

**COMUNE DI TROIA**

**CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE DEI COMUNI DI**

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri,  
Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia,  
Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, Asl Fg

**Ufficio di Piano**

Via Regina Margherita, 80 – 71029 Troia (FG)

Tel: 0881/978403 Fax:  
0881/978416

Sito internet  
[www.pianosocialetroia.it](http://www.pianosocialetroia.it)  
[www.comune.troia.fg.it](http://www.comune.troia.fg.it)

e-mail: [info@pianosocialetroia.it](mailto:info@pianosocialetroia.it)  
[finanziario@comune.troia.fg.it](mailto:finanziario@comune.troia.fg.it)  
pec: [comune.troia@anutel.it](mailto:comune.troia@anutel.it)  
[ragioneria.troia@anutel.it](mailto:ragioneria.troia@anutel.it)

**Agli Operatori Economici iscritti  
nel Catalogo MEPA per la  
Categoria "Servizi Sociali"**

OGGETTO:

**Lettera d'invito/Disciplinare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'appalto di servizio per la fornitura delle prestazioni integrative afferenti il progetto home care premium 2017 (art. 36, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016) a mezzo RdO Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) C.I.G. 7106994CF8 CPV 85311200-4**

**PREMESSA**

Considerato che:

- ai sensi e per gli effetti del DM 463/98, l'INPS ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari;
- l'INPS, tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza ha scelto di valorizzare l'assistenza domiciliare, da cui la denominazione del progetto: "Home Care Premium" (ovvero un contributo "premio" finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti);
- l'"Home Care Premium 2017" (di seguito denominato "HCP 2017") prevede una forma di intervento "mista", con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto "terzo settore";
- l'HCP 2017 si concretizza nell'erogazione da parte dell'INPS di contributi economici mensili, c.d "prestazioni prevalenti", in favore di soggetti non autosufficienti, maggiori d'età e minori, che siano disabili e che si trovino in condizione di non autosufficienza, per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente familiare;
- l'INPS vuole assicurare altresì dei servizi di assistenza alla persona, c.d. "prestazioni integrative" ed ha individuato quale soggetto partner per la realizzazione di dette prestazioni, l'"ambito territoriale sociale" (ATS) ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000

Verificato che il Comune di Troia (di seguito denominato Stazione Appaltante) risulta essere il Comune Capofila dell'ATS identificato nei n. 16 Comuni appartenenti all'ASL di Foggia – Distretto Socio Sanitario Troia/Accadia della Regione Puglia e che ha, quindi, sottoscritto con l'INPS apposito Accordo ai sensi dell'art. 15 della L.241/1990.

Si rileva, quindi, che l'appalto ha per oggetto la gestione del progetto INPS "HCP 2017" per la parte relativa all'erogazione delle prestazioni integrative previste dallo stesso, in favore degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali ed alla Gestione magistrale e dei pensionati della Gestione dipendenti pubblici, i quali, posizionati utilmente nella graduatoria redatta dall'INPS, sono risultati vincitori del beneficio economico HCP 2017 (cd. Prestazione prevalente) e sono residenti nel territorio di competenza dell'Ambito Territoriale di Troia.

**Codesta ditta**, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta mediante la piattaforma informatica MePa, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla R.d.O. MEPA e dal capitolato speciale d'appalto.

**1. STAZIONE APPALTANTE ED AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Troia, Capofila dell'Ambito Territoriale- Via Regina Margherita 80 - telefono 0881/978403 Fax 0881/978416

Profilo di committente : [www.comune.troia.fg.it](http://www.comune.troia.fg.it) PEC [ragioneria.troia@anutel.it](mailto:ragioneria.troia@anutel.it) mail [finanziario@comune.troia.fg.it](mailto:finanziario@comune.troia.fg.it)

Determina a contrarre: n. 52 del 12 giugno 2017

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Antonella Tortorella

## 2. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i., da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, in termini di: 1) Offerta tecnica: Punti 80/100 – 2) Offerta economica: Punti: 20/100

L'appalto di cui trattasi ha per oggetto servizi inclusi nel Bando MEPA "Servizi Sociali", a mezzo RDO rivolta a tutti gli iscritti nella categoria merceologica di riferimento.

L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrattare, nel capitolato, nonché nell'Accordo sottoscritto dall'Ente con l'INPS, nella preventiva manifestazione d'interesse resa dall'Ente all'INPS, o da ogni altra disposizione in merito impartita dall'INPS a mezzo note integrative o in altra forma, e risulterà applicabile la normativa espressamente richiamata negli atti di gara.

## 3. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

**Oggetto dell'appalto** è la fornitura delle seguenti prestazioni integrative afferenti il progetto Home Care Premium 2017:

Denominazione Prestazione	costo orario della prestazione comprensivo di iva (da assoggettare a ribasso)	unità
Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari ed educatori professionali	17,50 con OSS 20,50 con Educatori	per ogni ora(60 min) effettiva di intervento erogato
Altri servizi professionali domiciliari	20,50 (Psicologi, logopedisti, fisioterapisti)	per ogni ora(60 min) effettiva di intervento erogato
Sollievo	17,50 con OSS	per ogni ora(60 min) effettiva di intervento erogato
Percorsi di integrazione scolastica	20,50 con educatori	per ogni ora(60 min) effettiva di intervento erogato
Servizi per minori affetti da autismo	20,50 con educatori	per ogni ora(60 min) effettiva di intervento erogato
Servizi di attività sportive rivolte a diversamente abili	20,50 con personal trainer	Per ogni ora (60 min.) effettiva di intervento erogato

## 4. TIPOLOGIA DELL'APPALTO

Il presente servizio rientra nel settore dei servizi sociali di cui all'allegato IX del D.Lgs. 50/2016. **CPV 85311200-4**

## 5. LUOGO DI ESECUZIONE

Il **luogo** di espletamento del servizio è l'Ambito Territoriale di Troia, ovvero i Comuni di: *Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia*, facenti parte dell'Ambito Territoriale, corrispondente al Distretto Socio-Sanitario n. 59 - Az. U. S. L. FG, Piano Sociale di Zona ex L. R. n. 19/2006, domicilio degli utenti e loro famiglie, nelle modalità organizzative di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

## 6. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Normativa generale: D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e sue succ. mod. ed integr.

Normativa settoriale: Legge Quadro 328/00; D.P.C.M. 30 marzo 2001; Legge Regionale n.19/2006 e relativo Regolamento di attuazione n.4/07 e ss.mm.ii; Piano Sociale di Zona; Bando Home Care Premium 2017 indetto dall'INPS il 1°marzo 2017.

## 7. PUBBLICAZIONE E ACCESSIBILITA' AI DOCUMENTI DI GARA

La presente Lettera di invito/Disciplinare, unitamente a tutti gli altri atti di gara annessi e connessi, è pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante [www.comune.troia.fg.it](http://www.comune.troia.fg.it) nonché inserito nella Piattaforma Elettronica del MePa.

## 8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la formulazione di quesiti scritti da inoltrare, in tempo utile, al RUP, dr.ssa Antonella Tortorella, al seguente indirizzo di posta elettronica [ragioneria.troia@anutel.it](mailto:ragioneria.troia@anutel.it).

Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte ai quesiti, presentati in tempo utile, verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 74 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

Le riposte alle richieste di chiarimenti, e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura di gara, saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale della stazione appaltante [www.comune.troia.fg.it](http://www.comune.troia.fg.it).

## 9 - DURATA DELL'APPALTO E TEMPISTICA DEL PROGETTO

Il patto socio-assistenziale da sottoscrivere con ciascun beneficiario utilmente collocato in graduatoria e le connesse prestazioni integrative erogabili potranno essere attivati a decorrere dal 01.07.2017 (fatta salva la possibilità che la SA si riserva, nelle more del perfezionamento delle operazioni di gara, di procedere con un affidamento diretto del servizio in oggetto, limitatamente al mese di Luglio, al fine di evitare interruzioni di servizio già in essere a valere sul Bando HCP 2014) e si concluderanno entro e non oltre il 31.12.2018.

In base all'art. 7 del citato Accordo si ricorda però che la valutazione dello stato di bisogno e la definizione del Piano Assistenziale Individuale (elementi essenziali per sottoscrivere il Patto Socioassistenziale) di tutti i vincitori in carico all'Ente (attualmente, compreso lo scorrimento della graduatoria, risultano n. 28 vincitori) sarà effettuata dalla SA entro il 15 Giugno 2017.

Nelle assegnazioni successive per scorrimento della graduatoria dei vincitori del progetto HCP 2017, l'affidatario del progetto, a cui saranno riconosciute le somme di cui al Bando HCP2017 non soggette a ribasso e comprensive di Iva (assicurate da un Assistente sociale professionale), avrà a disposizione 30 giorni dall'assegnazione stessa per procedere agli adempimenti di cui al presente comma. Il mancato rispetto dei termini indicati comporta l'applicazione di una penale pari a € 20,00 pro capite per ogni mese di ritardo. La penale sarà trattenuta dagli oneri gestionali.

L'aggiudicazione avverrà con la formula **dell'esecuzione in via d'urgenza** ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 50/2016 a partire dal giorno indicato dall'Ente e lo stesso si riserva, pertanto, la facoltà di affidare il servizio nelle more della stipula del contratto sotto riserva di legge.

**I mesi di durata di cui sopra sono da intendersi in maniera meramente indicativa e non impegnativa.**

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, il medesimo servizio in ripetizione, secondo quanto previsto nel disciplinare e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo, per un importo massimo, pari all'importo posto a base di gara.

**In ogni caso, è vietato il rinnovo tacito del contratto.**

## 10. IMPORTO A BASE DI GARA

**L'importo complessivo presunto posto a base di gara per il servizio, oggetto della presente procedura, è stabilito in € 278.600,00 oltre IVA al 5%, nell'ipotesi di attuali n. 28 vincitori complessivi del progetto HCP2017 ed è determinato come segue:**

**€ 5.000,00 oltre iva al 5%**, non soggette a ribasso, per la valutazione del bisogno, per la presa in carico dei beneficiari, per la rivalutazione eventuale del PAI in corso di esercizio, prestazioni che dovranno essere assicurate da un Assistente Sociale Professionale in possesso dei titoli di legge;

**€ 33.600,00 oltre iva al 5%** per l'attività di gestione espletata per i vincitori del progetto HCP 2017 (max rendicontabile € 70,00 mensili per utente per 18 mesi), a fronte della documentazione che comprovi la spesa sostenuta e previa verifica dell'effettiva erogazione delle prestazioni integrative pianificate per l'utente (e, nel caso non venissero erogate per cause non imputabili al beneficiario in misura superiore al 10% dei servizi effettivamente erogati, il costo dell'attività di gestione verrà ridotto in proporzione alla percentuale di servizi non erogati nel mese rispetto a quelli dovuti in base ai piani di assistenza individuale approvati, mentre in caso di totale assenza di erogazione del servizio sarà prevista una penale, pari al 5% del costo dell'attività gestionale massima teoricamente dovuta);

**240.000,00 oltre iva al 5%** calcolato sul **presunto budget mensile massimo di spesa previsto per utente** per l'intero periodo di durata presunta dell'appalto (€ 500,00 x 28 utenti x 18 mesi), per l'erogazione delle prestazioni integrazioni di seguito dettagliate.

Il prezzo unitario delle singole prestazioni, comprensive di iva, indicato nella tabella di cui all'articolo 1 del Capitolato, rimarrà fisso per tutta la durata del contratto di cui alla presente procedura e sono soggette a ribasso ai fini dell'aggiudicazione del servizio di che trattasi.

La stazione appaltante, per ogni tipologia di prestazione resa, procederà al pagamento delle sole ore (60 minuti) effettivamente svolte moltiplicato per il rispettivo prezzo unitario stabilito oltre IVA ed aggiudicato in sede di gara.

L'importo a base di gara è onnicomprensivo di tutto, e comprende tutti gli oneri, le attività di gestione/coordinamento, gli spostamenti degli operatori per raggiungere il domicilio degli utenti, la formazione/aggiornamento del personale, gli strumenti e le prestazioni di qualsiasi specie e natura necessari per assicurare un efficiente e puntuale servizio.

Pertanto, in forza di quanto sopra stabilito, **il valore complessivo dell'appalto è puramente indicativo e non impegnativo, in quanto suscettibile di variazioni in aumento o in diminuzione senza che l'aggiudicatario possa sollevare alcuna obiezione o chiedere alcuna indennità o rimborso poiché dipenderà dal PAI compilato dall'Assistente sociale nella Piattaforma Inps HCP ed accettato dal beneficiario/vincitore**

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di procedere, all'atto della aggiudicazione definitiva, a rideterminare, in diminuzione o in aumento, il valore complessivo presunto dell'appalto, sulla base delle esigenze di servizio ed avuto conto delle risorse effettivamente disponibili, senza che l'affidatario possa sollevare alcuna obiezione o chiedere alcuna indennità o rimborso.

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 la presente procedura di gara è sottoposta alle seguenti **clausole sociali**: *il mantenimento dei livelli occupazionali, la ditta aggiudicataria può utilizzare personale in possesso della qualifica richiesta nella presente procedura di gara, già operante sul territorio di ciascun comune, se presente, nel servizio da appaltare, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico - organizzative previste per l'esecuzione del servizio. (AVCP – Parere sulla Normativa del 13/03/2013 – rif. AG 19/13 e AG 20/13; Parere sulla Normativa del 23/01/2013 – rif. AG 41/12; Cons. Stato, V, 15 giugno 2009, n. 3900).*

#### **11. DUVRI**

In considerazione della natura del servizio, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI, e quindi gli oneri relativi alla sicurezza risultano pari a zero.

#### **12. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO**

Il servizio, oggetto della presente procedura, è finanziato con le risorse allo scopo stanziato dall'INPS.

#### **13. PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA**

180/centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

#### **14. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono presentare istanza di partecipazione, purché in possesso dei requisiti richiesti dalla presente procedura, tutti i soggetti economici di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016.

Ai predetti soggetti, se aventi natura consortile o identità plurisoggettiva, si applicano le disposizioni normative di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare:

- i consorzi, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c), sono tenuti ad indicare in sede di offerta, ai sensi dell'articolo 48 comma 7 del D.Lgs. 50/16, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'articolo 353 del codice penale;
- i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'articolo 45 comma 2, rispettivamente, lettere d) ed e), devono, ai sensi dell'articolo 48 comma 4, specificare, a pena di esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, anche se la mandataria deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria; inoltre, ai sensi del medesimo articolo 48 comma 7, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Inoltre, è consentita loro, ai sensi del predetto articolo 48 comma 8, la presentazione dell'offerta anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Ai sensi del comma 9 del medesimo articolo 48, è vietata, altresì, l'associazione in partecipazione, e, fatto salvo quanto disposto dai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta alla gara;
- agli operatori aderenti ai contratti di rete, di cui all'articolo 45 comma 2 lettera f) del D.Lgs. 50/2016, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 48 del medesimo decreto.

#### **15. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale, e di qualificazione di seguito riportati:

##### **a) Requisiti di ordine generale**

insussistenza, in capo al concorrente, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, al quale si fa inderogabile rinvio formale e ricettizio, e di qualsivoglia divieto a contrarre con la pubblica amministrazione.

**Il possesso dei suddetti requisiti deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. 445/2000, da prodursi nella Busta A e conformemente al Modello allegato alla presente lettera invito/disciplinare e che sarà inserito sul Portale MEPA.**

##### **b) Requisiti di idoneità professionale, ex articolo 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016**

➤ iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. competente per territorio in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il settore oggetto dell'appalto. *Nel caso in cui l'organismo non è*

tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale si attesta l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto, i cui fini statuari e le attività prevalenti devono essere congruenti con il settore oggetto dell'appalto.

➤ **(eventuali)**

- iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, giusto decreto dello stesso Ministero del 23.06.2004;
- iscrizione alla sez. A) se Cooperativa Sociale, o, alla sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo Regionale, istituito ai sensi della Legge 381/91, e con finalità statuarie attinenti al settore oggetto dell'appalto.
- se Cooperativa Sociale o Consorzi di Cooperative Sociali non iscritte all'Albo Regionale ex L. 381/91, in quanto aventi sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statuarie attinenti al settore oggetto dell'appalto.

**Il possesso dei suddetti requisiti deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. 445/2000, da prodursi nella Busta A e conformemente al Modello allegato alla presente lettera invito/disciplinare e che sarà inserito sul Portale MEPA.**

- c) **Requisiti di capacità economica e finanziaria, ex articolo 83 commi 1 lettera b) e 4 lettera a) del D.Lgs. 50/2016**, possedere, nel settore di attività oggetto dell'appalto (*servizi socio-assistenziali*) un fatturato specifico complessivo pari **al doppio** dell'importo a base di gara (riferito al triennio 2013-2014-2015) e fatturato globale degli ultimi tre anni pari **al triplo** dell'importo a base di gara (riferito al triennio 2013-2014-2015);

E' richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione indichi con maggiore precisione la solidità finanziaria dell'operatore economico rispetto alla sua capacità di garantire un puntuale ed efficiente servizio.

**Il possesso del suddetto requisito deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. 445/2000, da prodursi nella Busta A conformemente al Modello allegato alla presente lettera invito/disciplinare e che sarà inserito sul Portale MEPA.**

- d) **Requisiti di capacità tecnica e professionale, ex articolo 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016** aver regolarmente eseguito, nel corso degli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del presente Bando, servizi inerenti il settore oggetto dell'appalto per conto di Enti Pubblici e/o Privati, avendo cura di indicare i rispettivi importi, date e destinatari.

**Il possesso del suddetto requisito deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. 445/2000, da prodursi nella Busta A conformemente al Modello allegato alla presente lettera invito/disciplinare e che sarà inserito sul Portale MEPA.**

- e) **Certificazioni di qualità, ex articolo 87 del D.Lgs. 50/2016** essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 in corso di validità e rilasciata da organismi accreditati.

**Il possesso del suddetto requisito deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. 445/2000, da prodursi nella Busta A conformemente al Modello allegato alla presente lettera invito/disciplinare e che sarà inserito sul Portale MEPA.**

**Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti cui al presente articolo, lettere a), b), c), d) ed e) comporta l'esclusione dalla gara.**

**INDICAZIONI sul possesso dei requisiti per concorrenti ad identità plurisoggettiva e consorzi.**

**Relativamente ai requisiti di carattere soggettivo, di cui ai precedenti punti sopraelencati a) e b),**

- per i Consorzi, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti devono essere posseduti sia dal consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio;
- per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni di imprese di rete, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d), e) e f) del D.Lgs. 50/2016, costituiti o da costituirsi, i requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aderenti al contratto di rete.

**Relativamente ai requisiti di carattere oggettivo, di cui ai precedenti punti sopraelencati c) e d),**

- per i Consorzi, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/16, i requisiti devono essere posseduti e comprovati direttamente dagli stessi;
- per i consorzi stabili, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), ai fini della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto;
- per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazione di imprese di rete, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d), e), e f) del D.Lgs. 50/16, costituiti o da costituirsi, i requisiti devono essere

posseduti cumulativamente, mediante sommatoria pari a 100, dai singoli concorrenti partecipanti, anche se la mandataria li dovrà possedere in misura maggioritaria, e precisamente nella misura minima del 60% e per la restante parte cumulativamente dalle imprese mandanti, ciascuna nella misura minima del 10%.

**Relativamente al requisito di possesso della certificazione di qualità, di cui al precedente punto sopraelencato e),**

- per i Consorzi, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le certificazioni di qualità richieste devono essere possedute e comprovate dagli stessi;
- per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni di imprese di rete, di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d), e) e f) del D.Lgs. 50/2016, costituiti o da costituirsi, le predette certificazioni devono essere possedute e comprovate almeno dalla ditta mandataria/capogruppo.

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, può soddisfare il possesso dei predetti requisiti richiesti, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento.

In tal caso, per partecipare alla presente procedura trova inderogabile applicazione l'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.

**Condizioni di partecipazione**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**16. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 81 del D.lgs. 50/2016, verifica il possesso dei requisiti di carattere generale, economico e finanziario, tecnico e professionale tramite la Banca Dati AVCPass, istituita presso l'Autorità.

Al tal fine, tutti i soggetti, interessati a partecipare alla presente procedura di gara, devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale AVCP (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione, di cui innanzi, e individuata, tramite il relativo CIG, la presente gara, ottiene dal sistema un PASSOE, che dovrà inserire **nella Busta A.**

Resta fermo l'obbligo per il concorrente presentare, in sede di offerta, la documentazione richiesta nel presente disciplinare relativa al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

**17. SUBAPPALTO.**

E' fatto divieto di ricorrere al subappalto.

**18. DIVISIONE IN LOTTI**

La tipologia dell'appalto non può essere divisa in lotti.

**19. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica ai sensi dell'art. 52, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatarario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

**20. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro incaricati muniti di apposita delega.

**21. CAUZIONI E GARANZIE**

E' prevista la costituzione di cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato dell'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, a favore del Comune di Troia – Servizio di Tesoreria Comunale - nelle forme di una fideiussione o polizza assicurativa, a garanzia dell'offerta presentata, e, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto. Nel mentre, ai sensi del comma 9 del predetto articolo, la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede, contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia entro un termine non superiore a 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva, anche se non è ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

## 22. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti in rete per la P.A. Denominato "MEPA", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL WWW.acquistiinretepa.it I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura entro il:

**Giorno: VENERDI' Data: 07.07.2017 Ora: 10,00**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione dalla procedura comporta irripetibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano il Comune di Troia e la Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di MEPA è possibile contattare l'HELP DESK del portale.

I plichi devono contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:

- Busta "A – documentazione amministrativa";
- Busta "B – documentazione tecnica";
- Busta "C offerta economica"

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**BUSTA "A":** La Documentazione Amministrativa dovrà telematicamente contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**dichiara** di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

**dichiara** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001);

**dichiara** quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;

**Domanda di ammissione alla gara** istanza di ammissione, redatta preferibilmente sul modello allegato al disciplinare ("allegato 1") e resa ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai sotto elencati soggetti

- titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzi;
- institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per se, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.

Nell'istanza, il concorrente dovrà, inoltre, attestare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa prescritti al punto 7.1 del presente disciplinare.

Nel caso di imprese concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, l'istanza dovrà essere redatta da tutti i singoli soggetti che formano il raggruppamento.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 l'istanza dovrà essere redatta sia dal consorzio che dai singoli consorziati per i quali lo stesso consorzio concorre.

L'istanza dovrà essere altresì, redatta dalle imprese collegate o controllate che eseguono in tutto o in parte i lavori.

L'istanza dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate e alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

**Dichiarazione sostitutiva** del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:

- a) che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;
- b) numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
- c) le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
- d) ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della legge n. 575/65 e attualmente dall'art.67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- e) non sottoposizione a procedure concorsuali.

(In caso di Cooperative sociali o Consorzi di tali Cooperative, in conformità con la natura giuridica dei soggetti),

**Dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione nell'apposito Albo secondo la normativa vigente, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità.

**Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il **fatturato globale d'impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2013/2014/2015), da compilarsi secondo il seguente modello:

**FATTURATO GLOBALE D'IMPRESA**

ESERCIZI FINANZIARI	FATTURATO
2013	
2014	
2015	
<b>Somma esercizi</b>	

Indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate alla quale rivolgersi ai fini della verifica

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città	Fax e tel.	NOTE

**Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi, da compilarsi secondo il seguente modello:

**FATTURATO SPECIFICO D'IMPRESA**

ESERCIZI FINANZIARI	FATTURATO
2013	
2014	
2015	
<b>Somma esercizi</b>	

N. Contratto	Descrizione del servizio	Ente/società Destinatario/a	Anno 2013 Importo in € i.e.	Anno 2014 Importo in € i.e.	Anno 2015 Importo in € i.e.	Totale

**Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S.e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

**Cauzione provvisoria pari al 2%** dell'importo dell'appalto posto a base di gara, in ottemperanza all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del contraente. La cauzione può essere costituita in contanti (mediante versamento presso la Tesoreria Comunale) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari deve, a pena di esclusione:

- 1) Contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
  - 2) Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
  - 3) Avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
  - 4) Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. Nel caso di costituendi R.T.I. e di Consorzi di concorrenti da costituirsi ai sensi degli artt. 2602 e segg. Del Codice Civile la garanzia dovrà essere, a pena di esclusione, almeno intestata a tutti gli operatori economici che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi;
  - 5) Prevedere espressamente la copertura finalizzata al pagamento della sanzione del Soccorso istruttorio ove occorre.
- Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

**Dichiarazioni** rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica-finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni;

**MODELLO "PASS-OE"**, ottenuto dal sistema presso il sito <https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE> a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). **La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione.** Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima. **La mancata allegazione del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio.**

**REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS** Ai sensi dell'art. 81, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema Disciplinare di gara - pag. 8 un "PASSOE" da inserire, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111/2012, si ricorda che i documenti inseriti nel sistema AVCPASS da parte dei concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

**ricevuta di pagamento del contributo dovuto all'ANAC**- giusta Deliberazione ANAC n. 1377 del 21.12.2016;

**in caso di avvalimento**, il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione prescritta all'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.

**Busta "B":** il progetto tecnico, da redigere nei termini e modi indicati nel presente disciplinare, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

*In caso di RTI o consorzi ordinari, non ancora costituiti, il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate o consorziate.*

*In tutti i casi, è necessario allegare copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.*

**Busta "C":** l'offerta economica, sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente, deve essere redatta in conformità all'Allegato che verrà inserito nel Portale MEPA.

*In caso di RTI o consorzi ordinari, non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate o consorziate*

*In tutti i casi, è necessario allegare copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.*

## 23. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate dal concorrente. In tal caso, la stazione appaltante assegna un termine di 2/due giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del predetto termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 22. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Aggiudicatario del servizio sarà il concorrente che, sulla base dei criteri sotto riportati, otterrà il punteggio maggiore. La valutazione delle offerte, per un totale massimo di 100 punti, verrà effettuata sulla base dei sotto elencati criteri e relativi fattori ponderali attribuiti: **OFFERTA TECNICA max punti 80; OFFERTA ECONOMICA max punti 20**

### Offerta Tecnica

Dall'offerta tecnica si dovrà rilevare la qualità del servizio sulla base di tutti gli elementi organizzativi, gestionali, progettuali, metodologici e tecnici forniti dal concorrente.

L'offerta tecnica, che si sostanzia in un elaborato progettuale, non superiore a 10 fogli A/4 (max 20 facciate), esclusi gli eventuali allegati. Nello specifico, l'offerta tecnica deve contenere tutti gli elementi oggetto di valutazione ed esposti nel medesimo ordine di articolazione riportato nella tabella sottostante, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la par condicio tra i concorrenti. Il punteggio sarà attribuito in relazione alla rispondenza del progetto tecnico alle esigenze del servizio oggetto di gara, e precisamente sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

	Elementi	Sub-elementi		punteggio
A	Qualità del Servizio (max punti 40)	A1	Descrizione del programma generale di servizio, ovvero del modello gestionale che si intende adottare per assicurare un efficace ed efficiente servizio (azioni da porre in essere e relativi attori, modalità e tempi di realizzazione).	10
		A2	Descrizione dell'approccio metodologico funzionale all'attività di presa in carico dell'utente e relativa modalità di gestione del PAI.	10
		A3	Descrizione qualitativa e quantitativa del materiale, degli strumenti e delle tecniche di esecuzione delle prestazioni integrative, ivi compresa l'indicazione qualitativa del personale che si intende impiegare (figura professionale ed eventuale esperienza minima garantita nel settore).	10
		A4	Metodologia di lavoro di équipe e capacità di collaborazione con il case manager che ci si impegna a porre in essere.	10
B	Qualità organizzativa (max punti 20)	B1	Capacità di contenimento del turn over del personale	7
		B2	Programma di formazione ed aggiornamento del personale impiegato per l'espletamento del servizio, avendo cura di indicare la tempistica di realizzazione e i contenuti dei corsi.	7
		B3	Descrizione del sistema interno di monitoraggio e valutazione del servizio, ancorché funzionale alla rilevazione del grado di soddisfazione dell'utente, e alla gestione dei reclami.	6
C	Servizi migliorativi (max punti 20)	C1	Descrizione qualitativa e quantitativa di ulteriori ed eventuali servizi migliorativi aggiuntivi e gratuiti coerenti con l'oggetto del presente Capitolato.	17
		C2	Impegno ad aprire una sede operativa sul territorio	3
TOTALE				80

La **valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa** (**OFFERTA TECNICA**) sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, in base alla seguente formula:  **$C(a) = \sum n [ W_i * V(a)_i ]$**

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a)

$\sum n$  = sommatoria numero totali dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito ai requisiti

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno

I coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati mediante la media dei coefficienti, variabili da zero a uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari:

1. per ciascun requisito si calcola un coefficiente V (un numero compreso tra 0 e 1)
2. tale coefficiente viene moltiplicato per il peso W attribuito al requisito
3. si calcola la somma, estesa a tutti i requisiti, di questi prodotti.

**Non saranno ammessi al prosieguo della gara gli operatori economici che avranno conseguito relativamente all'offerta tecnica un punteggio inferiore a 48 punti. Pertanto, il mancato raggiungimento del predetto punteggio minimo (48/80) comporterà l'esclusione definitiva dalla gara.**

**In caso di aggiudicazione, il progetto tecnico avrà natura vincolante nell'esecuzione del servizio.**

**Pertanto, tutto quanto proposto ed indicato nel progetto sarà riportato nel contratto di appalto.**

Per quanto riguarda gli elementi di **valutazione di natura quantitativa** (OFFERTA ECONOMICA) si procederà attraverso la seguente formula, assegnando un punteggio massimo di punti **20**:

$$X = Pi/Po \times 20$$

dove:

*X = punteggio da attribuire a ciascun concorrente;*

*Pi = valore dell'offerta più conveniente*

*Po = valore offerto dal concorrente "iesimo"*

A parità di punteggio complessivo finale, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà riportato il maggior punteggio nella valutazione della qualità del servizio ed, in caso di ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Ambito Territoriale che si riserva anche la facoltà di non addivenire all'aggiudicazione del servizio.

Saranno presi in considerazione i valori con tre decimali, con arrotondamento per eccesso o per difetto al terzo decimale.

In caso di discordanza, prevarrà il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non saranno ammesse offerte in aumento e/o subordinate a riserve e/o condizioni.

Per le offerte anomale, trova inderogabile applicazione l'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di parità di punteggio complessivo, la gara sarà aggiudicata al concorrente che ha riportato un punteggio maggiore nell'offerta tecnica, ed in subordine mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua, e, allo stesso tempo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto di cui alla presente procedura.

### **23. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La procedura di gara si svolgerà in data **07.07.2017 ore 12.30**, secondo le seguenti fasi:

#### **I<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica**

La prima fase della gara si terrà in "**seduta pubblica**" telematica su invito del punto Ordinate

La Commissione Giudicatrice, procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;

- valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla Lettera d'invito e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

#### **II<sup>a</sup> fase: in seduta riservata**

Questa seconda fase verrà esperita, in "**seduta riservata**" per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sul MEPA.

#### **III<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica**

Questa terza fase si terrà in "**seduta pubblica**" telematica su invito del punto Ordinate la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura telematica delle offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte e all'assegnazione del punteggio relativo.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'eventuale anomalia verrà effettuata dal MEPA in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 .

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'offerta tecnica". Qualora i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del R.D. n. 827/1924. Di tutte le predette operazioni verrà redatto Verbale.

Il Punto Ordinante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

#### **Avvertenze**

Resta inteso che:

1. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non è riconosciuta alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
2. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.
3. Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
4. Non è ammessa alla gara l'offerta che risulti non pervenuta entro il giorno e l'ora sopra stabiliti;
5. Sarà posto a valutazione esclusivamente il progetto presentato, con esclusione, quindi, di eventuali allegati cui il medesimo faccia riferimento;
6. Non si darà corso all'apertura della busta (contenente i plichi A, B e C) qualora non sia apposto il nome del concorrente, la scritta relativa alla specificazione dell'appalto oggetto della gara, che non sia debitamente sigillata e che non sia firmata in maniera leggibile su tutti i lembi di chiusura.
7. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del ribasso percentuale.
8. A pena di esclusione dalla gara è fatto obbligo di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **24. TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI**

L'aggiudicatario è obbligato, subito dopo la stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio del servizio, ad aprire e comunicare nel termine di sette giorni dalla accensione un conto dedicato sul quale l'Ambito Territoriale di Troia farà confluire tutte le somme relative all'appalto. Nello stesso termine deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Lo stesso aggiudicatario è obbligato ad avvalersi del suddetto conto dedicato per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente appalto e il periodo di competenza.

Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento (art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i.).

L'aggiudicatario è obbligato, al fine di consentire all'Ambito Territoriale la verifica dei suddetti obblighi a presentare mensilmente dichiarazione o attestazione da cui risultino i puntuali adempimenti degli obblighi contrattuali e la copia dichiarata conforme dell'estratto conto.

#### **25. TUTELA PRIVACY, TRATTAMENTO DEI DATI**

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.). Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, si informa:

1. che il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ambito Territoriale con sede nel Comune di Troia;
2. che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
3. che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura;
4. che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
5. che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione;
6. che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono trattati.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Art. 7 del D. Lgs.196/03 e s.m.i. L'affidatario è tenuto all'osservanza del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Si precisa, altresì che:

- ✓ unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le

- parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;
- ✓ in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;
  - ✓ in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;
  - ✓ in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva

## 26. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare entro **dieci** giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

- a)** certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
- b)** idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
- c)** polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio;
- c)** comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- d)** bonifico bancario **per diritti di segreteria;**
- f)** bonifico bancario di Euro 200,00, **per spese di registrazione;**
- g)** bonifico bancario di Euro 45,00, **per marche virtuali.**

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione (art. 76, comma 5, lettera a del medesimo decreto).

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

## 27. CAUZIONE DEFINITIVA

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto

Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Impresa dopo la liquidazione dell'ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax.

## 28. CLAUSOLE RISOLUTIVE

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, l'appaltatore prende atto che, fermo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a)** insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di Fallimento, Liquidazione coatta, Amministrazione controllata o Concordato preventivo;
- b)** pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;

c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. 445/00;

d) inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti dal Capitolato Tecnico d'Appalto;

e) ogni altro caso previsto dalle disposizioni legislative vigenti in materia

Nei casi suddetti, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'appaltatore, di lettera Raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione - senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo - procederà a incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale e all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare le disposizioni contenute nell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

### **29. ACCORDO BONARIO**

Trova applicazione l'art. 206 del D. Lgs. 50/2016.

### **30. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Foggia.

### **31. RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

### **32. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato art. 13, D. Lgs. 196/03, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato. Responsabile del trattamento dei dati personali è la dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste, Segretario Generale del Comune di Troia.

### **33 - TRATTAMENTO DATI DEGLI UTENTI**

Con riferimento al D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, l'affidatario rivestirà il ruolo di titolare autonomo per il trattamento dei dati relativi agli utenti del servizio affidato. In qualità di titolare autonomo l'affidatario e sarà soggetto agli obblighi di legge e risponderà direttamente e in via esclusiva per le eventuali violazioni.

#### **Si allega la seguente documentazione/modulistica:**

1. Capitolato speciale per l'appalto del servizio;
2. Modello "ALLEGATO 1" dichiarazione per l'ammissione alla gara per l'affidamento del servizio con annessa dichiarazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara;
3. Modello "ALLEGATO 2" offerta economica per l'affidamento del servizio del servizio;
4. Modello "ALLEGATO 3" - Avvalimento;
5. Modello "ALLEGATO 4" - dichiarazione all'utilizzo della posta certificata quale mezzo di comunicazione;
6. Modello "ALLEGATO 5" - Patto di Integrità

Troia, 20.06.2017

***Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Antonella Tortorella  
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/93)***