



AMBITO TERRITORIALE

TROIA

Comune di Troia

ALBO PRETORIO

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 70 in data 26 Luglio 2018

**OGGETTO:** Procedura negoziata tramite MEPA per l'appalto del servizio di Rafforzamento e Consolidamento del Segretariato Sociale con la costituzione dell'Equipe nell'ambito del PROGRAMMA DI INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL SIA – SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA ( a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE PROGRAMMAZIONE 2014/2020, PON "Inclusione", CIG 74997762F1. CUP E51H17000150006.  
Acquisizione dell'efficacia dell'aggiudicazione e Consegna del servizio sotto riserva di legge. Determinazioni

L'anno **DUEMILADICIOTTO**

il giorno **Ventisei**

del mese di **Luglio**

alle ore **11.15**

nella Residenza Municipale

del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

in data **27 LUG 2018**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**Premesso** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

**Visto** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

**Vista** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**Visto** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

### VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 adottato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Dicembre 2017, immediatamente eseguibile, con deliberazione n. 55 e il Piano Esecutivo di Gestione adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 3 del 16.01.2018, immediatamente eseguibile;

### Richiamati:

- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- l'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n.50 del 18/04/2016 " Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nel settore dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs 12 aprile 2006 n.163

**VISTA** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio-sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio-sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio-sanitari sul territorio di riferimento;

**RICHIAMATA** integralmente la propria determinazione n. 53 del 22.05.2018 con la quale si adottava determina a contrarre per la Procedura negoziata tramite MEPA per l'appalto del servizio di rafforzamento e Consolidamento del Segretariato Sociale con la costituzione dell'Equipe nell'ambito del PROGRAMMA DI INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL SIA – SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA ( a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE PROGRAMMAZIONE 2014/2020, PON " Inclusione", CIG 74997762F1 CUP E51H17000150006, approvando gli atti di gara;

**DATO ATTO** che è stata inserita la predetta documentazione nel sistema giusta RDO n. 1963267, aperta a tutti gli iscritti alla pertinente categoria merceologica;

**CONSIDERATO** che la scadenza del termine di presentazione delle offerte, ovvero ore 12.00 del giorno 08.06.2018, sono pervenute le buste nei termini, n.2 offerte

- ARANEA CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L., con plico pervenuto in Piattaforma alle ore 17:15:03 del 07.06.2018;
- CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI PER AZIONI-SOC.COOPERATIVA SOCIALE (PRO.GES.SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA, SAN GIOVANNI DI DIO, CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI PER AZIONI-SOC.COOPERATIVA SOCIALE), con plico pervenuto in Piattaforma alle ore 09:59:40 del 08.06.2018;

**ATTESO** che la verifica della documentazione amministrativa, il compito di svolgere le attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti, la verifica della regolarità dell'invio dell'offerta e del rispetto delle disposizioni generali e speciali, la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti di partecipazione, viene svolta dal solo R.U.P. con l'ausilio del segretario verbalizzante che si individua nella figura dell'Ing. Antonello De Stasio, componente dell'Ufficio di Piano, e ciò anche in considerazione del fatto che il R.U.P. cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure, espletando tutti i compiti relativi alle procedure di affidamento che non siano specificamente attribuiti alla commissione giudicatrice, nel pieno rispetto delle " Linee

guida attuative del nuovo Codice degli Appalti – Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalto e concessioni” emesse dall'ANAC.

**VISTO** l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, in quale prevede che quando l'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, è affidata ad una commissione di aggiudicazione, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

**CONSIDERATO** come nel caso la scelta del contraente avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, la valutazione debba essere demandata ad una commissione di aggiudicazione costituita da un numero dispari di commissari non superiore a 5 membri e ritenuto di quantificare in tre i componenti della stessa relativamente all'affidamento del servizio in argomento.

**VISTO** l'art. 77, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che la nomina e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

**ATTESA** l'opportunità di provvedere alla nomina della commissione di aggiudicazione per la valutazione delle offerte relative alla procedura di gara di cui trattasi, composta come di seguito:

- **Presidente: Ing. Antonello De Stasio – Componente tecnico-amministrativo dell'Ufficio di Piano;**
- **Componente: Dott.ssa Mariangela Lombardi – Assistente Sociale;**
- **Componente: Dott.ssa Daniela Intiso – Psicologa con compiti di verbalizzazione;**

**ACCERTATO** che i commissari di gara sono esperti nel settore a cui afferisce l'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 e non hanno svolto né svolgeranno alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contatto del cui affidamento si tratta, ai sensi dell'art. 77, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016.

**DI DARE ATTO** che tale incarico non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Ente;

**VISTI** i seguenti verbali:

- ❖ n. 01 del 11.06.2018 (seduta pubblica per l'apertura della Busta A a cura del RUP con apertura della Busta B su Mepa con la presenza della Commissione);
- ❖ n. 02 del 20.06.2018 (sedute private per l'attribuzione dei punteggi di cui alla documentazione Busta B);
- ❖ n. 03 del 20.06.2018 (seduta pubblica per la lettura dei punteggi di cui alla Busta B e per l'apertura della Busta C);

**RILEVATO** che, in base ai punteggi complessivamente assegnati nella seduta del 20.06.2018, è stata approvata la seguente graduatoria:

N.	Concorrenti	Ribasso Percentuale Off. Economica	Punteggio Economico	Punteggio offerta tecnica	Punteggio totale
1	Consorzio ARANEA	25%	11,04	55	66,04
2	Consorzio CONSSI	82%	20	63	83

**DATO ATTO** che alla data odierna, a seguito della verifica dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., ha acquisito la sua efficacia e, pertanto, è possibile procedere ad aggiudicare il servizio di rafforzamento e consolidamento del segretariato sociale con la costituzione dell'equipe nell'ambito del programma di interventi per l'attuazione del sia - sostegno per l'inclusione attiva a valere sull'avviso pubblico n. 3/2016 fse programmazione 2014/2020, al Consorzio Sanità e Servizi Integrati per Azioni – Soc. Coop. Sociale, con sede in Foggia alla Via di Iuvara snc, Partita IVA 04007550710, avendo acquisito un punteggio totale di 83 punti, con un'offerta economica di Euro 2.003,71 al netto dell'IVA, pari ad un ribasso del 82,00% sull'importo a base d'asta (spese di gestione). L'importo di aggiudicazione è di **€ 373.060,27, oltre IVA, per legge, ottenuto dalla somma di € 371.056,56 (importo per spesa di personale non soggetta a ribasso) e € 2.003,71 (spese di gestione ribassate);**

**DATO ATTO** che il presente atto va trasmesso alle ditte interessate ai fini della conoscenza dell'aggiudicazione del servizio di che trattasi;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla consegna del servizio sotto riserva di legge con decorrenza **01.08.2018;**

**VISTI** il decreto legislativo n.118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n.42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011, il Decreto legislativo n.126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. N. 118/2011;

**VISTO** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all.4/2 D.Lgs. 118/2011);

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ( Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

#### **DETERMINA**

**Di richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

**Di prendere atto** che in data odierna, l'aggiudicazione di cui al verbale di gara n. 03/2018 ha acquisito efficacia a seguito comprova dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Di confermare l'aggiudicazione** del servizio di rafforzamento e consolidamento del segretariato sociale con la costituzione dell'equipe nell'ambito del programma di interventi per l'attuazione del sia - sostegno per l'inclusione attiva a valere sull'avviso pubblico n. 3/2016 FSE programmazione 2014/2020, al **Consorzio Sanità e Servizi Integrati per Azioni – Soc. Coop. Sociale**, con sede in Foggia alla Via di Luvara snc, Partita IVA 04007550710, avendo acquisito un punteggio totale di 83 punti, con un'offerta economica di Euro 2.003,71 al netto dell'IVA, pari ad un ribasso del 82,00% sull'importo a base d'asta (spese di gestione). L'importo di aggiudicazione è di **€ 373.060,27, oltre IVA per legge, per un totale di euro 391.713,28, ottenuto dalla somma di € 371.056,56 (importo per spesa di personale non soggetta a ribasso) e € 2.003,71 (spese di gestione ribassate) con una economia di gara pari ad euro 9.584,39;**

