



**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia*

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**N. 105 in data 31 ottobre 2016**

**OGGETTO:** **Approvazione Rendicontazione Servizio Telesoccorso Scheda n. 03 PAC ANZIANI 1^ Riparto: INNO 1 – INNO 2 – INNO 3 – INNO 4. Certificazione di regolare esecuzione.**  
**CUP E599J1400030001**

*L'anno* **DUEMILASEDICI**  
*il giorno* **Trentuno**  
*del mese di* **Ottobre**  
*alle ore* **19,00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio  
in data - 3 NOV. 2016

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013;

**VISTA** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTI:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; Lo Statuto Comunale; Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 31 maggio 2016 con deliberazione n. 22 e il Piano Esecutivo di Gestione anno 2016 approvato con deliberazione di G.M. n. 74 del 21.06.2016;

**RICHIAMATI:**

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n.50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**RICHIAMATI** altresì integralmente i propri precedenti atti:

- **n. 23 del 24 agosto 2015** avente ad oggetto: "PAC 1^ Riparto Scheda 3: Acquisto a mezzo ME.PA. di Appareti Tecnologici per servizio di Teleassistenza. Provvedimenti"
- **n. 38 del 30 dicembre 2015** avente ad oggetto: "PAC 1^ Riparto Scheda 3: Acquisto a mezzo ME.PA. di Appareti Tecnologici per servizio di Teleassistenza. Provvedimenti";

**PRESO ATTO** del codice assegnato al progetto **CUP E599J1400030001; CIG Z4415CA3C per noleggio apparati; CIG ZDZ15C5B8B per il Kit di Comunicazione; CIG Z3C15C5C00 per il servizio di teleassistenza; CIG Z3815C61C9 per il servizio di telecontrollo;**

**VISTI** i propri atti come da prospetto che segue:

Atto di liquidazione		Mandato di pagamento quietanzato		Fattura quietanzata			tipologia servizio	
n.	del	n.	del	n.	del	importo		
24	06/04/2016	680	08/04/2016	12	06/04/2016	5.512,00	attivazione	
25	06/04/2016	681	08/04/2016	13	06/04/2016	1.631,55	kit comunicazione	
26	06/04/2016	682	08/04/2016	14	06/04/2016	1.631,55	teleassistenza	
27	06/04/2016	683	08/04/2016	15	06/04/2016	1.631,55	teleassistenza	
51	17/06/2016	1190	17/06/2016	17	07/05/2016	2.100,00	attivazione	
51	17/06/2016	1190	17/06/2016	25	14/06/2016	600,00	attivazione	
52	17/06/2016	1191	17/06/2016	18	09/05/2016	2.116,40	kit comunicazione	
52	17/06/2016	1191	17/06/2016	26	14/06/2016	1.124,80	kit comunicazione	
53	17/06/2016	1193	17/06/2016	19	07/05/2016	2.116,40	teleassistenza	
53	17/06/2016	1192	17/06/2016	27	14/06/2016	1.124,80	teleassistenza	
54	17/06/2016	1212	24/06/2016	28	07/05/2016	1.124,80		
54	17/06/2016	1212	24/06/2016	29	17/06/2016	2.116,40		
101	31/10/2016	1871	31/10/2016	33	21/07/2016	2.700,00	attivazione	
101	31/10/2016	1871	31/10/2016	38	20/09/2016	2.600,00	attivazione	
101	31/10/2016	1872	31/10/2016	13/FE	21/09/2016	400,00	attivazione	
102	31/10/2016	1873	31/10/2016	34	21/07/2016	1.524,40	kit comunicazione	
102	31/10/2016	1873	31/10/2016	39	20/09/2016	1.909,20	kit comunicazione	
102	31/10/2016	1874	31/10/2016	14/FE	21/09/2016	1.909,20	kit comunicazione	
103	31/10/2016	1875	31/10/2016	35	21/07/2016	1.524,40	teleassistenza	
103	31/10/2016	1875	31/10/2016	40	20/09/2016	1.909,20	teleassistenza	
103	31/10/2016	1876	31/10/2016	15/FE	21/09/2016	1.909,20	teleassistenza	
104	31/10/2016	1877	31/10/2016	36	21/07/2016	1.524,40		
104	31/10/2016	1877	31/10/2016	41	20/09/2016	1.909,20		
104	31/10/2016	1878	31/10/2016	16/FE	21/09/2016	1.909,20		
<b>TOTALE LIQUIDATO</b>							<b>44.558,65</b>	

