



## Comune di Troia

### Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia  
Ufficio di Piano

**Procedura aperta (art. 60 D. Lgs. n. 50/2016) per l'affidamento del  
"Servizio di Assistenza domiciliare (S.A.D.) per anziani e disabili non autosufficienti  
e non in ADI/CDI ( S.A.D.)" (art. 87 del Reg. Reg. n. 4/2007) e di "Assistenza  
Domiciliare Integrata (A.D.I.)" (art. 88 del Reg. Reg. n. 4/2007)**

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CUP: E51B16000350003      CIG: 6900213BE4

CPV: 85311100-3 - Servizi di assistenza sociale per persone anziane  
Allegato IX - D.Lgs. n. 50/2016      Importo dell'Appalto: **1.218.159,84 (iva 5% esclusa)**

### Premesse.

Il presente Capitolato speciale di appalto contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta indetta dall'Ambito Territoriale di Troia nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del Servizio di "Assistenza domiciliare per anziani non autosufficienti e disabili non in ADI/CDI ( S.A.D.)" e di "Assistenza domiciliare integrata (A.D.I.) per anziani non autosufficienti ultrasessantacinquenni (per i fondi PAC) e disabili (per i fondi regionali)" dell'Ambito Territoriale.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n.50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il servizio si svolgerà per **18 mesi** dalla data di avvio dello stesso, secondo il cronoprogramma di cui al PAC anziani - secondo riparto ed economie da I^ Riparto, per quanto attiene ai fondi trasferiti dall'Autorità di gestione e comunque non oltre la data di chiusura definitiva del Pac, fissata al 30.06.2018

### Art. 1 – Stazione Appaltante

Ambito Territoriale di Troia (Convenzione art. 30 del D. Lgs. 267/2000), via Regina Margherita, 80, 71029 Troia (FG) .  
Tel. 0881/978403 - C.F. 80003490713.

e-mail: [finanziario@comune.troia.fg.it](mailto:finanziario@comune.troia.fg.it); pec: [ragioneria.troia@anutel.it](mailto:ragioneria.troia@anutel.it);

sito internet: [www.comune.troia.fg.it](http://www.comune.troia.fg.it); [www.ambitoterritorialetroia.it](http://www.ambitoterritorialetroia.it);

### Art. 2 – Tipo di appalto

**Appalto di servizi art. 140 del D. Lgs. n. 50/2016**

**Allegato IX al D. Lgs. 50/2016; CPV 85311100-3 - Servizi di assistenza sociale per persone anziane**

**Contributo di gara da versare all'ANAC: Stazione Appaltante euro 600,00; Operatore Economico euro 140,00.**

Il presente appalto, in quanto rientrante tra quelli di cui all'allegato IX, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 140 del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50), con applicazione dell'art. 142 dello stesso.

Nell'ambito del presente Capitolato sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50), individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto.

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

In ogni caso il Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto.

### **Art. 3 – Oggetto dell'appalto**

L'appalto prevede l'affidamento del Servizio di:

- ❖ **“Assistenza domiciliare per anziani non autosufficienti e disabili non in ADI/CDI ( S.A.D.)”**
- ❖ **“Assistenza domiciliare integrata (A.D.I.) per anziani non autosufficienti ultrasessantacinquenni e disabili” dell'Ambito Territoriale.**

### **Art. 4 – Luogo di esecuzione del servizio**

Le attività del Servizio saranno espletate a domicilio degli utenti nei Comuni afferenti l'Ambito Territoriale di Troia (Fg) -

### **Art. 5 – Descrizione dei servizi**

L'Ambito territoriale di Troia intende proseguire con le attività peculiari dei servizi SAD/ADI attivati in aderenza a quanto previsto dall'art. 87 e dall'art. 88 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i. .

### **Assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI/CDI (S.A.D.) - Art. 87 del R.R. n. 4/2007 e s.m.i.**

#### **Tipologia del servizio:**

Il servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.), consiste in interventi da fornire ai cittadini disabili e anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti, al fine di favorire la permanenza nel loro ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo loro una soddisfacente vita di relazione attraverso un complesso di prestazioni socio-assistenziali.

#### **Prestazioni:**

Sono prestazioni di assistenza domiciliare quelle di aiuto e sostegno ad anziani e disabili che, a causa di patologie invalidanti, accusano una ridotta o scarsa capacità nella mobilità personale, anche temporanea, con evidente limitazione dell'autonomia e conseguente riduzione della qualità della vita.

Sono considerate prestazioni aggiuntive i servizi per la teleassistenza ed il monitoraggio dei parametri vitali in relazione alle patologie presenti, erogati H24 da una centrale di assistenza con personale dedicato con l'adeguato impiego di tecnologia per la domotica sociale.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il flusso comunicativo sui dati raccolti nell'esecuzione delle attività affidate con riferimento a:

- ❖ analisi dei problemi e dei bisogni emersi nello svolgimento del servizio;
- ❖ monitoraggio inerente a: rapporto tra domanda e offerta, tra domanda espressa e esaustività delle risposte, grado di soddisfazione delle famiglie degli anziani e dei disabili attraverso la somministrazione di appositi questionari.

Le prestazioni previste saranno assicurate da un numero sufficiente di figure professionali come indicato nella proposta progettuale allegata all'offerta.

### **Assistenza domiciliare integrata (A.D.I.) - Art. 88 del R.R. n. 4/2007 e s.m.i.**

#### **Tipologia del servizio:**

Il servizio di assistenza domiciliare integrata (A.D.I.) consiste in interventi da fornire ai cittadini al fine di favorire la permanenza nel loro ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo loro una soddisfacente vita di relazione attraverso un complesso di prestazioni socio-assistenziali e sanitarie. Caratteristica del servizio è l'unitarietà dell'intervento, che assicura prestazioni mediche, infermieristiche, riabilitative e socio-assistenziali in forma integrata e secondo piani individuali programmati.

L'accesso alle prestazioni di ADI avviene attraverso le Unità di Valutazione Multidimensionale (U.V.M.) , di cui all'art. 59, comma 4, della Legge regionale.

#### **Prestazioni:**

Le prestazioni ADI si rivolgono a pazienti/utenti che pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, hanno bisogno di continuità assistenziale ed interventi programmati che si articolano sui 5 giorni (I<sup>a</sup> livello) o 6 giorni (II<sup>a</sup> livello).

Rientrano nelle prestazioni di assistenza domiciliare integrata anche le prestazioni di aiuto materiale per l'igiene della persona e della casa, per l'utente preso in carico ed il suo nucleo familiare.

Sono considerate prestazioni aggiuntive i servizi per la teleassistenza ed il monitoraggio dei parametri vitali in relazione alle patologie presenti, erogati H24 da una centrale di assistenza con personale dedicato con l'adeguato impiego di

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

tecnologia per la domotica sociale.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il flusso comunicativo sui dati raccolti nell'esecuzione delle attività affidate con riferimento a:

- ❖ analisi dei problemi e dei bisogni emersi nello svolgimento del servizio;
- ❖ monitoraggio inerente a: rapporto tra domanda e offerta, tra domanda espressa e esaustività delle risposte, grado di soddisfazione delle famiglie degli anziani attraverso la somministrazione di appositi questionari.

Le prestazioni previste saranno assicurate da un numero sufficiente di figure professionali come indicato nella proposta progettuale allegata all'offerta e da un/una Assistente Sociale con funzioni di Coordinamento per il servizio ADI.

Le attività svolte dovranno essere oggetto di relazione mensile (documentazione da allegare alla fattura) e di rapporto finale cui sarà allegata la rendicontazione per macrovoci di spesa.

L'aggiudicatario si impegna a osservare le norme relative al segreto professionale e al trattamento dei dati sensibili di cui al D. Lgs. 196/2003.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio.

#### **Art. 6 – Figure professionali e monte-ore**

Per la realizzazione del servizio di cui al presente Capitolato sono individuate le figure professionali che saranno impegnate secondo lo schema orario come specificato nell'art. 6 del Disciplinare di gara.

Si precisa che il personale inquadrato nelle qualifiche di Assistente Sociale e O.S.S. dev'essere in possesso di adeguato titolo di studio.

Il referente dell'Ente appaltante sarà il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale o altra persona da questi designata.

L'aggiudicatario deve far riferimento, nell'inquadramento delle figure professionali oggetto del presente servizio di quanto previsto alle **categorie del CCNL Cooperative Sociali**.

L'aggiudicatario garantisce il servizio dal lunedì al sabato per tutta la durata dell'appalto, fino all'esaurimento delle ore, così come dettagliate nelle tabelle precedenti.

Prima dell'avvio del servizio di cui al presente Capitolato, il Responsabile dell'Ufficio di Piano predisporrà d'intesa con l'aggiudicatario il **piano di servizio**, nel quale confluiranno tutte le prestazioni indicate nel presente Capitolato, nonché quelle scaturite dall'Offerta Tecnica comprese quelle aggiuntive dettagliatamente proposte in sede di varianti migliorative.

La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'affidamento del servizio, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi.

All'Ambito Territoriale, tramite il Responsabile dell'Ufficio di Piano, compete l'individuazione degli obiettivi, la direzione generale del servizio, il coordinamento complessivo e la verifica circa il corretto svolgimento dello stesso ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

#### **Art. 7 – Varianti**

Non sono ammesse varianti a quanto previsto nel presente Capitolato speciale di appalto. Altresì è consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio che scaturirà dalle operazioni di gara e confluirà nel piano di servizio di cui all'art. 11.

#### **Art. 8 – Durata dell'appalto**

L'appalto ha la durata stimata presuntiva di 18 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio e comunque fino all'esaurimento delle ore complessive, comprese quelle che saranno assegnate come servizi aggiuntivi.

***Il contratto si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta. E' consentito l'aggiornamento del termine di scadenza dell'affidamento entro i limiti dell'importo delle economie generate dal ribasso di gara in fase di aggiudicazione e secondo il cronoprogramma di spesa relativo al PAC anziani – secondo riparto e delle ulteriori risorse incrementalì che dovessero essere autorizzate – nelle more dell'esecuzione dell'appalto – dall'Autorità di Gestione PAC del Ministero dell'Interno.***

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di valutare la sussistenza di condizioni di opportunità e convenienza per procedere, ai sensi di legge, alla eventuale necessaria ripetizione del contratto per il tempo necessario allo svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente, alle condizioni di aggiudicazione del presente affidamento.

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

#### Art. 9 – Importo dell'Appalto e fonti di finanziamento.

L'importo complessivo del servizio, ai sensi dell'art. 35 punto 4, del D. Lgs. 50/2016, è di € **1.218.159,84 oltre IVA (5%)** se ed in quanto dovuta. Tale importo potrà variare, anche a seguito della sottoscrizione del contratto, in riferimento alla quota di compartecipazione di ciascun Comune con le seguenti modalità e senza che l'aggiudicatario abbia nulla a che pretendere:

- a) **in aumento**, nel caso in cui i Comuni intendano acquistare con totale spesa a carico del proprio bilancio un maggior numero di ore rispetto a quelle assegnate dall'Ambito e risultanti dal prospetto allegato al presente Disciplinare. Si intende che l'importo corrisposto all'aggiudicatario per le maggiori ore richieste ed acquistate dai Comuni sarà liquidato alle condizioni aggiudicate in sede di gara, con la precisazione che non saranno liquidate ulteriori spese generali;
- b) **in diminuzione**, nel caso in cui i Comuni non trasferiscano in anticipo il 50% della quota del proprio cofinanziamento. Fino alla data di trasferimento della predetta somma, il servizio non verrà erogato dall'aggiudicatario nel Comune di riferimento fino alla comunicazione dell'ufficio di Piano di avvio del servizio.