**Di dare atto** che la somma complessiva rinveniente dal presente provvedimento pari ad **euro 391.713,28 comprensivo di iva** trova imputazione nel modo che segue:

- euro 137.231,83 al capitolo 1421.01 missione 12.04-1.03 Piano dei Conti 1.03.02.15.999 esigibilità 2018;
- euro 254.481,45 al capitolo 1421.01 missione 12.04-1.03 Piano dei Conti 1.03.02.15.999 esigibilità 2019;

**Di accertare** la relativa somma alla risorsa 2.101.01 capitolo 105 PdC 2.01.01.01.999 secondo l'esigibilità della spesa, dando atto che la stessa è a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE PROGRAMMAZIONE 2014/2020, PON Inclusione;

**Di consegnare** il servizio sotto riserva di legge con decorrenza 01.08.2018;

**Di dare atto** che si procederà alla sottoscrizione del contratto, nei termini di legge;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**Di dare atto** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**Di trasmettere** copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per quanto di competenza;

**Di disporre** che la presente determina, anche al fine della pubblicità negli atti della trasparenza amministrativa, venga pubblicata:

- Sul sito Istituzionale del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;
- All'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento:

- al Responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza;
- all'Amministrazione comunale per opportuna conoscenza e presa d'atto per le attività di gestione dell'Ente, nonché ai comuni dell'Ambito Territoriale;

**Di comunicare** all'operatore, ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, anche agli effetti dell'art.1, comma 32, della legge n.190/2012, di inserire i dati sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di gara e contratti", nonché sezione "Provvedimenti" i seguenti dati:

**Oggetto:** Procedura negoziata tramite MEPA per l'appalto del servizio di Rafforzamento e Consolidamento del Segretariato Sociale con la costituzione dell'Equipe nell'ambito del PROGRAMMA DI INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL SIA – SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA ( a valere sull'Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE PROGRAMMAZIONE 2014/2020, PON "Inclusione", CIG 74997762F1. CUP E51H17000150006.

Acquisizione dell'efficacia dell'aggiudicazione e Consegna del servizio sotto riserva di legge. Determinazioni

**Provvedimento:** Determina Ufficio di Piano n. 70 del 26.07.2018

**Beneficiario:** individuato a mezzo RdO su MePA **Consorzio Sanità e Servizi Integrati per Azioni – Soc. Coop. Sociale, con sede in Foggia alla Via di Iuvara snc, Partita IVA 04007550710**

**Modalità:** Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando

**Norma:** Art. 36, comma 2, lettera b) decreto legislativo n. 50/2016

**Responsabile del Procedimento:** dott.ssa Antonella Tortorella

**Contratto:** pubblico telematico e in forma pubblica amministrativa a mezzo segretario rogante

**Importo aggiudicato:** € 373.060,27, oltre IVA per legge, per un totale di euro 391.713,28, ottenuto dalla somma di € 371.056,56 (importo per spesa di personale non soggetta a ribasso) e € 2.003,71 (spese di gestione ribassate) con una economia di gara pari ad euro 9.584,39;

**Consegna del servizio:** decorrenza 01.08.2018

**Fonte di Finanziamento:** Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE PROGRAMMAZIONE 2014/2020, PON Inclusione

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 26.07.2018

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**

Dott. Antonella TORTORELLA



### Servizio Finanziario e di Ragioneria

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sull'Avviso Pubblico N° 3/2016 FSE Programmazione 2014/2020, Pon Inclusion, nell'ambito della disponibilità finanziaria sugli stessi accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 26.07.2018

IX8/18 + AX1/18

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella



### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 26.07.2018

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**

Dott. Antonella TORTORELLA



### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

**Il Responsabile dell'UDP**

Dott. Antonella TORTORELLA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì

27 LUG. 2018



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE

