**VISTA** determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 498/176 del 31/08/2022 di rettifica della graduatoria;

**DATO ATTO CHE** è decorso il termine per l'eventuale impugnazione della graduatoria, che, pertanto, è divenuta definitiva;

**VISTO CHE** con deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 13 del 29.09.2022, immediatamente eseguibile, sono state individuate le seguenti 8 sedi di lavoro, stabilendo che la scelta delle stesse sarà consentita in ordine di collocamento in graduatoria, come riportato nella tabella che segue:

|                                                                            |            |          |
|----------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 2 assistenti sociali a 36 ore a Troia                                      | 72         | 2        |
| 1 assistente sociale a 36 a Ascoli Satriano                                | 36         | 1        |
| 1 assistente sociale a 18 ore ad Ascoli + 18 ore Castelluccio dei Sauri    | 36         | 1        |
| 1 assistente sociale a 24 ore ad Orsara di Puglia + 12 ore Castelluccio V. | 36         | 1        |
| 1 Assistente sociale a 16 ore Sant'Agata +10 Monteleone + 10 Anzano        | 36         | 1        |
| 1 Assistente sociale a 24 ore Candela + 6 Panni + 6 Accadia                | 36         | 1        |
| 1 Assistente sociale a 15 ore Rocchetta + 10 Bovino + 6 Faeto + 5 Celle    | 36         | 1        |
| <b>Totale ore settimanali e n. assistenti sociali</b>                      | <b>288</b> | <b>8</b> |

**DATO ATTO** che il Comune di Celle di San Vito, risulta momentaneamente indisponibile alla sottoscrizione del contratto;

**PRESO ATTO** che, le n. 5 ore spettanti al Comune di Celle di San Vito, restano momentaneamente a disposizione dell'Ambito;

**VISTO** che le n. 5 ore saranno svolte presso l'Ambito Territoriale;

**PRECISATO** che il Comune di Troia, Ente Capofila dell'Ambito Sociale Territoriale:

a) ha approvato la programmazione triennale e il piano annuale delle assunzioni (art. 91 d. lgs.267/2000, art. 35, comma 4, d. lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, legge 448/2001);

b) ha rispettato l'art.6, comma 6 del D. Lg.s n.165/2001 in materia di rideterminazione della dotazione organica;

c) ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, per l'anno precedente, come certificato dal Responsabile del Servizio;

d) ha attuato le disposizioni di cui al comma 557 quater dell'art.1 della L. 292/2006 (Finanziaria 2007) sul rispetto del contenimento della spesa per il personale, come certificato giusta deliberazione G.C. n. 81 del 18/05/2021;

e) ha programmato la spesa del personale nel rispetto dei parametri di cui al decreto-legge 34/2019, articolo 33, e DPCM 17 marzo 2020, come certificato giusta deliberazione G.C. n. n. 81 del 18/05/2021;

f) ha dato corso alle disposizioni dell'art. art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale (vedi deliberazione G.C. n. 74 del 10/05/2022);

g) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità obbligatoria del personale previste dal D. Lgs. n.165/2001;

h) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48, comma 1, d.lgs. 148/2006 (vedi deliberazione G.C. n. 70 del 03/05/2022);

i) ha approvato nei termini il bilancio triennale 2022/2024 (vedi deliberazione C.C. n. 15 del 31/05/2022), il rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 (vedi deliberazione C.C. n. 6 del 28/04/2022, rettificata con deliberazione C.C. n. 27 del 29/07/2022) ed il bilancio consolidato (vedi deliberazione C.C. n. 32 del 29/09/2022) ed ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

**DATO ATTO CHE**, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, secondo le risultanze di cui alla determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. del comune di Troia n. 471/173 del 29/07/2022, come rettificata con successiva determinazione n. 498/176 del 31/08/2022;

**PRESO ATTO CHE** la Dott.ssa Campanale Antonella, collocata in 8<sup>a</sup> posizione, con nota pec del 28.10.2022, acquisita al Comune di Troia in data 28.10.2022 e rubricata al n. 0018573, ha comunicato la propria rinuncia all'assunzione e che, pertanto, deve procedersi allo scorrimento della graduatoria con l'assunzione della candidata collocata in 9<sup>a</sup> posizione;

