

## Comune di Troia

### Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

N. ....

Data .....

PEC (Posta Elettronica Certificata)

Spett.le Ditta .....

.....

.....

OGGETTO:

**Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento del servizio di "Sportello immigrati – art. 108 del R.R. 4/2007" dell'Ambito Territoriale di Troia con sede nel Comune di Monteleone di Puglia**

(Art. 32, comma 14, e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

Con la presente si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determinazione n. .... in data ..... è stato affidato l'espletamento del servizio specificato in oggetto al medesimo operatore tramite affidamento a seguito manifestazione di interesse ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare senza riserve entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali sotto riportate dovrà essere firmata digitalmente e restituita a mezzo PEC all'Ufficio di Piano, al RUP Dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano.

\* \* \*

L'importo complessivo del servizio ammonta ad euro ..... (diconsi euro ..... ) comprensivi degli oneri della sicurezza inclusi pari ad euro ....., non assoggettabili a ribasso oltre ad I.V.A., come da offerta in sede di gara.

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere svolte a perfetta regola d'arte, salvo il giudizio del RUP che avrà la facoltà di chiederne la ripetizione qualora esso ritenga che le stesse non siano svolte regolarmente secondo le previsioni capitolari, e ciò senza che l'appaltatore possa accampare diritto a speciale compenso.

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli obblighi assicurativi e previdenziali nonché alla retribuzione dei dipendenti secondo i contratti collettivi di lavoro e le leggi vigenti e secondo l'allegato quadro economico all'avviso di manifestazione di interesse.

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere effettuate secondo un calendario predisposto e condiviso con il Rup del servizio.

Il pagamento delle prestazioni avverrà in n. 4 (quattro) rate trimestrali entro 30 giorni data emissione fattura elettronica (codice IPA: MRLIAO) debitamente controllate dal direttore dell'esecuzione previa positiva acquisizione del

DURC. L'ultima rata di pagamento sarà corrisposta a prestazioni ultimate sulla base della regolare esecutività del servizio.

La Stazione Appaltante effettua il pagamento all'appaltatore nel rispetto di quelle che sono le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 s.m.i.

In particolare la ditta dichiara:

a) di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:

.....;

b) che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

.....;

.....;

.....;

c) che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

La/e fattura/e e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il seguente Codice CIG:.....

L'appalto non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri.

Non espletando le prestazioni oggetto di affidamento entro il termine stabilito nel presente atto, l'appaltatore sarà soggetto ad una penale di euro 100,00 (diconsi euro cento) per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento per ulteriori danni. La mancata effettuazione delle prestazioni d'incarico dopo 12 (dodici) giorni dal termine previsto dal presente lettera costituisce grave inadempimento ai fini risolutivi

L'importo della/e penale/i sarà inserito in contabilità e dedotto dell'importo dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di risolvere mediante semplice lettera con ricevuta di ritorno, il presente appalto, qualora l'operatore economico medesimo manchi ad uno solo dei patti come sopra dettagliati o non svolga le prestazioni a regola d'arte e secondo quando indicato nella scheda di dettagli allegata al vigente Piano di Zona e all'avviso della manifestazione di interesse.

L'appaltatore è tenuto, inoltre, di sua iniziativa a:

1. porre sui luoghi di svolgimento del servizio, ove necessario, le regolamentari segnalazioni diurne e notturne;
2. ad adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante lo svolgimento del servizio od in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose;
3. concordare il rispetto di ogni orario diverso da quelli tradizionali con le Organizzazioni Sindacali di categoria;

Resta sempre a totale carico dell'appaltatore, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice e della Direzione dell'Esecuzione, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'espletamento del servizio di cui al presente appalto.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano, telefono 0881/978403 mail [finanziario@comune.troia.fg.it](mailto:finanziario@comune.troia.fg.it); pec: [ragioneria.troia@anutel.it](mailto:ragioneria.troia@anutel.it);

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Foggia essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., e al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore e alla Scheda di dettaglio allegata agli atti di gara.

..... li .....

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano/RUP  
Dott.ssa Antonella Tortorella**