**DATO ATTO** che viene attestata e certificata la regolare esecuzione del servizio;  
e che si ritiene, pertanto, doveroso provvedere alla liquidazione;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

#### DETERMINA

**Di richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

**Di approvare** il rendiconto del servizio di che trattasi a valere sui fondi PAC Anziani I<sup>A</sup> Riparto come prospetto che segue:

PAC APPROVATO - SCHEDA N. 3	Importi	mese marzo pagate	fatt. ure da pagare	mese aprile pagate	fatt. ure da pagare	mese maggio pagate	fatt. ure da pagare	mese giugno pagate	fatt. ure da pagare	mese luglio pagate	fatt. ure da pagare	mese agosto pagate	fatt. ure da pagare	totale pagato	totale corretto da pagare	da restituire con nota di credito	economie di PAC							
INNO1: Noleggio Apparati	20.000,00	5.512,00	12	5.300,00	2.100,00	17	2.100,00	600,00	25	600,00	2.700,00	33	2.700,00	2.600,00	38	2.600,00	400,00	13FE	400,00	13.912,00	13.700,00	212,00	6.300,00	
INNO2: Kit Comunicazione	30.000,00	1.631,55	13	1.568,80	2.116,40	18	2.116,40	1.174,80	26	1.174,80	1.524,40	34	1.524,40	1.909,20	39	1.909,20	1.909,20	14FE	1.909,20	10.215,55	10.152,80	62,75	19.847,20	
INNO3: Teleassistenza	30.000,00	1.631,55	14	1.568,80	2.116,40	19	2.116,40	1.174,80	27	1.174,80	1.524,40	35	1.524,40	1.909,20	40	1.909,20	1.909,20	15FE	1.909,20	10.215,55	10.152,80	62,75	19.847,20	
INNO4: Telecontrollo	30.000,00	1.631,55	15	1.568,80	1.124,80	28	1.124,80	2.116,40	29	2.116,40	1.524,40	36	1.524,40	1.909,20	41	1.909,20	1.909,20	16FE	1.909,20	10.215,55	10.152,80	62,75	19.847,20	
Totale compreso iva 4%	110.000,00	10.406,85		10.006,40	7.457,60		7.457,60	4.966,00		4.966,00	7.773,20		7.773,20	8.327,60		8.327,60	6.127,60		6.127,60	44.558,65	44.158,40	400,25	65.841,80	
Iva 4%	105.769,23			9.621,54		7.170,77		4.778,00		4.778,00	6.898,46		6.898,46		8.007,31					5.851,52		42.460,00	384,86	63.309,23
Importo al netto di Iva	4.230,77			384,86		266,83		191,00		191,00	279,24		279,24		320,29				283,68		1.698,40	15,39	2.532,37	

**Di certificare** la regolare esecuzione del servizio;

**Di trasmettere** copia della presente determinazione alla ditta Innotec per la restituzione della somma indebitamente versata, pari ad euro 400,25 da versarsi sul c/c della Tesoreria Comunale, accompagnata da nota di credito;

**Di trasmettere** tutta la documentazione, ivi compresa la presente determinazione, all'Autorità di Gestione per i provvedimenti a praticarsi;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

**Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**Di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

**Di provvedere** all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **Servizio Finanziario e di Ragioneria**

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, li

Missione

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella

---

### **Settore ECONOMICO FINANZIARIO**

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **UFFICIO DI PIANO**

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 31ottobre 2016

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì - 3 NOV. 2016

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Gianluigi CASO