

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:  
 Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore,  
 Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio,  
 Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia

la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 27.02.2018

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
 Dott. Antonella TORTORELLA

### Servizio Finanziario e di Ragioneria

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, nell'ambito della disponibilità finanziaria sugli stessi accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08. 2000, n.267.

Troia, lì 27.02.2018

Impegno n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile di Settore**  
 dott.ssa Antonella Tortorella

### Settore ECONOMICO FINANZIARIO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi.

Troia, addì 27.02.2018

**Il Responsabile del Settore**  
 Dott. Antonella TORTORELLA

### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

**Il Responsabile dell'UDP**  
 Dott. Antonella TORTORELLA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì - 6 MAR. 2018

**Il Segretario Generale**  
 Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 22 in data 27 Febbraio 2018

OGGETTO:

Del. G.R. n. 2324 del 28 dicembre 2017 – Programmazione Piano di Zona IV annualità.  
 Affidamento servizio di supporto al RUP per la redazione del documento di programmazione e relativi allegati.  
 Trattativa diretta sul MEPA con la I.R.E.S.S. - Istituto Regionale Emiliano - Romagnolo per i Servizi Sociali e sanitari, per la ricerca applicata e la formazione - Soc. Coop. a r.l. - Via Oberdan n.29 – Bologna –. Determina a contrarre e prenotazione di spesa.  
 CIG: Z7D22598A4

L'anno **DUEMILADICIOTTO**  
 il giorno **Ventisette**  
 del mese di **Febbraio**  
 alle ore **11.30**

nella Residenza Municipale  
 del Comune di Troia

Pubblicata all'Albo Pretorio  
 in data - 6 MAR. 2018

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

VISTO il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

VISTA la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano;

VISTO il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; Lo Statuto Comunale; Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 adottato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 Dicembre 2017, immediatamente eseguibile, con deliberazione n. 55;
- Il Piano Esecutivo di Gestione adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 43 del 16.01.2018, immediatamente eseguibile;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D.Lvo n. 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Regionale n. 2324 del 28.12.2017 è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali per la IV Annualità ed approvati contestualmente gli schemi finanziari per la programmazione triennio 2018 – 2020;

CONSIDERATO che il IV Piano Regionale Politiche Sociali per il triennio 2018-2020 della Puglia segna ormai il terzo ciclo di programmazione sociale in cui la nostra Regione si dà una articolazione per obiettivi di servizio, declinati in tutte le aree prioritarie di intervento come, peraltro, da pochi anni anche il Governo nazionale richiede in sede di riparto del FNPS e del FNA;

DATO ATTO che l'obiettivo del quarto Piano Regionale delle Politiche Sociali è perseguire il consolidamento del welfare cosiddetto "tradizionale" nella nostra Regione, cioè di consolidamento di un sistema di servizi sociali e sociosanitari a trazione pubblica e proteso al miglioramento della qualità della vita, delle condizioni di benessere e dell'efficacia degli sforzi di presa in carico delle persone con fragilità e di inclusione sociale dei soggetti svantaggiati, assicurando risposte sempre più capillari e robuste alle domande sociali ormai consolidate. A questo si affianca, nel ciclo di programmazione 2018-2020, la sfida di costruire un welfare innovativo, generativo e collaborativo, capace di supportare il ruolo e le risorse del pubblico con la ricerca di soluzioni innovative, con la contaminazione tra servizi tradizionali e innovazione sociale e tecnologica per assicurare risposte nuove a domande sociali vecchie e nuove, con la definizione di nuove forme di partenariato pubblico-privato centrate non già sulla sostituzione del privato al pubblico nei settori considerati potenzialmente più remunerativi ma sulla coprogettazione e sull'attivazione di strumenti innovativi di finanza ad impatto sociale;

VISTO l'atto di indirizzo ci cui alla deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 32 del 28.12.2017;

CONSIDERATO che il Responsabile dell'Ufficio di Piano, già enormemente impegnato nelle operazioni relative alla Commissione Concorso PON/SIA, nonché nelle innumerevoli incombenze relative alle attività di gestione dei Buoni Servizio Anziani ed Infanzia, ai PROVI, si rende necessario ricorrere ad un supporto;

DATO ATTO che il precedente Piano di Zona fu redatto dal professionista dr. Marco Sbarra, incaricato dal Gal Meridaunia per effetto di una convenzione sottoscritta con l'Ambito Territoriale di Troia;

CONSIDERATO che il dr. Sbarra ha redatto il Piano di Zona, con precise indicazioni del Commissario ad acta di nomina regionale, in modo professionale, conosce il territorio e le problematiche connesse;

ACCLARATO che si ritiene opportuno lavorare in una sorta di continuità e, sentito il medesimo professionista, si è venuti a conoscenza che lo stesso attualmente collabora con la IRESS Soc. Coop. r.l., con notevole esperienza in materia di programmazione sociale, che si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio di supporto al RUP, anche a mezzo del precitato professionista, alle condizioni contrattuali all'epoca sottoscritte con il GAL Meridaunia, con una riduzione del 10% sul valore contrattuale;

DATO ATTO che:

- rientrano nella competenza del R.U.P. della stazione appaltante tutte le procedure di affidamento mediante utilizzo diretto da parte del Comune del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- sul portale MePA sarà inviata richiesta di trattativa diretta con la IRESS Soc. Coop., una società costituita per iniziativa di professionisti che hanno maturato una notevole esperienza professionale in società nazionali e internazionali, competenti in vari settori di interesse per lo sviluppo territoriale, all'interno del quale collabora il professionista dr. Marco Sbarra di cui l'Ambito Territoriale si è già avvalso come supporto per la Redazione del Piano di zona 2014-2016 e relativi allegati;
- la ditta in questione è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per tali prestazioni;
- da indagini di mercato si è constatato che i prezzi per attività di supporto e redazione del PDZ ammontano ad euro 180,00 giornata/uomo lavoro e considerato che l'attività di supporto si chiuderà presumibilmente entro il 30 giugno 2018 con un impiego di circa 80 giornate di lavoro;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;

DATO ATTO CHE l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta e che, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

ATTESO che il servizio oggetto della presente determinazione è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e che la motivazione della scelta della Ditta IRESS Soc. Coop. è costituita dal fatto che è ditta in possesso della qualificazione necessaria per l'espletamento di tutte le attività connesse alla redazione del Piano di zona, avendo il professionista dr. Marco Sbarra già provveduto alla redazione del Piano di Zona 2014-2016 con l'alora commissario ad acta e sotto la diretta cabina di regia della Regione Puglia;

VISTI il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011; il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011; il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011) e TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diviene esigibile e quindi giunge a scadenza;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

## DETERMINA

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i.;

Di procedere all'acquisto, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, del servizio di supporto al RUP per la redazione del Piano di Zona 2018-2020, comprese le attività di concertazione e di reazione di tutti gli allegati necessari, alla soc. coop. IRESS r.l. Istituto Regionale Emiliano-Romagnolo per i Servizi Sociali e sanitari, per la ricerca applicata e la formazione - Soc. Coop. a r.l. - Via Oberdan n.29 - Bologna, per le motivazioni di cui in premessa e per un valore a corpo di euro 13.600,00 oltre iva soggetta a split payment, pari al valore contrattuale fissato per la redazione del Piano di Zona 2014-2016 con una riduzione del 10% e sul quale la ditta effettuerà un ulteriore ribasso;

Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di supportare il RUP in tutte le attività necessarie alla costruzione del documento di programmazione sociale del PDZ 2018-2020; l'oggetto del contratto è il servizio di supporto delle attività di redazione del PDZ; il valore economico della trattativa diretta su Mepa ammonta ad euro 13.600,00 oltre iva 22% soggetta a split payment, come da allegato; ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene direttamente a mezzo Mepa, con sottoscrizione da parte dell'OE del capitolato allegato alla presente determinazione tanto da esserne parte integrante e sostanziale; le clausole ritenute essenziali sono contenute nel capitolato allegato e nei documenti fondamentali della Regione Puglia; la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto sul MEPA;

Di dare atto che la somma complessiva del presente troverà copertura a valere sul bilancio 2018 alla Missione 12.07-1.03 capitoli 1440.03 Piano dei Conti 1.03.02.99.999, da impinguare con apposita variazione di bilancio e che si procederà con impegnare la stessa con ulteriore atto di determina; il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n. 267); si è proceduto a richiedere all'ANAC, così come disposto dall' art. 3 L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. il codice identificativo di gara (CIG Z7D22598A4) relativamente alla fornitura di cui in oggetto;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che in riferimento all'Istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado e che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Di procedere alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto viene trasmesso all'ufficio segreteria per i provvedimenti di competenza.

Di trasmettere il presente atto alla ditta interessata.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella

