

**Comune di Troia****Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO****N. 14 in data 4 febbraio 2017**

**OGGETTO:** SERVIZIO DI SEGRETERIA UVM PRESSO DISTRETTO SOCIO SANITARIO di TROIA. CIG. Z181868229. Liquidazione fatture nn. 503-504/2016 alla Soc. Coop. San Giovanni di Dio per il servizio reso nei mesi di Novembre e Dicembre 2016. Omologazione della spesa.  
**Determinazioni**

*L'anno*            **DUEMILADICIASSETTE**  
*il giorno*        **Quattro**  
*del mese di*    **Febbraio**  
*alle ore*         **10.30**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio

**- 9 FEB. 2017**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 267/00, dal Commissario ad acta nella seduta del 02 aprile u.s.;

**VISTO** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

### VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, lo Statuto Comunale, il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 31.05.2016 e Il Piano esecutivo di Gestione approvato con deliberazione di G.M. n. 74 del 21.06.2016;
- Il Bilancio di previsione 2017 – 2019 in corso di formazione;

### RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n.50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**RICHIAMATA** integralmente la propria determinazione n. 10 del 04.02.2016 con cui si affidava alla Soc. Coop. San Giovanni di Dio a r.l. il servizio di segreteria UVM presso il Distretto Socio – Sanitario per le sedi di Troia ed Accadia, alle stesse condizioni di cui alla gara PUA e fornire all'Ambito il servizio in oggetto da garantire con un laureato in Scienze Sociali per n. 10 ore settimanali per il periodo febbraio - dicembre 2016, per un totale complessivo di ore non superiori a 460 pe un importo impegnato pari ad euro 8.900,00 + iva soggetta a split payment;

**VISTI** i documenti giustificati della spesa pervenuti all'attenzione del Responsabile dell'Ufficio di Piano relativamente ai mesi di Novembre e Dicembre 2016, di cui alle seguenti fatture elettroniche a valere sull'impegno assunto con lo determinazione sopra riportata:

**fatt. n. 503 del 31.12.2016** (n. 22 reg. gen.) di euro 812,62, di cui euro 38,70 per iva soggetta a split payment, relativa al mese di novembre 2016 per un totale di n. 40 ore complessive al costo orario di euro 19.348;

**fatt. n. 504 del 31.12.2016** (n. 23 reg. gen.) di euro 812,62, di cui euro 38,70 per iva soggetta a split payment, relativa al mese di dicembre 2016 per un totale di n. 40 ore complessive al costo orario di euro 19.348;

**RITENUTO DOVEROSO** provvedere alla liquidazione, nonché all'omologazione della spesa complessiva relativa alla determinazione n. 10 e al CIG 7181868229, secondo quanto riportato nel prospetto che segue:

<b>importo affidato comprensivo di iva</b>	<b>9.345,00</b>
Mandato 1107 mesi marzo e aprile 2016	1.625,23
Mandato 1786 mesi da maggio ad agosto 2016	3.453,62
Mandato 2105 mesi settembre ed ottobre 2016	1.625,24
Liquidato mesi novembre e dicembre 2016	1.625,24
<b>Economie che tornano nella disponibilità del capitolo</b>	<b>1.015,67</b>

Tutto quanto premesso, ed

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

### DETERMINA

Di **richiamare** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di **liquidare** le fatture n. 503-504/2016 dell'importo complessivo di euro 1.625,24 comprensiva di iva al 5% assoggettata al sistema dello split payment, per l'importo di euro 77,40 a favore della soc. coop. San Giovanni di Dio;

Di **dare atto** che la spesa di cui al presente atto risulta finanziata con determinazione n. 10/2016;

Di **omologare** la spesa secondo il seguente prospetto di rendicontazione:

<b>importo affidato comprensivo di iva</b>	<b>9.345,00</b>
Mandato 1107 mesi marzo e aprile 2016	1.625,23
Mandato 1786 mesi da maggio ad agosto 2016	3.453,62
Mandato 2105 mesi settembre ed ottobre 2016	1.625,24
Liquidato mesi novembre e dicembre 2016	1.625,24
<b>Economie che tornano nella disponibilità del capitolo</b>	<b>1.015,67</b>

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

**Di dare atto** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**di trasmettere** copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per quanto di competenza;

**di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

**di trasmettere** copia della presente determinazione all'ufficio segreteria per gli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, anche agli effetti dell'art.1, comma 32, della legge n.190/2012, da inserire i dati sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente"

**di provvedere** all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



Troia, addì

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### Servizio Finanziario e di Ragioneria

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, li

Liq. 64/2016

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella

---

### Settore ECONOMICO FINANZIARIO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 04.02.2017

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì - 9 FEB. 2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
DOTT.SSA GAVINA PINTUS