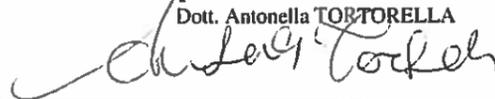


La presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 24.10.2017

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**

Dott. Antonella TORTORELLA



### Servizio Finanziario e di Ragioneria

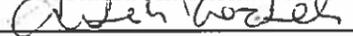
**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 24.10.2017

Lq 87-96/2016  
Imp. 158/2017

**Il Responsabile di Settore**

dott.ssa Antonella Tortorella



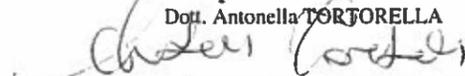
### Settore ECONOMICO FINANZIARIO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 24.10.2017

**Il Responsabile del Settore**

Dott. Antonella TORTORELLA



### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

**Il Responsabile dell'UDP**

Dott. Antonella TORTORELLA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

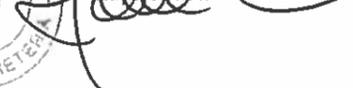
La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì 27 OTT. 2017



**Il Segretario Generale**

Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste




**Comune di Troia**

**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 90 in data 24 ottobre 2017

**OGGETTO:** Convenzioni con Ipab "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 delle convenzioni sottoscritte. Determinazioni.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**  
il giorno **Ventiquattro**  
del mese di **Ottobre**  
alle ore **19.00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio  
in data **27 OTT. 2017**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

**VISTO** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

**VISTA** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTI:**

- ❖ Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ❖ Lo Statuto Comunale;
- ❖ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2017 – 2019 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 05 maggio 2017 con deliberazione n. 18;
- ❖ Il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017 in corso di pubblicazione;

**RICHIAMATI:**

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- **Deliberazione n. 32 del 28.12.2016** con cui si approvava lo schema di convenzione per l'affidamento a Ipab Ripandelli di Candela del servizio di Integrazione scolastica agli alunni diversamente abili, delegando il responsabile dell'udp alla successiva sottoscrizione;
- **Deliberazione n. 33 del 28.12.2016** con cui si approvava lo schema di convenzione per l'affidamento a Ipab Ripandelli di Candela dei servizi di Segretariato Sociale, PUA Distrettuale – UVM, delegando il responsabile dell'UDP alla successiva sottoscrizione;
- **Deliberazione n. 34 del 28.12.2016** con cui si approvava lo schema di convenzione per l'affidamento a Ipab Ripandelli di Candela dei servizi relativi alle Equipe di ambito per l'affido, l'integrazione scolastica e il sostegno alla genitorialità, delegando il responsabile dell'UDP alla successiva sottoscrizione;

**RICHIAMATE** altresì le seguenti proprie determinazioni:

- N. 136 del 30.12.2016 di esecuzione dell'atto di Coordinamento n. 32/2016;
- N. 137 del 30.12.2016 di esecuzione dell'atto di Coordinamento n. 33/2016;
- N. 138 del 30.12.2016 di esecuzione dell'atto di Coordinamento n. 34/2016;

**VISTA** altresì la deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 02 del 31.01.2017 con cui si procedeva ad apportare delle modifiche alle citate convenzioni e in modo particolare veniva riscritto l'art. 8;

**VISTA** la propria determinazione n. 26/2017 con cui si è proceduto ad effettuare l'anticipazione delle somme per i servizi avviati, fatta eccezione per il servizio di Segretariato sociale, il cui anticipo è stato effettuato con propria determinazione n. 76 del 10.08.2017;

**ACQUISITA** agli atti tutta la documentazione relativa alla rendicontazione dei servizi al 30.06.2017 di cui agli atti sopra richiamati, eccezione fatta per il servizio di segretariato sociale, custodita agli atti dell'ufficio di piano;

**ACCLARATO** che le somme da rimborsare all'IPAB per i servizi di cui alle convenzioni sopra richiamate alla data del 30.06.2017 sono così quantificate:

- a) Servizio UVM – Pua Distrettuale: euro 17.346,97 al lordo dell'acconto di euro 10.280,00 e di euro ; da rimborsare euro 7.066,97;
- b) Servizio Equipe: euro 30.632,96 al lordo dell'acconto di euro 11.651,00; da rimborsare euro 18.981,96;
- c) Servizio di integrazione scolastica: euro 140.160,28 al lordo dell'acconto di euro 37.080,00; da rimborsare euro 103.080,28;

**RITENUTO** doveroso procedere con il rimborso delle somme come sopra quantificate da cui sottrarre l'importo di euro 382,51 per storno fatture spesa per i servizi UVM e Equipe;

**CONSIDERATO** che con le proprie precedenti determinazioni nn. 136-137-138/2016 sono stati altresì assunti gli impegni spesa a copertura della spesa rinveniente dall'affidamento in convenzione dei servizi di che trattasi;

**CONSIDERATO** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali; la suddetta riforma, entrata in

vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo; il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il d.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il d.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**VISTO** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

## DETERMINA

**DI RICHIAMARE** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

**DI RIMBORSARE** a favore dell'IPAB Emma e Decio Ripandelli di Candela, a mezzo bonifico su c/c dedicato, l'acconto del 15% dell'importo complessivo annuo del servizio di Segretariato Sociale, affidato in convenzione, nelle somme di seguito specificate:

**DI EROGARE** a favore dell'IPAB Emma e Decio Ripandelli di Candela, a mezzo bonifico su c/c dedicato, le somme spese per l'erogazione a favore dell'Ambito dei servizi di cui alle convenzioni sottoscritte in ossequio agli atti di indirizzo di cui alle Deliberazioni di Coordinamento Istituzionale nn. 32-33-34/2016, ovvero:

**Servizio di Integrazione Scolastica:** importo da rimborsare euro 103.080,28, al netto dell'acconto già erogato con determinazione n. 26/2017;

**Servizio UVM – Porta Unica di Accesso:** importo da rimborsare 6.684,46 al netto dell'acconto già erogato con determinazione n. 26/2017 e degli storni su fattura per euro 382,51;

**Servizio di Equipe Professionali:** importo da rimborsare 18.981,96 al netto dell'acconto già erogato con determinazione n. 26/2017;

**DI TRASFERIRE** a favore di Ipab Ripandelli, pertanto, la somma complessiva di euro 128.746,70 per i servizi sopra dettagliati nel rispetto dell'art. 8 della convenzione come modificato dalla deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 02 del 31.01.2017;

**DI DARE ATTO** che la somma di cui sopra risulta finanziata con propri atti nn. 136-137-138/2016 e che con il presente atto si procede con la relativa liquidazione;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DI DARE ATTO** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**DI DARE ATTO** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; né sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per quanto di competenza, nonché all'Ipab;

**DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

**DI PROVVEDERE** all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza;

**DI COMUNICARE** all'operatore, ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, anche agli effetti dell'art.1, comma 32, della legge n.190/2012, di inserire i dati sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella

