



ALLEGATO C

FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

Denominazione Programma antiviolenza: ROSA LUXEMBURG

Ambito territoriale di riferimento del Programma: TROIA

Centro antiviolenza attuatore del Programma: IL MELOGRANO DI PARABITA

Riservato all'ufficio

Protocollo inviante: _____ data:

Protocollo d'arrivo: _____ data:

Il funzionario



**1. SOGGETTO GESTORE DEL CENTRO ANTIVIOLENZA CHE PRESENTA IL
PROGRAMMA**

| | | | | |
|---|--|--|------------|---|
| 1.a | Denominazione o Ragione Sociale | COMUNITA' S. FRANCESCO | | |
| Indirizzo VIA ACQUARELLI 53 | | | | |
| CAP | 73059 | Città | UGENTO | Provincia LE |
| Tel | 0833556562 | Fax | 0833556562 | e-mail info@pec.sanfra.org info@sanfra.org |
| Natura giuridica COOPERATIVA SOCIALE | | | | |
| Rappresentante legale ANTONIA CAIRO | | | | |
| Referente per il programma MARIKA MASSARA | | | | |
| Indirizzo CAV: VIA PADRE STOMEIO | | | | |
| CAP | 73052 | Città | PARABITA | Provincia LE |
| Tel | 0833509470 | Fax | 0833509470 | e-mail ilmelograno@sanfra.org |
| 1.b | Compiti Istituzionali | GESTIRE SERVIZI ALLA PERSONA (ANZIANI, DISABILI, MINORI, FAMIGLIE) PER CONTO DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI. IN PARTICOLARE ATTIVITA' DI PREVENZIONE E CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA VIOLENZA DI GENERE | | |

2. SOGGETTI PARTNERS PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| | | | | |
|--|--|--|-------------|---------------------------|
| 1.a | Denominazione o Ragione Sociale | SATER SRL | | |
| Indirizzo VIA POSTIGLIONE 14/D | | | | |
| CAP | 70126 | Città | BARI | Provincia BA |
| Tel | 080.5429812 | Fax | 080.9021849 | e-mail satersrl@libero.it |
| Natura giuridica SRL | | | | |
| Rappresentante legale GIUSEPPE CECI | | | | |
| Referente per il programma GIUSEPPE CECI | | | | |
| Indirizzo VIA POSTIGLIONE 14/D | | | | |
| CAP | 72126 | Città | BARI | Provincia BA |
| Tel | 080.5429812 | Fax | 080.9021849 | e-mail satersrl@libero.it |
| 1.b | Compiti Istituzionali | ACCOGLIERE DONNE IN PERICOLO IN UNA CASA PROTETTA AD INDIRIZZO SEGRETO | | |

| | | | | |
|--------------------------|--|---|----------------|---------------------------------|
| 2.a | Denominazione o Ragione Sociale | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NICHOLAS GREEN" | | |
| Indirizzo VIA ABRUZZI, 1 | | | | |
| CAP | 71022 | Città | ASCOLI SARIANO | Provincia FG |
| Tel | 0885651130 | Fax | 0885651130 | e-mail fgic818009@istruzione.it |



| | | | | | |
|----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------|--------------------------|
| Natura giuridica | | SCUOLA PUBBLICA | | | |
| Rappresentante legale | | FILOMENA BUBICI | | | |
| Referente per il programma | | FILOMENA BUBICI | | | |
| Indirizzo VIA ABRUZZI, 1 | | | | | |
| CAP | 71022 | Città | ASCOLI SATRIANO | Provincia | FG |
| Tel | 0885651130 | Fax | 0885651130 | e-mail | fgic818009@istruzione.it |
| 2.b | Compiti Istituzionali | ISTRUZIONE | | | |

| | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|---|------------|-----------|--------------------------|
| 3.a | Denominazione o Ragione Sociale | ISTITUTO COMPRESIVO "VIRGILIO + CASTELLUCCHIO VALMAGGIORE + ORSARA DI P." | | | |
| Indirizzo VIA VILLA COMUNALE | | | | | |
| CAP | 71029 | Città | TROIA | Provincia | FG |
| Tel | 0881977306 | Fax | 0881970017 | e-mail | fgic85800q@istruzione.it |
| Natura giuridica | | SCUOLA PUBBLICA | | | |
| Rappresentante legale | | MARIA MICHELA CIAMPI | | | |
| Referente per il programma | | MARIA MICHELA CIAMPI | | | |
| Indirizzo VIA VILLA COMUNALE | | | | | |
| CAP | 71029 | Città | TROIA | Provincia | FG |
| Tel | 0881977306 | Fax | 0881970017 | e-mail | fgic85800q@istruzione.it |
| 3.b | Compiti Istituzionali | ISTRUZIONE | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|---------------------------------|---|------------|-----------|--------------------------|
| 4.a | Denominazione o Ragione Sociale | ISTITUTO COMPRESIVO "BOVINO - CASTELLUCCIO DE' SAURI - PANNI" | | | |
| Indirizzo VIA DEI MILLE, 10 | | | | | |
| CAP | 71023 | Città | BOVINO | Provincia | FG |
| Tel | 0881961067 - 913089 | Fax | 0881913012 | e-mail | FGIC81600N@istruzione.it |
| Natura giuridica | | SCUOLA PUBBLICA | | | |
| Rappresentante legale | | GAETANO DE MASI | | | |
| Referente per il programma | | GAETANO DE MASI | | | |
| Indirizzo VIA DEI MILLE, 10 | | | | | |
| CAP | 71023 | Città | BOVINO | Provincia | FG |
| Tel | 0881961067 - 913089 | Fax | 0881913012 | e-mail | FGIC81600N@istruzione.it |
| 4.b | Compiti Istituzionali | ISTRUZIONE | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|
| 5.a | Denominazione o Ragione Sociale | ISTITUTO COMPRESIVO "PAPA GIOVANNI PAOLO II" | | | |
| Indirizzo VIALE XXIV MAGGIO, 1 | | | | | |



| | | | | | |
|----------------------------|----------------------------|------------|------------|-----------|--------------------------|
| CAP | 71024 | Città | CANDELA | Provincia | FG |
| Tel | 0885653114 | Fax | 0885653114 | e-mail | fgic813006@istruzione.it |
| Natura giuridica | SCUOLA PUBBLICA | | | | |
| Rappresentante legale | MARIA IMMACOLATA PIAZZOLLA | | | | |
| Referente per il programma | MARIA IMMACOLATA PIAZZOLLA | | | | |
| Indirizzo | VIALE XXIV MAGGIO, 1 | | | | |
| CAP | 71024 | Città | CANDELA | Provincia | FG |
| Tel | 0885653114 | Fax | 0885653114 | e-mail | fgic813006@istruzione.it |
| 5.b | Compiti Istituzionali | ISTRUZIONE | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------|--|----------|-----------|--------------------------|
| 6.a | Denominazione o Ragione Sociale | ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLE "SANT'ALFONSO MARIA DE' LIGUORI" | | | |
| Indirizzo | VIA BOVINO | | | | |
| CAP | 71026 | Città | DELICETO | Provincia | FG |
| Tel | 0881886920 | Fax | | e-mail | FGIC814002@ISTRUZIONE.IT |
| Natura giuridica | SCUOLA PUBBLICA | | | | |
| Rappresentante legale | GAETANO DE MASI | | | | |
| Referente per il programma | GAETANO DE MASI | | | | |
| Indirizzo | VIA BOVINO | | | | |
| CAP | 71026 | Città | DELICETO | Provincia | FG |
| Tel | 0881886920 | Fax | | e-mail | FGIC814002@ISTRUZIONE.IT |
| 6.b | Compiti Istituzionali | ISTRUZIONE | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------|--|------------|-----------|----|
| 7.a | Denominazione o Ragione Sociale | AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA | | | |
| Indirizzo | VIA SAN BIAGIO, 1 | | | | |
| CAP | 71029 | Città | TROIA | Provincia | FG |
| Tel | 0881922015 | Fax | 0881979183 | e-mail | |
| Natura giuridica | ENTE PUBBLICO | | | | |
| Rappresentante legale | VITO NICOLA CRISTIANO | | | | |
| Referente per il programma | VITO NICOLA CRISTIANO | | | | |
| Indirizzo | VIA SAN BIAGIO, 1 | | | | |
| CAP | 71029 | Città | TROIA | Provincia | FG |
| Tel | 0881922015 | Fax | 0881979183 | e-mail | |
| 7.b | Compiti Istituzionali | EROGAZIONE SERVIZI SANITARI | | | |

2. RUOLI E COMPETENZE DEI SOGGETTI PARTNERS DEL PROGRAMMA AI FINI DELL'ATTUAZIONE



- La società Sater accoglierà donne per le quali è necessario allontanarsi dal proprio domicilio e essere accolti in casa rifugio.
- Gli Istituti Comprensivi Statali:
 - "Nicholas Green" DI Ascoli Satriano,
 - "Virgilio + Castelluccio Valmaggione + Orsara di P." di Troia,
 - "Bovino - Castelluccio de' Sauri - Panni" di Bovino,
 - "Papa Giovanni Paolo II" di Candela
 - "Sant'Alfonso Maria De Liguori" I Deliceto,accoglieranno e promuoveranno i laboratori e percorsi formativi/informativi previsti dall'Azione 2.
- L'azienda Sanitaria locale della Provincia di Foggia collaborerà alla percorso formativo per operatori pubblici e privati dell'Ambito previsto dall'Azione 4.
- Altri Partner coinvolti nel progetto saranno i vari Enti facenti parte dell'Ambito o del territorio a cui saranno affidate attività di sensibilizzazione del territorio quali manifestazioni ed eventi culturali previste dall'Azione 3.
- Soggetti aderenti al "Protocollo d'intesa per la condivisione degli interventi, in particolare, i soggetti istituzionali, che metteranno a disposizione i locali per le attività di formazione e lo svolgimento delle manifestazioni previste, favorendo la partecipazione agli stessi eventi di propri rappresentanti.

3. FORMAZIONE DEL PARTENARIATO

(descrivere le modalità di coinvolgimento dei soggetti PARTNERS e le modalità e i tempi di formalizzazione dei rapporti di partenariato)

In fase di elaborazione del Programma Antiviolenza, si sono individuati i potenziali partner pubblici e privati tenendo conto della:

- Affinità della mission nel contrasto alla violenza su donne e minori;
- Condivisione dell'approccio di genere;
- Appartenenza alla rete istituzionale antiviolenza.

In fase di presentazione della proposta del Programma Antiviolenza, si è definita la richiesta di



partenariato a firma del legale rappresentante di Comunità S. Francesco e si è acquisita la dichiarazione di intenti, recante la disponibilità a collaborare a firma del legale rappresentante dell'Ente/partner individuato.

A seguito dell'approvazione della proposta del Programma Antiviolenza, si definirà e si sottoscriverà specifico accordo di partenariato e/o specifico protocollo operativo.

In fase di attuazione degli interventi previsti dal Programma, si opererà in costante sinergia con i partner, anche attraverso la costituzione di appositi organismi, quali cabina di regia, o altro, che si andranno a prevedere nell'accordo di partenariato o protocollo operativo.

4. MOTIVAZIONI DELL'INTERVENTO E FINALITA' COMPLESSIVA

Comunità S. Francesco, in virtù di apposita convenzione stipulata con l'Ambito Territoriale Sociale di TROIA, assicura gli interventi e le prestazioni essenziali, correlati alla funzionalità del Centro Antiviolenza che consistono in:

- Prevenzione e contrasto della violenza su donne e minori in tutte le sue manifestazioni, agite o minacciate;
- Assistenza e consulenza alle donne vittime e ai loro figli, indipendentemente dal loro status giuridico e di cittadinanza, per accompagnarle nel percorso di uscita dalla violenza;
- Creazione di spazi di ascolto e di confronto che possano facilitare l'espressione di eventuali disagi;
- Prevenzione di altre forme di violenza (omofobia, trans-fobia, bullismo, ecc);
- Promozione e divulgazione di una cultura della non violenza che possa avere ricadute nei diversi contesti relazionali;
- Riconoscimento di comportamenti aggressivi e provocatori;
- Ascolto e riconoscimento del disagio e della violenza di genere in tutte le sue forme.

Attraverso il presente Programma Antiviolenza, si intende:

- ↓ realizzare un servizio più articolato e organico, che supporti e accompagni la donna



nel complessivo processo di fuoriuscita dal circuito della violenza, potenziando le prestazioni erogate dal CAV;

- ↓ informare e formare il territorio sulla violenza di genere, attraverso la:
 - sensibilizzazione e prevenzione primaria negli Istituti Scolastici del territorio, rivolti agli insegnanti, ai genitori e agli alunni,
 - sensibilizzazione e informazione dell'intero territorio dell'Ambito Sociale,
 - Formazione e perfezionamento per il personale pubblico e privato impiegato nei servizi antiviolenza dell'Ambito di Troia,

che, diversamente, non potrebbero essere realizzate con il budget messo a disposizione dall'Ambito Territoriale Sociale.

Tali attività saranno realizzate tanto nelle scuole quanto all'interno di manifestazioni e rassegne pubbliche organizzate nei singoli comuni dell'intero Ambito territoriale.

5. OBIETTIVI SPECIFICI DA PERSEGUIRE

Assicurare maggiore accessibilità e fruibilità del Centro antiviolenza;

Migliorare il sostegno della donna nella fase di accoglienza, per ridurre il rischio di allontanamento/fuga dal percorso intrapreso e ricaduta nel circuito della violenza;

Implementare interventi di prevenzione primaria negli Istituti Scolastici del territorio, rivolti agli insegnanti, ai genitori e agli alunni;

Ampliare e diffondere sul territorio interventi di sensibilizzazione, e comunicazione, che veicolino informazioni adeguate, e favoriscano un mutamento culturale a favore della parità di genere e del riconoscimento della dignità di ciascuno.

proseguire e rafforzare i percorsi formativi sin qui realizzati, a favore delle operatrici del CAV e degli operatori pubblici coinvolti.

6. ARTICOLAZIONE DEL PROGRAMMA PER SINGOLE AZIONI PREVISTE

(indicare in modo correlato agli obiettivi specifici)



| | OBIETTIVI | AZIONI | |
|-----|---|--------|--|
| a)* | ASSICURARE maggiore accessibilità e fruibilità del Centro | AZ.1 | Incremento dei giorni di apertura del centro a 3 giorni |
| c)* | IMPLEMENTARE interventi di prevenzione primaria negli Istituti Scolastici del territorio rivolti agli insegnanti, ai genitori e agli alunni | AZ. 2A | Percorsi formativi e Informativi per insegnanti e genitori |
| | | AZ. 2B | Laboratori per alunni |
| | SVILUPPARE e PROMUOVERE attività sportive e iniziative culturali specifiche, culturali di genere, che riducano il potenziale della violenza nel contesto sociale. | AZ. 3 | corso di wen-do Realizzazione di convegni eventi culturali, artistici e/o musicali a tema |
| d)* | PROSEGUIRE e RAFFORZARE i percorsi formativi già realizzati, a favore delle operatrici e operatori del CAV e dei servizi coinvolti. | AZ. 4 | Corsi di formazione personale pubblico e del privato sociale |

* come da art. 4 – Interventi ammissibili dell'avviso Pubblico

7. DESTINATARI DEL PROGRAMMA

| INDIRETTI | DIRETTI |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• I Servizi Sociali dei Comuni,• I Servizi della ASL,• Le Forze dell'Ordine, | <ul style="list-style-type: none">• Tutte le vittime di ogni forma di violenza, maltrattamento e <i>stalking</i>, che, autonomamente, o su invio, si rivolgono al Centro Antiviolenza.• Le Istituzioni Scolastiche.• La cittadinanza intera rispetto al cambiamento culturale da promuovere.• Personale che opera nel CAV e nei servizi pubblici |

In particolare:



| AZIONI | | DESTINATARI DIRETTI |
|--------|---|---|
| AZ. 1 | Incremento dei giorni di apertura del centro | DONNE UTENTI DEL CAV |
| AZ. 2A | Percorsi formativi e informativi per insegnanti e genitori | ALUNNI, DOCENTI E GENITORI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'AMBITO |
| AZ. 2B | Laboratori per alunni | |
| AZ. 3 | Campagne di comunicazione, sensibilizzazione e informazione sui temi della violenza di genere | CITTADINANZA DELL'AMBITO |
| AZ. 4 | Centri di riferimento | OPERATRICE DEL CAV OPERATRICE COORDINATRICE DIPARTIMENTALE |

8. DESCRIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO E DELLE RISORSE UMANE IMPIEGATE NEL GRUPPO DI LAVORO

(specificare organizzazione prevista, caratteristiche professionali, formazione specifica e compiti del personale)

Il modello organizzativo, applicato e sperimentato da Comunità S. Francesco nei Centri Antiviolenza, prevede, dapprima, una fase di accoglienza, affidata a un'operatrice specializzata nella prima accoglienza e nell'ascolto, in grado di sviluppare una relazione empatica con la donna, accrescerne la motivazione e la fiducia, e favorirne la permanenza nell'articolato e complesso percorso di fuoriuscita dal circuito della violenza e della riconquista della propria autonomia e della propria vita.

Nel modello organizzativo è strategica la funzione dell'assistente sociale preposta alla presa in carico e all'attuazione del progetto individualizzato di aiuto a favore delle donna. E' quest'ultima ad assicurare i rapporti con i diversi Servizi coinvolti e le risorse del territorio, e a custodire la documentazione dei singoli casi accolti in appositi fascicoli, numerati e registrati, dotati di specifica modulistica.

A presentare l'assistente sociale alla donna è l'operatrice di accoglienza, che rimarrà costante riferimento per quest'ultima lungo l'intero percorso intrapreso nel CAV.

A seguito dell'accesso, l'equipe multidisciplinare del CAV, nella prima seduta utile di coordinamento periodico, definisce la presa in carico e il progetto individualizzato a favore della



donna, recante i diversi interventi necessari ed opportuni, a cura dei differenti profili specializzati, quali sostegno psicologico, consulenza legale, ecc..

Altro intervento, ritenuto essenziale, nel modello organizzativo del CAV, è l'affiancamento o accompagnamento della donna, nella fase, successiva al trattamento, di recupero delle relazioni sociali, spesso interrotte, o mancanti, e della complessiva risocializzazione, con eventuali sbocchi di impegno personale o lavorativo, tali da restituire dignità e consapevolezza delle proprie capacità. Per tale azione, è stata sperimentata, efficacemente, da alcuni anni, la figura dell'educatrice professionale, con funzioni di stimolo operativo delle capacità ed abilità, in sinergia con la psicologa preposta al trattamento e rassicurazione nella fase difficile di reinserimento sociale.

Nell'organizzazione complessiva del servizio, e nella operatività dell'equipe multiprofessionale del CAV, rientrano, infine, le azioni di prevenzione primaria, negli Istituti Scolastici, e di sensibilizzazione diffusa rivolta alla popolazione dell'ATS.

Comunità S. Francesco ha sempre assicurato al personale del CAV, per la funzionalità del modello organizzativo e l'efficacia del processo di aiuto, percorsi formativi specifici con docenti qualificati di rilievo nazionale.

Nel modello organizzativo descritto, grande rilevanza ha rivestito il Pronto Intervento, in collaborazione con i servizi territoriali, le forze dell'ordine, le autorità giudiziarie, che ha assicurato interventi tempestivi di sostegno alle vittime in condizioni di emergenza e gravità evidenti e messa in sicurezza delle stesse presso case rifugio.

Da ultimo, il modello organizzativo di Comunità S. Francesco, non ha trascurato interventi appropriati a favore degli autori di reato, con equipe distinta, o presso apposita sede individuata, o presso le Case Circondariali, anche in virtù di specifici protocolli nella convinzione che ciò concorresse a rompere il circuito della violenza.

AZIONE 1

Per assicurare la migliore efficacia degli interventi di prevenzione e contrasto della violenza nel territorio dell'Ambito, in considerazione della peculiare complessità e densità di popolazione, si richiede, attraverso il Programma Antiviolenza, **L'ESTENSIONE DELL'ORARIO DI APERTURA del Centro Antiviolenza**



STIMA DEI COSTI AZIONE 1: 5 h x 78 settimane = 390 ore

h 390 x 21,00 €/h = 8.190,00 €

AZIONE 2

Nell'organizzazione complessiva del servizio, e nella operatività dell'equipe multiprofessionale del CAV, rientrano le **AZIONI DI PREVENZIONE PRIMARIA**, negli Istituti Scolastici e nel Territorio, e di sensibilizzazione diffusa, rivolta alla popolazione dell'ATS.

Attraverso il Programma Antiviolenza, si intende rafforzare e diffondere l'azione di prevenzione e la sensibilizzazione sul territorio, implementandone l'efficacia a favore delle donne, per un necessario mutamento culturale, che favorisca la parità di genere, e politiche di genere più efficienti ed adeguate.

In tal senso, Comunità S. Francesco intende realizzare, attraverso il suddetto Programma:

- **PERCORSI FORMATIVI E INFORMATIVI (AZ. 2A)**, presso gli Istituti Scolastici Primari dei 16 Comuni del territorio. Si prevedranno, per l'anno scolastico, e per ciascun Comune dell'ATS di Troia, due percorsi formativi, l'uno rivolto ai docenti, e l'altro ai genitori, degli alunni frequentanti la scuola primaria. Ognuno di essi sarà articolato in 4 incontri (due per i docenti e due per i genitori) della durata di 2 ore cadauno, per un totale complessivo, di 128 ore.

Le tematiche trattate, declinate differentemente in rapporto alla specificità dei destinatari, riguarderanno: la comunicazione efficace, l'ascolto delle emozioni, la costruzione della relazione affettiva, la rilevazione dei segnali di disagio, le modalità di gestione dei sintomi del disagio, le strategie di prevenzione, le modalità di intervento e attivazione del processo di aiuto, la segnalazione, media-internet e rischi correlati, ecc.

Personale impiegato: Educatrici, psicologhe, con comprovata esperienza e formazione professionale specifica.

LABORATORI SCUOLA PRIMARIA (AZ.2B): saranno attivati in tutti i Comuni dell'ATS di Troia, e si svilupperanno nell'anno scolastico, a favore di n. 1 classe della scuola primaria, per ciascun Comune, su "Educazione all'affettività ed al rispetto della diversità". Saranno condotti da educatrici e psicologhe, con competenze specialistiche, sia rispetto alle tematiche affrontate, che con particolare riguardo all'età degli alunni coinvolti. Verranno



utilizzate metodologie a mediazione artistica, particolarmente adeguate alla specifica fascia d'età (collage, disegno, drammatizzazione e role playing, musica, danza/movimento corporeo). I laboratori saranno sviluppati, per ciascun anno scolastico, in 16 incontri della durata di 2 e ¼ ore ciascuno per ogni classe. Personale: Educatrici, psicologhe con comprovata esperienza e formazione professionale specifica.

Azione 2A – 16 incontri x 2:15 h x 16 comuni = 576 h

Azione 2B – 4 incontri x 2 h x 16 Comuni = 128 h

STIMA DEI COSTI AZIONE 2: h 704 x 21,00 €/h = 14.784,00 €.

AZIONE 3

Nella operatività dell'equipe multiprofessionale del CAV, rientrano le azioni di prevenzione e la sensibilizzazione sul territorio, implementandone l'efficacia a favore delle donne, per un necessario mutamento culturale, che favorisca la parità di genere, e politiche di genere più efficienti ed adeguate.

Nel dettaglio, in tal senso, si realizzeranno:

- laboratori di "wen-do" (Az.3A), dove "Wen-do" significa «percorso delle donne», un insieme di tecniche di difesa fisica psicologica che ha l'obiettivo di offrire alle donne strategie per affrontare, prevenire o gestire situazioni di violenza e/o maltrattamento, accompagnandole in un percorso di riflessione sul tema della violenza e della paura rafforzando il proprio senso di sicurezza;

Azione 3A = 4.000,00 €.

- Attività d'informazione, (Az. 3B) Attraverso il presente Programma, si intende rafforzare e diffondere l'azione di sensibilizzazione sul territorio, implementandone l'efficacia a favore delle donne, per un necessario mutamento culturale, che favorisca la parità di genere, e politiche di genere più efficienti ed adeguate. In tal senso, Comunità S. Francesco intende realizzare **EVENTI CULTURALI**, volti alla promozione della cultura di genere, della dignità della donna e alla prevenzione di ogni fenomeno di esclusione e di violenza. Particolare rilevanza rivestirà una serie di manifestazioni dedicate alla Donna quale profonda ispiratrice di quasi tutte le arti e al suo contributo nella storia della letteratura e della cultura in generale da realizzarsi in ogni Comune dell'Ambito scegliendo come location



Luoghi suggestivi e rappresentativi dei Comuni. Gli eventi saranno allietati dalla presenza (4 in tutto) di docenti universitarie, artiste, scrittrici, gruppi musicali femminili e teatrali valorizzando in particolar modo le artiste locali...

Azione 3B = 8.706,00 €.

STIMA DEI COSTI AZIONE 3: 12.706,00 €.

AZIONE 4

Comunità S. Francesco, per la funzionalità del modello organizzativo e l'efficacia del processo di aiuto al suo personale ha sempre assicurato formazione specifica. Con il presente Programma Antiviolenza vuole assicurare, **PERCORSI FORMATIVI SPECIFICI** per operatori del CAV e dei Servizi Territoriali con docenti qualificati di rilievo nazionale.

Gli operatori dei vari servizi territoriali si misurano spesso con le tematiche che riguardano il maltrattamento, la trascuratezza grave e l'abuso sessuale, che avvengono all'interno dell'ambito familiare.

Per questo, appare importante fornire loro metodi e strumenti, e, attraverso il Programma Antiviolenza, si intende offrire agli operatori interessati un'occasione per riflettere sui temi della presa in carico dei genitori e del bambino, con particolare attenzione al bambino vittima di violenza assistita familiare, e si articolerà nel modo seguente:

| | |
|----------|---|
| 1 modulo | Definizione e tipologie di violenze di genere: <ul style="list-style-type: none">• Le manifestazioni della violenza,• Il maltrattamento in famiglia. |
| 2 modulo | Aspetti giuridici e nuove ricerche nel panorama nazionale e regionale. |
| 3 modulo | La diagnosi psicologica finalizzata alla cura: tecniche, strumenti ed esempi: <ul style="list-style-type: none">• La diagnosi dell'abuso: aspetti di complessità. I principali test diagnostici: limiti ed utilità nei casi di maltrattamento. Come costruire un set diagnostico;• La diagnosi della Sindrome Post-Traumatica da Stress (SPTS): tecniche;• L'audizione del bambino:<ul style="list-style-type: none">- Strumenti di valutazione delle dichiarazioni dei bambini;- Memoria, suggestionabilità e falso ricordo. |



| | |
|----------|--|
| 4 modulo | <p>La diagnosi medico-legale e ginecologica delle diverse forme di violenza:</p> <ul style="list-style-type: none">• La diagnosi medico-legale nel maltrattamento fisico;• La diagnosi delle patologie indotte dal maltrattamento psicologico e dalla trascuratezza: la rilevazione dei danni e dei disturbi prodotti dalla violenza;• Il ruolo del pediatra nel percorso di cura delle implicazioni;• La diagnosi ginecologica nei casi di sospetto abuso sessuale; Tempi e metodi; Esempi. |
| 5 modulo | <p>Psicoterapia del bambino:</p> <ul style="list-style-type: none">• La psicoterapia individuale: metodi e tecniche;• La progettazione del percorso terapeutico;• Ruolo dell'equipe integrata (assistente sociale, educatore, pediatra, etc.) nel percorso di psicoterapia e nella supervisione clinica e modalità di partecipazione attiva al percorso. Analisi di documentazione e di casi clinici. |
| 6 modulo | <p>La violenza all'infanzia: definizioni, resilienza, fattori di rischio e di protezione:</p> <ul style="list-style-type: none">• La violenza assistita, suoi effetti sul minore e rischio di psicopatologie collegate. Evoluzioni possibili: violenza subita o agita in età adulta. |
| 7 modulo | <p>Valutazione del genitore potenzialmente protettivo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Riconoscere l'esito del trauma nel genitore;• La relazione coi figli. |
| 8 modulo | <p>Caratteristiche della famiglia maltrattante e abusante:</p> <ul style="list-style-type: none">• I contesti di valutazione con particolare attenzione a quello coatto; il processo di valutazione;• Caratteristiche della famiglia maltrattante;• La sfida alla trattabilità della famiglia maltrattante;• La valutazione: da fotografia a film;• I diversi contesti e le ricadute sul processo di valutazione;• Esemplificazione di casi clinici. |
| 9 modulo | <p>Motivare al cambiamento:</p> <ul style="list-style-type: none">• Il ruolo e i vissuti del bambino nel percorso di valutazione della recuperabilità genitoriale;• Valutare in parallelo i diversi membri della famiglia;• Contrasto alla negazione. |

STIMA DEI COSTI AZIONE 4: 9 moduli x 8 h x = 72 h

h 72 x 60,00 €/h = 4.320,00 €.



Segue lo schema delle risorse da impiegarsi nel gruppo di lavoro funzionale all'attuazione del presente Programma Antiviolenza:

| AZIONI | | | RISORSE UMANE |
|--|--------|---|--|
| PRESA IN CARICO E ACCOGLIENZA | 1 | Incremento dei giorni di apertura del centro a 3 giorni | Assistente sociale Psicologa Avvocata |
| ATTIVITÀ DI SENSIBILIZZAZIONE E INFORMAZIONE | Az.2A | Percorsi formativi e informativi per insegnanti e genitori | Educatrice professionale, psicologa |
| | Az. 2B | Laboratori Scuola Primaria su Educazione all'affettività ed al rispetto della diversità" | Educatrice professionale, psicologa |
| ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE E INFORMAZIONE | 3 | Corso di wen-do Campagne di comunicazione sensibilizzazione e informazione sui temi della violenza di genere | Esperte wen-do Compagnie teatrali Operatrici del CAV Addetta alla comunicazione |
| PERCORSI FORMATIVI SPECIFICI PER OPERATRICI ED OPERATORI DEL CAV E DEI SERVIZI | Az.3 | Percorsi formativi specifici | Potenziali esperti nazionali del settore |

9. COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE SOCIALE DI AMBITO E DEI SINGOLI COMUNI
(specificare livello di integrazione e sinergia con interventi previsti nel Piano di Zona)

L'Ambito Territoriale di TROIA, in linea con gli obiettivi di servizio espressi dalla Regione Puglia nel Piano delle Politiche Sociali 2016, ha programmato per l'area di contrasto al fenomeno della violenza contro donne e minori, le attività di prevenzione, di tutela e di solidarietà alle vittime della violenza, nonché percorsi di elaborazione culturale, informazione e sensibilizzazione sul fenomeno della violenza di genere.



L'obiettivo è quello di garantire l'implementazione e la qualificazione della rete minima dei servizi presenti sul territorio dell'ambito di Troia con azioni di prevenzione, contrasto e monitoraggio del fenomeno, attraverso l'integrazione dei servizi territoriali pubblici e privati, promuovendo lo sviluppo e il consolidamento del sistema di prevenzione, presa in carico e trattamento delle situazioni di maltrattamento e/o violenza. In particolare:

- sostenere la rete delle strutture e dei servizi per la prevenzione e il contrasto della violenza con:
 - convenzione con un Centro Antiviolenza per attività di ascolto, trattamento, prevenzione e sensibilizzazione,
 - percorsi di inserimento in Casa Rifugio,
 - protocolli per pronto intervento;
- sviluppare/qualificare la rete tra servizi con:
 - protocolli di rete,
 - percorsi di formazione e aggiornamento.

Comunità S. Francesco, avendo sottoscritto apposita convenzione con l'ATS di TROIA, risulta organismo funzionale all'attuazione di quanto previsto dal Piano Sociale di Zona, ed opera, di conseguenza, in stretta sinergia ed integrazione con i Servizi Territoriali di Ambito, con l'equipe multidisciplinare antiviolenza, con l'Ambito stesso, di cui la stessa Cooperativa è ente strumentale.

In particolare, nella convenzione stipulata, sono previsti i seguenti obiettivi:

- ↓ Offrire assistenza e consulenza alle donne vittime e ai loro figli, indipendentemente dal loro status giuridico e di cittadinanza, per accompagnarle nel percorso di uscita dalla violenza.
- ↓ Prevenire e contrastare la violenza su donne e minori in tutte le sue manifestazioni, agite o minacciate (fisica, psicologica, sessuale, economica, stalking, pedofilia, adescamento online, etc),
- ↓ Prevenire altre forme di violenza (omofobia, trans fobia, bullismo, etc), promuovendo azioni di sensibilizzazione, informazione e formazione sul territorio.
- ↓ Rafforzare la Rete Antiviolenza territoriale di soggetti istituzionali e organizzazioni per contrastare la violenza su donne e minori, elaborando linguaggi e strumenti di lavoro



condivisi e sinergici.

- ✦ Promuovere e divulgare una cultura della non violenza che possa avere ricadute nei diversi contesti relazionali (famiglia, scuola, spazi di aggregazione....);
- ✦ Favorire il riconoscimento di comportamenti aggressivi e provocatori;
- ✦ Favorire l'ascolto ed il riconoscimento del disagio e della violenza di genere in tutte le sue forme;
- ✦ Creare spazi di ascolto e di confronto che possano facilitare l'espressione di eventuali disagi;
- ✦ Sviluppare un pensiero critico rispetto ai modelli offerti dai mass-media;
- ✦ Rafforzare il senso di protagonismo e di coinvolgimento attivo nel contrasto della violenza di genere.

10. VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE E RISULTATI ATTESI CON RIFERIMENTO AI DESTINATARI FINALI

| AZIONI | RISULTATI |
|---|---|
| Incremento dei giorni di apertura del centro | Aumento fruibilità |
| Percorsi formativi e informativi per insegnanti e genitori | Riduzione del potenziale della violenza negli adulti e nelle nuove generazioni |
| Laboratori per alunni e studenti | |
| Campagne di comunicazione, sensibilizzazione e informazione sui temi della violenza di genere | Aumento della consapevolezza delle differenze di genere, del rispetto di ciascuno, e dell'attenzione al contrasto di ogni forma di violenza |
| Coordinamento delle attività di prevenzione e contrasto della violenza di genere | Implementazione delle progettualità delle operatori ed operatori educativi e altri servizi territoriali |



11. CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

| | | Mesi di attività* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
| 1 | Az.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Az. 2A | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Az. 2B | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Az. 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**L'attuazione del Programma Antiviolenza è prevista a partire da settembre 2016*

12. SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI

(Specificare e descrivere attività e strumenti)

La verifica qualitativa e quantitativa si esplica attraverso il monitoraggio e la valutazione della gestione del CAV. Essa è finalizzata alla costruzione di un sistema di controllo interno, che misuri il grado di efficienza ed efficacia delle attività realizzate, al fine di verificarne e valutarne il livello di realizzazione rispetto agli obiettivi prefissati preliminarmente.

Il monitoraggio e la valutazione del Servizio non si esauriscono nella sola registrazione periodica dello stato di avanzamento degli interventi realizzati, ma investono anche problematiche relative alla gestione degli stessi all'interno del contesto organizzativo (CAV, rapporti con le Istituzioni, con i servizi, con il territorio).

In una prospettiva di governance dell'intero processo, quindi, il monitoraggio e la valutazione saranno finalizzati a controllare il raggiungimento degli obiettivi previsti, valutare l'opportunità di eventuali azioni correttive, valutare il livello di efficienza ed efficacia delle prestazioni erogate. Tale controllo verrà effettuato, sia attraverso l'analisi post-hoc degli obiettivi concreti raggiunti, che attraverso la 'customer satisfaction' rilevata durante l'erogazione del servizio.

A tal fine, verranno valutati il Servizio e le eventuali modifiche resesi necessarie, con l'ausilio degli indicatori di misurazione relativi sia alle attività con le utenti, che alle attività con/per il territorio. Oggetto della valutazione sarà, pertanto:



- l'efficacia, intesa come rendimento del servizio, ossia la capacità dell'intervento di produrre i risultati prefissati;
- la rilevanza, intesa come l'importanza dei risultati raggiunti;
- la congruenza, intesa, come confronto tra il progetto attuato e le scelte organizzative e metodologiche adottate per la realizzazione dello stesso;
- l'efficienza, considerata come la capacità di ottimizzare, in termini di produttività, l'impiego delle risorse disponibili;
- l'adeguatezza, ossia la capacità di agire nello specifico contesto.

Gli indicatori di valutazione per la Verifica Quantitativa/Qualitativa sono:

- Indicatori di programmazione: utili per rilevare la modalità lavorativa nella realizzazione delle attività, quali: il n. dei documenti di pianificazione prodotti, il n. di ore di lavoro dedicate alla pianificazione delle attività da ciascuna operatrice, la tipologia delle attività di pianificazione.
- Indicatori di realizzazione: il n° di utenti che contattano il centro, il n° e tipo di consulenze (legali, psicologiche, ecc.), il n° e tipo di denunce presentate, il n° e tipo di relazioni redatte per i casi gestiti e la sintesi degli esiti dei casi trattati, % ore di lavoro dedicate al servizio di contatto con l'utenza, % di ore di lavoro dedicate alle altre attività; rapporto tra n. utenti e operatrici impiegate.
- Indicatori relativi alle operatrici: n. operatrici impiegate, qualifiche professionali delle operatrici, esperienza pregressa nel servizio, rapporto tra ruolo e qualifica delle operatrici, carichi di lavoro, %turn over.
- Indicatori relativi agli utenti: tipologia utenti suddivisa per età, nazionalità, n. di utenti coinvolte per sede e per tipologia, assiduità nella partecipazione al servizio.

Le operatrici, ai fini del monitoraggio costante del Servizio, utilizzeranno gli strumenti di seguito riportati:

- Agenda annuale del Centro, necessaria per garantire un'efficiente gestione del Centro; sul quale vengono annotati tutti gli appuntamenti e i colloqui.
- Scheda di pronto intervento, ove annotare le informazioni relative alla vittima, all'evento che ha reso necessario l'intervento e alle azioni messe in atto.
- Sezione Terza della Scheda Utente, in cui ogni operatrice aggiorna la situazione



secondo la propria competenza e annota il percorso compiuto con l'utente.

- Relazione mensile dell'Operatrice, in cui è descritta l'attività svolta e la programmazione per il mese successivo. In tale scheda sono annotati gli obiettivi prefissati, quelli raggiunti e quelli ancora non raggiunti, la metodologia di lavoro, le criticità e i punti di forza emersi nel corso del lavoro.
- Relazione mensile del Legale, comprendente ogni attività legale svolta con la donna e lo stato legale della situazione.
- Relazione attività di sensibilizzazione, comprendente l'attività di prevenzione e di contrasto della violenza di genere sul territorio, gli obiettivi prefissati e i risultati raggiunti.
- Registro presenze delle operatrici, utile a rilevare la presenza del personale al CAV.
- Il foglio presenze, validato dalla coordinatrice, in cui ogni operatrice inserisce le ore adibite al servizio.

Il monitoraggio e il controllo della qualità del Servizio sono curati essenzialmente dalla coordinatrice del CAV che:

- ✓ **aggiorna**, con frequenza almeno trimestrale, la sezione "verifica degli obiettivi" per ogni scheda utente;
- ✓ **raccoglie e valida**, mensilmente, i fogli presenze delle operatrici;
- ✓ **effettua**, quindicinalmente, incontri di coordinamento con le operatrici, fornendo loro occasioni di formazione continua e ulteriori momenti di confronto e dialogo in merito all'andamento dei casi. Tali riunioni sono corredate dal relativo verbale di Coordinamento;
- ✓ **Incontra periodicamente** e, ogni qualvolta se ne ravveda la necessità, i servizi territoriali per confrontarsi sul procedere dei casi;
- ✓ **consegna**, con frequenza semestrale, i questionari di gradimento a utenti, operatrici e servizi. I questionari sono personalizzati e finalizzati a raccogliere il grado di soddisfazione del soggetto a cui sono indirizzati.

È da tenere ben distinta la qualità così come emersa dalle valutazioni effettuate dalle operatrici del servizio da quella percepita dall'utenza.

Assumono importanza strategica gli Strumenti di Customer Satisfaction, di cui la Cooperativa è



dotata per rispondere anche a questa esigenza di analisi. Il livello di soddisfazione sarà da rilevarsi attraverso appositi questionari, numero di reclami e contestazioni.

Il parametro di misurazione è individuato nei seguenti valore percentuali:

- mantenimento dell'80% dei valori positivi derivanti dai questionari,
- mantenimento della concentrazione dei reclami al di sotto dell'1%.

Gli elementi funzionali della customer satisfaction sono:

- La relazione empatica tra operatrici e utente;
- la costruzione di una relazione di fiducia tra utente ed equipe;
- l'emersione delle problematiche dell'utente e la conseguente consapevolezza di esse;
- il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- l'inserimento in servizi/fruizione di risorse del territorio.

I dati raccolti, inoltre, per tradursi in informazione, saranno interpretati ed elaborati attraverso report statistici.

13. INFORMAZIONE, SENSIBILIZZAZIONE E DIFFUSIONE RISULTATI

Al fine di informare e pubblicizzare le azioni e i servizi promossi dal Programma Antiviolenza nel territorio dell'Ambito di TROIA, verranno impiegati gli strumenti di diffusione di seguito descritti:

❖ Realizzazione di materiale informativo e divulgativo da distribuirsi nei seguenti centri di interesse:

- ↓ locandine: nel territorio dell'Ambito di TROIA;
- ↓ opuscoli, flyer: nelle varie Agenzie e Servizi del territorio (Scuole; Biblioteche; Consultori Familiari; Associazioni di Volontariato; ecc.);
- ↓ inserzioni: sui media locali.

❖ Homepage Facebook Programma Antiviolenza "ROSA LUXEMBURG"

La *Homepage Facebook* del Programma Antiviolenza "ROSA LUXEMBURG" si proporrà di raggiungere un target di utenti più ampio e numericamente più elevato, - sfruttando la proprietà di comunicazione circolare propria di tale mezzo mediatico -, garantendo facile



accessibilità alle informazioni e ai contenuti veicolati, e offrendo così maggiore visibilità agli interventi di prevenzione e contrasto alla violenza di genere, agli Incontri ed eventi programmati, godendo di un *feedback* immediato rispetto a servizi e iniziative proposte.

L'*Homepage Facebook*, oltre alla attenta selezione dei contenuti informativi proposti e inerenti a tematiche sulla violenza di genere, sul riconoscimento e la difesa della parità dei diritti in ogni contesto, luogo e ambito, consentirà di usufruire di uno spazio **interattivo/fine** di dialogo che si tradurrà nella comunicazione immediata tra le visitatrici e i visitatori della pagina e le operatrici esperte del settore che risponderanno in merito ai quesiti proposti.

Infine, la *Homepage*, quotidianamente aggiornata, potrà essere integrata e arricchita dal contributo delle donne che vorranno apportarvi significati frutto di esperienze e percorsi personali.

❖ **Realizzazione di una pagina sui siti Internet**

In riferimento specifico all'attività e ai Servizi promossi dal Programma Antiviolenza nel territorio dell'Ambito di TROIA, si procederà alla realizzazione di una pagina su apposito sito internet dedicato del CAV e sul sito Istituzionale dell'Ambito. La finalità principale della pagina sarà quella di offrire un'istantanea chiara e immediata dell'identità del Programma Antiviolenza e del CAV, quale luogo predisposto per accogliere le donne che hanno subito violenza di genere in qualsiasi forma essa si concretizzi, e presentare il ventaglio di iniziative, progetti e partenariati avviati con i principali *stakeholder* territoriali e agenti di cambiamento, al fine di garantire un'azione di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne a largo raggio. La pagina diverrà strumento informativo, e banca dati in grado di favorire l'emersione e il monitoraggio del fenomeno della violenza di genere, nello specifico Ambito di riferimento di Troia.



| Spese art. 6 | STIMA DEI COSTI | Contributo regionale | % | Cofinanziamento di Ambito (come da Convenzione sottoscritta) * | TOTALE | % |
|---------------|-----------------|----------------------|-------------|--|-----------|---|
| a) | | | | | | |
| b) | | 27.294,00 | 68,23% | | | |
| c) | | 12.796,00 | 31,77% | | | |
| d) | | | | | | |
| e) | | | | | | |
| f) | | | | Convenzione Ambito Territoriale – Comunità S. Francesco | 20.000,00 | |
| g) | | | | Scheda 36 PSZ | 20.000,00 | |
| TOTALE | | 40.000,00 | 100% | TOTALE | | |

* Oltre all'importo della Convenzione vigente sottoscritta con il centro antiviolenza, da riportare in corrispondenza della riga f), l'Ambito dovrà indicare nella colonna "Cofinanziamento" anche l'importo programmato nel Piano Sociale di Zona (riprogrammazione finanziaria 2016) per il fondo destinato agli eventuali inserimenti in Case rifugio, in corrispondenza della riga g).

Se la Convenzione con il centro antiviolenza è scaduta o è in scadenza, è necessario riportare, sempre in corrispondenza della riga f) l'importo finanziario programmato al fine di dare seguito al servizio.

TROIA, 22 GIUGNO 2016

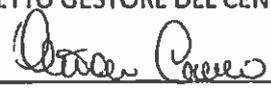


COMUNE CAPOFILIA DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI TROIA


IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL SINDACO
Avv. Leonardo CAVALIERI

SOGGETTO GESTORE DEL CENTRO ANTIVIOLENZA IL MELOGRANO


IL LEGALE RAPPRESENTANTE
COMUNITA' SAN FRANCESCO
Cooperativa Sociale s.r.l.
n° 184 Albo Regionale Cooperazione
n° 06918 Albo Regionale Cooperative
Part. IVA 030/1890754
Via Acquaroli, 52/A - 72026 TROIA (FG)