

Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 05 in data 05 Febbraio 2021

OGGETTO:

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'appalto di servizio per la fornitura delle prestazioni integrative afferenti il progetto home care premium 2019 (art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020) a mezzo RdO Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA)
C.I.G. 8568351AEB CPV 85311200-4.
Approvazione verbali di gara e aggiudicazione

L'anno **DUEMILAVENTUNO**
il giorno **Cinque**
del mese di **Febbraio**
alle ore **12.00**
nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio

- 9 FEB. 2021

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, confermato con decreto n. 11551 del 28.05.2019;

VISTI:

- ❖ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ❖ Lo Statuto Comunale;
- ❖ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2020 – 2022 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Luglio 2020, immediatamente eseguibile, con deliberazione n. 27;
- ❖ La delibera di Giunta Municipale n. 109 del 31.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;
- ❖ Il Predisponendo Bilancio di Previsione per il triennio 2021 – 2023, in corso di redazione;

CONSIDERATO che La Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali ha espresso parere favorevole alla proroga al 31 marzo 2021 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione di Comuni, Province e Città metropolitane per il triennio 2021-2023;

DATO ATTO che nel corso dell'esercizio provvisorio potranno essere impegnate solo le spese correnti, mentre le spese in conto capitale sono ammesse solamente per interventi di somma urgenza, nonché possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme stanziare, al netto degli impegni già assunti negli esercizi precedenti e del FPV. Da tale limite sono escluse soltanto le spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di frazionamento in dodicesimi, a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi e per gli effetti del DM 463/98, l'INPS ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari;
- l'INPS, tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza ha scelto di valorizzare l'assistenza domiciliare, da cui la denominazione del progetto: "Home Care Premium" (ovvero un contributo "premio" finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti);
- l'"Home Care Premium 2019" (di seguito denominato "HCP 2019") prevede una forma di intervento "mista", con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto "terzo settore";
- l'HCP 2019 si concretizza nell'erogazione da parte dell'INPS di contributi economici mensili, c.d. "prestazioni prevalenti", in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza, per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente familiare;
- l'INPS vuole assicurare altresì dei servizi di assistenza alla persona, c.d. "prestazioni integrative" ed ha individuato quale soggetto partner per la realizzazione di dette prestazioni, l' "ambito territoriale sociale" (ATS) ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000

VERIFICATO che il Comune di Troia (di seguito denominato Stazione Appaltante) risulta essere il Comune Capofila dell'ATS identificato nei n. 16 Comuni appartenenti all'ASL di Foggia – Distretto Socio Sanitario Troia/Accadia della Regione Puglia e che ha, quindi, sottoscritto con l'INPS apposito Accordo ai sensi dell'art. 15 della L.241/1990;

RILEVATO, quindi, che l'appalto ha per oggetto la gestione del progetto INPS "HCP 2019" per la parte relativa all'erogazione delle prestazioni integrative previste dallo stesso, in favore degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali ed alla Gestione magistrale e dei pensionati della Gestione dipendenti pubblici, i quali, posizionati utilmente nella graduatoria redatta dall'INPS, sono risultati vincitori del beneficio economico HCP 2019 (cd. Prestazione prevalente) e sono residenti nel territorio di competenza dell'Ambito Territoriale di Troia.

DATO ATTO che si ritiene di espletare le operazioni di gara per l'affidamento del servizio di che trattasi a mezzo RDO su MEPA, essendo presente nel Catalogo la categoria merceologica "Servizi Sociali – Assistenziali", e, pertanto, è doveroso approvare gli atti di gara (lettera d'invito/disciplinare, capitolato, documentazione amministrativa, patto di integrità e DGUE, rinviando ad un successivo atto l'approvazione dello schema di contratto), da inserire in Piattaforma elettronica al fine di procedere con un invito "aperto" indistintamente a tutti gli operatori iscritti;

RITENUTO che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in quanto trattasi di servizi per un importo complessivo fino alla soglia di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATI:

- ❖ **l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50**, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ❖ **l'art.192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267** il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

VERIFICATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

STABILITO quindi di procedere attraverso il M.E.P.A. tramite richiesta di offerta (RdO) con gara all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei documenti approvati da questa SA, allegati alla presente determinazione tanto da esserne parte integrante e sostanziale, e procedere pertanto ad indire la procedura negoziata su MEPA per la Categoria merceologica "Servizi Sociali", invitando tutte le ditte iscritte a Catalogo;

PRECISATO che, come risulta dall'allegata lettera di invito/disciplinare tecnico, l'appalto ha una **durata** presunta di mesi **18 (diciotto)** decorrenti dal 01.01.2021 e comunque dalla sottoscrizione del contratto, dall'efficacia dell'aggiudicazione e/o dalla data di consegna del servizio in via d'urgenza, fino alla conclusione di HCP2019, attualmente fissata al 30.06.2022, fatte salve successive e diverse determinazioni che l'INPS vorrà adottare e che **l'importo dell'appalto è stabilito in € 220.820,29, di cui euro 210.305,04 a base di gara e euro 10.515,25 a titolo di iva al 5%**, nell'ipotesi di attuali n. 32 utenti in carico complessivi del progetto HCP2019 ed è determinato come segue:

€ 57.600,00 comprensivo iva al 5% per l'attività di gestione espletata per i vincitori del progetto HCP 2019 (max rendicontabile € 100,00 mensili per utente per 18 mesi), a fronte della documentazione che comprovi la spesa sostenuta e previa verifica dell'effettiva erogazione delle prestazioni integrative pianificate per l'utente (e, nel caso non venissero erogate per cause non imputabili al beneficiario in misura superiore al 10% dei servizi effettivamente erogati, il costo dell'attività di gestione verrà ridotto in proporzione alla percentuale di servizi non erogati nel mese rispetto a quelli dovuti in base ai piani di assistenza individuale approvati, mentre in caso di totale assenza di erogazione del servizio sarà prevista una penale, pari al 5% del costo dell'attività gestionale massima teoricamente dovuta); per l'erogazione delle prestazioni gestionali, il soggetto aggiudicatario dovrà garantire l'apertura di uno sportello avvalendosi delle seguenti figure professionali:

n. 01 amministrativo;

n. 01 assistente sociale.

163.220,29 comprensiva iva al 5% calcolato sull'attuale numero degli utenti in carico (per 32 utenti = 496,05 ore mensili x 18 mesi x 18,28 costo orario), per l'erogazione delle prestazioni integrazioni di seguito dettagliate.

Il prezzo unitario delle singole prestazioni, comprensive di iva, indicato nella tabella di cui all'articolo 1 del Capitolato, rimarrà fisso per tutta la durata del contratto di cui alla presente procedura e sono soggette a ribasso ai fini dell'aggiudicazione del servizio di che trattasi.

La stazione appaltante, per ogni tipologia di prestazione resa, procederà al pagamento delle sole ore (60 minuti) effettivamente svolte moltiplicato per il rispettivo prezzo unitario stabilito oltre IVA ed aggiudicato in sede di gara.

L'importo a base di gara è onnicomprensivo di tutto, e comprende tutti gli oneri, le attività di gestione/coordinamento, gli spostamenti degli operatori per raggiungere il domicilio degli utenti, la formazione/aggiornamento del personale, gli strumenti e le prestazioni di qualsiasi specie e natura necessari per assicurare un efficiente e puntuale servizio.

Pertanto, in forza di quanto sopra stabilito, **il valore complessivo dell'appalto è puramente indicativo e non impegnativo, in quanto suscettibile di variazioni in aumento o in diminuzione senza che l'aggiudicatario possa sollevare alcuna obiezione o chiedere alcuna indennità o rimborso poiché dipenderà dal PAI compilato dall'Assistente sociale nella Piattaforma Inps HCP ed accettato dal beneficiario/vincitore**

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di procedere, all'atto della aggiudicazione definitiva, a rideterminare, in diminuzione o in aumento, il valore complessivo presunto dell'appalto, sulla base delle esigenze di servizio ed avuto conto delle risorse effettivamente disponibili, senza che l'affidatario possa sollevare alcuna obiezione o chiedere alcuna indennità o rimborso.

DATO ATTO CHE tutta la procedura verrà effettuata in modo telematico e che il contratto sarà sottoscritto telematicamente in forma pubblica e in forma pubblica amministrativa a mezzo segretario rogante;

PRESO ATTO del codice assegnato al tale servizio è stato assegnato il seguente **CIG 8568351AEB**;

CONSIDERATO che

➤ i termini di scadenze delle offerte erano fissati alle ore 12.00 del 08.01.2021;

➤ alla scadenza sul Portale Mepa erano presenti i seguenti Operatori Economici:

Offerte per la gara Servizio per la fornitura delle prestazioni integrative afferenti il progetto home care premium 2019: Offerte per la gara

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	COOPERATIVA SOCIALE BENESSERE	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	08/01/2021 09:58:33
2	COOPERATIVA SOCIALE KERES - ONLUS	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	07/01/2021 21:40:17

ATTESO che la verifica della documentazione amministrativa, il compito di svolgere le attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti, la verifica della regolarità dell'invio dell'offerta e del rispetto delle

disposizioni generali e speciali, la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti di partecipazione, viene svolta dal solo R.U.P. e ciò anche in considerazione del fatto che il R.U.P. cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure, espletando tutti i compiti relativi alle procedure di affidamento che non siano specificamente attribuiti alla commissione giudicatrice, nel pieno rispetto delle "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti - Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalto e concessioni" emesse dall'ANAC.;

VISTO l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, in quale prevede che quando l'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, è affidata ad una commissione di aggiudicazione, composta da esperti nello specifico settore cui afferrisce l'oggetto del contratto e che la nomina deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

CONSIDERATO, come nel caso, la scelta del contraente avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, la valutazione debba essere demandata ad una commissione di aggiudicazione costituita da un numero dispari di commissari non superiore a 5 membri e ritenuto di quantificare in tre i componenti della stessa relativamente all'affidamento del servizio in argomento.

DATO ATTO che con propria determinazione n. 01 dell'08 Gennaio 2021 si è provveduto alla costituzione del seggio di gara composto dal RUP, dott.ssa Antonella Tortorella, nonché alla nomina della commissione di gara, composta come di seguito:

- **Presidente: ing. Matteo Palumbo – Responsabile Settore Tecnico del Comune di Troia, Capofila dell'ambito con esperienza comprovata nel settore degli appalti;**
- **Componente: dott.ssa Daniela Intiso – Psicologa dell'Ufficio di Piano;**
- **Componente: dott.ssa Mariangela Lombardi – Assistente sociale dell'Ufficio di Piano, con compiti di segretario verbalizzante;**

ACCERTATO che i commissari di gara hanno esperienza in materia di appalti e del servizio oggetto di gara, ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 ed hanno dichiarato la loro incompatibilità con gli OE in gara;

VISTI i seguenti verbali:

n. 01 del 11.01.2021 del Seggio di gara in seduta pubblica relativamente alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa della Busta A, che ha visto l'ammissione di entrambi gli OE;

n. 02 del 19.01.2021 della Commissione Giudicatrice relativo alle sedute riservate per l'analisi dell'offerta tecnica e conseguente attribuzione dei punteggi;

n. 03 del 21.01.2021 della Commissione Giudicatrice relativo alla seduta pubblica per la lettura dei punteggi attribuiti alla Busta B e all'analisi delle offerte di cui alla Busta C con la seguente graduatoria:

#	Denominazione concorrente	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale
1	COOPERATIVA SOCIALE KERES - ONLUS	71,67	20	91,67
2	COOPERATIVA SOCIALE BENESSERE	60,83	19,20	80,03

CONSIDERATO che la Commissione ha rilevato l'anomalia dell'offerta dell'OE Keres in quanto sia l'offerta economica, sia l'offerta tecnica superano rispettivamente i quattro quinti di 20 (16) punti e 80 (64) punti a norma dell'art. 97 comma 3 del d.lgs. 50/16 e, pertanto, ha trasmesso il verbale n. 03 al RUP per la richiesta delle giustificazioni dell'offerta ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del d.lgs. 50/16;

DATO ATTO che allo scadere del termine assegnato ad entrambi gli OE sono pervenute le giustificazioni richieste e pertanto si è provveduto a redigere il verbale n. 04 del 05.02.2021 con il quale è stata confermata la graduatoria come di seguito riportata:

#	Denominazione concorrente	Punteggio totale
1	COOPERATIVA SOCIALE KERES – ONLUS	91,67
2	COOPERATIVA SOCIALE BENESSERE	80,03

E quindi La Commissione, quindi, aggiudica provvisoriamente l'appalto del servizio l'appalto di servizio per la fornitura delle prestazioni integrative afferenti il progetto home care premium 2019 (art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020) a mezzo RdO Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) C.I.G. 8568351AEB CPV 85311200-4 alla Soc. Coop. Keres onlus, con sede in Volturara Appula (Fg) – via Campolattara n. 12, Partita Iva 03122040714, mail keresonlus@gmail.com; pec keresonlus@pec.confcooperative.it, avendo acquisito un punteggio totale di 91,67 punti, con un'offerta economica di Euro 200.000,00 al netto dell'IVA, pari ad un ribasso del 4,90% sull'importo a base d'asta.

Il costo della manodopera ammonta ad euro 188.125,05. Gli oneri di sicurezza aziendale ammontano ad euro 2.000,00;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dei lavori della Commissione di gara e della proposta di aggiudicazione provvisoria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D. Lgs. N. 50/2016, in favore del suddetto operatore economico così come individuato nel Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritto per accettazione e nell'offerta tecnica ed economica formulata dallo stesso in sede di gara;

DATO ATTO che il presente atto va trasmesso alle ditte interessate ai fini della conoscenza dell'aggiudicazione del servizio di che trattasi, mediante inserimento in MEPA;

CONSIDERATO che si procederà alla consegna del servizio a seguito verifica dei requisiti e al momento dell'efficacia dell'aggiudicazione;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

Tutto quanto premesso,

D E T E R M I N A

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di prendere atto ed approvare le risultanze dei lavori della Commissione Giudicatrice con la relativa proposta di aggiudicazione del servizio per la fornitura delle prestazioni integrative afferenti il progetto home care premium 2019 (art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lettera b) della legge n. 120/2020) a mezzo RdO Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) C.I.G. 8568351AEB CPV 85311200-4 alla Soc. Coop. Keres onlus, con sede in Volturara Appula (Fg) – via Campolattara n. 12, Partita Iva 03122040714, mail keresonlus@gmail.com; pec keresonlus@pec.confcooperative.it, avendo acquisito un punteggio totale di 91,67 punti, con un'offerta economica di Euro 200.000,00 al netto dell'IVA, pari ad un ribasso del 4,90% sull'importo a base d'asta. Il costo della manodopera ammonta ad euro 188.125,05. Gli oneri di sicurezza aziendale ammontano ad euro 2.000,00, di cui ai verbali di gara in premessa esplicitati;

Di precisare che l'aggiudicazione produrrà i suoi effetti dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura e dichiarati dalla Ditta in sede di gara;

Di dare atto che, all'esito positivo della verifica dei requisiti e dell'acquisizione della documentazione richiesta si procederà ad adottare determinazione di acquisizione dell'efficacia dell'aggiudicazione, alla consegna del servizio e alla sottoscrizione del contratto;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

Di disporre che la presente determina, anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, venga pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale e all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza, nonché al Comune Capofila e ai Comuni dell'Ambito Territoriale per la dovuta conoscenza.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 05.02.2021

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. Antonella TORTORELLA



Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sui Fondi INPS HCP2019, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, li 05.02.2021

Il Responsabile del Settore

dott.ssa Antonella Tortorella



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 05.02.2021

Il Responsabile del Settore

Dott. Antonella TORTORELLA



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

Il Responsabile dell'UDP

Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D. Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì - 9 FEB. 2021

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

Urbano Ciccarelli

