ALBO PRETORIO

AMBITO TERRITORIALE
TROIA
Comune di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia, Asl Fg

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. **34** in data **16 maggio 2016**

OGGETTO: **Impegno Di Spesa Per Dotare L'ufficio Di Piano Di Materiale Di Cancelleria, Piccoli Oggetti Ed Attrezzature, Spese Postali, Spese Per Fornitura Manifesti. Provvedimenti**

L'anno **DUEMILASEDICI**
il giorno **Sedici**
del mese di **Maggio**
alle ore **10,00**
nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio
in data 30 MAG. 2016

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 267/00, dal Commissario ad acta nella seduta del 02 aprile u.s.;

VISTO il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta;

VISTO il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

VISTI:
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di Previsione per il triennio 2016 – 2018 in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale, essendo stato approvato lo schema con deliberazione di G.M. n. 53/2016;

RICHIAMATI:
- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D. Lgs. n. 50/2016, Nuovo Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

CONSIDERATO che per il regolare funzionamento dell'Ufficio di Piano è necessario assicurare allo stesso ufficio la dotazione di materiale di cancelleria, piccoli oggetti ed attrezzature, nonché le risorse necessarie per eventuali spese postali, per la fornitura di manifesti, pagamenti contributo ANAC, spese di pubblicazione Bandi, ecc;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere ad un impegno di spesa di € 3.000,00 (€ tremila/00) per le spese di cui innanzi;

VISTI il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011; il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che il Comune di Troia è in sperimentazione a far data dall'01.01.2014, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 100/2013;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

DATO ATTO che per le spese di che trattasi non occorre chiedere il Cig, in quanto provvederà l'economo del Comune a spesarle secondo le indicazioni del vigente regolamento economato;

STANTE la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

VISTI il D. Lgs. 267/2000, il Regolamento unico di Ambito per l'affidamento dei servizi sociali a soggetti terzi, il D. Lgs. n. 163/2006

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati che qui si riportano integralmente per essere approvati:

Di impegnare la somma complessiva di € 3.000,00 (€ tremila/00) per dotare l'Ufficio di Piano di materiale di cancelleria, piccoli oggetti ed attrezzature, spese postali, spese per fornitura manifesti e piccole spese di rappresentanza;

Di dare atto che:

- alle spese ed all'acquisto del materiale di cui sopra si provvederà senza ulteriore atto, di volta in volta, in relazione alle esigenze e nel limite dell'impegno assunto;
- alla liquidazione delle spese e forniture di che trattasi provvederà l'economo comunale del Comune di Troia, Comune capofila, senza ulteriore atto e nel limite dell'impegno assunto di € 3.000,00 previa presentazione di regolare documentazione contabile vistata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano;
- la spesa di cui al presente atto € 3.000,00 trova imputazione alla missione 12.04 -1.03 (capitolo 1441/4 di PEG) del bilancio di previsione 2015 con correlata entrata a destinazione specifica che per effetto del riaccertamento dei residui e conseguente esigibilità differita, è confluito nel FPV (capitolo 1441/11 di PEG missione 12.04 – 1.10) ed utilizzato nell'anno di riferimento della spesa;

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macroag.	Bilancio	Capitolo	Esigibilità	Piano dei conti
3.000,00	12	04	1	03	2016	1441.4	2016	1.03.02.16.999

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016;

di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa, nonché ai Comuni dell'Ambito.

di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Troia e sul sito dell'Ambito Territoriale di Troia, www.pianosocialetroia.it

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Antonella Tortorella

la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. Antonella TORTORELLA

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, gestione residui, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì
Lq 32/2016

Il Responsabile di Settore
dott.ssa Antonella Tortorella

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì

Il Responsabile del Settore
Dott. Antonella TORTORELLA

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Il Responsabile dell'UDP
Dott. Antonella TORTORELLA

Troia, addì

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì 30 MAG. 2016

Il Segretario Comunale
Dott. Gianluigi CASO