



Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore,
Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio,
Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 7 in data 17 gennaio 2017

OGGETTO: PORTA UNICA DI ACCESSO (P.U.A.) DELL'AMBITO TERRITORIALE DI TROIA. Determinazioni.
CIG: ZD51CCBDF4

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**
il giorno **Diciassette**
del mese di **Gennaio**
alle ore **17.30**

nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio

in data **18 GEN. 2017**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 267/00, dal Commissario ad acta nella seduta del 02 aprile u.s.;

VISTO il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta;

VISTO il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa"; L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D. Lgs. n. 50/2016, Nuovo Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

VISTI:

- ❖ Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; Lo Statuto Comunale; Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ❖ Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 31 maggio 2016 con deliberazione n. 22;
- ❖ La deliberazione di Giunta Municipale n.74 del 21.06.2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2016 e Il Bilancio di Previsione per il triennio 2017 – 2019 in corso di predisposizione;

PREMESSO in data 26 gennaio 2015 l'Autorità di Gestione del PAC Servizi di Cura presso il Ministero dell'Interno ha adottato i Decreti n. 359/PAC e n. 360/PAC per approvare rispettivamente le Linee Guida per la predisposizione dei Piani di Intervento per i Servizi di cura per gli Anziani e per l'Infanzia, a valere sulle nuove risorse assegnate a ciascun Ambito territoriale con il II riparto;

RILEVATO che le risorse dedicate al PAC Anziani assegnate sono state quantificate in euro 469.847,00;

VISTA la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 14 del 12 maggio 2015, con cui l'Ambito ha approvato il Piano di Intervento Anziani trasmesso ed approvato dall'Autorità di Gestione;

CONSIDERATO che nella scheda d'intervento Anziani PAC II^ Riparto era previsto il progetto: Rafforzamento PUA dell'Ambito Territoriale di Troia, con l'accrescimento della dotazione organica del personale, per un importo di € 186.692,11 con la previsione della composizione del gruppo costituito dalle seguenti risorse umane quali:

- N. 1 assistente sociale (cat. D2) per n. 26 ore settimanali;
- N. 16 assistenti sociali di front office (cat. D2) per n. 10 ore settimanali;

RICHIAMATO integralmente il proprio atto n. 17/2016 con cui, a seguito di regolare procedura aperta con offerta economicamente vantaggiosa, il servizio di che trattasi veniva affidato alla soc. coop. San Giovanni di Dio a r.l. con sede in Foggia in via Di Iuvara snc, al costo orario di euro 18,97 comprensivo di iva al 5%, soggetta a split payment;

CONSIDERATO che il contratto veniva sottoscritto in data 10.06.2016, con decorrenza del servizio dal 01.12.2016 al 31.12.2016, per un valore complessivo di euro 186.692,11, a valere sui Fondi Pac Anziani II^ Riparto;

DATO ATTO che è stata concessa autorizzazione alla ditta di proseguire il servizio fino al completamento delle ore complessivamente aggiudicate, ovvero fino alla data del 20 c.m.;

DATO ATTO che con deliberazione del Coordinamento istituzionale n. 33 del 28 dicembre u.s. è stato affidato in convenzione all'IPAB di Candela il servizio di segretariato sociale;

VISTA la nota a firma del legale rappresentante pro-tempore dell'IPAB, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 16 c.m. e rubricata al numero 0000849, con la quale si comunica al Coordinamento e al responsabile dell'ufficio di Piano la modalità di gestione del servizio di che trattasi, ovvero procedura di selezione del personale da avviare al servizio a mezzo avviso pubblico finalizzato alla formazione di short list da cui attingere personale qualificato da avviare al servizio;

DATO ATTO che:

- 1) l'IPAB, tramite il legale rappresentante, ha comunicato altresì il posticipo di almeno 15 -20 gg dei servizi affidati rispetto alle tempistiche programmate in seno al Coordinamento Istituzionale;
- 2) si ritiene, pertanto, opportuno procedere con affidamento diretto alla Coop. San Giovanni di Dio per le seguenti motivazioni:
 - ❖ perché già affidatario del servizio per effetto della sottoscrizione del contratto a seguito espletamento di regolare procedura aperta e che trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata durante l'appalto presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, nonché in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;
 - ❖ la scelta di altro operatore economico (anche a seguito di richiesta preventivi come da dettato di norma), non consentirebbe l'organizzazione del servizio (tra l'altro affidato per mesi 1);
 - ❖ consentire all'IPAB di espletare le operazioni relative all'avviso pubblico per la selezione di personale qualificato ed evitare al contempo che i Comuni dell'Ambito restino privi di personale addetto ai servizi sociali;

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di una preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

ATTESO che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

PRESO ATTO del codice assegnato al tale servizio **CIG ZAE1CF707A**;

VISTI: il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede

una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011; il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che il Comune di Troia è in sperimentazione a far data dall'01.01.2014, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 100/2013;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

D E T E R M I N A

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

di affidare in proroga alla Soc. Coop. San Giovanni di Dio a r.l., alle medesime condizioni di cui al vigente contratto, il servizio di Porta Unica di Accesso per il valore complessivo di euro 14.113,68 comprensivo di iva al 5%, così determinato:

- N. 1 assistente sociale/Coordinatore (cat. D2) per n. 26 ore settimanali x 18,97 euro x 4 settimane = euro 1.972,88
- N. 16 assistenti sociali di front office (cat. D2) per n. 10 ore settimanali x 18,97 euro x 4 settimane = euro 12.140,80;

di dare atto che la somma così determinata viene imputata al predisponendo bilancio di previsione alla missione sotto specificata:

Missione	Programma	Titolo	Macroag	Descrizione	Bilancio	Capitolo	Esigibilità	Piano dei conti
12	04	1	03	Servizi Sociali con FGSA	2017	1442.12	2017	1.03.02.16.999

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

Di dare atto che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Di trasmettere copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria del Comune Capofila per quanto di competenza;

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia;

Di provvedere all'invio della presente Determinazione alla ditta interessata, per i provvedimenti di competenza, all'Ipab di Candela e ai Comuni dell'Ambito;

Di trasmettere copia della presente determinazione all'ufficio segreteria per gli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, anche agli effetti dell'art.1, comma 32, della legge n.190/2012, da inserire i dati sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente"

Oggetto: PUA di Ambito. Affidamento in proroga alla soc. coop. San Giovanni di Dio. Determinazioni.

CIG: ZAE1CF707A

Provvedimento: Determina Ufficio di Piano n. 07 del 17.01.2017

Beneficiario: Soc. Coop. San Giovanni di Dio r.l. - con sede in Foggia in via Di Iuvara snc

Modalità: Procedura in economia - affidamento diretto

Norma: Art. 36, comma 2, lettera a) decreto legislativo n. 50/2016

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Antonella Tortorella

Contratto: Lettere d'intenti

Importo complessivo: € 13.441,60 oltre iva al 5% soggetta a split payment.

Eserc. Finanz.	2017	Gestione Competenza						
MISSIONE	12	PROGRAMMA	04	TITOLO	1	Macroaggregato	03	
Cap./Art.	1442.12	Descrizione	SERVIZI SOCIALI DI AMBITO					
Codice PdC	1.03.02.16.999	CIG	ZAE1CF707A		CUP	*****		
Creditore	Soc. Coop. San Giovanni di Dio r.l. - con sede in Foggia in via Di Iuvara snc – Partita IVA 02244320715							
Causale	Affidamento mese 1 servizio di Porta Unica di Accesso di Ambito (Codice Univoco Fattura Elettronica MLRIAO)							
Modalità finan.	FGSA 2015							
Imp./Pren. n.	IMP. 5/2017	Importo netto	13.441,60	Importo Complessivo	Frazionabile in 12mi		no	
IVA in regime di Split Payment			672,08	14.113,68				

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 17.01.2017

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA



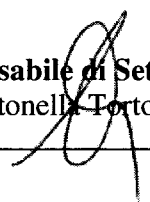
Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sulla missione 12.04 – 1.03 dei Fondi del PDZ, nell'ambito della disponibilità finanziaria sugli stessi accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 17.01.2017

IMP. 05/2017

Il Responsabile di Settore
dott.ssa Antonella Tortorella



Settore ECONOMICO FINANZIARIO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 17.01.2017

Il Responsabile del Settore
Dott. Antonella TORTORELLA



UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

Il Responsabile dell'UDP
Dott. Antonella TORTORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì **18 GEN. 2017**

Il Segretario Comunale
Dott. Gianluigi CASO

