

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 94 in data 15 Novembre 2021

OGGETTO:

Avviso Pubblico n° 3/2016 FSE PROGRAMMAZIONE 2014/2020, PON "Inclusione".
Omologazione di progetto
Determinazioni

L'anno **DUEMILAVENTUNO**
il giorno **Quindici**
del mese di **Novembre**
alle ore **19.30**

nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio

in data **16 NOV. 2021**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, confermato con decreto n. 11551 del 28.05.2019;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 31 Maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, per l'approvazione del D.U.P. (documento unico di programmazione), del bilancio di previsione triennio 2021 – 2023, e dei relativi allegati;
- La Delibera di Giunta Municipale n. 86 del 18.06.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'anno 2021;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

PREMESSO che:

- nell'ottica di una politica nazionale di contrasto alla povertà assoluta con Decreto del Ministro del lavoro e delle Politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 maggio 2016 pubblicato in G.U. n. 166 del 18 luglio 2016) è stata approvata una Misura nazionale denominata SIA – Sostegno per l'inclusione attiva. Inoltre il Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali - Direzione Generale con Decreto n.229 del 3.8.2016 ha adottato l'Avviso Pubblico n.3/2016 per la presentazione di Progetti a valere su risorse "PON Inclusione", Fondo Sociale Europeo 2014/20, da parte degli Ambiti Territoriali per la realizzazione degli Interventi di attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA), in relazione agli specifici fabbisogni di ciascuno;
- il predetto Avviso, non competitivo, ha definito: il riparto delle risorse; le azioni ammissibili; il formulario per la presentazione della Proposta di Intervento; le Linee Guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico dei Soggetti ammessi al SIA, nonché la modulistica (modello di domanda di ammissione a finanziamento, autodichiarazione dei Partner) e le schede (1-2-3-4) inerenti il piano dei costi, il cronoprogramma ecc...

ATTESO CHE

- questo Ambito con deliberazione del C.I. n. 28 del 06.10.2016 prendeva atto, facendola propria, la Proposta Progettuale per partecipare all'Avviso Pubblico n.3/2016 a valere sulle risorse "PON Inclusione", Fondo Sociale Europeo 2014/20, per l'attuazione del "Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) e del ReD – Azione 9.1. periodo 2016/19 con una richiesta di finanziamento di € 612.216,00. La proposta progettuale veniva ammessa a finanziamento con sviluppo della Misura triennialità 2017/19;
- il citato Avviso ministeriale prevedeva un supporto agli Ambiti Territoriali e agli Uffici di Piano attraverso azioni di rafforzamento del Segretariato Sociale e dei Servizi Sociali Professionali (Azione A); di interventi socio educativi e di politiche attive del lavoro (Azione B); e di promozione di Accordi di collaborazione in rete con gli enti competenti sul territorio (Azione C) funzionali all'attuazione dei percorsi di inclusione sociale e alla presa in carico dei beneficiari del sostegno economico al reddito, nonché alla gestione complessiva dei fondi strutturali/ nazionali e regionali (attività di monitoraggio, controllo, utilizzo della piattaforma web per la selezione dei beneficiari, cooperazione applicativa con INPSecc..)
- la Regione Puglia con nota prot. n. AOO 146/26/09/2016/3163, a seguito di Accordo stipulato con l'ANCI Puglia e al fine di supportare gli Ambiti anche nelle procedure di costituzione dell'equipe multi professionali e tecnico amministrative finalizzate all'attuazione (Azione A.1) dell'Avviso ministeriale n.3/2016, ovvero del SIA e ReD, chiedeva ai Presidenti dei Coordinamenti Istituzionali di valutare l'opportunità di aderire a una procedura unica regionale per la selezione delle risorse umane occorrenti ed, in merito, inviava uno schema di Convenzione "per la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali degli Ambiti territoriali sociali per l'implementazione del SIA-Sostegno per l'Inclusione Attiva e del ReD-Reddito di Dignità per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020"

DATO ATTO CHE il Coordinamento Istituzionale con Del. n. 29 del 06.10.2016 esprimeva parere favorevole alla delega di attività endoprocedimentale in favore della Regione Puglia — Assessorato al Welfare, finalizzate al potenziamento delle strutture tecnico-professionali degli Ambiti territoriali sociali per l'implementazione del SIA-Sostegno per l'Inclusione Attiva e del ReD-Reddito di Dignità per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020 "(Azione A1), ovvero alla procedura unica di selezione delle risorse umane occorrenti e la si inviava in Regione.

VISTO CHE:

- la Regione Puglia solo ad agosto 2017 giusto A.D. n. 541 del 09.08.2017 ha provveduto a pubblicare l'Avviso Pubblico per la selezione del personale previsto nelle Proposte Progettuali degli Ambiti di cui all'Avviso 3/2016;
- con pec del 08.09.2017, l'Ambito ha indicato alla Regione Puglia (a riscontro nota prot. n. AOO 146/07/09/207/0017853) il componente per la commissione provinciale di concorso per la procedura selettiva del personale in questione da impegnare nella attuazione delle Misure SIA-RED, trasmettendo altresì la Convenzione di delega di attività endoprocedimentale sottoscritta dall'Ambito Territoriale;
- la Regione Puglia, con Delibera di Giunta Regionale n.1877 del 17.11.2017 ha provveduto a designare i componenti della commissione per la selezione pubblica de quo;

RILEVATO CHE

- l'attuazione del PON SIA e del RE.D. è stato avviato nell'anno 2017 anche in assenza del personale previsto nella Proposta progettuale ovvero di n. 8 assistenti sociali a 18 ore settimanali cadauno, n. 01 coordinatore dell'equipe a 30 ore settimanali e n.1 amministrativo contabile a 18 ore settimanali;
- alla luce degli adempimenti previsti dalle Misure SIA-RED, nonché dell'eccessivo carico di lavoro derivante dalla nuova misura di sostegno al reddito c.d. REI, il reclutamento delle risorse umane previste rappresenta una necessità ormai impellente per l'Ufficio di Piano già carente di personale;
- la Commissione Provinciale, di cui fa parte la dott.ssa Tortorella Antonella, designata con decreto sindacale e nominata componente effettivo di commissione dalla Regione Puglia, è ancora nella fase di valutazione dei titoli e deve apprestarsi a procedere con i successivi colloqui e non si ha certezza circa i tempi della procedura unica di selezione in questione che già doveva concludersi a fine 2016;
- l'AdG del PON inclusione ha comunicato l'ammissibilità delle spese sostenute al 31.12.2019 per cui per le notevoli economie maturate nel 2017 e inizi 2018, a partire dalle spese di personale da dedicare alla Misura in questione, non è noto se rimarranno nella disponibilità dell'Ambito per il 2020;
- che il concorso bandito dalla Regione Puglia è per anni 2 (due), quindi oltre il termine del 31.12.2019, il che esporrebbe l'Ambito Territoriale a situazioni di ricorsi laddove non si ha certezza delle risorse oltre il termine del 31.12.2019;

CONSIDERATO il protrarsi dei tempi per l'espletamento della procedura di selezione del personale da parte della Regione per effetto della Convenzione sottoscritta inerente la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali dell'Ambito per l'implementazione del SIA-Sostegno per l'Inclusione Attiva, ovvero del RE.I. avviato dal primo dicembre c.a. e della conclusione della Misura regionale ReD;

CONSIDERATO altresì che mutando le condizioni riportate nel progetto approvato dall'ADG si è provveduto a rimodulare il progetto per le seguenti motivazioni:

- a) modificare il crono programma;
- b) modificare le azioni previste, ovvero:

1. rafforzamento del segretariato sociale e dell'equipe a mezzo gara sul MEPA;

2. rafforzamento del servizio ADE a mezzo gara sul MEPA;

