



AMBITO TERRITORIALE
TROIA

ALBO PRETORIO

Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 60 in data 26 Luglio 2021

OGGETTO: Autorizzazione al funzionamento servizio SAD/ADI art. 87 RR n. 4/2007. Aggiornamento requisiti. Determinazioni

L'anno **DUEMILAVENTUNO**
il giorno **Ventisei**
del mese di **Luglio**
alle ore **19.00**
nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio
29 LUG. 2021

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottata dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano e il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 31 Maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, per l'approvazione del D.U.P. (documento unico di programmazione), del bilancio di previsione triennio 2021 – 2023, e dei relativi allegati;
- La Delibera di Giunta Municipale n. 86 del 18.06.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'anno 2021;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa" e L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

PREMESSO CHE:

- ✓ con determinazione dirigenziale n. 110 del 05/04/2016 è stato autorizzato al funzionamento ai sensi dell'art. 49 della legge regionale n. 19/06 e s.m.i. il servizio di cui all'art. 87 del regolamento regionale n. 4/07 e s.m.i., denominato servizio di assistenza domiciliare con sede operativa in Via Aldo Moro n.17 CAP 71029 Comune TROIA (FG);
- ✓ il predetto servizio è stato/a iscritto/a nel Registro regionale delle strutture e servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate a Servizio Di Assistenza Domiciliare (art.87 Reg. R. n.4/2007) di cui all'art. 53, comma 1, della stessa legge regionale, con determinazione dirigenziale del Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità della Regione Puglia n. 385 del 26/04/2016;

PRESO ATTO che è stata acquisita la domanda telematica di cui al codice pratica 17A3587, con cui il legale rappresentante

della ditta Soc. Coop. San Giovanni di Dio a rl, soggetto titolare del servizio di che trattasi ha richiesto la convalida dell'autorizzazione al funzionamento, e prodotto la relativa documentazione di cui all'art. 39/40 del regolamento regionale n. 4/07 e s.m.i per (*modifica del legale rappresentante*);

ACCERTATO che le modifiche non comportino cambiamenti nelle caratteristiche strutturali e organizzative del servizio che mantiene il possesso dei requisiti comuni di cui all'art. 36/37, strutturali, organizzativi e gestionali di cui all'art. 87 del regolamento regionale n. 4/07 e s.m.i.;

RITENUTO per quanto sopra di disporre, a conclusione dell'istruttoria, la convalida dell'autorizzazione al funzionamento rilasciata con determinazione dirigenziale n. 110 del 05/04/2016 il servizio denominato servizio di assistenza domiciliare, con sede operativa in Via Aldo Moro n.17 CAP 71029 Comune di TROIA (FG).

- ✓ sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- ✓ viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ✓ ritenuto di dover provvedere in merito

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

Tutto quanto premesso,

D E T E R M I N A

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

di convalidare l'autorizzazione al funzionamento rilasciata con determinazione dirigenziale n. 110 del 05/04/2016, per modifica di il legale rappresentante in quanto permangono requisiti comuni di cui all'art. 36/37, strutturali, organizzativi e gestionali di cui all'art. 87 del regolamento regionale n. 4/07 e s.m.i., al seguente servizio:

1. **Denominazione: servizio di assistenza domiciliare**
2. **Ubicazione della struttura: Via Aldo Moro n.17 CAP 71029 Comune di TROIA (FG)**
3. **Titolare e gestore: Soc. Coop. San Giovanni di Dio a rl**
4. **Partita IVA: 02244320715**
5. **Rappresentante legale: MARINO ROBERTO**
6. **Sede legale: Viale Manfredi n.snc CAP 71121 Comune di FOGGIA (FG)**
7. **Servizio erogato: (art. 87 Reg. R. n.4/2007)**
8. **Ricettività massima: num. 0 posti letto ovvero num. ____ utenti in relazione alla tipologia del servizio.**
9. **Natura giuridica: Privata**

di far carico al legale rappresentante dell'ente titolare e gestore del predetto servizio di attestare la permanenza dei requisiti mediante dichiarazione, resa in autocertificazione, da presentare annualmente al AMBITO DI TROIA, ai sensi dell'art. 52, comma 1, della legge regionale n. 19/06 e s.m.i.;

di far carico al legale rappresentante dell'ente titolare e gestore del predetto servizio di comunicare al AMBITO DI TROIA ogni variazione intervenuta negli elementi presi a base del presente provvedimento, avendo cura di aggiornare la relativa documentazione;

di trasmettere il presente provvedimento al Legale Rappresentante dell'ente titolare e gestore del predetto servizio;

di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità della Regione Puglia in formato digitale, per gli adempimenti di competenza;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

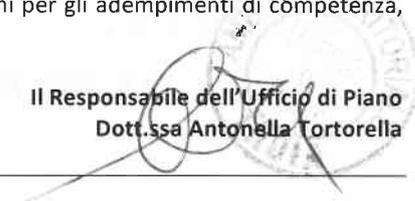
di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

di disporre che la presente determina, anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, venga pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale e all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza, nonché al Comune Capofila, ai Comuni dell'Ambito Territoriale.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. Antonella TORTORELLA

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sui Fondo Unico del Piano di Zona, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì

Il Responsabile di Settore

dott.ssa Antonella Tortorella

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

Il Responsabile del Settore

Dott. Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 26.07.2021

Il Responsabile dell'UDP

Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D. Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì

29 LUG. 2021

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

Urbano Ciccarelli