

La presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 20.07.2017

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dot. Antonella TORTORELLA

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione fondi INPS, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Troia, lì 20.07.2017

Il Responsabile del Settore
dott.ssa Antonella Tortorella

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 20.07.2017

Il Responsabile del Settore

Dot. Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambio Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Il Responsabile dell'UDP
Dot. Antonella TORTORELLA

Dot. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì - 1 AGO. 2017

Il Segretario Generale

Dot. Maria Caserta Anna Celeste



ALBO PRETORIO

Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 70 in data 20 luglio 2017

OGGETTO: Home Care Premium 2014. Rendicontazione delle prestazioni rese al 31.03.2017
DETERMINAZIONI



L'anno **DUEMILADICIASSETTE**
il giorno **Venti**
del mese di **Luglio**
alle ore **13.30**
nella Residenza Municipale del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio
in data - 1 AGO. 2017

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

VISTO il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

VISTA la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

VISTO il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

VISTI:

❖ Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

❖ Lo Statuto Comunale;

❖ Il vigente Regolamento di Contabilità;

❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2017 – 2019 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 05 maggio 2017 con deliberazione n. 18;

❖ Il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017 in corso di pubblicazione;

RICHIAMATI:

• L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "impegno di spesa";

• L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accettare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

• La Legge 136/2010 in materia di "tracciabilità dei flussi finanziari";

• Il D. Lgs. n. 50/2016, Nuovo Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture;

• Il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

PREMESSO che:

❖ L'istituto nazionale previdenza sociale - gestione ex Impdap - ha pubblicato in data 3 Dicembre 2013 il nuovo avviso per il progetto "Home Care Premium 2014", che propone, l'adesione a una forma di intervento "mista" con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, dell'amministrazione pubblica, dell'istituto e delle risorse sociali del cosiddetto "terzo settore" e con la previsione della partecipazione da parte degli Ambiti Territoriali Sociali, Consorzi, ASP di servizi alla Persona;

❖ Con avviso pubblicato sui siti Internet del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale ed approvato con determina del Responsabile dell'Ufficio di Piano n.33 del 11.12.2013, al fine di individuare i soggetti idonei e qualificati a partecipare alla procedura per l'affidamento del Progetto di cui trattasi, è stata attivata procedura della manifestazione di interesse stabilendo il termine delle ore 12.00 del 17.12.2013 per la presentazione della manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati a candidarsi quali partner per la realizzazione del progetto;

❖ Con determina del Responsabile dell'Ufficio di Piano, n. 35 del 18/12/2013, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura di selezione del partner attuativo per la realizzazione del progetto in parola;

❖ Nel richiamato avviso è stato stabilito che, in caso di unico società partecipante la stessa, fermo restando la verifica dei requisiti dichiarati, sarà direttamente considerata partner;

CONSIDERATO che il giorno 18.12.2013 alle ore 11.00, presso gli uffici dell'Ambito Territoriale siti in Troia alla Via Regina Margherita n.80, si è riunita la Commissione giudicatrice sopra richiamata e che, come da verbale agli atti, si prese atto che nei termini fissati era pervenuta una sola manifestazione di interesse e che, pertanto, ai sensi del punto 8 dell'avviso, la società partecipante era da considerarsi partner attuativo per la realizzazione del progetto "Home Care Premium 2014";

➢ con Determinazione n. 37 del 20.12.2013 la soc.coop. SOLDALIA veniva incaricata quale soggetto attuatore del progetto Home Care Premium;

➢ con Determinazione n. 20 del 08.07.2015 si liquidava la fattura n. 20/2015 relativa all'acconto del 30% delle attività;

➢ con Determinazione n.22 del 24.08.2015 si procedeva a nominare la Commissione Mista per il coordinamento, il monitoraggio e il controllo delle attività afferenti al progetto, costituita da n. 5 membri, di cui n. 3 in rappresentanza dell'INPS Gestione Ex INPDAP e n. 2 per l'Ambito Territoriale di Troia, nelle figure della dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano, e della dott.ssa Alma Pompea Martino, Assistente Sociale del Comune di Troia, Capofila dell'Ambito Territoriale;

➢ con Determinazione n. 29 del 28.10.15, a seguito della nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 2339 del 27.10.2015, l'INPS - DIREZIONE CENTRALE CREDITO E WELFARE comunicava a questo Ente che, con propria Determinazione n. 419 del 26/10/2015, ha differito il termine del Progetto "HOME CARE PREMIUM 2014", individuando la data di conclusione dello stesso nel 30.06.2016, procedeva con la concessione della proroga a favore della ditta Solidalia;

➢ con Determinazione n. 13 del 22 febbraio 2016 si provvedeva a liquidare le attività relative al periodo Giugno – Agosto 2015;

➢ con Determinazione n. 47 del 10 giugno 2016 si provvedeva a liquidare le attività fino al 30 novembre 2016;

➢ con Determinazione n. 107 del 31 ottobre 2016 si autorizzava la proroga delle attività fino al 31.12.2016;

➢ con Determinazione n. 129 del 12 dicembre 2016 si autorizzava la proroga delle attività al 30.06.2017, data di conclusione del progetto;

VISTE le fatture elettroniche pervenute all'Ente come sotto specificate:

- n. 61PA del 07.07.2017 di euro 22.500,00 comprensiva di Iva soggetta allo split payment per euro 865,38 relativo alle attività di sportello gestionale periodo Gennaio – Marzo 2017;

- n. 62PA del 07.07.2017 di euro 21.559,08 comprensiva di Iva soggetta allo split payment per euro 829,20 relativa alle prestazioni integrative periodo Gennaio – Marzo 2017;

VERIFICATA la regolare esecuzione del servizio e considerato che le prestazioni sono dunque esigibili;

DATO ATTO CHE, ai sensi della Legge n. 136/2010, sono stati assegnati dall'ANAC, tramite procedura informatica, i codici CIG n. Z3D156D489 e n. Z861FDD49A;

CONSIDERATO

➢ con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;

➢ la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordiabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;

➢ il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il d.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il d.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D.Lgs. 118/2011);

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nei rispetto di criteri predefiniti dalla legge;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa qui riportati integralmente per essere approvati:

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di liquidare, a SOLDALIA Soc. Coop. Con sede a Benevento in via Pietro Nenni 13 la somma complessiva di **euro 44.059,08** per le fatture sopra menzionate, previo rimborso delle somme da parte della Direzione Regionale dell'INPS, soggetto finanziatore del progetto de quo, non procedendo dunque ad anticipazione di cassa, dando atto che la ditta è assoggettata al meccanismo dello Split Payment;

di dare atto che:

1. la somma rinveniente dal presente provvedimento trova imputazione nella gestione dei fondi assegnati all'uso dall'INPS, missione 12.05 - 1.03 (capitolo 1417/3 di PEG) Pdc 1.03.02.15.009;

2. il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n. 267);

3. si è proceduto a richiedere all'ANAC, così come disposto dall' art. 3 L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. il codice identificativo di gara (CIG) relativamente alla fornitura di cui in oggetto;

4. sono stati rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010, nonché acquisito il DURC;

5. di dare atto che si procederà con il pagamento a seguito bonifico da parte della Direzione Regionale dell'INPS;

Di accettare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "paraggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Di dare atto che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; né sussistono tra Responsabile di procedimento e l'interessato relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

Di trasmettere copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per i provvedimenti di competenza;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

Di provvedere all'invio della presente Determinazione ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale per la dovuta ed opportuna conoscenza;

Di trasmettere il presente atto alla Direzione Regionale dell'Inps, unitamente ai prospetti della rendicontazione delle spese sostenute;

Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di trasparenza, ma va comunque inserito sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" sezione "Provvedimenti".

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella

