



*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore,  
Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio,  
Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**N. 26 in data 06 aprile 2016**

**OGGETTO: PAC 1^ Riparto Scheda 3: Liquidazione fattura n. 14 del 06.04.2016.  
Provvedimenti.  
CUP E599J1400030001 CIG Z3C15C5C00**

*L'anno*            **DUEMILASEDICI**  
*il giorno*        **Sei**  
*del mese di*     **Aprile**  
*alle ore*         **18,00**

nella Residenza Municipale del Comune di Troia

**Pubblicata all'Albo Pretorio  
in data    11 APR. 2016**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

### VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 in corso di predisposizione e si dà atto che l'Ente è in esercizio provvisorio;

### RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

**RICHIAMATO** altresì integralmente il proprio precedente atto n. 23 del 24 agosto 2015 avente ad oggetto: "PAC 1^ Riparto Scheda 3: Acquisto a mezzo ME.PA. di Apparati Tecnologici per servizio di Teleassistenza. Provvedimenti"

**ACQUISITA** in data 21.03.2016 agli atti del protocollo dell'Ente, rubricata al numero 0005496, la relazione dettagliata ed illustrativa del servizio del Telesoccorso, che viene acquisita come propria dopo i dovuti e relativi controlli;

**CONSIDERATO** che è pervenuta la fattura n. 14/16 dell'importo complessivo di euro 1.631,55,0 relativa all'attivazione di n. 53 kit di comunicazione per il servizio di teleassistenza in alcuni dei Comuni appartenenti all'Ambito, così come dettagliati nella relazione conservata agli atti d'ufficio e alle domande pervenute, istruite e trasmesse alla ditta Innotec srl per la relativa installazione;

**DATO ATTO** che occorre provvedere alla liquidazione della stessa essendo la spesa regolare e conforme alla fornitura;

**CONSIDERATO** che sono stati assolti gli obblighi di tracciabilità e che si è proceduto con la verifica della regolarità della posizione contributiva della Ditta;

### VISTI:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b. il DPCM 28 dicembre 2011;
- c. il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

**CONSIDERATO** che il Comune di Troia è in sperimentazione a far data dall'01.01.2014, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 100/2013;

**VISTO** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

**Tutto quanto premesso,**

**DETERMINA**

**Per i motivi di cui in premessa qui riportati integralmente per essere approvati:**

**di liquidare** alla ditta INNOTECH srl , con sede in Molfetta (Ba), via Giovanni Agnelli n. 31 P.I. 066267980726, la fattura n. 14 del 06.04.2016 dell'importo complessivo di euro 1.631,55, comprensiva di iva al 4%, trattandosi di prestazioni sociali, rubricata nel registro unico delle fatture dell'Ente al numero 563;

**di dare atto** che la somma di euro 62,75, relativa all'iva, si procederà al successivo versamento nei modi e nei tempi stabiliti per legge, essendo la fattura assoggettata al sistema dello split payment ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

**di autorizzare** l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento, rappresentando che la spesa risulta già coperta con impegno assunto con determinazione n. 23 del 24.08.2015 ed è a valere sui fondi PAC Anziani 1^ Riparto, Scheda n. 3;

**di dare atto** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento alla ditta interessata per la dovuta conoscenza;

**di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia, [www.pianosocialetroia.it](http://www.pianosocialetroia.it)

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella**



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 06 aprile 2016

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **Servizio Finanziario e di Ragioneria**

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 06 aprile 2016

Missione  
12.04 – 1.03 (1415/1)

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella

---

### **Settore ECONOMICO FINANZIARIO**

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 06 aprile 2016

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **UFFICIO DI PIANO**

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì **11 APR. 2016**

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Gianluigi CASO