L'importo predetto comprende quanto riportato dalla Scheda n. 1 approvata con **Decreto del Ministero dell'Interno-PNSCIA- Autorità di Gestione** calcolato tenendo conto dei servizi da svolgere, degli utenti da assistere, del personale necessario richiesto, della compartecipazione dell'utenza, della durata e delle spese generali come dettagliate nel prospetto di cui all'art. 6.

Il prospetto di cui all'art. 6 specifica altresì le fonti di finanziamento di entrambi i servizi oggetto del presente appalto. Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura necessarie alla realizzazione dei servizi e per l'intera durata dell'appalto, includendo tutte le prestazioni professionali, i costi per i trasferimenti da e per il domicilio degli utenti, la fornitura di eventuale materiale utile e quant'altro necessario all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

***Il corrispettivo per i servizi viene liquidato secondo il cronoprogramma di spesa riferito alla esigibilità temporale delle obbligazioni passive stabilito con la Determinazione di aggiudicazione definitiva e secondo le modalità di cui al Decreto di approvazione PAC nonché le linee-guida riferite al monitoraggio e alla rendicontazione, che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale.***

***Per le altre fonti di finanziamento (FNA e Fondi Comunali) si provvederà ad adottare stesso sistema di monitoraggio e rendicontazione. La ditta aggiudicataria si impegna a rendicontare in modo separato le spese che ricadono sulla fonte di finanziamento PAC I^ e II^ Riparto, secondo le linee guida del Ministero dell'Interno.***

Nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui al D. Lgs. n. 81/2008 per l'assenza di rischi da interferenze.

#### Art. 10 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di ammissibilità

Alla gara sono ammesse a partecipare solo società cooperative sociali iscritte nella sezione A dell'Albo Regionale ed i consorzi di dette cooperative, iscritti nella sezione C dell'Albo medesimo, **che abbiano sottoscritto il Patto di Integrità, ai sensi dell'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012.**

Per partecipare alla gara le ditte, oltre ai requisiti di ordine generale riportati nella dichiarazione di cui al successivo punto 20.1 **ed alla sottoscrizione del Patto di Integrità di cui sopra**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, a pena di esclusione:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 80, commi 1,2,3,4,5 D. Lgs. n. 50/2016 in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;
- b) Iscrizione alla CCIAA - Registro delle imprese - tenuto dalla Camera di Commercio della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza;
- c) Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali;
- d) Fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento;
- e) Bilanci dell'ultimo triennio (2013-2014-2015) da cui si evincono i rapporti tra attività e passività e almeno due dichiarazioni bancarie che attestano la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico con riferimento all'appalto in oggetto.
- f) Esperienza documentata nel servizio oggetto di appalto nell'ultimo triennio (2013-2014-2015), con specifica indicazione degli enti committenti, della durata del servizio e degli importi contrattuali annui;
- g) Applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali, documentata per i servizi che concorrono alla determinazione della esperienza triennale di cui al precedente punto f;

Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

- h) Fatturato globale annuo pari ad euro 1.500.000,00 dell'importo a base di gara (riferito all'anno 2015) e fatturato globale degli ultimi tre anni pari ad euro 4.500.000,00 dell'importo a base di gara (riferito al triennio 2013-2014-2015); tale fatturato consente alla SA di selezionare un operatore economico che conferisca le necessarie garanzie di qualificazione del servizio;
- i) Fatturato specifico annuo nello stesso servizio oggetto del presente appalto (limitatamente ai servizi socio assistenziali e socio-sanitari a favore di anziani e disabili di cui agli artt. 87 e 88 R.R. n. 4/2007) pari ad euro 800.000,00 (riferito all'anno 2015) e fatturato nello stesso servizio oggetto del presente appalto (limitatamente ai servizi socio assistenziali e socio-sanitari a favore di anziani e disabili di cui agli artt. 87 e 88 R.R. n. 4/2007) nell'ultimo triennio pari ad euro 2.400.000,00 (riferito al triennio 2013-2014-2015); tale fatturato consente alla SA di selezionare un operatore economico che conferisca le necessarie garanzie di qualificazione del servizio;
- j) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismi accreditati ai sensi e per gli effetti dell'art. 87, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

**È consentito alle ditte concorrenti**, nel caso non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo richiesti dal presente articolo, lettere d) e successive, di **avvalersi dei requisiti di altro soggetto**, ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, fatta eccezione del requisito di cui al punto j) che, in nessun caso, può essere oggetto di avvalimento.

In caso di partecipazione alla gara di RTI e Consorzi ordinari si precisa, a pena di esclusione, che:

- I requisiti di cui alle lett. a), b), c), d), devono essere posseduti ed attestati singolarmente da ciascuno dei componenti del Raggruppamento temporaneo d'Impresa o del consorzio;
- Il requisito di cui al punto i) può essere dimostrato cumulativamente dall'associazione temporanea o dal consorzio e, precisamente, nella misura minima del 60% per l'impresa mandataria o capogruppo e del 20% per le imprese mandanti o consorziate, fermo restando l'obbligo del raggiungimento dell'intero requisito da parte dell'intera associazione o consorzio;
- Il requisito di cui alla lett. f) può essere documentato solo dal soggetto capofila dell'associazione temporanea o del consorzio (impresa mandataria o capogruppo).
- I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del d.lgs. 50/16 dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei lavori un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.
- In caso di partecipazione alla gara di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) c) e), del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa, a pena di esclusione, che:
  - i requisiti di cui alle lettere a), b) c), d) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti;
  - i restanti requisiti devono essere posseduti ed attestati dal consorzio.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o consorzio di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b, c ed e) del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016).

#### **Art. 11 - Modalità organizzative**

Prima dell'avvio del servizio di cui al presente Capitolato, il Responsabile dell'Ufficio di Piano predisporrà d'intesa con l'aggiudicatario **il piano di servizio**, nel quale confluiranno tutte le prestazioni indicate nel presente Capitolato, nella proposta progettuale, nonché quelle aggiuntive dettagliatamente proposte in sede di varianti migliorative.

La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'affidamento del servizio, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi.

All'Ambito Territoriale, tramite il Responsabile dell'Ufficio di Piano, compete l'individuazione degli obiettivi, la direzione generale del servizio, il coordinamento complessivo e la verifica circa il corretto svolgimento dello stesso ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

## Art. 12 - Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

1. fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività specifica, corredato dei curricula, compreso quello per le eventuali sostituzioni;
2. dare corso immediato ai servizi, anche in pendenza di stipula formale di contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato (proposta progettuale e varianti migliorative) il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente capitolato;
3. dare immediatamente corso alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano successive a valutazioni di merito circa l'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;
4. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
5. garantire, in caso di eventuali assenze del singolo operatore, il corretto espletamento del servizio programmato, predisponendo immediate e idonee sostituzioni;
6. dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dal responsabile dell'Ufficio di Piano;
7. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un documento di riconoscimento contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica dell'operatore (da esibire a richiesta);
8. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
9. garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni;
10. fornire, preventivamente all'avvio del servizio, la documentazione relativa al rapporto di lavoro instaurato con gli operatori complessivamente impiegati, per l'espletamento dello stesso, di cui al presente Capitolato.
11. mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del D. Lgs. 196/2003.

Inoltre si stabilisce che:

12. il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, tenendo fin da ora sollevato l'Ufficio di Piano da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio. Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;
13. è tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
14. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Troia, capofila dell'Ambito Territoriale, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto di affidamento della gestione del servizio;
15. in caso di sciopero l'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;
16. la Stazione Appaltante si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienza e/o inadeguatezza ad insindacabile giudizio rilevate dal responsabile dell'Ufficio di Piano; in tal caso, il soggetto aggiudicatario è tenuto a sostituire tempestivamente l'operatore con altro in possesso dei requisiti previsti;
17. nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale, anche

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

nel caso di assenza, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 200,00 per ogni giorno di inadempienza all'ordine di sostituzione e/o assenza dell'operatore nel caso di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art. 19.

#### **Art. 13 - Passaggio di personale nell'ambito dell'appalto – clausola sociale**

Per fini sociali, quali il mantenimento dei livelli occupazionali, la ditta aggiudicataria si impegna ad utilizzare prioritariamente personale in possesso della professionalità richiesta nella presente procedura di gara, già operante nel servizio oggetto di Appalto, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico - organizzative previste dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione del servizio.

#### **Art. 14 - Competenze del committente**

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano svolge funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico e amministrativo nelle varie fasi di attuazione del servizio; effettua la verifica della corretta gestione delle attività e della rispondenza del servizio svolti dall'Aggiudicatario.

Il Responsabile, o suo incaricato, si impegna a fornire all'Aggiudicatario i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del servizio.

Il Responsabile, o suo incaricato, ha diritto di richiedere all'Aggiudicatario, con nota motivata, la sostituzione del personale impegnato che non risulti idoneo a perseguire gli obiettivi e le finalità previste dai servizi affidati. La sostituzione dovrà avvenire al massimo entro 2 giorni dal ricevimento della richiesta scritta, pena l'applicazione delle penali di cui agli artt. 12, punto 17, e 19 del presente Capitolato.

Il Committente si riserva la facoltà di eseguire, nel corso dello svolgimento del servizio, controlli e verifiche di qualsiasi genere, comprese quelle presso gli Istituti assicurativi, previdenziali e assistenziali, sulla regolarità di iscrizione e dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati dall'Aggiudicatario nei servizi stessi.

#### **Art. 15 – Vigilanza e controllo**

L'Ufficio di Piano è legittimato a controllare con ogni mezzo l'espletamento del servizio senza darne comunicazione preventiva alla Ditta affidataria. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica, programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione delle suddette attività.

#### **Art. 16 – Corrispettivo e modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario è costituito **dall'importo di aggiudicazione al netto del ribasso sull'importo posto a base di gara e pari ad € 1.218.159,84 al netto dell'IVA al 5%.**

Non sono stati previsti oneri per la sicurezza in quanto il servizio è svolto al domicilio degli utenti.

L'Aggiudicatario riscuoterà comunque il compenso dovuto esclusivamente in base all'attività effettivamente svolta come risulterà sia dal registro presenze controfirmato dal Coordinatore del servizio incaricato dall'aggiudicatario, sia dalle ricevute dei bonifici effettuati in favore del personale impiego a titolo di retribuzione mensile.

Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura necessarie alla realizzazione dei servizi e per l'intera durata dell'appalto, includendo tutte le prestazioni professionali, i costi per i trasferimenti da e per il domicilio degli utenti, la fornitura di eventuale materiale utile e quant'altro necessario all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

Con tale corrispettivo l'Aggiudicatario si intende pertanto compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Il pagamento avverrà in rate mensili, dietro presentazione di fattura elettronica, riportante il CUP relativo ad ogni servizio e il CIG nonché la causale con specifico riferimento alle azioni finanziate con le risorse del PAC anziani secondo riparto, corredata da relazione sull'attività svolta, nonché dalla documentazione allegata sopra richiamata (registro presenze controfirmato, ricevute dei bonifici effettuati in favore del personale impiegato a titolo di retribuzione mensile).

Le fatture verranno liquidate, secondo il cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale indicato nel provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa emissione del relativo mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento e comunque a seguito di esito positivo del DURC. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

Al personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto si applica il CCNL Cooperative Sociali nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono i servizi, stipulato dalle associazioni dei datori e prestatori di

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto di appalto.

**In caso di inadempienza contributiva si applicano le disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.**

**In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.**

**In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.**

#### **Art. 17 – Garanzie: provvisoria e definitiva**

1. **Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016:** l'offerta presentata dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e di importo pari ad € **24.363,20** (euro ventiquattromilatrecentosessantatre/20), resa esclusivamente: mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussione assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Sono consentite le ulteriori riduzioni previste per i contratti relativi ai servizi, cumulabili e non, per gli operatori in possesso delle certificazioni indicate e secondo le previsioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti.
2. **Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016:** L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, con le modalità e le previsioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto o dell' eventuale esecuzione anticipata del servizio, una garanzia fideiussoria pari al **10% dell'importo contrattuale** valida per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che l'Ambito Territoriale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'aggiudicatario, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Ambito Territoriale abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 18 – Assicurazione**

La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare **specifico polizza assicurativa** di responsabilità civile, per l'intera durata del contratto, per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si dovessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, per un importo non inferiore a € **1.000.000,00** (eurounmilione/00) ed a trasmetterne copia all'Ufficio di Piano prima della stipula del contratto medesimo ovvero prima dell'avvio del servizio in regime di autorizzazione all'esecuzione anticipata dello stesso.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per conto dell'Ambito Territoriale, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore ad € **1.000.000,00** (eurounmilione/00). Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_

#### **Art. 19 – Risoluzione del contratto e penali**

Oltre alle ipotesi di risoluzione obbligatoria del contratto previste dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 è facoltà dell'Ambito recedere in qualsiasi momento dal contratto, in tutto o in parte, in caso di:

- a) gravi e/o reiterate inadempienze da parte del soggetto aggiudicatario tali da compromettere il funzionamento del servizio stesso;
- b) non ottemperanza del soggetto medesimo al complesso degli impegni assunti;
- c) verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati con riferimento alle indicazioni organizzative impartite dal committente in conformità al presente Capitolato.

Le inadempienze devono essere contestate per iscritto dall'Ente committente con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.

In ogni caso, pur in presenza di disdetta, l'Aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di scadenza naturale dell'appalto medesimo, qualora non possa essere assicurato il subentro di altro soggetto per l'espletamento del servizio.

Nel caso che il soggetto aggiudicatario non provveda immediatamente alla sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo o entro 2 giorni di quello la cui sostituzione viene richiesta, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari ad euro 200,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione, oltre ovviamente al mancato pagamento per il servizio non svolto. Quando l'inadempienza dovesse ripetersi, per la stessa situazione, a partire dalla seconda volta, sarà applicata una penale pari ad euro 500,00.

Per altre inadempienze lievi attinenti il servizio oggetto dell'appalto da parte dell'Aggiudicatario, l'Ambito, a suo esclusivo insindacabile giudizio, si riserva di applicare penali il cui importo economico non potrà essere superiore alle penali di cui sopra.

#### **Art. 20 - Subappalto**

È tassativamente vietato il subappalto del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno. In caso di infrazione alle norme del presente capitolato commessa dall'eventuale subaggiudicatario occulto, unico responsabile verso l'Ente appaltante si intenderà il soggetto aggiudicatario.

#### **Art. 21 - Assoggettamenti fiscali – Norme di rinvio**

I corrispettivi di appalto sono soggetti alle disposizioni delle vigenti leggi per l'aliquota I.V.A. e per l'imposta di registro. Eventuali spese del contratto e consequenziali sono a carico dell'Aggiudicatario.

Ogni onere fiscale resterà a carico del soggetto aggiudicatario.

Per tutte le formalità non specificate nel presente Capitolato e per tutte le modalità dell'appalto si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

È espressamente escluso il ricorso al collegio arbitrale rimandando la risoluzione delle vertenze al giudice ordinario.

In caso di controversie sarà competente a giudicare il Foro di Foggia

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**

**Dott.ssa Antonella Tortorella**

**(firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/93)**

**Gara affidamento servizio di Adi (art. 88 r.r. 4/2007) e Sad (art. 87 r.r. 4/2007) dell'Ambito Territoriale di Troia/Capitolato d'appalto**

Per presa visione e accettazione del presente.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma legale Rappresentante \_\_\_\_\_