**DATO ATTO** che, a seguito di tale scorrimento, i candidati chiamati a sottoscrivere il contratto risultano elencati nella tabella che segue:

|             |            |
|-------------|------------|
| Di Pierro   | Anna Rita  |
| Lombardi    | Mariangela |
| Fioriello   | Anna       |
| De Colellis | Fernando   |
| Di Flumeri  | Anna       |
| Cavaliere   | Angela     |
| Falcone     | Anna       |
| Romano      | Lucia      |

**CONSIDERATO** che nella giornata del 10 novembre 2022 i candidati sopra riportati sono stati sottoposti alla visita medica;

**DATO ATTO** altresì che la dott.ssa Romano Lucia ha comunicato in data 14.11.2022, acquisita al protocollo dell'Ente in pari data e rubricata al numero 0019595, di avere contratti di lavoro autonomo con i Comuni di Anzio e Muscovetere che prevedono un preavviso di risoluzione di 30 giorni e che, pertanto, l'assunzione decorrerà a far data dal 15.12.2022;

**DATO ATTO** che la dott.ssa Falcone Anna, collocata in 7<sup>a</sup> posizione dopo un periodo di malattia, ha comunicato con nota del 31/12/2022 e rubricata al protocollo dell'Ente al n. 37 del 02/01/2023 la propria rinuncia all'assunzione e che pertanto deve procedersi allo scorrimento della graduatoria;

**DATO ATTO** che, nelle more, la suddetta graduatoria è stata ceduta ai Comuni che ne abbiano fatto richiesta previa sottoscrizione di convenzione;

**CONSIDERATO** che il Comune di Andria, con pec del 27/12/2022 ha comunicato a questo Ente di aver assunto dalla graduatoria de quo n. 7 Assistenti Sociali attraverso regolare scorrimento delle posizioni e di essere arrivato fino alla posizione 19 compresa;

**CONSIDERATO** che i candidati:

- PALMARIGGI Luisa collocata in 20<sup>a</sup> posizione;
- CLAPS Marilena collocata alla 21<sup>a</sup> posizione;
- TAGLIAMONTE Claudia collocata alla 22<sup>a</sup> posizione;
- VENERITO Domenica collocata alla 23<sup>a</sup> posizione;

hanno comunicato, a seguito di invito, di rinunciare all'assunzione;

**DATO ATTO** che, il candidato GORDANO Donato, collocato alla posizione 24 con nota pec del 03/01/2023 ha dichiarato di essere disponibile per l'assunzione confermata con propria determina n. 3 del 03/01/2023.

**DATO ATTO CHE** la dipendente Dott.ssa Angela CAVALIERE con nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente n° 10700 del 15/06/2023, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 30.06.2023 (ultimo giorno di servizio), a seguito di accettazione per assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente e avvalendosi del diritto alla conservazione del posto presso l'Ambito Sociale Territoriale di Troia con assegnazione nelle sedi dei **Comuni di: Sant'Agata di Puglia (16 ore settimanali), Anzano di Puglia (10 ore settimanali) e Monteleone di Puglia (10 ore settimanali)**, per tutta la durata del periodo di prova pari a n° 4 mesi senza retribuzione;

**PRESO ATTO CHE**, con propria precedente determina n. 57 del 26.06.2023, è stato riconosciuto il diritto alla conservazione del posto presso l'Ambito Sociale Territoriale di Troia con assegnazione nelle sedi dei **Comuni di: Sant'Agata di Puglia (16 ore settimanali), Anzano di Puglia (10 ore settimanali) e Monteleone di Puglia (10 ore settimanali)**, per tutta la durata del periodo di prova pari a n° 4 mesi senza retribuzione alla dott.ssa CAVALIERE a seguito delle dimissioni rassegnate con la nota sopra menzionata;

**DATO ATTO** che, è necessario sostituire la dott.ssa Angela CAVALIERE per tutta la durata del diritto alla conservazione del posto pari a 4 mesi decorrenti dal 01/07/2023;

**CONSIDERATO CHE** per l'assunzione a tempo determinato sono stati contattati tutti gli idonei utilmente collocati in graduatoria e che la candidata dott.ssa Carla TURCHIARELLI, collocata alla posizione 34 con nota pec del 20/06/2023 ha dichiarato di essere disponibile per l'assunzione a tempo determinato per la durata di n. 4 mesi a decorrere dal 01/07/2023 in sostituzione della dott.ssa Angela CAVALIERE e per la durata del periodo di prova di quest'ultima presso l'altro Ente.

**PRECISATO CHE** l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

**VISTI** il CCNL del comparto Regione Enti Locali e il CCNL del comparto Funzioni Locali siglato il 21.05.2018;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 e ss.mm.ii. che reca "Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il "Piano Triennale della prevenzione della corruzione 2022/2024" approvato con Deliberazione del Comune di Troia di G.C. n. 62 del 20.04.2022;

**RITENUTO** di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO**, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Troia, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Piano e con i Referenti del/i Comune/i chiamati a sottoscrivere il contratto congiuntamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**DATO ATTO** che la spesa relativa al personale di che trattasi è coperta dall'art. 1, comma 797, della legge n. 178 del 30.12.2020 (legge di bilancio per il 2021) e dal Fondo Povertà;

**VISTI:**

- ✓ il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii;
- ✓ il D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- ✓ il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ il Decreto Legislativo n. 118 del 23.6.2011 e ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ il D.Lgs. 196/2003 e il GDPR 679/16;
- ✓ la Legge 77/2020 e ss.mm.ii.;
- ✓ il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ lo Statuto Comunale;

**VISTI:**

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- Il predisponendo nuovo Piano di Zona per il triennio 2022 – 2024;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 19 del 15.12.2022 con la quale si individuava la dott.ssa Marilena PIANCONI quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- il Decreto del 12.12.2022, prot. n. 0021675, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Marilena PIANCONI la Responsabilità dell'Ufficio di Piano;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

**Tutto quanto premesso,**

**DETERMINA**

**Per i motivi di cui in premessa qui integralmente riportati per essere approvati quale parte integrante e sostanziale**

**DI ASSUMERE**, con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno con profilo di Assistente Sociale, Area Funzionari, con decorrenza dal 01/07/2023, la dott.ssa Carla TURCHIARELLI, utilmente collocata in graduatoria alla posizione n. 34, in sostituzione della dott.ssa Angela CAVALIERE e per la durata del periodo di prova di quest'ultima presso altro Ente;

**DI APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro, che sarà sottoscritto anche dai rappresentanti degli Altri Comuni presso cui la dott.ssa TURCHIARELLI sarà collocata quali sedi di assegnazione.

**DI STABILIRE CHE** il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dalla dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;

**DI DARE ATTO** che la sede di collocazione temporanea sono i Comuni di: Sant'Agata di Puglia (16 ore settimanali), Anzano di Puglia (10 ore settimanali) e Monteleone di Puglia (10 ore settimanali);

**DI DARE ATTO CHE** la spesa relativa al personale di che trattasi è coperta dall'art. 1, comma 797, della legge n. 178 del 30.12.2020 (legge di bilancio per il 2021) e dal Fondo Povertà;

**DI DARE ATTO CHE** la retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto funzioni locali con riferimento al profilo professionale di Assistente Sociale Area Funzionari, alla tredicesima mensilità ed al trattamento accessorio, quest'ultimo a valere sul fondo delle retribuzioni accessorie del/i Comune/i a cui il dipendente viene assegnato;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DI STABILIRE** che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

**DI DARE ATTO** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i beneficiari interessati al procedimento, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e soggetti beneficiari relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**DI PROCEDERE** alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai Comuni dell'Ambito per la dovuta conoscenza dell'attività di gestione dell'Ufficio di Piano;

**DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**

**Dott.ssa Marilena PIANCONE**





la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Marilena PIANCONE

---

**Settore ECONOMICO FINANZIARIO**

**VISTO** il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sui Fondi dall'art. 1, comma 797, della legge n. 178 del 30.12.2020 (legge di bilancio per il 2021) e dal Fondo Povertà, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
dott. Daniele DE SANTIS

---

**Settore ECONOMICO FINANZIARIO**

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Daniele DE SANTIS

---

**UFFICIO DI PIANO**

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comuni dell'Ambito

Troia, addì 28.06.2023

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Marilena PIANCONE

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
Istruttore Amministrativo Urbano Ciccarelli

29 GIU. 2023