



Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 17 in data 08 luglio 2014

**OGGETTO: SELEZIONE AGENZIA PER IL LAVORO TEMPORANEO.
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**
il giorno **Otto**
del mese di **Luglio**
alle ore **11,00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio
in data

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO F.F.

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013;

VISTO il Decreto del 30/06/2014, prot. n. 0011327, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito al dott. Raffaele Salamino, Responsabile della Funzione Tecnico-Amministrativa dell'Ufficio di Piano, la Responsabilità del predetto Ufficio, in sostituzione della dott.ssa Antonietta De Carlo, assente per motivi personali fino al 31.07.2014;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano, n. 13 del 23.06.2014, le cui motivazioni vengono qui richiamate integralmente, con la quale si è provveduto a indire una gara con procedura negoziata mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, co. 11 del D. Lgs. 163/06, per la selezione di un'agenzia per il lavoro temporaneo alla quale affidare, in caso di necessità e urgenza, la stipula dei contratti di somministrazione per il personale del Comune di Troia (Comune Capofila) e dei Comuni dell'Ambito che ne fanno richiesta, al fine di garantire il funzionamento dei servizi di cui al Piano Sociale di Zona, approvando gli atti di gara e specificatamente la Lettera di invito/Bando di gara, il Capitolato speciale d'appalto con i relativi allegati e lo schema di contratto

VISTO il verbale di gara del 30 giugno 2014;

VISTA la propria Determinazione n. 15 del 30.06.2014 con la quale si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria della gara di che trattasi alla ditta Etjca Spa – con sede legale in Corso Sempione, 39 – Milano e si è disposto di richiedere alla predetta di documentare, entro il termine di 10 (dieci) giorni, il possesso dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006;

VISTA la documentazione, acquisita agli atti, dalla quale risulta che la ditta Etjca SpA aggiudicataria provvisoria è in possesso dei requisiti di partecipazione;

DATO ATTO di quanto sopra riportato e ritenuto di dover procedere alla formale aggiudicazione della procedura di gara in favore della ditta Etjca SpA e procedere, altresì, alla sottoscrizione dell'allegato schema di contratto che costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono formalmente riportati ed approvati:

- 1) di **aggiudicare in via definitiva**, a seguito dell'esperimento della procedura di gara e delle risultanze degli atti della medesima, alla ditta Etjca Spa – con sede legale in Corso Sempione, 39 – Milano il servizio di fornitura di lavoro temporaneo, in caso di necessità e urgenza, mediante stipula dei contratti di somministrazione per il personale del Comune di Troia (Comune Capofila) e dei Comuni dell'Ambito che ne fanno richiesta, al fine di garantire il funzionamento dei servizi di cui al Piano Sociale di Zona al prezzo unitario, suddiviso per categoria professionale riveniente dal CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali, come da tabella appresso specificata:

Costo Complessivo del personale			
A1	B1	C1	D1
€ 15,58	€ 16,52	€ 18,53	€ 20,19

oltre IVA ed eventuali festività infrasettimanali con imputazione della spesa sul Fondo unico d'Ambito, per un importo complessivo, presunto, di € 120.000,00;

- 2) **di demandare** al Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Antonella Tortorella, la sottoscrizione dell'allegato schema di contratto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) **di dare atto** che la spesa risulta già impegnata con propria Determinazione n. 13 del 30/06/2014;
- 4) **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla ditta interessata;
- 5) **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune Capofila per i provvedimenti di competenza.
- 6) **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia, www.pianosocialetroia.it



**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano f.f.
Dott. Raffaele Salamino**

Raffaele Salamino

Troia, lì 8 luglio 2014



**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano f.f.
Dott. Raffaele Salamino**

Settore finanziario e di ragioneria

Visto il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Troia, lì 8 luglio 2014

Imp. n. _____

**Il Responsabile Finanziario dell'UdP
Dott.ssa Antonella Tortorella**

Certificato di pubblicazione

La presente Determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Troia e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Troia, lì _____

**II SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gianluigi Caso**