3. fornitura a mezzo MEPA del gestionale informatizzato a pacchetto denominato RESETTAMI SUITE (comprensivo dei gestionali Resettami.Com e Resettami.Inps) relativamente al biennio 2018-2019, essendo l'Ambito Territoriale già in possesso dell'applicativo RESETTAMI AMB, gestionali necessari di supportare adeguatamente gli addetti ai lavori (Equipe multidisciplinare -Servizio Sociale professionale - Segretariato Sociale - PUA) nella fase di pre-assessment, presa in carico e

monitoraggio, attraverso la creazione/implementazione della cartella sociale informatizzata con particolare attenzione alla gestione delle misure SIA , ReD/REI quale misura universale di contrasto alla povertà attraverso lo strumento dell'inclusione attiva;

c) modifica del Piano finanziario;

VISTI:

la proposta progettuale triennale (2017/2019) di cui all'Avviso Pubblico n.3/2016 "PON Inclusione", Fondo Sociale Europeo 2014/20 presentata da questo Ambito;

Il Decreto n.229 del 3.8.2016 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Avviso Pubblico n.3/2016;

la Convenzione regionale di delega di attività endoprocedimentali in favore della Regione Puglia finalizzate al potenziamento delle strutture tecnico-professionali degli Ambiti Territoriali sociali per l'implementazione del SIA e del RED, ovvero, alla procedura unica di selezione delle risorse umane;

CONSIDERATO che con deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 09 del 12.04.2018 è stato emanato atto di indirizzo all'ufficio di piano di recedere dalla delega regionale e procedere in proprio;

DATO ATTO che l'Ufficio di Piano ha adottato determine a contrarre per l'affidamento a terzi dei servizi di cui alle azioni riprogrammate del PON INCLUSIONE di cui all'Avviso n. 03/2016;

CONSIDERATO che le attività sono concluse e che occorre procedere con l'omologazione complessiva della somma assegnata, atteso che le omologazioni sui singoli servizi sono state effettuate con distinti e separati atti come risultante dalla tabelle sotto riportata:

| Avviso n. 03/2016 | Descrizione | Importo progetto | Determine di omologazione | Importo omologato | Economie |
|--|--|-------------------|------------------------------------|-------------------|---------------|
| Azioni finanziate con PON INCLUSIONE Avviso n. 03/2016 | Rafforzamento segretariato sociale con costituzione equipe | 370.593,50 | determina n. 93/2021 | 370.593,50 | 0 |
| | Raffroezamento servizio ADE | 223.622,50 | determina n. 84/2021 | 223.254,02 | 368,48 |
| | Fornitura Gestionale Resettami COM | 18.000,00 | determina n. 117/2018 e n. 68/2019 | 18.000,00 | 0 |
| Totale | | 612.216,00 | | 611.847,52 | 368,48 |

Tutto quanto premesso,

ACCERTATA la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge,

Tutto quanto premesso,

DETERMINA

DI RICHIAMARE nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

DI OMOLOGARE a conclusione delle attività il progetto di cui al PON INCLUSIONE avviso n. 03/2016 come riportato nella tabella che segue:

| Avviso n. 03/2016 | Descrizione | Importo progetto | Determine di omologazione | Importo omologato | Economie |
|--|--|-------------------|------------------------------------|-------------------|---------------|
| Azioni finanziate con PON INCLUSIONE Avviso n. 03/2016 | Rafforzamento segretariato sociale con costituzione equipe | 370.593,50 | determina n. 93/2021 | 370.593,50 | 0 |
| | Raffroezamento servizio ADE | 223.622,50 | determina n. 84/2021 | 223.254,02 | 368,48 |
| | Fornitura Gestionale Resettami COM | 18.000,00 | determina n. 117/2018 e n. 68/2019 | 18.000,00 | 0 |
| Totale | | 612.216,00 | | 611.847,52 | 368,48 |

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI STABILIRE che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia, gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

DI DARE ATTO che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'OE interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione, nonché ai Comuni dell'Ambito per la dovuta conoscenza;

DI PROCEDERE alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

DI DARE ATTO che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella**



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 15.11.2021

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA



Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul PON INCLUSIONE AVVISO n. 03/2016, nell'ambito della disponibilità finanziaria sugli stessi accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 15.11.2021

Il Responsabile di Settore
dott.ssa Antonella Tortorella



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 15.11.2021

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

Il Responsabile dell'UDP
Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì 16 NOV. 2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE