

Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 126 in data 18 Dicembre 2020

OGGETTO:

Procedura negoziata tramite MEPA per l'appalto del servizio di assistenza domiciliare anziani (SAD/ADI: artt. 87 e 88 RR m. 4/2007) a valere sui fondi del piano di zona CIG 8388353FDD.
Approvazione schema di contratto
Determinazioni

L'anno **DUEMILAVENTI**
il giorno **Diciotto**
del mese di **Dicembre**
alle ore **20.00**
nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

22 DIC. 2020

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, confermato con decreto n. 11551 del 28.05.2019;

VISTI:

- ❖ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ❖ Lo Statuto Comunale;
- ❖ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2020 – 2022 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Luglio 2020, immediatamente eseguibile, con deliberazione n. 27;
- ❖ La delibera di Giunta Municipale n. 109 del 31.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

RICHIAMATA integralmente la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 15 del 21.07.2020 con cui veniva emanato atto di indirizzo al Responsabile dell'Ufficio di Piano di porre in essere tutti gli atti necessari per l'affidamento del Servizio SDAD/ADI a valere sulle fonti di finanziamento indicate nel medesimo atto, ovvero:

CONSIDERATO che risultano già disponibili le seguenti risorse:

- a) euro 99.768,99 al capitolo 1440/1 imp. 661;
b) euro 234.561,96 al capitolo 1441/4 imp. 662;
c) euro 175.500,00 al capitolo 1441/5 imp. 663;
d) euro 253.666,57 al capitolo 1440/25 a titolo di FNA 2019 comprensiva della variante della gara in corso;

RICHIAMATA integralmente la propria determinazione n. 70 del 29.07.2020 con cui si procedeva ad approvare al documentazione necessaria per esperire le operazioni di gara a mezzo RDO su MEPA aperta a tutti gli iscritti alla pertinente categoria merceologica e si procedeva ad inserire la predetta documentazione nel sistema giusta RDO n. 2618434;

CONSIDERATO che alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, ovvero ore 12.00 del giorno 24.08.2020 sono pervenute, nei termini, n. 03 offerte:

Elenco buste				
#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	KERES ONLUS A R.L.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	24/08/2020 03:00:38
2	SAN GIOVANNI DI DIO (SAN GIOVANNI DI DIO*, CRESCITA E SVILUPPO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE)	R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)	Lotto 1	24/08/2020 10:13:57
3	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SAN BERNARDO A.R.L. (SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SAN BERNARDO A.R.L.*, C/O OPUS)	R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)	Lotto 1	21/08/2020 13:07:22

PRESO ATTO:

- del lotto creato mediante codice identificativo **CIG: 8388353FDD**, in attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005, da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'oggetto della gara è: **"Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare anziani SAD/ADI (art. 36, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016) a mezzo RdO Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione"**

VISTO CHE la data di scadenza per la consegna dei plichi è 24.08.2020 alle ore 12:00 e che la data fissata per l'apertura telematica della Busta A era giorno 24.08.2020 ore 16.00;

ATTESO che la verifica della documentazione amministrativa, il compito di svolgere le attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti, la verifica della regolarità dell'invio dell'offerta e del rispetto delle disposizioni generali e speciali, la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti di partecipazione, viene svolta dal solo R.U.P., con l'assistenza dell'ing. Antonello De Stasio e ciò anche in considerazione del fatto che il R.U.P. cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure, espletando tutti i compiti relativi alle procedure di affidamento che non siano specificamente attribuiti alla commissione giudicatrice, nel pieno rispetto delle "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti - Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalto e concessioni" emesse dall'ANAC.;

VISTO l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, in quale prevede che quando l'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, è affidata ad una commissione di aggiudicazione, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e che la nomina deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

CONSIDERATO, come nel caso, la scelta del contraente avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, la valutazione debba essere demandata ad una commissione di aggiudicazione costituita da un numero dispari di commissari non superiore a 5 membri e ritenuto di quantificare in tre i componenti della stessa relativamente all'affidamento del servizio in argomento.

RICHIAMATA integralmente la propria determinazione n. 76 del 24.08.2020 con la quale si procedeva a nominare il seggio di gara composto dal RUP, dott.ssa Antonella Tortorella con l'assistenza dell'ing. Antonello De Stasio, che funge da segretario;

RAVVISATA l'opportunità di provvedere alla nomina della commissione di aggiudicazione per la valutazione delle offerte relative alla procedura di gara di cui trattasi, composta come di seguito:

- **Presidente:** ing. Antonello De Stasio – Responsabile area Tecnica Amministrativa Ufficio di Piano, Dipendente di ruolo del Comune di Troia, attualmente in posizione di comando presso il Comune di Foggia, e con esperienza nel settore degli appalti;
- **Componente:** dott.ssa Daniela Intiso – Psicologa dell'Ufficio di Piano;
- **Componente:** dott.ssa Mariangela Lombardi – Assistente sociale dell'Ufficio di Piano, con compiti di segretario verbalizzante;

ACCERTATO che i commissari di gara hanno esperienza in materia di appalti e del servizio oggetto di gara, ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 ed hanno dichiarato la loro incompatibilità con gli OE in gara;

VISTI i seguenti verbali:

n. 01 del 24.08.2020 del Seggio di gara in seduta pubblica relativamente alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa della Busta A, che ha visto l'ammissione di entrambi gli OE;

n. 02 del 07.09.2020 della Commissione Giudicatrice relativo alle sedute riservate per l'analisi dell'offerta tecnica e conseguente attribuzione dei punteggi;

n. 03 del 08.09.2020 della Commissione Giudicatrice relativo alla seduta pubblica per la lettura dei punteggi attribuiti alla Busta B e all'analisi delle offerte di cui alla Busta C con la seguente graduatoria:

N.	Concorrenti	Punteggio totale
1	R.T.I. SAN GIOVANNI DI DIO + CRESCITA E SVILUPPO	97,48
2	R.T.I. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SAN BERNARDO A.R.L. + CONSORZIO OPUS	93,52
3	KERES ONLUS A R.L.	88,12

CONSIDERATO che la Commissione ha rilevato l'anomalia dell'offerta dei tre o.e. partecipanti in quanto sia l'offerta economica, sia l'offerta tecnica superano rispettivamente i quattro quinti di 20 (16) punti e 80 (64) punti a norma dell'art. 97 comma 3 del d.lgs. 50/16 e, pertanto, ha trasmesso il verbale n. 03 al RUP per la richiesta delle giustificazioni dell'offerta ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del d.lgs. 50/16;

DATO ATTO che allo scadere del termine assegnato (23 Settembre c.a.) sono pervenute n. 02 giustificazioni e pertanto si è provveduto a redigere il verbale n. 04 del 28.09.2020 con il quale è stata riformulata la graduatoria nel modo che segue, con esclusione dell'OE **R.T.I. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SAN BERNARDO A.R.L. + CONSORZIO OPUS**, **che, nei termini assegnati, non ha fatto pervenire alcuna documentazione:**

N.	Concorrenti	Punteggio totale
1	R.T.I. SAN GIOVANNI DI DIO + CRESCITA E SVILUPPO	97,48
2	KERES ONLUS A R.L.	88,12

E quindi la Commissione aggiudica provvisoriamente l'appalto del servizio di assistenza domiciliare anziani **CIG. 8388353FDD**, all'o.e. **R.T.I. SAN GIOVANNI DI DIO + CRESCITA E SVILUPPO**, con sede in Via Di Iuvara snc a Foggia (FG), avendo acquisito un punteggio totale di **97,48 punti**, **con un'offerta economica di Euro 619.845,00 al netto dell'IVA, pari ad un ribasso del 3,90 % sull'importo a base d'asta, per un importo totale 650.837,25.**

Il costo della manodopera ammonta ad euro 558.393,93. Gli oneri di sicurezza aziendale ammontano ad euro 11.000,00;

DATO ATTO che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della normativa vigente in materia e sono pertanto regolari;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 88 del 28.09.2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è proceduto ad approvare i lavori della Commissione di gara con relativa proposta di aggiudicazione provvisoria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D. Lgs. N. 50/2016, in favore del suddetto operatore economico così come individuato nel Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritto per accettazione e nell'offerta tecnica ed economica formulata dallo stesso in sede di gara;

DATO ATTO che copia della determinazione n. 88 del 28.09.2020 è stato trasmesso alle ditte interessate ai fini della conoscenza dell'aggiudicazione del servizio di che trattasi, mediante inserimento in MEPA;

DATO ATTO che, a seguito della verifica dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., ha acquisito la sua efficacia e, pertanto, è possibile procedere a rendere efficace l'aggiudicazione di cui alla propria determinazione n. 88/2020, giusta determinazione n.94/2020;

DATO ATTO che l'aggiudicazione è stata comunicata alle ditte interessate ai fini della conoscenza, mediante inserimento in MePa e via pec;

DATO ATTO che si è proceduto alla consegna del servizio **con decorrenza 26.10.2020**, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto da effettuarsi a mezzo segretario rogante sulla base dello schema che con la presente determinazione si approva sulla base dell'allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

Tutto quanto premesso,

D E T E R M I N A

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di approvare l'allegato schema di contratto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per il servizio di assistenza domiciliare SAD/ADI;

Di procedere con la sottoscrizione;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

Di disporre che la presente determina, anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, venga pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale e all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza, nonché al Comune Capofila e ai Comuni dell'Ambito Territoriale per la dovuta conoscenza.

Stazione appaltante e codice fiscale: **Comune di Troia (FG) Capofila dell'Ambito Territoriale – c.f. 80003490713**

CIG: **8388353FDD**.

Responsabile del Procedimento: **dott.ssa Antonella Tortorella**

Oggetto della determinazione: **Procedura negoziata tramite MEPA per l'appalto del servizio di assistenza domiciliare anziani (SAD/ADI: artt. 87 e 88 RR m. 4/2007) a valere sui fondi del piano di zona CIG 8388353FDD.**

Efficacia dell'aggiudicazione e consegna del servizio. Determinazioni

Tipo di Contratto: **telematica e a mezzo segretario rogante**

Scelta del contraente e norma di riferimento: **Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b e c), del D.Lgs. n.50/2016 mediante pubblicazione sul MePa**

Criterio aggiudicazione: **Offerta economicamente più vantaggiosa**

Aggiudicatario: **Costituendo R.T.I. SAN GIOVANNI DI DIO + CRESCITA E SVILUPPO, con sede in Via Di Iuvara snc a Foggia (FG)**

Importo del contratto: **618.945,00 oltre iva al 5% per un totale di euro 650.837,25;**

Fonti di finanziamento: **fondi regionali del piano di zona**

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 18.12.2020

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. Antonella TORTORELLA



Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sui Fondo Unico del Piano di Zona, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 18.12.2020

Il Responsabile di Settore

dott.ssa Antonella Tortorella



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 18.12.2020

Il Responsabile del Settore

Dott. Antonella TORTORELLA



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 27.08.2020

Il Responsabile dell'UDP

Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D. Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì 22 DIC. 2020

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste