

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri,
Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia,
Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia*

BOZZA

REGOLAMENTO

“TRASPORTO SOCIALE - TAXI SOCIALE”

Regolamento vigente	Proposta di emendamento
Art. 1 – Finalità del Servizio Il Servizio comunale di “trasporto sociale - taxi sociale” è istituito come intervento volto a concorrere alla promozione del benessere dei cittadini, in particolare di quelli più svantaggiati, permettendo loro di fruire della rete dei servizi esistenti nella zona per il soddisfacimento di bisogni primari. Il servizio rientra tra le azioni di natura socio-assistenziale promosse dall’Ambito Territoriale di Troia al fine di consentire a persone, in situazioni di svantaggio, anche transitorio, di raggiungere strutture a carattere assistenziale e sanitario, centri di cura e riabilitazione, centri commerciali e, in generale, di accedere a luoghi in cui si erogano i servizi di cui necessitano.	
Art. 2 – Oggetto del Regolamento Il presente regolamento disciplina i principi e le modalità a cui si devono uniformare la gestione e l’erogazione del servizio di “trasporto sociale - taxi sociale” istituito dall’Ambito, nonché i criteri di accesso dell’utenza al servizio stesso.	
Art. 3 – Area Territoriale Il Servizio viene effettuato nell’ambito del territorio dell’Ambito Territoriale di Troia e dei 16 comuni ad esso aderenti. È previsto, inoltre, il raggiungimento dei centri ospedalieri di Foggia, San Giovanni Rotondo e Lucera.	Art. 3 – Area Territoriale Il Servizio viene effettuato nell’ambito del territorio dell’Ambito Territoriale di Troia e dei 16 comuni ad esso aderenti. È previsto il raggiungimento dei centri ospedalieri di Foggia, San Giovanni Rotondo e Lucera. E’ altresì consentito il raggiungimento di strutture sanitarie fuori regione, purchè entro un raggio non superiore a 250 Km a viaggio
Art. 4 – Modalità di Gestione 1) Il Servizio potrà essere effettuato dall’Ambito con le seguenti modalità: a) In forma diretta con l’utilizzo di veicoli di proprietà dell’Ente e di volontari del Servizio civile nazionale, se disponibili, per la conduzione dei messi occorrenti b) Attraverso la stipula di apposite convenzioni con associazioni di volontariato e/o loro raggruppamenti ; 2) I conducenti dei veicoli dovranno essere in possesso della patente cat. B.	Art. 4 – Modalità di Gestione 1) Il Servizio potrà essere effettuato dall’Ambito con le seguenti modalità: a) In forma diretta con l’utilizzo di veicoli di proprietà dell’Ente e di volontari del Servizio Civile Nazionale o di Associazioni di Volontariato locale, se disponibili, per la conduzione dei mezzi; b) Attraverso la stipula di apposite convenzioni con associazioni di volontariato e/o loro raggruppamenti ; 2) I conducenti dei veicoli dovranno essere in possesso della patente cat. B.
Art. 5 – Tipologia del Servizio 1) Il “trasporto sociale - taxi sociale” è un servizio utile a permettere l’accesso: a) Alle strutture didattiche, educative, sanitarie, assistenziali, riabilitative pubbliche o convenzionate, per l’effettuazione di visite mediche, analisi,	Art. 5 – Tipologia del Servizio 1) Il “trasporto sociale - taxi sociale” è un servizio utile a permettere l’accesso: a) Alle strutture didattiche, educative, sanitarie, assistenziali, riabilitative pubbliche e convenzionate per la fruizione delle relative prestazioni;

cure riabilitative b) Agli uffici ed alle sedi di pubblici servizi per l'espletamento di pratiche burocratiche; c) Ai centri commerciali per l'approvvigionamento di generi di prima necessità. 2) Le suddette prestazioni vengono rese quando le stesse non sono assicurate dal S.S.N. o non ricadono nella competenza dei servizi sociali gestiti, in forma associata, a livello d'Ambito. 3) Il "trasporto sociale - taxi sociale" può essere effettuato sia in forma collettiva che individuale a seconda delle esigenze e della destinazione, in ogni caso non può superare il numero di 8 persone a trasporto, eventuali accompagnatori inclusi. 4) Il Servizio di trasporto inizia dalla residenza dell'utente, è diretto ad una delle suddette destinazioni e si conclude con il rientro al domicilio dell'utente stesso. 5) In ogni caso non deve superare un massimo di 3 ore di impegno per trasporto, escluso il tempo di viaggio per raggiungere la destinazione.	b) <i>Agli uffici ed alle sedi di pubblici servizi per espletamento di pratiche burocratiche necessarie di rilevanza primaria;</i> c) <i>Ai centri commerciali per l'approvvigionamento di generi di prima necessità in situazioni di mancanza degli stessi presso gli esercizi commerciali del luogo di residenza</i> 2) Le suddette prestazioni vengono rese quando le stesse non sono assicurate dal S.S.N. o non ricadono nella competenza dei servizi sociali gestiti, in forma associata, a livello d'Ambito. 3) Il "trasporto sociale - taxi sociale" può essere effettuato sia in forma collettiva che individuale a seconda delle esigenze e della destinazione, in ogni caso non può superare il numero di 8 persone a trasporto, eventuali accompagnatori inclusi. 4) <i>Non possono in alcun modo essere trasportate persone che necessitano di barella o di automezzi specifici quali AMBULANZA, in quanto il presente servizio non sostituisce quello sanitario previsto nei casi di dialisi e di emergenze 118.</i> 5) Il Servizio di trasporto inizia dalla residenza dell'utente, è diretto ad una delle suddette destinazioni e si conclude con il rientro al domicilio dell'utente stesso. 6) In ogni caso non deve superare un massimo di 3 ore di impegno per trasporto, escluso il tempo di viaggio per raggiungere la destinazione.
---	--

Art. 6 – Destinatari del Servizio 1. Possono usufruire del servizio di “trasporto sociale - taxi sociale” i cittadini residenti nell’Ambito Territoriale di Troia che siano: a) Anziani (persone ultrasessantacinquenni) che vivono soli o con il coniuge, che si trovino in situazione di bisogno, anche temporaneo, essendo privi di idonea rete familiare, e che siano impossibilitati ad utilizzare i servizi di trasporto pubblico locale se esistenti; b) Invalidi adulti (in possesso dell’apposita documentazione rilasciata dall’organo competente attestante il grado di invalidità riconosciuta) che si trovino in situazione di bisogno, anche temporaneo, essendo privi di idonea rete familiare, e che siano impossibilitati ad utilizzare i servizi di trasporto pubblico locale se esistenti c) Portatori di handicap, adulti riconosciuti ai sensi dell’art. 4 della legge n. 104/92, che si trovino in situazione di bisogno, anche temporaneo, essendo privi di idonea rete familiare, e che siano impossibilitati ad utilizzare i servizi di trasporto pubblico anche se esistenti; d) Persone adulte che si trovino in situazione di bisogno, essendo privi di idonea rete familiare, e che siano impossibilitati ad utilizzare i servizi di trasporto pubblico locale se esistenti e compatibili con le esigenze del cittadino, seguite dai servizi sociali del Comune o segnalate da quest’ultimi o da uffici competenti, per particolari esigenze tramite apposita relazione dell’assistente sociale; e) Minori e disabili accompagnati da un genitore o in presenza di un vigilatore.	Art. 6 – Destinatari del Servizio 1) Possono usufruire del servizio di “trasporto sociale - taxi sociale” i cittadini residenti nell’Ambito Territoriale di Troia che siano: a) <i>Soggetti portatori di gravi patologie, acute e croniche, richiedenti terapie o cicli di terapia che limitano l'autonomia, presso adeguati centri medico-assistenziali ;</i> b) <i>Anziani ultrasessantacinquenni privi di capacità autonoma nella mobilità extracittadina;</i> c) <i>Invalidi adulti, con riduzione della capacità lavorativa superiore al 66 % e portatori di disabilità ai sensi dell’art. 4 della legge 104/92.</i> d) <i>Persone adulte segnalate dai servizi sociali del Comune, della ASL o da altri uffici competenti. È prevista una relazione da parte del soggetto pubblico proponente che illustri la necessità dell'intervento.</i> e) <i>Minori disabili accompagnati da un genitore o in presenza di un vigilatore.</i>
Art. 7 – Modalità di accesso al Servizio 1. L’accesso al servizio avviene a seguito di presentazione di apposita domanda, da parte della persona interessata o dei suoi familiari o rappresentante legale, presso l’ufficio servizi sociali del Comune, con l’utilizzo di apposita modulistica predisposta dall’ufficio stesso. 2. Nella domanda di accesso al servizio di “trasporto sociale - taxi sociale”, dovranno essere dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da parte del richiedente: - I dati anagrafici; - La situazione di momentanea o permanente difficoltà di spostamento; - La mancanza di una rete parentale che	Art. 7 – Modalità di accesso al Servizio 1. <i>L’accesso al servizio avviene a seguito di richiesta per iscritto su apposito modulo da parte del soggetto interessato, da un familiare o dal legale rappresentante, presso l’ufficio servizi sociali del comune.</i> 2. <i>La richiesta può essere presentata anche per via telematica ed in particolari necessità anche per via telefonica. In quest’ultimo caso verrà compilato il modulo dall’ufficio secondo le indicazioni dell’utente ed il servizio potrà essere erogato solo dopo conferma entro 24 ore della richiesta con le modalità formali sopra descritte.</i> 3. <i>Alla domanda di accesso al servizio di</i>

possa fornire assistenza; - L'impossibilità di fruire dei servizi di trasporto pubblico locale; - Di conoscere ed accettare le condizioni stabilite dal presente regolamento Inoltre, alla domanda dovranno essere allegate: - La relazione, se richiesta, dell'assistente sociale addetto ai servizi sociali del Comune; - L'attestazione ISEE (in corso di validità) relativa alle condizioni economico-patrimoniali, rilasciata ai sensi del D. Lgs. 109/98, come modificato dal D. Lgs. 130/00. 3. La domanda, se accettata, dà diritto di accesso al servizio in parola per la durata dell'anno solare in cui viene presentata. Pertanto, annualmente va rinnovata. 4. Il termine per la valutazione delle richieste di accesso al servizio è stabilito in 20 giorni dalla data di presentazione della domanda al protocollo del Comune, al fine di consentire lo svolgimento dell'iter istruttorio e delle verifiche da effettuare. 5. Gli eventuali accertamenti sono effettuati dall'assistente sociale addetto ai servizi sociali del Comune.	<i>"trasporto sociale - taxi sociale", dovranno essere dichiarati ai sensi del DPR n. 445/2000:</i> - <i>I dati anagrafici e una email di riferimento ed il n.ro telefonico</i> - <i>La situazione di necessità previste dall'art. 6.</i> - <i>Il tipo di intervento richiesto, l'impegno orario ed i giorni previsti.</i> - <i>Di conoscere ed accettare le condizioni previste dal presente regolamento.</i> <i>Inoltre alla domanda dovranno essere allegati:</i> - <i>La relazione preliminare, laddove prevista .</i> - <i>L'attestazione ISEE (in corso di validità) relativa alle condizioni economiche e patrimoniali rilasciata ai sensi del D.Lgs. 109/98 e ss.mm.ii.. L'attestato una volta presentato resta gli atti e va rinnovato annualmente.</i> <i>4. La domanda deve ritenersi accettata salvo diversa indicazione da parte dell'assistente sociale addetto ai servizi sociali del comune il quale comunica il diniego al richiedente anche per via telematica o telefonica. In quest'ultimo caso il diniego è da confermare entro 24 ore.</i>
---	--

Art. 8 – Modalità di erogazione del Servizio 1. Una volta accolta l'istanza di accesso al servizio, all'utente viene rilasciata, a cura dell'ufficio servizi sociali del Comune, una tessera, valida per l'anno solare in cui la stessa è concessa, nella quale sono indicati i dati identificativi del cittadino interessato. 2. Il Coordinamento Istituzionale provvederà a fissare un tetto massimo di spesa a viaggio che sarà a carico dell'utente. 3. Il soggetto attuatore del trasporto viene contattato con almeno 48 ore di anticipo dai Servizi Sociali del Comune, con apposito modulo compilato nella parte superiore dove sono indicati i dati, l'ora e luogo di destinazione dell'utente. 4. Il soggetto attuatore verifica il possesso della tessera rilasciata dal Comune prima di effettuare il viaggio, provvedendo a fine trasporto alla compilazione, inserendo i dati del soggetto attuatore, ora partenza, ora ritorno , km effettuati, dati autista e mezzo. 5. Tale modulo verrà utilizzato dell'ente attuatore per la certificazione del trasporto ed inviato in copia ai Servizi Sociali del Comune. 6. La quantità di viaggi da effettuarsi nell'arco dell'anno sono indicati nell'allegato PROSPETTO "TRASPORTO SOCIALE - TAXI SOCIALE" già definito per i 16 Comuni e comunque non può superare il numero di 3 giornalieri, viaggi GAL inclusi. 7. I servizi verranno svolti dalle ore 7.00 alle ore 18.00, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, e dalle ore 7.00 alle ore 12.30 nel giorno del sabato. Gli operatori addetti al trasporto devono garantire la precisione e la puntualità del servizio, nonché la sicurezza e la riservatezza degli utenti. 8. Gli utenti devono rispettare gli orari previsti per il trasporto, nonché comunicare tempestivamente al soggetto incaricato del servizio e ai Servizi Sociali del Comune, ogni variazione che si renda necessaria per eventi imprevisti sopravvenuti. È obbligatoria la presenza dell'accompagnatore per gli utenti con particolari patologie e/o tutoraggio (minori, diversamente abili, etc...). 9. L'accompagnatore viene fornito direttamente dall'utente, per un massimo di 1 accompagnatore per utente. 10. L'utente è tenuto a comunicare tempestivamente all'ufficio servizi sociali del Comune le eventuali variazioni del proprio stato	Art. 8 – Modalità di erogazione del Servizio 1) Il Coordinamento Istituzionale provvederà a fissare un tetto massimo di spesa a viaggio che sarà a carico dell'utente. 2) Il soggetto attuatore del trasporto viene contattato con almeno 48 ore di anticipo dai Servizi Sociali del Comune, con apposito modulo compilato nella parte superiore dove sono indicati i dati, l'ora e luogo di destinazione dell'utente. 3) <i>Il soggetto attuatore verifica i dati anagrafici dell'utente.</i> 4) Tale modulo verrà utilizzato dell'ente attuatore per la certificazione del trasporto ed inviato in copia ai Servizi Sociali del Comune. 5) La quantità di viaggi da effettuarsi nell'arco dell'anno sono strettamente correlati alle somme messe a disposizione per il servizio e in base alla quantificazione del costo del singolo viaggio. In ogni caso, non possono essere eseguiti più di n. 3 viaggi giornalieri. 6) I servizi verranno svolti dalle ore 7.00 alle ore 18.00, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, e dalle ore 7.00 alle ore 12.30 nel giorno del sabato, <i>salvo diversi orari concordati con l'utente in base alle necessità.</i> 7) Gli operatori addetti al trasporto devono garantire la precisione e la puntualità del servizio, nonché la sicurezza e la riservatezza degli utenti. 8) Gli utenti devono rispettare gli orari previsti per il trasporto, nonché comunicare tempestivamente al soggetto incaricato del servizio e ai Servizi Sociali del Comune, ogni variazione che si renda necessaria per eventi imprevisti sopravvenuti. È obbligatoria la presenza dell'accompagnatore per gli utenti con particolari patologie e/o tutoraggio (minori, diversamente abili, etc...). 9) L'accompagnatore viene fornito direttamente dall'utente, per un massimo di 1 accompagnatore per utente. 10) <i>L'utente è tenuto a comunicare tempestivamente all'ufficio servizi sociali del comune le eventuali indisponibilità per cause sopraggiunte.</i> 11) <i>Il servizio non potrà essere fruito per i successivi tre (sei) mesi nei seguenti casi:</i> - <i>Mancata comunicazione senza valida giustificazione;</i> - <i>Mancata regolarizzazione del pagamento della quota di compartecipazione a seguito di fruizione del servizio;</i>
---	---

di necessità.	
Art. 9 – Partecipazione degli utenti al costo del Servizio 1) Il Coordinamento Istituzionale stabilisce annualmente le tariffe del servizio. 2) L'eventuale pagamento della tariffa posta a carico dell'utente è corrisposto al momento del ritiro della tessera di viaggio di cui è cenno al precedente articolo 8.	Art. 9 – Partecipazione degli utenti al costo del Servizio <i>1) In sede di prima applicazione, il Coordinamento Istituzionale, con l'approvazione del presente regolamento stabilisce le tariffe secondo quanto riportato nella tabella allegata di cui alla lett. a). che potranno subire variazioni per effetto delle variazioni dei costi che incidono sul calcolo del prezzo del singolo viaggio</i> <i>2) Non sono previste riduzioni e/o esenzioni.</i> <i>3) La compartecipazione al servizio è calcolata in base alla fascia ISEE</i>
Art. 10 – Benefici di esenzione o agevolazione sulle tariffe 1) Il Coordinamento Istituzionale stabilisce, con eventuale aggiornamento annuale in base alla variazione percentuale in aumento dell'indice medio annuo dei prezzi al consumo, fornito dall'ISTAT, le soglie ISEE di accesso ai benefici di esenzione e di agevolazione sul pagamento delle tariffe relative al servizio di "trasporto sociale - taxi sociale".	

Allegato A: Proposta Tariffa Servizio Taxi Sociale									
Fascia Km.		Costo unitario Km.		% partecipazione al costo del servizio					
		€	0,30	20%	40%	60%	80%	100%	
0	20	€	6,00	€ 1,20	€ 2,40	€ 3,60	€ 4,80	€ 6,00	
21	40	€	11,70	€ 2,34	€ 4,68	€ 7,02	€ 9,36	€ 11,70	
41	60	€	17,40	€ 3,48	€ 6,96	€ 10,44	€ 13,92	€ 17,40	
61	80	€	23,10	€ 4,62	€ 9,24	€ 13,86	€ 18,48	€ 23,10	
81	100	€	28,80	€ 5,76	€ 11,52	€ 17,28	€ 23,04	€ 28,80	
101	120	€	34,50	€ 6,90	€ 13,80	€ 20,70	€ 27,60	€ 34,50	
121	140	€	40,20	€ 8,04	€ 16,08	€ 24,12	€ 32,16	€ 40,20	
141	160	€	45,90	€ 9,18	€ 18,36	€ 27,54	€ 36,72	€ 45,90	
161	180	€	51,60	€ 10,32	€ 20,64	€ 30,96	€ 41,28	€ 51,60	
181	200	€	57,30	€ 11,46	€ 22,92	€ 34,38	€ 45,84	€ 57,30	
200	250	€	72,30	€ 14,46	€ 28,92	€ 43,38	€ 57,84	€ 72,30	

Fascia	Reddito ISEE	% partecipazione al costo del servizio
Prima	Da € 0 a € 7.500,00	20%
Seconda	Da € 7.500,01 ad € 12.000,00	40%
Terza	Da € 12.000,01 ad € 18.000,00	60%
Quarta	Da € 18.000,01 ad € 30.000,00	80%
Quinta	Da € 30.000,01 in poi	100%

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri,
Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia,
Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL-Foggia

All'Ufficio Servizi Sociali del Comune di

Oggetto: Richiesta Servizio Trasporto Sociale – Taxi Sociale

Il/La sottoscritto/a:

Cognome Nome
Nato/a a il
Residente a Prov.
Indirizzo CAP
Codice fiscale
Tel. Cell.
e-mail

In qualità di *(barrare la voce che interessa)*:

☐ **Beneficiario** ☐ **Familiare / Tutore del beneficiario**

Cognome Nome
Nato/a a il
Residente a Prov.
Indirizzo CAP
Codice fiscale

CHIEDE:

Di accedere al Servizio Trasporto Sociale – Taxi Sociale.

A tal fine, ai sensi dell'art. 6 del vigente regolamento sul servizio in questione, dichiara di rientrare in una delle sottoelencate tipologie *(barrare la casella che interessa)*:

- ☐ **Soggetto portatore di gravi patologie**, acute e croniche, richiedenti terapie o cicli di terapia che limitano l'autonomia, presso adeguati centri medico-assistenziali *(allegare eventuali certificazioni)*;
- ☐ **Anziano/a ultrasessantacinquenne** privo/a di capacità autonoma nella mobilità extracittadina *(allegare eventuali certificazioni)*;
- ☐ **Invalido adulto**, con riduzione della capacità lavorativa superiore al 66% e portatore di disabilità ai sensi dell'art. 4 della legge 104/92 *(allegare eventuali certificazioni)*.
- ☐ **Persona adulta segnalata dai servizi sociali del Comune**, della ASL o da altri uffici competenti. *(È prevista una relazione da parte del soggetto pubblico proponente che illustri la necessità dell'intervento)*.
- ☐ **Minore disabile** accompagnato da un genitore o in presenza di un vigilatore.

La richiesta è formulata per accedere presso:

- ☐ strutture didattiche, educative, sanitarie, assistenziali, riabilitative pubbliche e convenzionate per la fruizione delle relative prestazioni
(indicare quale) _____;
- ☐ uffici e sedi di pubblici servizi per espletamento di pratiche burocratiche necessarie di rilevanza primaria
(indicare quale) _____;
- ☐ centri commerciali per l'approvvigionamento di generi di prima necessità in situazioni di mancanza degli stessi presso gli esercizi commerciali del luogo di residenza
(indicare quale) _____;

Il/la richiedente, infine:

- a) **Dichiara** di conoscere e accettare le condizioni previste dal Regolamento del Servizio Trasporto Sociale – Taxi Sociale;
- b) **Allega**, se in possesso, relazione sociale ovvero documentazione a supporto del servizio richiesto (specificare)

_____;
- c) **Allega Attestazione ISEE** (in corso di validità) relativa alle condizioni economiche e patrimoniali rilasciata ai sensi del D. Lgs. 109/98 come modificato dal D. Lgs. 130/00. L'attestato una volta presentato resta gli atti e va rinnovato annualmente

Luogo e data, _____

FIRMA

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il/la Sig./Sig.ra _____ dichiara di aver preso visione dell'informativa riguardante il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003.

Luogo e data, _____

FIRMA

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003

Ai sensi del D. lgs. n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni, si informa che:

- Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure per la richiesta di erogazione dei servizi di assistenza domiciliare integrata, gruppo appartamento, residenza socio-sanitaria-assistenziale, centro diurno, ospedale di comunità, comunità alloggio, casa alloggio, residenza socio assistenziale, casa di riposo
- Il trattamento dei dati sarà effettuato dal Comune di _____, con sede in _____, Via _____, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti, ivi comprese le procedure informatizzate.
- I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'erogazione dei servizi predetti.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per la determinazione del servizio da erogare; il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di valutazione della richiesta ai fini della determinazione del servizio da erogare.
- All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".
- Il responsabile per il trattamento dei dati è il _____.

IL RESPONSABILE (indicare l'ufficio)
Indicare nominativo

Parte riservata al Comune (da inviare all'Ufficio di Piano)

Comune di _____ data _____

Vista la richiesta presentata in data _____, si prenota il trasporto di:

Cognome _____ Nome _____
 Nato/a a _____ il _____
 Residente a _____ Prov. _____
 Indirizzo _____ CAP _____
 Telefono utente _____

Presso (indicare il luogo e l'indirizzo):

Data _____ Ora inizio _____ Ora fine _____

Con accompagnatore: ☐ SI ☐ NO

Cognome _____ Nome _____
 Nato/a a _____ il _____
 Residente a _____ Prov. _____
 Indirizzo _____ CAP _____
 Telefono accompagnatore _____

Tariffa di compartecipazione: € _____

Data _____ Timbro del Comune _____ Firma Assistente Sociale _____

Spazio riservato ATS

Autista/Volontario _____ Tel. _____
 Ora partenza c/o utente _____ Ora arrivo c/o struttura _____ Km. _____
 Ora partenza da struttura _____ Ora arrivo c/o utente _____ Km. _____
 Mezzo utilizzato _____ Targa _____ Tot. Km. _____
 Quota di compartecipazione versata dall'utente € _____

Firma dell'utente

Firma autista volontario

Istruttoria - Autorizzazione