



Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:
Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 20.12.2017

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
 Dott. Antonella TORTORELLA

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 20.12.2017

Il Responsabile di Settore
 dott.ssa Antonella Tortorella

Imp. 427/2017

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 20.12.2017

Il Responsabile del Settore
 Dott. Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

Il Responsabile dell'UDP
 Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì **28 DIC. 2017**

Il Segretario Generale
 Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 126 in data 20 Dicembre 2017

OGGETTO: Servizio di manutenzione sw RESETTAMI. Canone anno 2018. Prenotazione spesa e determina a contrarre a mezzo Me.Pa.

Determinazioni.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**
il giorno **Venti**
del mese di **Dicembre**
alle ore **18.30**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

28 DIC. 2017

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

VISTO il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

VISTA la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

VISTO il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

VISTI:

- ❖ Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; Lo Statuto Comunale; Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2017 – 2019 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 05 maggio 2017 con deliberazione n. 18; Il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017 in corso di pubblicazione;
- ❖ Il Predisponendo Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 adottato dalla G.M. in data 06.12.2017 con atto n. 213;

RICHIAMATI:

- ❖ L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa"; L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- ❖ Il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

CONSIDERATO che si è resa necessaria l'implementazione di un sistema informativo unificato che consenta principalmente a tutti i soggetti istituzionali che operano nel settore socio-sanitario, di realizzare una piena integrazione tra l'area dei servizi sociali di ambito (PUA – Porta Unica di Accesso) con quelli socio sanitari (UVM – Unità di valutazione multidimensionale), finalizzata alla erogazione di interventi mirati ed interdisciplinari ai bisogni dei cittadini;

DATO ATTO che, a seguito delle ricerche di mercato effettuate nel corso del 2013 da quest'Ufficio di Piano fra le aziende che offrono sistemi informativi socio-sanitari, che permettessero di interfacciarsi con il sistema socio-sanitario impiegato dalla Regione Puglia (Sistema EDOTTO), in grado di gestire i processi di presa in carico e valutazione delle diverse richieste dei cittadini attraverso l'analisi delle schede SVAMA, SVAMD, ADI, PAI, opportunamente caricate per ciascun potenziale beneficiario, oltre a poter fornire le procedure di rendicontazione ed analisi dei servizi erogati in relazione anche ai diversi standard regionali prefissati, la ditta CLE – Computer Levante Engineering srl – con sede in Bari, via G. Amendola, 187/A – 70126 – P.Iva n. 03695510721, è risultata di sicuro la più idonea;

VISTO l'atto n. 26 del 14.11.2013 con cui si procedeva all'acquisto della Piattaforma di Resettami presso la ditta Cle srl e che in virtù di tale acquisto occorre provvedere al pagamento del canone annuale di manutenzione, quantificato in euro 2.980,00 oltre IVA;

DATO ATTO che:

- rientrano nella competenza del R.U.P. della stazione appaltante tutte le procedure di affidamento mediante utilizzo diretto da parte del Comune del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (**MePA**);
- sul portale MePA è stata individuata l'offerta contrattuale di interesse di questa Amministrazione, avente il seguente Codice: resettami-amb-can-1y, formulata dalla ditta CLE srl, con sede in via G. Amendola, 187/A – 71026 Bari Partita Iva 03695510721 e che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. ZEA2177F80

DATO ATTO che la ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta e che, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

VISTI il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011; il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011; il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge e **Tutto quanto premesso,**

DETERMINA

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di procedere all'acquisto, mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, del servizio di cui al Codice: resettami-amb-can-1y offerto dalla CLE – Computer Levante Engineering srl – con sede in Bari, via G. Amendola, 187/A – 70126 – P.Iva n. 03695510721, il cui ordine è stato generato e trasmesso via pec, firmato digitalmente;

Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine e l'oggetto che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere alla manutenzione ordinaria del sw Piattaforma di Resettami; il valore economico massimo del servizio è pari ad 2.980,00 oltre iva 22% soggetta a split payment;
- le clausole contrattuali sono contenute nel contatto di licenza d'uso; la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto sul MEPA;

Di dare atto che la somma rinveniente dal presente provvedimento trova imputazione alla missione come di seguito specificata e che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n. 267);

- si è proceduto a richiedere all'ANAC, così come disposto dall' art. 3 L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. il codice identificativo di gara (CIG) relativamente alla fornitura di cui in oggetto;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Di procedere alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto viene trasmesso all'ufficio segreteria per i provvedimenti di competenza.

Eserc. Finanz.	2017	GESTIONE COMPETENZA					
MISSIONE	12	PROGRAMMA	04	TITOLO	1	Macroaggregato	03
Cap./Art.	1442.12	Descrizione	Servizi Sociali				
Codice PdC	1.03.02.16.999	CIG	ZEA2177F80	CUP			
Ceditore	CLE – Computer Levante Engineering srl – con sede in Bari, via G. Amendola, 187/A – 70126 – P.Iva n. 03695510721						
Causale	Manutenzione annua Piattaforma RESETTAMI						
Modalità finan.	Bilancio Regionale						
Imp./Pren. n.	Imp. 427/2017	Importo netto	2.980,00	Importo Complessivo	Frazionabile in 12ml	no	
IVA in regime di Split Payment			655,60	3.635,60			

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano.
Dott.ssa Antonella Tortorella

