

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri,  
Castelluccio Valmaggione, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni,  
Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia

## DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE N. 01 del 26.01.2015

**Oggetto: Servizi in scadenza al 31.12.2014. Determinazioni.**

L'anno 5 il giorno **VENTISEI** del mese di **GENNAIO** alle ore 18,00 in Troia, nella Sala Consiliare, ha avuto inizio il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale di Troia, riunito in seconda convocazione;

Risultano assenti o presenti i Sindaci e/o Assessori alle Politiche Sociali dei Comuni dell'Ambito, come appresso indicati:

Comune	Sindaco/Assessore	P.	A.
Accadia	Pasquale MURGANTE - Sindaco	X	
Anzano di Puglia	=====		X
Ascoli Satriano	=====		X
Bovino	Michele DEDDA - Sindaco	X	
Candela	=====		X
Castelluccio dei Sauri	=====		X
Castelluccio Valmaggione	Pasquale Marchese - Assessore	X	
Celle di San Vito	Palma Maria GIANNINI – Sindaco	X	
Deliceto	Mariano LAUDISI – Vice Sindaco	X	
Faeto	Giovanni D'ONOFRIO – Vice Sindaco	X	
Monteleone di Puglia	Antonangelo GUERRIERO – Vice Sindaco	X	
Orsara di Puglia	Dino Terlizzi – Assessore	X	
Panni	=====		X
Rocchetta Sant'Antonio	Donato Imperiale – Assessore	X	
Sant'Agata di Puglia	Mario LO CURCIO – Assessore	X	
Troia (Capofila)	Leonardo CAVALIERI – Sindaco	X	
<b>Presenti/Assenti</b>		<b>11</b>	<b>5</b>

Partecipano: il Commissario Dott.ssa Costanza Moreo e il sub Commissario Dr. Danilo Lolatte.

Presiede l'Avv. Leonardo Cavalieri, Sindaco del Comune di Troia, Comune Capofila.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone al Coordinamento Istituzionale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

## IL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE

**VISTA** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 05 del 19.06.2014, che in questa sede si richiama integralmente, con la quale l'Ufficio di Piano è stato autorizzato a porre in essere le procedure atte ad assicurare i servizi SAD/ADI, Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale e PUA in favore dei Comuni dell'Ambito Territoriale facendo ricorso alle somme residue rivenienti da precedenti gestioni, fino al 31 dicembre 2014.

**DATO ATTO** che, nella su richiamata Deliberazione veniva dato atto di indirizzo in base al quale il predetto Ufficio avrebbe dovuto, alla data del 30.09.2014, attivare le procedure ad evidenza pubblica, previa condivisione con il Coordinamento Istituzionale, per assicurare il servizio SAD/ADI fino al 31.12.2015, armonizzando il tutto con l'intervento PAC, di recente approvazione da parte dell'Autorità di Gestione del Ministero dell'Interno, favorendo, nelle more, l'ingresso di nuovi utenti residenti nei Comuni non attualmente "coperti" dal servizio SAD di Ambito

**RILEVATO** che, nel frattempo, con Delibera di G.R. n. 1658 del 29/07/2014 sono state avviate le procedure per l'esercizio dei poteri sostitutivi di cui all'art. 62 della L.R. n. 19/2006, così come disciplinata dal R.R. n. 4/2007 con contestuale nomina del Commissario *ad acta* relativamente agli obblighi ed alle fasi espressamente previste dalla normativa regionale vigente e dal Piano Regionale delle Politiche Sociali di cui alla D.G.R. n. 1534/2013 per l'approvazione del Piano Sociale di Zona dell'Ambito e dell'assetto istituzionale e organizzativo per la gestione associata dell'Ambito Territoriale;

**TENUTO CONTO**, che il Commissario *ad acta* si è da poco insediato e che ciò comporta da un lato la necessità di assicurare l'erogazione dei servizi di Ambito per un arco temporale limitato e, dall'altro, una ulteriore valutazione per l'attivazione di procedure di gara che possano interessare periodi più lunghi, coincidenti con la programmazione del Piano Sociale di Zona, attualmente non ancora adottato da questo Ambito Territoriale;

**TENUTO CONTO** che è in fase di redazione il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016 comprendente, quindi, anche la programmazione finanziaria per detto triennio e che, comunque, tali adempimenti dovranno essere assicurati dal Commissario *ad acta* sopra menzionato;

**RILEVATA** la necessità di assicurare i servizi sopradetti (Servizio Sociale Professionale, Segretariato Sociale, PUA, SAD) presso i vari Comuni dell'Ambito, erogati fino al 31.12.2014 mediante fornitura di lavoro temporaneo;

**DATO ATTO** che gli stessi sono stati sospesi a far data dall'01.01.2015 e che, nelle more della definizione delle procedure di cui alla Delibera di G.R. n. 1658 del 29/07/2014 e salvo diverse determinazioni che potranno essere assunte da questo Coordinamento Istituzionale, si ritiene doveroso provvedere con urgenza ad una loro immediata riattivazione alle medesime forme e condizioni, al fine di evitare inutili disagi agli utenti;

**CONSIDERATO** altresì che al 31.12.2014 erano in scadenza i contratti dei componenti esterni dell'Ufficio di Piano e che, nel frattempo, il dott. Salamino, già responsabile dell'area tecnico – amministrativa, pur avendo rassegnato le sue dimissioni per entrare nell'organico del Comune di Manduria per la reggenza del Settore Servizi Sociali, dava comunque la disponibilità a collaborare con l'Ambito per la chiusura dei procedimenti in essere, mentre la dott.ssa De Carlo, già responsabile dell'Ufficio di Piano, comunicava la sua indisponibilità ad avere rapporti professionali con l'Ambito Territoriale;

**RITENUTO DOVEROSO** porre in essere tutti gli atti amministrativi necessari per il riavvio dei servizi con decorrenza 02.02.2015, Codesto Coordinamento, dopo attenta analisi e discussione, decide di conferire l'incarico di reggenza dell'Ufficio di Piano alla dott.ssa Antonella Tortorella, già componente dell'Ufficio Stesso,

autorizzandola a porre in essere tutti gli atti necessari per il riavvio dei servizi de quo, nonché autorizzare il Sindaco di Troia a contrattualizzare il dott. Salamino che ha dato la sua piena disponibilità alla conclusione dei procedimenti già avviati;

**Con la seguente votazione:** presenti: **11** ; favorevoli 11; astenuti **0**; contrari **0**, espressa nei modi di legge,

### **DELIBERA**

**Di nominare** la dott.ssa Antonella Tortorella Responsabile dell'Ufficio di Piano con decorrenza immediata';

**Di autorizzare** la predetta a porre in essere tutte le procedure atte ad assicurare i servizi SAD/ADI e Segretariato Sociale e PUA in favore dei Comuni dell'Ambito Territoriale facendo ricorso all'attivazione degli stessi contratti già in essere al 31.12.2014 con un affidamento alla soc. Etjca spa, limitatamente al mese di febbraio e attivare la nuova procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo operatore economico a cui affidare la contrattualizzazione fino al 31.08.2015, fatte salve diverse indicazioni che potranno maturare nella seduta successiva da convocare per l'approvazione della Relazione Sociale 2013 e Rendicontazione;

**Di prendere atto** che la sostenibilità finanziaria dei servizi di che trattasi, anticipata dai fondi di Ambito rivenienti da precedenti annualità, è assicurata mediante compartecipazione, in misura pari al 50% con l'Ambito per i servizi di Segretariato Sociale, Servizio Sociale Professionale e PUA, mentre resta a carico dei Comuni il 60% del costo del servizio SAD/ADI accollandosi l'Ambito la sola quota del 40%;

**Di demandare** all'Ufficio di Piano, per gli ambiti di propria competenza, l'adozione di tutti gli atti connessi agli adempimenti di cui sopra;

**Di trasmettere** il presente atto al Comune Capofila per la presa d'atto mediante adozione di provvedimento amministrativo da parte dell'Organo competente ai sensi del D. Lgs. 267/00 al fine di attribuire la giusta valenza giuridica allo stesso, anche ai fini dell'acquisizione dei prescritti pareri obbligatori, per la regolarità tecnica e contabile, nonché per l'attestazione della copertura finanziaria;

**Di demandare** all'Ufficio di Piano la trasmissione del presente atto, nonché di tutti gli atti conseguenti ai Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale, curandone la pubblicazione sul sito internet [www.pianosocialetroia.it](http://www.pianosocialetroia.it);

**Di attribuire** al presente atto l'immediata eseguibilità.

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale  
Avv. Leonardo Cavalieri