

## Comune di Troia

**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASLFG, Provincia di Foggia*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**N. 01 in data 04 Febbraio 2019**

**OGGETTO:**

Servizio di Assistenza Domiciliare Educativa (A.D.E.). Liquidazione a saldo del servizio ed omologazione della spesa. CIG: 66644172E3 CUP E51E16000090002  
Certificato di regolare esecuzione.  
Determinazioni

*L'anno*            **DUEMILADICIANNOVE**  
*il giorno*        **Quattro**  
*del mese di*    **Febbraio**  
*alle ore*         **18.00**  
nella Residenza Municipale  
del Comune di Troia

Publicata all'Albo Pretorio

- 6 FEB. 2019

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

**PREMESSO** che i Comuni di Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Castelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggiore, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia e Troia hanno deliberato di gestire in forma associata, con il Comune di Troia capofila dell'Ambito, le funzioni ed i servizi socio-assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, come da Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali approvata con deliberazione del Consiglio Comunale di Troia n.53 del 29/12/2009 a norma dell'art. 30 D. Lgs n. 267/2000, e prorogata con deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 14.11.2013, poi approvata dal Commissario ad acta nella Conferenza di Servizio del 02 aprile 2015;

**VISTO** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta, con gli allegati regolamenti;

**VISTO** il predisponendo Piano di Zona per il triennio 2018-2020;

**VISTA** la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015 con la quale si individuava la dott.ssa Antonella Tortorella quale Responsabile dell'Ufficio di Piano e il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTI:**

- il Bilancio di Previsione per il triennio 2018 – 2020, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 55 del 30 dicembre 2017, immediatamente eseguibile, per l'annualità 2019, unitamente al Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'anno 2019, adottato con deliberazione della G.M. n. 7 del 15 gennaio 2019, immediatamente eseguibile;
- il predisponendo Bilancio di Previsione per il triennio 2019 – 2021;
- il Decreto 7 dicembre 2018 di Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019. (GU n.292 del 17-12-2018)
- il Decreto 25 Gennaio 2019 di differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio 2019 al 31 marzo 2019 (GU n. 28 del 02-02-2019);

**DATO ATTO** che nel corso dell'esercizio provvisorio potranno essere impegnate solo le spese correnti, mentre le spese in conto capitale sono ammesse solamente per interventi di somma urgenza, nonché possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme stanziare, al netto degli impegni già assunti negli esercizi precedenti e del FPV. Da tale limite sono escluse soltanto le spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di frazionamento in dodicesimi, a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**RICHIAMATI:**

- l'Art. 183 del D. Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";
- L'articolo 9 della legge 102/2009 secondo cui i funzionari che adottano impegni di spesa hanno l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- La Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- il D. Lgs. n. 50/2016, Nuovo Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture e, in modo particolare, l'articolo 36 e il D.P.R. 207/2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione dell'ex D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**PREMESSO** che il Piano Sociale di Zona 2014-2016 contiene, nei suoi obiettivi di servizio, l'attivazione del servizio di Assistenza Educativa Domiciliare (A.D.E.) ex art.87bis del r. Reg. 4/2007e ss.mm.ii., per il quale le azioni da realizzare consistono nel sostenere le famiglie in situazione di disagio socio - relazionale dove vi sono minori che presentano un disagio e sono a rischio di devianza sociale e/o di emarginazione attraverso interventi rivolti direttamente ai minori, alle famiglie nello svolgimento delle funzioni educative e di promozione dell'autonomia genitoriale;

**RICHIAMATO** integralmente il proprio precedente atto n. 6 del 14 gennaio 2016, con il quale veniva stabilito di utilizzare le risorse assegnate dalla Regione Puglia con Atto Dirigenziale n. 986 del 04.12.2015 al Progetto A.D.E. (assistenza Educativa domiciliare), ai sensi e per gli effetti dell'art. 87bis del R.R. n. 4/2007;

**RICHIAMATO** integralmente il proprio precedente atto n. 13 del 05 aprile 2016, con il quale venivano assunte decisioni in merito all'organizzazione del servizio ADE (assistenza Educativa domiciliare), ai sensi e per gli effetti dell'art. 87bis del R.R. n. 4/2007, da destinare a n. 32 nuclei familiari per un importo complessivo di euro € 208.200,22 oltre IVA al 5% se e in quanto dovuta per legge, per un importo complessivo di euro **218.610,23**, così finanziato:

- euro **123.089,21** alla missione 12.04. – 1.04 (capitolo 1441/7 di Peg) PdC 1.04.02.05.999 impegno n. 409/1 con entrata a destinazione vincolata incamerata con reversale n. 2954/2015 alla risorsa 2.101.02 capitolo 175/7 PdC 2.01.01.02.001 e rinveniente dai Fondi Regionali di cui all'atto dirigenziale n. 986/15, spesa che per effetto del riaccertamento dei residui è confluita nel FPV capitolo 1441/13, missione 12.04 – 1.10 PdC 1.10.02.01.001;
- euro **95.521,02** alla missione 12.04 – 1.03 (capitolo 1441/4 di Peg) PdC 1.03.02.16.999 impegno n. 85/2016 con entrata a destinazione vincolata già incamerata negli anni precedenti a valere sul FGRSA 2013 che, per effetto del riaccertamento ordinario dei residui e la successiva variazione per esigibilità differita, è stato reimputato al bilancio 2016, confluendo nel FPV missione 12.04 – 1.10 capitolo 1441/11 PdC 1.10.02.01.001;

**VISTA** la determinazione UDP nr. 29 del 15.04.2016 con la quale è stata indetta gara d'appalto con procedura aperta per l'affidamento del servizio di "**Assistenza Domiciliare Educativa (A.D.E.)**", ai sensi dell'art. 87 bis del R.R. n. 4/2007, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e b) del D. Lgs. 163/2006 e con attribuzione di punteggi in base agli elementi di valutazione indicati nel bando e nel disciplinare di gara approvati con lo stesso atto. Il bando di

gara è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Troia e sul sito web dell'Ambito di Territoriale di Troia, nonché sulla G.U.R.I. n. 45 del 20.04.2016. Nel bando si stabiliva la scadenza per la presentazione delle offerte per il giorno 06.05.2016;

**CONSIDERATO** che in data 19.04.2016, con effetto immediato, entrava in vigore il nuovo Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 50/2016) e che; pertanto, il bando così come approvato con determinazione n. 29/2016 risultava palesemente illegittimo in quanto interamente costruito tenendo a riferimento il D. Lgs. n. 163/20016 e quindi in contrasto con la vigente normativa, si riteneva doveroso annullare la procedura che veniva indetta con determinazione dell'UDP nr. 31 del 29.04.2016;

**VISTA** la determinazione dell'UDP n. 118 del 1.12.2016 con la si procedeva all'aggiudicazione del servizio alla Soc. Coop. Solidarietà, con sede in Binetto (Ba) strada provinciale per Sannicandro, per l'importo di euro 206.093,76 oltre IVA per legge, e compresi oneri di sicurezza per euro 1.584,00 a carico della ditta, risultante dal ribasso offerto del 27,39% sul suddetto importo a base di gara;

**CONSIDERATO** che il servizio veniva attivato, a seguito dei controlli di rito, con decorrenza marzo 2017;

**RICHIAMATA** integralmente la Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 07 del 15.06.2017 con cui è stato effettuato il punto della situazione sul servizio ADE e si è emanato atto di indirizzo al Responsabile dell'Ufficio di Piano circa l'utilizzo delle ore aggiuntive offerte dall'OE in sede di gara;

**RICHIAMATE** altresì integralmente le Deliberazioni di Coordinamento Istituzionale n. 23 del 23 giugno 2016 avente ad Oggetto: Buoni Servizio Infanzia di cui alla D.D. n. 755/2015. Programmazione delle risorse aggiuntive. Determinazioni.

**RICHIAMATA** la D.D. n. 497 del 27.05.2016 con cui la Regione Puglia comunica all'Ambito Territoriale di Troia l'assegnazione di risorse aggiuntive quantificate in euro 79.794,18 da destinare prioritariamente alla copertura di Buoni Servizio Infanzia già inseriti in Piattaforma e che non sono stati convalidati dall'Ufficio di Piano per mancanza di Fondi;

**DATO ATTO** che, attualmente, per il finanziamento delle domande relative ai Buoni Servizio Infanzia presenti in piattaforma occorrono circa euro 40.000,00 a fronte degli euro 79.794,18 assegnati dalla Regione Puglia;

**ATTESO** che per l'utilizzo della restante parte la Regione Puglia chiede agli Ambiti l'adozione di un atto da parte del Coordinamento Istituzionale da cui si evinca la destinazione della stessa;

**DATO ATTO** che, in questi giorni, l'Ufficio di Piano è impegnato nelle operazioni di gara per l'affidamento del servizio ADE, un servizio finora inesistente, si ritiene doveroso ed opportuno consigliare al Coordinamento di utilizzare le risorse rimanenti, quantificate in euro 39.794,18 circa quali risorse aggiuntive ad un servizio che sta per partire, considerato che rientra altresì nelle previsioni di servizio suggerite dalla stessa Regione Puglia;

e la n. 14 del 12.10.2017, immediatamente eseguibile, con cui è stato deciso di utilizzare parte delle suddette somme per assicurare il servizio ad un utente di Rocchetta Sant'Antonio e la restante parte quale prolungamento del servizio in essere, al fine di consentire all'Ufficio di Piano di predisporre nuovi atti di gara per un nuovo servizio;

**ACQUISITA** la disponibilità da parte della Soc. Coop. Solidarietà a proseguire il servizio attualmente in essere per effetto di un contratto fino all'utilizzo totale delle somme assegnate con il presente atto, ammontanti ad euro 39.794,18 al lordo di iva al 5% soggetta al meccanismo dello split payment, al fine di evitare l'interruzione del servizio e consentire all'Ufficio di Piano l'espletamento delle procedure di gara a valere sui Fondi PON Inclusione e Pippi 7, per assicurare la continuità a tale servizio rivolto a nuclei familiari con al loro interno minori;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 43 del 20.04.2018 con cui alla Coop. veniva affidato il prosieguo del servizio a valere sulle risorse aggiuntive come sopra dettagliate;

**RICHIAMATE** le proprie precedenti determinazioni:

n. 41 del 20.04.2018 di liquidazione del servizio relativamente al periodo Marzo – ottobre 2017 così riassunta:

ADE	Approvato			Aggiudicato			Marzo/Aprile fatt. n. 665 del 01/09/2017			Maggio/Giugno fatt. n. 666 del 01/09/2017			Luglio/Agosto fatt. n. 1036 del 01/12/2017			Settembre/Ottobre fatt. 1037 del 01/12/2017		
	Ore totali di servizio	Costo orario €	Importo totale €	Ore totali di servizio	Costo orario €	Importo totale €	Ore di servizio	costo orario	importo	Ore di servizio	costo orario	importo	Ore di servizio	costo orario	Importo	Ore di servizio	costo orario	Importo
							Marzo			Maggio			Luglio			Settembre		
Coordinatori	1.760	22,87	40.251,20	1.760	22,87	40.251,20	100	€ 20,18	€ 2.018,00	176	€ 20,18	€ 3.551,68	124	€ 20,18	€ 2.502,32	169	€ 20,18	€ 3.410,42
Educatori	8.448	18,97	160.258,56	8.448	18,97	160.258,56	118	€ 20,18	€ 2.381,24	391,50	€ 20,18	€ 7.900,47	449	€ 20,18	€ 9.050,82	618	€ 20,18	€ 12.471,24
<b>TOTALE</b>			<b>200.509,76</b>			<b>200.509,76</b>												
							Ore di servizio	costo	importo	Ore di servizio	costo	importo	Ore di servizio	costo	Importo	Ore di servizio	costo	Importo
							Aprile	orario		Giugno	orario		Agosto	orario		Ottobre	orario	
Coordinatori							144	€ 20,18	€ 2.905,92	168	€ 20,18	€ 3.390,24	174	€ 20,18	€ 3.511,32	176	€ 20,18	€ 3.551,68
Educatori							247	€ 20,18	€ 4.984,46	470,00	€ 20,18	€ 9.484,60	415	€ 20,18	€ 8.374,70	683	€ 20,18	€ 13.782,94
<b>TOTALE</b>							imponibile		€ 12.289,62			€ 24.326,99	imponibile		€ 23.449,16	Imponibile		€ 33.216,28
							IVA 5%		614,481	IVA 5%		€ 1.216,35	IVA 5%		€ 1.172,46	IVA 5%		€ 1.660,81
							<b>totale</b>		<b>€ 12.904,10</b>	<b>totale</b>		<b>€ 25.543,34</b>	<b>totale</b>		<b>€ 24.621,62</b>	<b>totale</b>		<b>€ 34.877,09</b>
<b>TOTALE DEL SERVIZIO</b>							Marzo/Aprile corretto		€ 13.049,87	Maggio/Giugno corretto		€ 25.261,08	Luglio/Agosto corretto		€ 24.385,53	Settembre/Ottobre		€ 34.198,63
<b>SPESE GENERALI</b>							244	22,87	€ 5.580,28	344	22,87	€ 7.867,28	298	22,87	€ 6.815,26	345	22,87	€ 7.890,15
<b>TOTALE</b>							361	18,97	€ 6.848,17	853,5	18,97	€ 16.190,90	865	18,97	€ 16.409,05	1301	18,97	€ 24.679,97
<b>IVA 5%</b>							imponibile		€ 12.428,45	imponibile		€ 24.058,18	Imponibile		€ 23.224,31	Imponibile		€ 32.570,12
<b>TOTALE DA PAGARE</b>							iva 5%		€ 621,42	IVA 5%		€ 1.202,91	IVA 5%		€ 1.161,22	IVA 5%		€ 1.628,51

n. 80 del 30.07.2018 di liquidazione del servizio relativamente al periodo Novembre 2017 – Gennaio 2018 così riassunta:

ADE	Approvato			Aggiudicato			NOVEMBRE 2017 Fattura n. 783			DICEMBRE 2017 Fattura n. 783			GENNAIO 2018 Fattura n. 784		
	Ore totali di servizio	Costo orario €	Importo totale €	Ore totali di servizio	Costo orario €	Importo totale €	Ore di servizio	costo orario	importo	Ore di servizio	costo orario	importo	Ore di servizio	costo orario	importo
	Educatori	1.760	22,87	40.251,20	1.760	22,87	40.251,20	659,5	€ 18,97	€ 12.510,72	596	€ 18,97	€ 11.306,12	682	€ 18,97
Coordinatori	8.448	18,97	160.258,56	8.448	18,97	160.258,56	168	€ 22,87	€ 3.842,16	144	€ 22,87	€ 3.293,28	152	€ 22,87	€ 3.476,24
<b>TOTALE</b>			<b>200.509,76</b>			<b>200.509,76</b>			<b>€ 16.352,88</b>			<b>€ 14.599,40</b>			<b>€ 16.413,78</b>
<b>SPESE GENERALI</b>	€		<b>7.690,46</b>	€		<b>5.584,04</b>			<b>iva 5% € 817,64</b>			<b>iva 5% € 729,97</b>			<b>iva 5% € 820,69</b>
<b>TOTALE</b>	€		<b>208.200,22</b>	€		<b>206.093,80</b>			<b>Totale € 17.170,52</b>			<b>Totale € 15.329,37</b>			<b>Totale € 17.234,47</b>
<b>IVA 5%</b>	€		<b>10.410,01</b>	€		<b>10.304,69</b>									
<b>TOTALE DA PAGARE</b>	€		<b>218.610,23</b>	€		<b>216.398,49</b>									

VISTI i prospetti di cui alla propria determinazione n. 83 del 28.08.2018 da cui si evince l'andamento del servizio al 31.07.2018 e la proiezione dell'utilizzo delle risorse aggiuntive al fine di poter ipotizzare la conclusione dello stesso alla data del 31.10.2018, considerata la sospensione del servizio per il mese di agosto 2018, e consentire all'Ufficio di Piano di procedere con le nuove operazioni di gara a valere sui fondi PON e Pippi7;

CONSIDERATO che occorre provvedere alla liquidazione a saldo del servizio e provvedere al pagamento delle fatture riportate nel prospetto che segue, al fine di procedere con l'omologazione della spesa:

ADE	Approvato			Aggiudicato			ore aggiuntive			fatt. n. 1273/18 PERIODO FEBBRAIO - LUGLIO 2018			fatt. n. 1680/18 PERIODO SETTEMBRE - OTTOBRE 2018		
	Ore totali di servizio	Costo orario €	Importo totale €	Ore totali di servizio	Costo orario €	Importo totale €	Ore totali di servizio	Costo orario €	Importo totale €	Ore di servizio	costo orario	importo	Ore di servizio	costo orario	importo
	Coordinatori	1.760	22,87	40.251,20	1.760	22,87	40.251,20	976	22,87	22.321,12	868	€ 22,87	€ 19.851,16	120	€ 22,87
Educatori	8.448	18,97	160.258,56	8.448	18,97	160.258,56	726	18,97	13.772,22	3127,5	€ 18,97	€ 59.328,68	639,5	€ 18,97	€ 12.131,32
<b>TOTALE</b>			<b>200.509,76</b>			<b>200.509,76</b>			<b>36.093,34</b>			<b>€ 79.179,84</b>			<b>€ 14.875,72</b>
<b>SPESE GENERALI</b>	€		<b>7.690,46</b>	€		<b>5.584,04</b>						<b>spese generali € 5.584,00</b>			<b>iva 5% € 743,79</b>
<b>TOTALE</b>	€		<b>208.200,22</b>	€		<b>206.093,80</b>	€		<b>36.093,34</b>			<b>Totale parziale € 84.763,84</b>			<b>Totale fattura € 15.619,51</b>
<b>IVA 5%</b>	€		<b>10.410,01</b>	€		<b>10.304,69</b>	€		<b>1.804,67</b>			<b>iva 5% € 4.238,19</b>			
<b>TOTALE DA PAGARE</b>	€		<b>218.610,23</b>	€		<b>216.398,49</b>	€		<b>37.898,01</b>			<b>Totale fattura € 89.002,03</b>			

DATO ATTO che il servizio ha avuto il seguente contatore di ore per l'intero periodo decorrente da Marzo 2017 a Ottobre 2018:

ADE	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Settembre	Ottobre	Totale	costo orario	costo complessivo	
Coordinatori	100	144	176	168	124	174	169	176	168	144	152	160	172	140	176	136	84	60	60	2.683,00	22,87	61.350,21	
Educatori	118	243	391,5	462	449	416	618	683	659,5	596	682	560,5	706	486	557,5	492,5	325	311	328,5	9.085,00	18,97	172.342,45	
																							Spesa personale 233.702,66
																							Spese generali 5.584,00
																							Totale parziale 239.286,66
																							iva al 5% 11.964,35
																							totale da omologare 251.251,01

CONSIDERATO che al servizio di che trattasi sono stati assegnati i seguenti CIG e CUP: CIG: 66644172E3 CUP E51E16000090002;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto Legislativo n. 126/2014, correttivo del citato Decreto Lgs. n. 118/20011;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per "competenza finanziaria potenziata" (all. 4/2 D. Lgs. 118/2011);

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al citato DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa diventa esigibile e quindi giunge a scadenza;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

#### DETERMINA

**DI RICHIAMARE** nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e approvato in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.;

**DI LIQUIDARE** a favore della a favore della Soc. Coop. Solidarietà, con sede in Binetto (Ba) strada provinciale per Sannicandro la somma di euro 104.621,54, di cui euro 4.981,98 a titolo di iva soggetta al meccanismo dello split payment e di cui alle fatture nn. 1273-1680/2018 come dettagliate nel prospetto in premessa e relative al periodo Febbraio – Luglio 2018 e Settembre – Ottobre 2018;

#### DI DARE ATTO CHE:

- la somma di cui al presente provvedimento risulta già impegnata con proprio atto n. 31/17;
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n. 267);
- si è proceduto a richiedere all'ANAC, così come disposto dall' art. 3 L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. il codice identificativo di gara relativamente alla fornitura di cui in oggetto, nonché è stato acquisito il CUP di progetto;
- sono stati rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010, nonché acquisito il DURC;

**DI PROCEDERE** con l'omologazione della spesa come da prospetto che segue:

<b>costo complessivo aggiudicato + ore aggiuntive</b>	<b>€ 254.296,50</b>
<b>costo complessivamente pagato</b>	<b>€ 251.251,01</b>
<b>Economie di gestione</b>	<b>€ 3.045,49</b>

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DI DARE ATTO** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di procedimento e con i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**DI PROCEDERE** alla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Troia e dell'Ambito Territoriale;

**DI DARE ATTO** che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto viene trasmesso all'ufficio segreteria per i provvedimenti di competenza.

**DI TRASMETTERE** il presente atto alla ditta interessata.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Antonella Tortorella



la presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato normativo dato dall'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, diventando esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Troia, addì 04.02.2019

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**  
Dott. Antonella TORTORELLA



### Servizio Finanziario e di Ragioneria

**VISTO** il provvedimento che precede, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria con impegno a valere sul Fondo Unico di Ambito, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata in conformità dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Troia, lì 04.02.2019

**Il Responsabile di Settore**  
dott.ssa Antonella Tortorella



### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad acquisire l'attestazione contabile di cui innanzi, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì 04.02.2019

**Il Responsabile del Settore**  
Dott. Antonella TORTORELLA



### UFFICIO DI PIANO

La presente determinazione non comportando impegno di spesa, è in data odierna divenuta esecutiva a tutti gli effetti normativamente previsti essendosi provveduto, in pari data, ad inserire e pubblicare la stessa rispettivamente nella Raccolta Generale delle Determinazioni, all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Troia e su quello dell'Ambito Territoriale, nonché trasmessa a tutti i Comune dell'Ambito

Troia, addì

**Il Responsabile dell'UDP**  
Dott. Antonella TORTORELLA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene oggi pubblicata, mediante inserimento in elenco, all'Albo Pretorio on line e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1°, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Troia, addì - 6 FEB. 2019

**Il Segretario Generale**  
Dott.ssa Maria Cesira Anna Celeste

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI  
Vito ZACCAGLINO

