

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 16 del 01 Agosto 2023

Oggetto: Approvazione regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile e Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità da remoto. Acquisizione Reg. comune di Troia. Determinazioni.

L'anno **2023** il giorno **01** del mese di **Agosto** alle ore **17,00** presso la Sala Consiliare del Comune di Troia, si è riunito il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale, giusta convocazione **prot. n. 13183 del 27.07.2023** via pec risultano presenti al momento dell'appello:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Troia	Presidente	Cavalieri Leonardo sindaco	x	
2.	Comune di Accadia	Componente	Eleonora Andreano assessore da remoto	x	
3.	Comune di Anzano di Puglia	Componente	Antonio Marotta assessore da remoto	x	
4.	Comune di Ascoli Satriano	Componente	assente		x
5.	Comune di Bovino	Componente	Fabio Michele Fierro vicesindaco da remoto	x	
6.	Comune di Candela	Componente	Pasquale Antonio Caposale assessore da remoto	x	
7.	Comune di Castelluccio Sauri	Componente	Giovanni Di Francesco sindaco in presenza	x	
8.	Comune di Castelluccio Valmaggiore	Componente	Lino Marchese sindaco in presenza	x	
9.	Comune di Celle di San Vito	Componente	assente		x
10.	Comune di Deliceto	Componente	assente		x
11.	Comune di Faeto	Componente	assente		x
12.	Comune di Monteleone di Puglia	Componente	Lino Rigillo consigliere da remoto	x	
13.	Comune di Orsara di Puglia	Componente	Francesca Zullo assessore da remoto	x	
14.	Comune di Panni	Componente	Annalisa De Luca consigliere da remoto	x	
15.	Comune di Rocchetta Sant'Antonio	Componente	Giuseppina Sepa assessore da remoto	x	
16.	Comune di Sant'Agata di Puglia	Componente	Massimo Capuano assessore da remoto	x	
Totali					
17.	ASL	Componente	Mescia Giuseppe da remoto	x	

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
f.to Dr. Marilena Piancone

Addì, 01.08.2023

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del settore economico finanziario
f.to Dr. Daniele De Santis

Addì, 01.08.2023

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000, N° 267

Il Responsabile del settore economico finanziario
f.to Dr. Daniele De Santis

Addì, 01.08.2023

E' chiamata a verbalizzare la dott.ssa Marilena Piancone, Responsabile dell'Ufficio di Piano che redige e sottoscrive il presente verbale. Presiede Leonardo Cavaliere, Sindaco del Comune di Troia che, accertato il numero legale, in seconda convocazione, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- Il predisponendo nuovo Piano di Zona per il triennio 2022 – 2024;
- il Decreto del 12.12.2022, prot. n. 0021675, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Marilena Piancone, già Responsabile degli Affari Generali del Comune di Troia, Capofila dell'Ambito Territoriale, la Responsabilità dell'Ufficio di Piano;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 4 luglio 2023, esecutiva ai sensi di legge, per l'approvazione del D.U.P. (documento unico di programmazione),
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 4 luglio 2023, esecutiva ai sensi di legge, per l'approvazione del bilancio di previsione triennio 2023– 2025, e dei relativi allegati;
- Il Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2023/2024, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 13.07.2023, immediatamente eseguibile

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

PREMESSO CHE il lavoro agile trova la prima regolamentazione nell'ordinamento con la Legge 22 maggio 2017, n. 81, "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato", all'interno del quale viene definito come "modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato stabilita mediante accordo tra le parti, anche con forme di organizzazione per fasi, cicli e obiettivi e senza precisi vincoli di orario o di luogo di lavoro, con il possibile utilizzo di strumenti tecnologici per lo svolgimento dell'attività lavorativa" (art. 18);

VISTO che tale nuova modalità di lavoro si è inserita nel processo di innovazione dell'organizzazione del lavoro a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e dalla necessità di prevenire il contagio ne è derivato un deciso incremento del ricorso al lavoro agile che nei mesi della massima allerta sanitaria è stato definito come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa (art. 87 del DL 18/2020);

VISTO l'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in Legge 113/2021, che ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione;

VISTO l'art 14 comma 1 della Legge 07/08/2015 n. 124 Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche che dispone quanto segue: "In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano";

VISTI gli articoli dal 18 al 23 della Legge 22 maggio 2017, n.81 (recante "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"), che disciplinano il "Lavoro Agile";

DATO ATTO che nell'ambito del "Lavoro a distanza" si distinguono due tipologie: il "Lavoro Agile" e il "Lavoro da remoto";

ACCERTATO che il "Lavoro Agile" e il "lavoro da remoto" sono delle modalità di lavoro che possono essere svolte in qualsiasi luogo e per obiettivi.

VISTI:

- il CCNL del 16/11/2022, relativo al triennio 2019-2021 e, in particolare gli articoli dal 63 al 67 - che disciplinano il "Lavoro Agile" - e gli articoli dal 68 al 70 - che disciplinano il "Lavoro da remoto"; orari e fasce di contestabilità individuati nella giornata, mentre il "Lavoro da remoto" è una modalità di lavoro che deve essere svolta in orario vincolato e in un luogo individuato dall'amministrazione (abitazione oppure del dipendente o altro luogo individuato mediante accordi tra amministrazioni).
- gli articoli dal 18 al 23 della Legge 22 maggio 2017 n. 81, relativi alle modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato in regime di lavoro agile;

DATO ATTO CHE l'Ambito Territoriale, vista la normativa vigente, ha la necessità di adeguarsi alla normativa vigente e quindi di dotare lo stesso di un regolamento proprio per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità da remoto sul lavoro agile e sui lavoratori fragili;

VISTA la delibera di Giunta comunale del comune di Troia, quale comune capofila dell'Ambito Territoriale, n. 76 del 16.05.2023 in cui viene approvato il regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile e Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità da remoto con i relativi allegati.

Tutto quanto premesso,

UDITA la relazione del Presidente Cavalieri, che propone di approvare il regolamento sul lavoro agile del comune di Troia e di farlo proprio per l'ambito Territoriale in modo da rispondere alla legislazione vigente;

Dopo breve discussione,

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento per il funzionamento del Coordinamento Istituzionale e le relative modifiche;

ACQUISITO il parere favorevole inserito in preambolo dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, in merito alla regolarità tecnica e contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

Presenti:	13
Aventi diritto di voto:	12
Favorevoli:	12
Contrari:	0
Astenuti:	0

DETERMINA

Di approvare il regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile e il regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità da remoto con i relativi allegati approvato con delibera di giunta del comune di Troia n. 76 del 16.05.2023 allegato alla presente;

Di trasmettere il presente atto ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale e di curarne la pubblicazione sul sito internet del Comune capofila e dell'Ambito Territoriale;

di Rendere, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Ambito Territoriale di Troia

Deliberazione del Coordinamento Istituzionale

Verbale n. 16 del 01 Agosto 2023

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Marilena Piancone**



**Il Presidente
Avv. Leonardo Cavalieri**



Certificato di Pubblicazione

Il presente atto deliberativo viene pubblicato all'Albo Pretorio e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

20 SET. 2023

**IL Segretario Generale
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE**



Dichiarazione di conformità

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

**IL Segretario Generale
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE**



Dichiarazione di esecutività

X La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

___ Esecutiva il giorno _____ ai sensi 3° comma dell'art. 134 D.Lgs n. 267/2000.

**IL Segretario Generale
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE**

