

**Comune di Troia****Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO****N. 32 in data 19 aprile 2017**

**OGGETTO:** Rimborso al Comune di Bovino degli oneri per l'utilizzo della Dott.ssa De Carlo presso l'Ufficio di Piano Per il periodo novembre 2013 – dicembre 2014.  
Provvedimenti.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**  
il giorno **Diciannove**  
del mese di **Aprile**  
alle ore **10,00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio  
in data **17 MAG. 2017**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 267/00, dal Commissario ad acta nella seduta del 02 aprile u.s.;

**VISTO** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, lo Statuto Comunale, il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 31.05.2016;
- Il Piano esecutivo di Gestione approvato con deliberazione di G.M. n. 74 del 21.06.2016;
- Il Bilancio di previsione 2017 – 2019 in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale, il cui schema è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 43 del 31.03.2017;

**RICHIAMATI:**

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

**PREMESSO** che con delibera n. 9 del 29.10.2013 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale di Troia, a parziale conferma di quanto già deciso con la propria delibera n. 8 del 22/10/2013, decideva testualmente di:

"- Designare la dott.ssa Antonietta De Carlo, Responsabile del Settore Affari Generali in servizio presso il Comune di Bovino, quale Responsabile dell'Ufficio di Piano con incarico pari a n. 12 ore settimanali";

- Affidare al Comune Capofila, come da vigente regolamento sul funzionamento dell'Ufficio di Piano e della convenzione in essere tra gli Enti, la definizione delle altre figure da assegnare all'Ufficio di Piano, con invito di incaricare il GAL Meridaunia quale consulente tecnico cui affidare la programmazione sociale dell'Ambito Territoriale".

- Trasmettere il presente atto al Comune Capofila per la presa d'atto mediante adozione di provvedimento amministrativo da parte dell'Organo competente ai sensi del D. Lgs. 267/00 al fine di attribuire la giusta valenza giuridica allo stesso, anche ai fini dell'acquisizione dei prescritti pareri obbligatori, per la regolarità tecnica e contabile, nonché per l'attestazione della copertura finanziaria, compresa la formalizzazione degli incarichi da parte del Comune Capofila";

- che con atto deliberativo della Giunta Comunale di Troia n. 115 del 29.10.2013, in attuazione della citata delibera del Coordinamento Istituzionale, si decideva testualmente di "dare mandato al Segretario Comunale, con riferimento alla Deliberazione n. 9 del 29/10/2013, di contattare il Segretario Comunale di Bovino al fine di stabilire i termini e le condizioni della contrattualizzazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano individuato dal Coordinamento Istituzionale" e di "delegare il Responsabile degli Affari Generali a prendere i contatti con il GAL Meridaunia al fine di acquisire i preventivi necessari alla contrattualizzazione del predetto operatore";

**PRESO ATTO** che con deliberazione della Giunta del Comune di Troia n. 116 del 29.10.2013 si procedeva all'approvazione dello schema di convenzione, ai sensi dell'art. 14, comma 1, primo periodo, del CCNL 22.01.2004 per l'impiego della dott.ssa De Carlo presso il Comune di Troia quale Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Troia per n. 12 ore settimanali, avendo la stessa espresso il proprio assenso;

**VISTO** l'art 5 della convenzione sottoscritta, il cui schema è allegato alla citata deliberazione n. 116/2013;

**ACQUISITA** agli atti dell'ufficio di Piano la rendicontazione del costo sostenuto dal Comune di Bovino per la dipendente dott.ssa De Carlo per il periodo dal 01.11.2013 al 31.12.2014 per l'importo complessivo di euro 21.828,70 (di cui euro 9.779,98 per retribuzioni base, euro 3.559,92 per contributi su retribuzione base, euro 6.223,46 per indennità di posizione ed euro 2.265,34 per contributi su posizione);

**DATO ATTO** che occorre procedere con il rimborso delle somme sostenute dal Comune di Bovino per il rapporto in convenzione con l'Ambito Territoriale di Troia per l'utilizzo della dott.ssa De Carlo per n. 12 ore settimanali in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano per il periodo novembre 2013 – dicembre 2014;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

### DETERMINA

**Di richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

**Di procedere** con il rimborso a favore del Comune di Bovino della somma complessiva di euro 21.828,70, come sopra dettagliata, per il rapporto in convenzione con l'Ambito Territoriale di Troia per l'utilizzo della dott.ssa De Carlo per n. 12 ore settimanali in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano per il periodo novembre 2013 – dicembre 2014;

**Di dare atto** che agli atti dell'ufficio è stata consegnata tutta la documentazione di spesa a supporto di quanto richiesto dal Comune di Bovino;

**Di dare atto** che la somma trova copertura finanziaria al capitolo 1459/2 (Missione 12.04- 1.04) PdC 1.04.02.02.999;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

**Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**Di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

**Di provvedere** all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza

**Di dare atto** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **Servizio Finanziario e di Ragioneria**

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, li

Missione

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella

---

### **Settore ECONOMICO FINANZIARIO**

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **UFFICIO DI PIANO**

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comuni dell'Ambito

Troia, addì 19 aprile 2017

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì **17 MAG. 2017**

**Il Segretario Generale**  
Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

