



AMBITO TERRITORIALE

TROIA

ALBO PRETORIO

Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore,
Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio,
Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 112 in data 30 Novembre 2020

OGGETTO: Servizi in convenzione ASP Ripandelli di Candela periodo 01.01.2017 – 07.08.2020.
Rimborso spese generali.
Determinazioni.

L'anno **DUEMILAVENTI**
il giorno **Trenta**
del mese di **Novembre**
alle ore **12.30**

nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

09 DIC. 2020

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, confermato con decreto n. 11551 del 28.05.2019;

VISTI:

- ❖ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ❖ Lo Statuto Comunale;
- ❖ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2020 – 2022 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 31 Luglio 2020, immediatamente eseguibile, con deliberazione n. 27;
- ❖ La delibera di Giunta Municipale n. 109 del 31.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

RICHIAMATE integralmente le seguenti deliberazioni del Coordinamento Istituzionale:

n. 32 del 30 Dicembre 2016 avente ad Oggetto: Servizio di integrazione scolastica. Affidamento all'IPAB Ripandelli ed approvazione schema di convenzione;

n. 19 del 05 Ottobre 2018 avente ad Oggetto: Presa d'atto dell'avvenuta trasformazione dell'IPAB Ripandelli di Candela in ASP. Determinazioni;

n. 20 del 05 Ottobre 2018 avente ad oggetto: Modifica convenzioni già sottoscritte con IPAB "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Subingresso dell'ASP. Determinazioni;

n. 21 del 05 Ottobre 2018 avente ad oggetto: Modifica convenzione servizio di segretariato sociale già sottoscritta con IPAB "Emma e Decio Ripandelli" di Candela per il finanziamento del servizio di integrazione scolastica per l'a.s. 2018/2019. Determinazioni;

RICHIAMATE **Altresì**, integralmente le proprie seguenti determinazioni:

n. 26 del 19 Aprile 2017 avente ad oggetto: Convenzioni con Ipab "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Anticipazione somme di cui all'art. 8 della convenzione così come modificata con Deliberazione di Coordinamento istituzionale n. 02 del 31 Ottobre 2017. Determinazioni.

n. 76 del 10 Agosto 2017 avente ad oggetto: Convenzioni con Ipab "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Anticipazione somme di cui all'art. 8 della convenzione così come modificata con Deliberazione di Coordinamento istituzionale n. 02 del 31 Ottobre 2017 per l'avvio del servizio di segretariato sociale. Determinazioni

n. 90 del 24 Ottobre 2017 avente ad oggetto: Convenzioni con lpab "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Determinazioni

n. 91 del 26 Ottobre 2017 avente ad oggetto: Servizio di integrazione scolastica a.s.2017/2018. Determinazioni

n. 62 del 5 Luglio 2018 avente ad oggetto: Convenzioni con lpab "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto II^ semestre liquidazione a saldo. Determinazioni

n. 93 del 10 Ottobre 2018 avente ad oggetto: Convenzioni con lpab "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto I^ semestre liquidazione a saldo. Determinazioni

n. 137 del 21 Dicembre 2018 avente ad oggetto: Convenzioni con lpab (ora ASP) "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto periodo luglio – ottobre 2018 liquidazione a saldo. Determinazioni

n. 15 del 02 Aprile 2019 avente ad oggetto: Convenzioni con lpab (ora ASP) "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto periodo Novembre - Dicembre 2018 liquidazione a saldo. Determinazioni

n. 45 del 18 Luglio 2019 avente ad oggetto: Convenzioni con lpab (ora ASP) "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto periodo Gennaio - Marzo 2019 liquidazione a saldo. Determinazioni

n. 66 del 16 Ottobre 2019 avente ad oggetto: Convenzioni con ASP "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto periodo Aprile – Giugno 2019 liquidazione a saldo. Determinazioni

n. 07 del 20 Febbraio 2020 avente ad oggetto: Convenzioni con ASP "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto periodo Luglio – Dicembre 2019 liquidazione a saldo. Determinazioni

n. 96 del 28 Ottobre 2020 avente ad oggetto: Convenzioni con ASP "Emma e Decio Ripandelli" di Candela. Rimborso delle somme di cui all'art. 8 della convenzioni sottoscritte. Approvazione rendiconto periodo Gennaio - Luglio 2020. Liquidazione

VISTA la documentazione consegnata dall'ASP Ripandelli a dimostrazione delle spese generali che occorre liquidare, opportunamente dettagliate nel prospetto che segue, distinte per servizio e per periodo:

RENDICONTAZIONE SERVIZI AFFIDATI AD ASP 2017-2020											
Equipe integrazione scolastica/affido/sostegno alla genitorialità		I° semestre 2017 det.90/2017	II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018	novembre- dicembre 2018 det.15/2019	I° trimestre 2019 det.45/2019	II° trimestre 2019 det.66/2019	III e IV trimestre 2019 det.07/2020	I° semestre 2020 det.96/2020	TOTALE SPESO
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO										
PSICOLOGA D1	37.702,08										
ASSISTENTE SOCIALE D1	37.702,08										
TOTALE SPESA PERSONALE	75.404,16	30.632,96	34.723,93	36.922,94	21.277,11	11.057,71	14.053,87	17.584,85	26.199,34	44.378,49	236.831,20
SPESE GENERALI	2.262,12										0,00
TOTALE DA CONVENZIONE	77.666,28										
Servizio UVM e PUA Distrettuale		I° semestre 2017 det.90/2017	II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018	novembre- dicembre 2018 det.15/2019	I° trimestre 2019 det.45/2019	II° trimestre 2019 det.66/2019	III e IV trimestre 2019 det.07/2020	I° semestre 2020 det.96/2020	TOTALE SPESO
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO										
ASSISTENTE SOCIALE D1	37.702,08										
ISTRUTTORE AMM.VO C1 - Sede Troia	14.414,40										
ISTRUTTORE AMM.VO C1 - Sede Accadia	14.414,40										
TOTALE SPESA PERSONALE	66.530,88	16.964,46	20.638,07	16.314,40	10.919,33	5.816,28	8.852,17	8.298,62	15.873,35	19.991,98	123.668,66
SPESE GENERALI	1.995,93										0,00
TOTALE DA CONVENZIONE	135.057,69										
Servizio di Integrazione scolastica		I° semestre 2017 det.90/2017	II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018	novembre- dicembre 2018 det.15/2019	I° trimestre 2019 det.45/2019	II° trimestre 2019 det.66/2019			TOTALE SPESO
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO										
EDUCATORE D1 ed altre figure	377.636,07	140.160,28	37.380,98	174.243,96	6.222,36	75.170,23	124.478,05	84.899,96			642.555,82
SPESE GENERALI	11.300,00										
TOTALE DA CONVENZIONE	388.936,07										
Servizio di Segretariato Sociale			II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018						TOTALE SPESO
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO										
ASSISTENTE SOCIALE D1	150.808,32		52.266,56	54.821,56	8.220,11						115.308,23
SPESE GENERALI	4.524,25										0,00
TOTALE DA CONVENZIONE	155.332,57										

CONSIDERATO che le somme complessive da liquidare sono riassunte nel prospetto che segue e sono proporzionali al totale delle liquidazioni effettuate per i servizi ricevuti:

TOTALE LIQUIDAZIONI	1.118.363,91
SPESE GENERALI DOVUTE 3%	33.550,92
SPESE GENERALI GIA' ANTICIPATE	2.398,74
TOTALE SPESE GENERALI DA RIMBORSARE	31.152,18

DATO ATTO che occorre procedere con la liquidazione,

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge,

Tutto quanto premesso,

DETERMINA

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di liquidare la somma complessiva di euro 31.152,18 a favore dell'ASP Ripandelli – Via Orto Pennella – Candela, quale rimborso delle spese generali per i servizi erogati nel periodo 01.01.2017 – 07.08.2020, sulla base degli atti in premessa richiamati e sulla base dei prospetti di seguito riportati che qui si approvano:

RENDICONTAZIONE SERVIZI AFFIDATI AD ASP 2017-2020																				
Equipe integrazione scolastica/affido/sostegno alla genitorialità		I° semestre 2017 det.90/2017	II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018	novembre- dicembre 2018 det.15/2019	I° trimestre 2019 det.45/2019	II° trimestre 2019 det.66/2019	III e IV trimestre 2019 det.07/2020	I° semestre 2020 det.96/2020	TOTALE SPESO									
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO																			
PSICOLOGA D1	37.702,08																			
ASSISTENTE SOCIALE D1	37.702,08																			
TOTALE SPESA PERSONALE	75.404,16	30.632,96	34.723,93	36.922,94	21.277,11	11.057,71	14.053,87	17.584,85	26.199,34	44.378,49	236.831,20									
SPESE GENERALI	2.262,12										0,00									
TOTALE DA CONVENZIONE	77.666,28																			
Servizio UVM e PUA Distrettuale		I° semestre 2017 det.90/2017	II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018	novembre- dicembre 2018 det.15/2019	I° trimestre 2019 det.45/2019	II° trimestre 2019 det.66/2019	III e IV trimestre 2019 det.07/2020	I° semestre 2020 det.96/2020	TOTALE SPESO									
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO																			
ASSISTENTE SOCIALE D1	37.702,08																			
ISTRUTTORE AMM.VO C1 - Sede Troia	14.414,40																			
ISTRUTTORE AMM.VO C1 - Sede Accadia	14.414,40																			
TOTALE SPESA PERSONALE	66.530,88	16.964,46	20.638,07	16.314,40	10.919,33	5.816,28	8.852,17	8.298,62	15.873,35	19.991,98	123.668,66									
SPESE GENERALI	1.995,93										0,00									
TOTALE DA CONVENZIONE	135.057,69																			
Servizio di Integrazione scolastica		I° semestre 2017 det.90/2017	II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018	novembre- dicembre 2018 det.15/2019	I° trimestre 2019 det.45/2019	II° trimestre 2019 det.66/2019			TOTALE SPESO									
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO																			
EDUCATORE D1 ed altre figure	377.636,07	140.160,28	37.380,98	174.243,96	6.222,36	75.170,23	124.478,05	84.899,96						642.555,82						
SPESE GENERALI	11.300,00																			
TOTALE DA CONVENZIONE	388.936,07																			
Servizio di Segretariato Sociale			II° semestre 2017 det.62/2018	I° semestre 2018 det.93/2018	luglio-ottobre 2018 det.137/2018						TOTALE SPESO									
FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ANNUO																			
ASSISTENTE SOCIALE D1	150.808,32											52.266,56	54.821,56	8.220,11						115.308,23
SPESE GENERALI	4.524,25																			
TOTALE DA CONVENZIONE	155.332,57																			
TOTALE LIQUIDAZIONI		1.118.363,91																		
SPESE GENERALI DOVUTE 3%		33.550,92																		
SPESE GENERALI GIA' ANTICIPATE		2.398,74																		
TOTALE SPESE GENERALI DA RIMBORSARE		31.152,18																		

Di dare atto che le somme necessarie a soddisfare tale rimborso risultano finanziate ai pertinenti capitoli di spesa con impegni assunti contestualmente alla richieste dei servizi per i quali si provvede, con il presente provvedimento, al rimborso delle spese generali;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

Di Procedere alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Comuni dell'Ambito per la dovuta conoscenza dell'attività di gestione dell'Ufficio di Piano e all'ASP di Candela;

Di Stabilire che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 30.11.2020

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA



Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sui Fondi regionali per le detrazioni fiscali (imp. 303 cap 9005), nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 30.11.2020

Il Responsabile di Settore
dott.ssa Antonella Tortorella



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 30.11.2020

Il Responsabile del Settore
Dott. Antonella TORTORELLA



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comuni dell'Ambito

Troia, addì

Il Responsabile dell'UDP
Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì 09 DIC. 2020

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste