

## Ambito Territoriale di Troia

### Deliberazione del Coordinamento Istituzionale

Verbale n. 02 del 13 Febbraio 2018

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante  
dott.ssa Antonella Tortorella

Il Presidente  
Avv. Leonardo Cavalieri

### Certificato di Pubblicazione

Il presente atto deliberativo viene pubblicato all'Albo Pretorio e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

16 MAR. 2018

IL Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE

### Dichiarazione di conformità

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE

### Dichiarazione di esecutività

X La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

\_\_\_\_\_ Esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ ai sensi 3° comma dell'art. 134 D.Lgs n. 267/2000.

IL Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE



ALBO PRETORIO

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggione, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

### DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

N. 02 del 13 Febbraio 2018

Oggetto: Monitoraggio servizio SAD/ADI. Determinazioni.

L'anno 2018 il giorno 13 del mese di Febbraio alle ore 17,49, presso la Sala Consiliare del Comune di Troia, in via Regina Margherita, n. 80, si è riunito il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale, giusta convocazione n. 0002208/C.I. del 29.01.2018 e successivo rinvio prot. n. 0002823/C.I. del 06.02.2018 e risultano presenti al momento dell'appello:

N.	Ente	QUALIFICA	NOME E COGNOME	P	A
1.	Comune di Troia	Presidente	Leonardo Cavalieri - Sindaco	X	
2.	Comune di Accadia	Componente	Pasquale Murgante - Sindaco		X
3.	Comune di Anzano di Puglia	Componente	Antonio Marotta - vice Sindaco		X
4.	Comune di Ascoli Satriano	Componente	Rosa Radogna - Assessore		X
5.	Comune di Bovino	Componente	Michele Dedda - Sindaco		X
6.	Comune di Candela	Componente	Nicola Gatta - Sindaco	X	
7.	Comune di Castelluccio Sauri	Componente	Michele Vitale - Consigliere delegato	X	
8.	Comune di Castelluccio Valmaggione	Componente	Pasquale Marchese - Assessore	X	
9.	Comune di Celle San Vito	Componente	Maria Giannini - Sindaco		X
10.	Comune di Deliceto	Componente	Pasquale Palumbo - Assessore		X
11.	Comune di Faeto	Componente	ASSENTE		X
12.	Comune di Monteleone di Puglia	Componente	Pasquale Rigillo - Vice Sindaco	X	
13.	Comune di Orsara di Puglia	Componente	Tommaso Lecce - Sindaco	X	
14.	Comune di Panni	Componente	Danida Mansolillo - Vice Sindaco	X	
15.	Comune di Rocchetta Sant'Antonio	Componente	Giuseppina Sepa - Consigliere delegato	X	
16.	Comune di Sant'Agata di Puglia	Componente	Marco Lo Curcio - Assessore	X	
Totali				9	7
17.	ASL	Componente	Dr. Giuseppe Mescia	X	

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
f.to Dr. Antonella Tortorella

Addì, 13.02.2018

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
f.to Dr. Antonella Tortorella

Addì, 13.02.2018

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
f.to Dr. Antonella Tortorella

Addì, 13.02.2018

E' chiamata a verbalizzare la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell' Ufficio di Piano che redige e sottoscrive il presente verbale. Presiede Leonardo Cavalieri, Sindaco del Comune di Troia che, accertato il numero legale, in seconda convocazione, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

#### II COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**VISTA** la convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali adottata, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 267/00, dal Commissario ad acta nella seduta del 02 aprile u.s.;

**VISTO** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta;

**VISTO** il deliberato del Coordinamento del 26 gennaio u.s. con cui la dott.ssa Antonella Tortorella è stata nominata Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTA** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**VISTA** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";

**VISTO** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

**RICHIAMATA** integralmente la propria precedente deliberazione n. 25 del 28.12.2017 con cui veniva emanato atto di indirizzo all'ufficio di Piano di rimodulare le ore relative al servizio di che trattasi, al fine al fine di consentire la conclusione del progetto di gara per tutti i Comuni alla medesima data presumibile del mese di Luglio 2018.

**VISTO** il prospetto redatto dall'Ufficio di Piano che prevede una rimodulazione di ore e delle relative quote di compartecipazione la servizio;

**UDITI** gli interventi dei presenti: Cavalieri ritiene doveroso richiamare l'attenzione di tutti i sindaci e del personale coinvolto nella gestione del servizio in questione, di monitorare costantemente lo stesso evitando sforamenti rispetto alle ore a ciascuno assegnate e richiama altresì l'attenzione sul rispetto della scadenza di chiusura del progetto stesso. Sottolinea che, laddove dovessero nascere delle esigenze imprevedibili rispetto alle ore a ciascuno assegnate, si autorizzerà la Cooperativa ad attivare il servizio e, pertanto, si procederà con una successiva rimodulazione di ore e di quota di compartecipazione non oltre la scadenza del 30.04.2018.

Resta comunque ferma l'attenzione sul monitoraggio costante del servizio da parte dei servizi sociali presenti sui territori, ai quali viene chiesto di tenere costantemente sotto controllo le ore di volte in volta assegnate e di raccordarsi con il personale della Cooperativa e dell'Ufficio di Piano, prima ancora di favorire l'ingresso di nuovi utenti. Ribadisce infine l'importanza dell'ADI rispetto al SAD e chiede al personale coinvolto la maggiore attenzione sull'ADI, anche in virtù del fatto delle ore assegnate a ciascun servizio e oggetto del progetto di gara;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito

• Presenti:	9
• Aveni diritto di voto:	9
• Favorevoli:	9
• Contrari:	0
• Astenuti:	0

#### DELIBERA

**Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:**

**di approvare** il I<sup>a</sup> Monitoraggio delle ore e delle relative quote di compartecipazione, dando atto che si procederà con un II<sup>a</sup> Monitoraggio entro e non oltre il 30 Aprile 2018;

**di dare atto** che, laddove dovessero nascere esigenze imprevedibili rispetto alle ore assegnate a ciascun Comune, il servizio sarà attivato ed oggetto poi di recupero in sede di II<sup>a</sup> Monitoraggio;

**di autorizzare** l'Ufficio di Piano a trasmettere il presente provvedimento con il prospetto del monitoraggio delle ore, richiamando i servizi sociali presenti sul territorio al rigoroso rispetto dello stesso e a ricordarsi di volta in volta con il personale della Cooperativa e dell'Ufficio di Piano prima ancora di favorire l'ingresso di un nuovo utente;

**di demandare** al Responsabile dell'Ufficio di Piano la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line del Comune Capofila nonché sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale;

**di rendere**, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva