

la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA

### Servizio Finanziario e di Ragioneria

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella

### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA

### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 17.01.2018

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì **17 GEN 2020**

**Il Segretario Generale**  
Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI  
**Vito ZACCAGLINO**

**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**N. 8 in data 17 Gennaio 2018**

**OGGETTO:** PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SAD/ADI (art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/16) a mezzo RdO del Mercato Elettronico della P.A.  
CIG. 7335132669. Presa d'atto offerte pervenute su Me.Pa. e Nomina Commissione. Rettifica

*L'anno* **DUEMILADICIOTTO**  
*il giorno* **Diciassette**  
*del mese di* **Gennaio**  
*alle ore* **10.00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio

**17 GEN 2020**

#### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

**VISTO** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

**VISTA** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTI:**

- ❖ Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; Lo Statuto Comunale; Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 adottato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Dicembre 2017, immediatamente eseguibile;
- ❖ Il Piano Esecutivo di Gestione anno 2018 in corso di predisposizione;

**RICHIAMATI:**

- ❖ L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- ❖ L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- ❖ La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- ❖ il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**VISTA** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**RICHIAMATA** integralmente la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 27 del 28.12.2017 con cui veniva emanato atto di indirizzo al Responsabile dell'Ufficio di Piano di porre in essere tutti gli atti necessari per l'affidamento del Servizio SDAD/AD) a valere sulle fonti di finanziamento indicate nel medesimo atto;

**RICHIAMATA** integralmente la propria determinazione n. 132 del 28.12.2017 con cui si procedeva ad approvare la documentazione necessaria per esperire le operazioni di gara a mezzo RDO su MEPA aperta a tutti gli iscritti alla pertinente categoria merceologica;

**DATO ATTO** che è stata inserita la predetta documentazione nel sistema giusta RDO n. 1835067;

**RICHIAMATA** altresì la propria determinazione n. 7/2018 con cui veniva nominata la Commissione di gara così individuata:

- **Presidente:** Dott.ssa Alma Pompea Martino – Assistente sociale del Comune di Troia e Referente Comunale del Servizio (Cat. D);
- **Componente:** Dott.ssa Mariangela Lombardi – Assistente Sociale;
- **Componente:** Dott.ssa Claudia Stasulli – Assistente sociale;

**Ing. Antonello De Stasio, esperto in materia di appalti pubblici con compiti di segretario verbalizzante;**

**PRESO ATTO** del codice assegnato al tale servizio CIG 7335132669;

**CONSIDERATO** che il Rup, nelle operazioni di apertura della Busta A, si è fatta assistere, quale segretario verbalizzante, dall'ing. Antonello De Stasio e che ritiene doveroso che lo stesso rimanga estraneo ai lavori della Commissione di gara;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

#### D E T E R M I N A

**Di richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

**Di dare atto** che la Commissione di aggiudicazione per la valutazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, delle offerte relative alla procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) per l'affidamento in oggetto, viene modificata con il presente atto come di seguito indicato:

- **Presidente:** Dott.ssa Alma Pompea Martino – Assistente sociale del Comune di Troia e Referente Comunale del Servizio (Cat. D);
- **Componente:** Dott.ssa Mariangela Lombardi – Assistente Sociale;
- **Componente:** Dott.ssa Claudia Stasulli – Assistente sociale con compiti di verbalizzazione;

**Di dare atto** che il Rup si è fatto assistere dall'ing. Antonello De Stasio, quale segretario verbalizzante, nelle operazioni di apertura della Busta A);

**Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio dell'Ente;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

**Di disporre** che la presente determina, anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, venga pubblicata:

- ✓ sul sito istituzionale del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;
- ✓ all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento:

- al Responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza;
- all'Amministrazione comunale per opportuna conoscenza e presa d'atto delle attività di gestione dell'Ente, nonché ai Comuni dell'Ambito Territoriale.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella

