

Comuni di Troia

Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:

Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincie di Foggia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

N. 146 in data 21 Dicembre 2022

OGGETTO:

Determina a Contrarre per la conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'Art 54 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con un unico operatore, per il servizio di Assistenza Domiciliare educativa e programma P.I.P.P.I. (art.87 bis R.R. 4/2007 e ss.mm.ii.). CPV 85311300-5 e CIG 94467508B5

Presenza d'atto delle offerte pervenute su Piattaforma Traspare C.U.C. Colline dei Monti dauni e Nomina Commissione di Gara
Determinazioni

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**

Il giorno **Ventuno**

Del mese di **Dicembre**

Alle ore **10.00**

nella Residenza Municipale
del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio

23 DIC. 2022

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni e di servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata dai Consigli Comunali sulla base dello schema adottato dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 11 del 17.07.2018, unitamente ai regolamenti quali documenti essenziali e propedeutici all'approvazione del Piano di Zona;

VISTI:

- il Piano di Zona per il triennio 2018-2020, approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 24.04.2019 con deliberazione n. 01;
- Il predisponendo nuovo Piano di Zona per il triennio 2022 – 2024;
- il Decreto sindacale del 12.12.2022, prot. n. 0021675, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Marilena Piancone la Responsabilità dell'Ufficio di Piano;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 31 maggio 2022, esecutiva ai sensi di legge, per l'approvazione del D.U.P. (documento unico di programmazione), del bilancio di previsione triennio 2022 – 2024, e dei relativi allegati;
- Il Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2022 – 2025, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 14.06.2022, immediatamente eseguibile;

RICHIAMATI:

- L'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

PREMESSO CHE la programmazione e l'organizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali è volto a garantire la qualità della vita, l'autonomia individuale, le pari opportunità, la non discriminazione, la coesione sociale, l'eliminazione e la riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli artt. 2, 3 e 38 della Costituzione;

VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

VISTA la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio-sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio-sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio-sanitari sul territorio di riferimento;

VISTI il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica; il DPCM 28 dicembre 2011; il Decreto legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.i.;
- il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

- il Decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30;
- il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice di protezione dei dati personali" e s.m.i. integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successivo D. Lgs. 159/2011;
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"- con particolare riferimento all'articolo 22, relativo alla "Definizione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e all'articolo 5 "ruolo del terzo settore";
- il DPCM 30 marzo 2001 - Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328;
- la Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 32 del 20 gennaio 2016 recante "Determinazione - Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali";
- la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;
- il Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2021-2023, approvato dalla Rete della protezione e dell'inclusione sociale nella riunione del 28 luglio 2021;

RICHIAMATA integralmente la Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 12 del 12.07.2022, immediatamente eseguibile, con la quale si è disposto che il servizio oggetto del presente provvedimento venga garantito attraverso lo strumento dell'Accordo Quadro di cui all'art.54 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

RICHIAMATA altresì integralmente la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n.18 del 29.09.2022 immediatamente eseguibile, con la quale si è approvato il quadro economico ed assegnate le risorse necessarie al contratto attuativo relativamente al primo anno;

CONSIDERATO che risultano già disponibili le seguenti risorse:

- a) euro 154.766,92 quota vincolata FNA 2020 al capitolo 1445.45/1;
- b) fondi P.I.P.P.I. laddove assegnati

RICHIAMATA integralmente la propria determinazione n. 96 del 13.10.2022 con cui si procedeva ad approvare la documentazione necessaria per esperire le operazioni di gara per la conclusione di un accordo quadro di cui all'art.54 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii, con la piattaforma telematica Traspare CUC Colline dei Monti Dauni

CONSIDERATO che nel bando/disciplinare è stato indicato per la firma e la marcatura delle buste contenenti l'offerta il termine alle ore 12:00 del giorno 21.11.2022 e per la presentazione della busta contenente la documentazione amministrativa e quella tecnica l'arco temporale dalle 12:01 del giorno 21.11.2022 alle ore 12:00 del giorno 24.11.2022;

CONSIDERATO che alla scadenza del termine di presentazione delle offerte sono pervenute, nei termini, n. 02 offerte:

Partecipante	Indirizzo	Data e ora di arrivo	Protocollo
CONSORZIO SERVIZI SANITARI DI CAPITANATA SOC.COOP.SOCIALE Tipo partecipazione: Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. c)	Via Roma n. 136, San Severo (FG), 71016	21/11/2022 12:05	n.2522 del 21/11/2022
CONSORZIO DI LIBERE IMPRESE SOCIETA' COOPERATIVA CONSORZIO SOCIALE ONLUS Tipo partecipazione: Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. c) partecipante con la propria struttura d'impresa	via Schiavonetti 270, Roma (RM), 173	21/11/2022 12:08	n.2523 del 21/11/2022

PRESOATTO:

- del lotto creato mediante codice identificativo **CPV 85311300-5 e CIG 94467508B5**, in attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005, da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'oggetto della gara è: **"Accordo Quadro, ai sensi dell'Art 54 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con un unico operatore, per il servizio di Assistenza Domiciliare educativa e programma P.I.P.P.I. (art.87 bis R.R. 4/2007 e ss.mm.ii.)."**

VISTO CHE la data fissata per l'apertura telematicadella Busta Aera alle ore 18:00 del 20.12.2022;

VISTO il verbale di valutazione della documentazione amministrativa;

ATTESO che la verifica della documentazione amministrativa, il compito di svolgere le attività preliminari di valutazione e ammissione dei concorrenti, la verifica della regolarità dell'invio dell'offerta e del rispetto delle disposizioni generali e speciali, la verifica della regolarità della documentazione e del possesso dei requisiti di partecipazione, viene svolta dal solo R.U.P., con l'assistenza della Dott.ssa Marilena Piancone e ciò anche in considerazione del fatto che il R.U.P. cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure, espletando tutti i compiti relativi alle procedure di affidamento che non siano specificamente attribuiti alla commissione giudicatrice, nel pieno rispetto delle "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti - Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalto e concessioni" emesse dall'ANAC.;

VISTO l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, in quale prevede che quando l'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, è affidata ad una commissione di aggiudicazione, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e che la nomina deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

CONSIDERATO, come nel caso, la scelta del contraente avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, la valutazione debba essere demandata ad una commissione di aggiudicazione costituita da un numero dispari di commissari non superiore a 5 membri e ritenuto di quantificare in tre i componenti della stessa relativamente all'affidamento del servizio in argomento.

RICHIAMATA integralmente la propria determinazione n. 139 del 15.11.2022 con la quale si procedeva a nominare ilseggio di gara composto dal RUP, Ing. Matteo Palumbo con l'assistenza dell'Avv. Marilena Piancone, che funge da segretario;

RAVVISATA l'opportunità di provvedere allanomina della commissione di aggiudicazione per la valutazione delleofferterelativealla proceduradi gara dicui trattasi, composta come di seguito:

RAVVISATA l'opportunità di provvedere allanomina della commissione di aggiudicazione per la valutazione delle offerte relative alla procedura di gara di cui trattasi, composta come di seguito:

- **Presidente: Avv. Marilena Piancone – Responsabile dell'Ufficio di Piano**
- **Componente: dott.ssa Daniela Intiso –Psicologa dell'Ufficio di Piano;**
- **Componente: dott.ssa Mariangela Lombardi – Assistente sociale del Comune di Troia, con compiti di segretario verbalizzante;**

ACCERTATO che i commissari di gara hanno esperienza in materia di appalti e del servizio oggetto di gara, ai sensi dell'art.77,comma1, del D.Lgs. n.50/2016 ed hanno dichiarato la loro incompatibilità con gli OE in gara;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

Tutto quanto premesso,

DETERMINA

Di richiamare nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della Legge07/08/1990n.241es.m.i.;

Di nominare la commissione di aggiudicazione per la valutazione, con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa, delle offerte relative alla procedura aperta indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) per l'affidamento in oggetto, composta come di seguito indicato:

- **Presidente: Avv. Marilena Piancone – Responsabile dell'Ufficio di Piano**
- **Componente: dott.ssa Daniela Intiso –Psicologa dell'Ufficio di Piano;**
- **Componente: dott.ssa Mariangela Lombardi – Assistente sociale del Comune di Troia, con compiti di segretario verbalizzante;**

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio dell'Ente;

Di precisare che alla Commissione di aggiudicazione, ai sensi dell'art.77, comma 1, del D.Lgs.n.50/2016 è demandato in particolare:

- **Di provvedere** all'esame di valutazione delle offerte secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara;

- **Di provvedere** all'aggiudicazione della gara, dandone comunicazione al R.U.P., quale componente del seggio di gara, per gli atti successivi;

Di precisare che nell'adempimento dell'incarico conferito il Presidente e i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni della Commissione. Il Presidente della Commissione sarà l'interlocutore esclusivo nei rapporti con l'amministrazione aggiudicatrice.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di stabilire che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art.53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Troia. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;

Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Matteo Palumbo;

Di disporre che la presente determina, anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, venga pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale e all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza, nonché al Comune Capofila e ai Comuni dell'Ambito Territoriale per la dovuta conoscenza.



Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Avv. Marilena Piancone



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. ssa Marilena Piancone

Servizio Finanziario e di Ragioneria

VISTO il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico PDZ, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Troia, lì

Il Responsabile di Settore

dott. Daniele De Santis

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

Il Responsabile del Settore

Dott. ssa Marilena Piancone

UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 22.12.2022

Il Responsabile dell'UDP

Dott. ssa Marilena Piancone



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D. Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

23 DIC. 2022

Urbano Ciccarelli