

**Ente capofila dell'Ambito Territoriale costituito dai Comuni di:**

*Accadia, Anzano di Puglia, Ascoli Satriano, Bovino, Candela, Cmarcoastelluccio dei Sauri, Castelluccio Valmaggioro, Celle di San Vito, Deliceto, Faeto, Monteleone di Puglia, Orsara di Puglia, Panni, Rocchetta Sant'Antonio, Sant'Agata di Puglia, Troia, ASL FG, Provincia di Foggia*

**DELIBERAZIONE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

**N. 09 del 12 Aprile 2018**

**Oggetto: RECESSO "CONVENZIONE PER LA DELEGA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI TROIA ALLA REGIONE PUGLIA, ASSESSORATO AL WELFARE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ENDOPROCEDIMENTALI CONNESSE AL POTENZIAMENTO DELLE STRUTTURE TECNICO-PROFESSIONALI DEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SIA E DEL RED CUI ALL'AVVISO N.3/2016 DELL'ADG PON INCLUSIONE 2014-2020 e APPROVAZIONE RIMODULAZIONE PROGETTO.-**

L'anno 2018 il giorno 10 del mese di Aprile alle ore 18,15, presso la Sala Consiliare del Comune di Troia, in via Regina Margherita, n. 80, si è riunito il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale, giusta convocazione n. 0006962/C.I. del 05.04.2018 e risultano presenti al momento dell'appello:

| N.            | Ente                               | QUALIFICA  | NOME E COGNOME                         | P         | A         |
|---------------|------------------------------------|------------|----------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.            | Comune di Troia                    | Presidente | Leonardo Cavalieri - Sindaco           | X         |           |
| 2.            | Comune di Accadia                  | Componente | Pasquale Murgante - Sindaco            | X         |           |
| 3.            | Comune di Anzano di Puglia         | Componente | Antonio Marotta - vice Sindaco         |           | X         |
| 4.            | Comune di Ascoli Satriano          | Componente | Rosa Radogna - Assessore               | X         |           |
| 5.            | Comune di Bovino                   | Componente | Michele Dedda - Sindaco                |           | X         |
| 6.            | Comune di Candela                  | Componente | Nicola Gatta - Sindaco                 |           | X         |
| 7.            | Comune di Castelluccio Sauri       | Componente | Michele Vitale - Consigliere delegato  | X         |           |
| 8.            | Comune di Castelluccio Valmaggioro | Componente | Pasquale Marchese - Assessore          | X         |           |
| 9.            | Comune di Celle San Vito           | Componente | Maria Giannini - Sindaco               |           | X         |
| 10.           | Comune di Deliceto                 | Componente | Pasquale Palumbo - Assessore           |           | X         |
| 11.           | Comune di Faeto                    | Componente | ASSENTE                                |           | X         |
| 12.           | Comune di Monteleone di Puglia     | Componente | Pasquale Rigillo - Vice Sindaco        | X         |           |
| 13.           | Comune di Orsara di Puglia         | Componente | Poppa Nicola - Delegato dal Sindaco    | X         |           |
| 14.           | Comune di Panni                    | Componente | Danida Mansolillo - Vice Sindaco       | X         |           |
| 15.           | Comune di Rocchetta Sant'Antonio   | Componente | Giuseppina Sepa - Consigliere delegato | X         |           |
| 16.           | Comune di Sant'Agata di Puglia     | Componente | Marco Lo Curcio - Assessore            | X         |           |
| <b>Totali</b> |                                    |            |                                        | <b>10</b> | <b>06</b> |
| 17.           | ASL                                | Componente | Dr. Giuseppe Mescia                    | X         |           |

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N° 267

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
f.to Dr. Antonella Tortorella

Addì, 12.04.2018

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
f.to Dr. Antonella Tortorella

Addì, 12.04.2018

Copertura Finanziaria Art. 151 comma 4.D.Lgs. 18/09/2000., N° 267

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

E' chiamata a verbalizzare la dott.ssa Antonella Tortorella, Responsabile dell' Ufficio di Piano che redige e sottoscrive il presente verbale. Presiede Leonardo Cavalieri, Sindaco del Comune di Troia che, accertato il numero legale, in seconda convocazione, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

#### **II COORDINAMENTO ISTITUZIONALE**

**VISTA** la convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali adottata, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 267/00, dal Commissario ad acta nella seduta del 02 aprile u.s.;

**VISTO** il Piano Sociale di Zona a valere sul triennio 2014-2016, anch'esso approvato dal Commissario ad acta nella stessa seduta;

**VISTO** il deliberato del Coordinamento del 26 gennaio u.s. con cui la dott.ssa Antonella Tortorella è stata nominata Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**VISTO** il Decreto del 03.02.2015, prot. n. 0001865, con il quale il Sindaco del Comune Capofila, ha attribuito alla dott.ssa Antonella Tortorella la Responsabilità dell'Ufficio di Piano, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 01 del 26.01.2015;

**VISTA** la Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, Legge 8 novembre 2000, n. 328, che individua il "piano di zona dei servizi socio – sanitari" come uno strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore socio – sanitario con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori istituzionali e sociali di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio – sanitari sul territorio di riferimento;

**VISTA** la Legge Regionale n. 19 del 10 luglio 2006 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia", nella quale è stabilito:

- all'art. 4, che "il sistema d'interventi e servizi sociali è definito dal Piano regionale delle politiche sociali e realizzato attraverso i Piani sociali di zona garantendo la gestione unitaria del sistema locale dei servizi sociali a rete secondo gli ambiti territoriali socioassistenziali come definiti dalla Regione";
- all'art. 5 che "gli ambiti territoriali per la gestione unitaria del sistema locale dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari corrispondono alle circoscrizioni territoriali dei distretti socio-sanitari;
- all'art. 6 che "La gestione associata dei servizi socio-assistenziali è, di norma, esercitata dai Comuni appartenenti allo stesso distretto socio-sanitario" e che gli stessi decidono autonomamente la forma di gestione associata scegliendola tra le forme previste dagli articoli 30 e seguenti del D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il Regolamento Regionale n. 4 del 2007, così come modificato dal Regolamento n. 11/2015;

#### **PREMESSO** che:

- nell'ottica di una politica nazionale di contrasto alla povertà assoluta con Decreto del Ministro del lavoro e delle Politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 maggio 2016 pubblicato in G.U. n. 166 del 18 luglio 2016) è stata approvata una Misura nazionale denominata SIA – Sostegno per l'inclusione attiva. Inoltre il Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali - Direzione Generale con Decreto n.229 del 3.8.2016 ha adottato l'Avviso Pubblico n.3/2016 per la presentazione di Progetti a valere su risorse "PON Inclusione", Fondo Sociale Europeo 2014/20, da parte degli Ambiti Territoriali per la realizzazione degli Interventi di attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA), in relazione agli specifici fabbisogni di ciascuno;
- il predetto Avviso, non competitivo, ha definito: il riparto delle risorse; le azioni ammissibili; il formulario per la presentazione della Proposta di Intervento; le Linee Guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico dei Soggetti ammessi al SIA, nonché la modulistica (modello di domanda di ammissione a finanziamento, autodichiarazione del Partner) e le schede (1-2-3-4) inerenti il piano dei costi, il cronoprogramma ecc...

#### **ATTESO CHE**

- questo Ambito con deliberazione del C.I. n. 28 del 06.10.2016 prendeva atto, facendola propria, la Proposta Progettuale per partecipare all'Avviso Pubblico n.3/2016 a valere sulle risorse "PON Inclusione", Fondo Sociale Europeo 2014/20, per l'attuazione del "Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) e del ReD – Azione 9.1. periodo 2016/19 con una richiesta di finanziamento di € 612.216,00. La proposta progettuale veniva ammessa a finanziamento con sviluppo della Misura triennalità 2017/19;
- il citato Avviso ministeriale prevedeva un supporto agli Ambiti Territoriali e agli Uffici di Piano attraverso azioni di rafforzamento del Segretariato Sociale e dei Servizi Sociali Professionali (Azione A); di interventi socio educativi e di politiche attive del lavoro (Azione B); e di promozione di Accordi di collaborazione in rete con gli enti competenti sul territorio (Azione C) funzionali all'attuazione dei percorsi di inclusione sociale e alla presa in carico dei beneficiari del sostegno economico al reddito, nonché alla gestione complessiva dei fondi strutturali/ nazionali e regionali (attività di monitoraggio, controllo, utilizzo della piattaforma web per la selezione dei beneficiari, cooperazione applicativa con INPSec.)
- la Regione Puglia con nota prot. n. AOO 146/26/09/2016/3163, a seguito di Accordo stipulato con l'ANCI Puglia e al fine di supportare gli Ambiti anche nelle procedure di costituzione dell'equipe multi professionali e tecno amministrative finalizzate all'attuazione (Azione A.1) dell'Avviso ministeriale n.3/2016, ovvero del SIA e ReD, chiedeva ai Presidenti dei Coordinamenti Istituzionali di valutare l'opportunità di aderire a una procedura unica regionale per la selezione delle risorse umane occorrenti ed, in merito, inviava uno schema di Convenzione "per la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle

strutture tecnico-professionali degli Ambiti territoriali sociali per l'implementazione del SIA-Sostegno per l'Inclusione Attiva e del ReD-Reddito di Dignità per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020"

**DATO ATTO CHE** il Coordinamento Istituzionale con Del. n. 29 del 06.10.2016 esprimeva parere favorevole alla delega di attività endoprocedimentale in favore della Regione Puglia — Assessorato a1 Welfare, finalizzate al potenziamento delle strutture tecnico-professionali degli Ambiti territoriali sociali per l'implementazione del SIA-Sostegno per l'Inclusione Attiva e del ReD-Reddito di Dignità per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdGPON Inclusione 2014-2020 "(Azione A1), ovvero alla procedura unica di selezione delle risorse umane occorrenti e la si inviava in Regione.

**VISTO CHE:**

- la Regione Puglia solo ad agosto 2017 giusto A.D. n. 541 del 09.08.2017 ha provveduto a pubblicare l'Avviso Pubblico per la selezione del personale previsto nelle Proposte Progettuali degli Ambiti di cui all'Avviso 3/2016;
- con pec del 08.09.2017, l'Ambito ha indicato alla Regione Puglia (a riscontro nota prot. n. AOO 146/07/09/207/0017853) il componente per la commissione provinciale di concorso per la procedura selettiva del personale in questione da impegnare nella attuazione delle Misure SIA-RED, trasmettendo altresì la Convenzione di delega di attività endoprocedimentale sottoscritta dall'Ambito Territoriale;
- la Regione Puglia, con Delibera di Giunta Regionale n.1877 del 17.11.2017 ha provveduto a designare i componenti della commissione per la selezione pubblica de quo;

**RILEVATO CHE**

- l'attuazione del PON SIA e del RE.D. è stato avviato nell'anno 2017 anche in assenza del personale previsto nella Proposta progettuale ovvero di n. 8 assistenti sociali a 18 ore settimanali cadauno, n. 01 coordinatore dell'equipe a 30 ore settimanali e n.1 amministrativo contabile a 18 ore settimanali;
- alla luce degli adempimenti previsti dalle Misure SIA-RED, nonché dell'eccessivo carico di lavoro derivante dalla nuova misura di sostegno al reddito c.d. REI, il reclutamento delle risorse umane previste rappresenta una necessità ormai impellente per l'Ufficio di Piano già carente di personale;
- la Commissione Provinciale, di cui fa parte la dott.ssa Tortorella Antonella, designata con decreto sindacale e nominata componente effettivo di commissione dalla Regione Puglia, è ancora nella fase di valutazione dei titoli e deve apprestarsi a procedere con i successivi colloqui e non si ha certezza circa i tempi della procedura unica di selezione in questione che già doveva concludersi a fine 2016;
- l'AdG del PON inclusione ha comunicato l'ammissibilità delle spese sostenute al 31.12.2019 per cui per le notevoli economie maturate nel 2017 e inizi 2018, a partire dalle spese di personale da dedicare alla Misura in questione, non è noto se rimarranno nella disponibilità dell'Ambito per il 2020;
- che il concorso bandito dalla Regione Puglia è per anni 2 (due), quindi oltre il termine del 31.12.2019, il che esporrebbe l'Ambito Territoriale a situazioni di ricorsi laddove non si ha certezza delle risorse oltre il termine del 31.12.2019;

**CONSIDERATO** il protrarsi dei tempi per l'espletamento della procedura di selezione del personale da parte della Regione per effetto della Convenzione sottoscritta inerente la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali dell'Ambito per l'implementazione del SIA-Sostegno per l'Inclusione Attiva, ovvero del RE.I. avviato dal primo dicembre c.a. e della conclusione della Misura regionale ReD;

**CONSIDERATO** altresì che nel frattempo sono mutate le condizioni riportate nel progetto approvato dall'ADG e che, al fine di utilizzare tutte le risorse assegnate, si ritiene opportuno e doveroso rimodulare il progetto su 18 mesi e procedere dunque con la rimodulazione del PON Inclusione per le seguenti motivazioni:

a) modificare il crono programma;

b) modificare le azioni previste, ovvero:

**1. rafforzamento del segretariato sociale e dell'equipe a mezzo gara sul MEPA;**

**2. rafforzamento del servizio ADE a mezzo gara sul MEPA;**

**3. fornitura a mezzo MEPA del gestionale informatizzato a pacchetto denominato RESETTAMI SUITE (comprensivo dei gestionali Resettami.Com e Resettami.Inps) relativamente al biennio 2018-2019, essendo l'Ambito Territoriale già in possesso dell'applicativo RESETTAMI AMB, gestionali necessari di supportare adeguatamente gli addetti ai lavori (Equipe multidisciplinare -Servizio Sociale professionale - Segretariato Sociale - PUA) nella fase di pre-assessment, presa in carico e monitoraggio, attraverso la creazione/implementazione della cartella sociale informatizzata con particolare attenzione alla gestione delle misure SIA , ReD/REI quale misura universale di contrasto alla povertà attraverso lo strumento dell'inclusione attiva;**

c) modifica del Piano finanziario;

**VISTA** la citata Convenzione che, all'art.9 c.2. – "Controversie", riporta "Ciascuna delle parti può esercitare, prima della naturale scadenza, il diritto di recesso unilaterale. Il recesso è operativo dal 1° giorno del mese successivo a quello della comunicazione";

**VISTI:**

la proposta progettuale triennale (2017/2019) di cui all'Avviso Pubblico n.3/2016 "PON Inclusione", Fondo Sociale Europeo 2014/2016 presentata da questo Ambito;

Il Decreto n.229 del 3.8.2016 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Avviso Pubblico n.3/2016;

la Convenzione regionale di delega di attività endoprocedimentali in favore della Regione Puglia finalizzate al potenziamento delle strutture tecnico-professionali degli Ambiti Territoriali sociali per l'implementazione del SIA e del RED, ovvero, alla procedura unica di selezione delle risorse umane;

**CONSIDERATO** che con proprio atto n. 31 del 28.12.2017, immediatamente eseguibile, si era già formulato atto di indirizzo all'ufficio di piano di valutare la possibilità di recedere dalla delega regionale e procedere in proprio;

**CONSTATATO** che ad una pec inviata in data 10.01.2018 alla Regione Puglia circa i termini per poter recedere dalla convenzione a tutt'oggi non è pervenuta alcuna risposta;

**VISTO** il prospetto della rimodulazione del PON SIA predisposto dall'Ufficio di Piano sulla base delle indicazioni ricevute che si ritiene doveroso approvare con il presente provvedimento;

**VISTO** il parere favorevole del Coordinatore Ufficio di Piano, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.to Lgs. 267/00;

**UDITI** gli interventi dei presenti:

**CAVALIERI:** relaziona sull'argomento, descrivendo la nuova proposta progettuale;

Con la seguente votazione espressa nelle forme di rito:

|                          |    |
|--------------------------|----|
| • Presenti:              | 10 |
| • Aveni diritto di voto: | 10 |
| • Favorevoli:            | 10 |
| • Contrari:              | 0  |
| • Astenuti:              | 0  |

**DELIBERA**

**Per i motivi in premessa specificati e qui integralmente riportati ed approvati:**

**di recedere** dalla Convenzione inerente la delega di attività endoprocedimentale in favore della Regione Puglia – Assessorato al Welfare, finalizzate al potenziamento delle strutture tecnico-professionali degli Ambiti Territoriali sociali per l'implementazione del SIA-Sostegno per l'Inclusione Attiva e del ReD-Reddito di Dignità per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020 (Azione A1), ovvero alla procedura unica di selezione delle risorse umane occorrenti;

**di approvare** la rimodulazione del PON Inclusione con tutte le modifiche apportate, al fine di recuperare tutte le economie ad oggi maturate ed utilizzare l'intero finanziamento a suo tempo concesso all'Ambito Territoriale;

**di provvedere** autonomamente, attivando le n. 03 procedure di gara come previsto nel progetto di rimodulazione del PON INCLUSIONE e come dettagliate in premessa;

**di demandare** l'esecuzione di quanto alla presente deliberazione al Responsabile dell'Ufficio di Piano, che dovrà attivare le procedure a seguito approvazione rimodulazione da parte dell'ADG a cui il presente provvedimento, con i relativi allegati custoditi agli atti dell'ufficio di piano, va trasmesso;

**di dare atto** che con il presente provvedimento si intende revocato l'incarico a componente commissione concorso alla dott.ssa Antonella Tortorella, incarico effettuato con decreto del presidente del coordinamento;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Regione Puglia e a tutti i Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale;

**di rendere**, con voto unanime e separato, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

# **Ambito Territoriale di Troia**

## ***Deliberazione del Coordinamento Istituzionale***

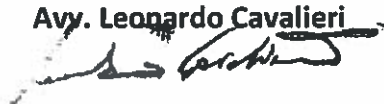
**Verbale n. 09 del 12 aprile 2018**

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Segretario Verbalizzante  
dott.ssa Antonella Tortorella**



**Il Presidente  
Avv. Leonardo Cavalieri**



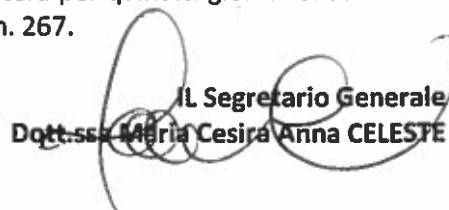
---

### **Certificato di Pubblicazione**

Il presente atto deliberativo viene pubblicato all'Albo Pretorio e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**13 APR. 2018**

**IL Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE**



---

### **Dichiarazione di conformità**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

**IL Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE**



---

### **Dichiarazione di esecutività**

X La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

\_\_\_ Esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ ai sensi 3° comma dell'art. 134 D.Lgs n. 267/2000.

**IL Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Cesira Anna CELESTE**

