



**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia*

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**N. 82 in data 30 agosto 2016**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO 30% AZIONE STANDARD PAC I^ RIPARTO  
DITTA EUROMEDITERRANEA SRL.**

*L'anno* **DUEMILASEDICI**  
*il giorno* **Trenta**  
*del mese di* **Agosto**  
*alle ore* **10,00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio  
in data - 1 SET. 2016

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013;

**VISTA** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

### **VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 31 maggio 2016 con deliberazione n. 22 e il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione della G.M. n. 74 del 21.06.2016;

### **RICHIAMATI:**

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n.50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**RICHIAMATA** integralmente la propria determinazione n. 38 del 22.12.2015 con cui si procedeva ad affidare a Euromediterranea srl, Pianificazione e Sviluppo, Corso del Mezzogiorno, 10 - 71122 Foggia, il supporto tecnico – specialistico nella fase di implementazione, monitoraggio e rendicontazione dei Piani d'intervento per i servizi di cura agli anziani e all'infanzia 1^ riparto, approvati dal Ministero dell'Interno, a valere sulle risorse del Programma per i servizi di cura per l'infanzia (PAC INFANZIA) e Programma per i servizi di cura per gli anziani (PAC ANZIANI), nel rispetto dei tempi, procedure e modalità previste dalla stessa Autorità di gestione dei programmi suindicati", nell'ambito dell'azione standard ammessa a finanziamento per la somma di euro 10.514,00 come da nota del Ministero dell'Interno prot. n. 0008230 del 17.12.2015, acquisita al protocollo di questo Ente al n. 0021422 del 21.12.2015;

**VISTA** la fattura pervenuta sulla Piattaforma elettronica n. 13/PA relativa all'acconto del 30% delle attività regolarmente prestate e che occorre liquidare;

**EFFETTUATI** i dovuti controlli di legge;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

**Tutto quanto premesso,**

### **DETERMINA**

**Di richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

**Di liquidare** a favore di Euromediterranea srl Pianificazione e Sviluppo, Corso del Mezzogiorno, 10 - 71122 Foggia, P.IVA 02319900714 la fattura n. 13/PA dell'importo di euro 3.154,20, comprensiva di iva per euro 568,798 soggetta a split, per il supporto tecnico per il monitoraggio e la rendicontazione dei PAC Infanzia ed Anziani 1^ Riparto;

**Di dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento risulta già finanziata con la determinazione n. 38/2015;  
**Di stabilire** che si procederà alla liquidazione delle successive fatture apponendo il visto di regolare esecuzione della prestazione direttamente su fattura;

**Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

**Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**Di trasmettere** copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per quanto di competenza;

**Di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

**Di provvedere** all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza

**Di trasmettere** copia della presente determinazione all'ufficio segreteria per gli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, anche agli effetti dell'art.1, comma 32, della legge n.190/2012, da inserire i dati sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente"

Eserc. Finanz.	2015	GESTIONE RESIDUI					
MISSIONE	12	PROGRAMMA	01	TITOLO	1	Macroaggregato	03
Cap./Art.	1340	Descrizione	AZIONE STANDARD PAC I^ RIPARTO ANZIANI E INFANZIA				
Codice PdC	1.03.02.15.010	CIG	CIG: Z0C17E0330		CUP	E51E15000390001	
Creditore	Euromediterranea srl Pianificazione e Sviluppo, Corso del Mezzogiorno, 10 - 71122 Foggia, P.IVA 02319900714						
Causale	Liquidazione fattura acconto 30% azione standard (n. 13/PA del 27.06.2016)						
Modalità finan.	Fondi Ministero Interno						
Imp./Pren. n.	309/2015	Importo netto	2.585,41	Importo Complessivo	Frazionabile in 12mi	no	
IVA in regime di Split Payment			568,79	3.154,20			

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **Servizio Finanziario e di Ragioneria**

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì

Missione

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella

---

### **Settore ECONOMICO FINANZIARIO**

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **UFFICIO DI PIANO**

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 30 agosto 2016



**Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì - 1 SET. 2016

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Gianluigi CASO

